

UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS
CARRERA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS



**“INCIDENCIA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN
ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA
MARÍA DEL VALLE, 2022”**

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: ECONOMÍA Y NEGOCIOS
**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR
PÚBLICO**

TESISTAS:

NOREÑA FIGUEREDO, YONEL TOMAS
TARAZONA ALEJANDRO, ANA MARÍA
TRINIDAD DURAN, FRAN STRUHUIN

ASESOR:

DR. JAIMES OMONTE, ELMER GLICERIO
HUÁNUCO – PERÚ

2023

DEDICATORIA

A mí mamá Julia Figueredo Lucero y mi hermana Vilma Flor Noreña Figueredo con todo mi corazón, quienes con su paciencia y amor me ha permitido llegar a cumplir un sueño más y por inculcarme ejemplo de esfuerzo y valentía.

A toda mi familia por estar siempre a mi lado brindándome su apoyo incondicional, creyendo en mí y soñando por mí.

Yonel Tomas Noreña Figueredo

Dedico este trabajo de investigación a Dios, por darme salud y haberme permitido lograr mis objetivos.

A mis padres Antonio Raúl Tarazona Cano y Norma Medelina Alejandro Lázaro, por ser ese pilar fundamental y haber sido participe de mi formación académica, por su amor, sus valores, por aconsejarme y motivarme día a día.

A mis hermanas y a mi familia por el apoyo que me brindaron día a día a lo largo de mi carrera universitaria. Finalmente, a mis maestros, quienes fueron guía en mi camino universitario, a todos ellos las gracias infinitas, por ayudarme a cumplir mi meta.

Ana María Tarazona Alejandro

A mis queridos y abnegados padres Santiago Trinidad Sumarán y Aniceta Duran Ventura, por el apoyo incondicional, apoyo moral en todo momento, por el respeto, responsabilidad, puntualidad inculcada hacia mí y por las motivaciones brindadas durante mi formación profesional.

Fran Struhuin Trinidad Duran

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios, por iluminar mi camino día a día para poder llegar a cumplir esta meta tan valiosa para mí como profesional.

A mis padres y a mis hermanos, quienes fueron son y serán nuestra fuente de inspiración para seguir adelante, por su amor incondicional y por estar presente en cada uno de los obstáculos para poder hacer frente y vencerlos. Sin ellos, nada sería posible.

A los docentes de la Facultad de Ciencias contables y financieros, por la formación que me brindaron en los años de estudio, por compartirme preciados conocimientos y experiencias.

Yonel Tomas Noreña Figueredo

A la Facultad de Ciencias Contables y Financieras de la Universidad Nacional Hermilio Valdizan por brindarme la oportunidad de realizar mis estudios.

A los maestros de la facultad, por brindarnos sus conocimientos y guiarnos en el desarrollo del presente trabajo de investigación.

A mi familia por el apoyo incondicional durante estos años de mi formación profesional, sus consejos, su amor y su paciencia fueron de gran ayuda para lograr esta meta.

Ana María Tarazona Alejandro

Agradezco a Dios, por iluminar mi camino día a día para poder llegar a cumplir esta meta tan valiosa para mí como profesional.

A los honorables miembros de jurado Evaluador por sus diligentes aportes, En procura de culminar con éxito la Aventura de investigar.

A mamá Aniceta Duran Ventura y a mi papá Trinidad Sumaran Santiago por su apoyo incondicional para consolidar y sustentar el presente Trabajo.

Fran Struhuin Trinidad Duran

RESUMEN

El presente trabajo de investigación se ejecutó con el objetivo de conocer la incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle. En el desarrollo del presente estudio se utilizó el método analítico, el diseño no experimental, la muestra se recolectó con el cuestionario y se procesó aplicando la estadística y Microsoft Excel. El resultado del procesamiento de la información se determinó la incidencia significativa del sistema control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, por la razón de que el sistema de control interno incide para la buena gestión administrativa, de acuerdo con las normas y en cumplimiento de metas y objetivos a nivel institucional. El resultado de la investigación determinó que de los 456 datos extraídos que representa el 100%, se tuvo los siguientes resultados: a) Definitivamente sí, obtuvo 177 respuestas que equivale a 38.82%; b) Probablemente sí, obtuvo 192 respuestas equivalente a 42.11%; c) No estoy seguro, obtuvo 65 respuestas equivalente al 14.25%; d) Probablemente no, obtuvo 22 respuestas equivalente al 4.82% y finalmente e) Definitivamente no, sin respuesta alguna, que equivalente al 0%.

Palabras claves: Control interno, gestión administrativa y municipal.

ABSTRACT

The present research work was carried out with the objective of knowing the incidence of the internal control system in the administrative management of the District Municipality of Santa María del Valle. In the development of the present study, the analytical method was shown, the non-experimental design, the sample was collected with the questionnaire and processed using statistics and Microsoft Excel. The result of the information processing will extend the significant incidence of the internal control system in the administrative management of the District Municipality of Santa María del Valle, for the reason that the internal control system affects good administrative management, according to with the rules and in compliance with goals and objectives at the institutional level. The result of the prolonged investigation that of the 456 extracted data that represents 100%, had the following results: a) Definitely yes, it obtained 177 responses that are equivalent to 38.82%; b) probably yes, he obtained 192 responses equivalent to 42.11%; c) I'm not sure, I got 65 responses equivalent to 14.25%; d) Probably not, I got 22 responses equivalent to 4.82% and finally e) Definitely not, without any response, equivalent to 0%.

Keywords: Internal control, administrative and municipal management.

ÍNDICE

Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Resumen	iv
Abstract	v
Índice	vi
Introducción	ix

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Fundamentación del problema de investigación	10
1.2 Formulación de problemas de investigación general y específicos	11
1.2.1 Problema general	11
1.2.2 Problemas específicos	11
1.3 Formulación de objetivos general y específicos	12
1.3.1 Objetivo general	12
1.3.2 Objetivos específicos	12
1.4 Justificación	12
1.5 Limitaciones	13
1.6 Formulación de hipótesis general y específicas	13
1.6.1 Hipótesis general	13
1.6.2 Hipótesis específicas	13
1.7 Variables	14
1.7.1 Variable independiente	14
1.7.2 Variable dependiente	14
1.8 Definición teórica y operacionalización de variables	14
1.8.1 Definición teórica de las variables	14
1.8.2 Operacionalización de variables	14

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes	15
2.2 Bases teóricas	18
2.3 Bases conceptuales	27
2.4 Bases epistemológicas	29

2.4.1	Paradigma de control interno	30
2.4.2	Paradigma de gestión administrativa	30

CAPÍTULO III METODOLÓGÍA

3.1	Ámbito	31
3.2	Población	31
3.3	Muestra	31
3.4	Nivel y tipo de estudio	32
3.4.1	Nivel de estudio	32
3.4.2	Tipo de estudio	32
3.5	Diseño de investigación	32
3.6	Métodos, técnicas e instrumentos	33
3.6.1	Métodos	33
3.6.2	Técnicas	33
3.6.3	Instrumentos	34
3.7	Validación y confiabilidad del instrumento	34
3.7.1	Validación de los instrumentos para la recolección de datos	34
3.7.2	Confiabilidad de los instrumentos para la recolección de datos	34
3.8	Procedimiento	35
3.9	Tabulación y análisis de datos	36
3.9.1	Tabulación de datos	36
3.9.2	Análisis de datos	36
3.10	Consideraciones éticas	36

CAPÍTULO IV RESULTADOS

4.1	Análisis descriptivo	38
4.2	Resultados del trabajo de campo	38
4.3	Contrastación o prueba de hipótesis	53

CAPÍTULO V DISCUSIÓN

5.1	Discusión con los antecedentes	61
5.2	Discusión con las hipótesis	62
	CONCLUSIONES	65

RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS	66
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	67
ANEXOS	69
ANEXO 01: Matriz de consistencia	
ANEXO 02: Consentimiento informado	
ANEXO 03: Instrumento: El cuestionario	
ANEXO 04: Validación de instrumentos por jueces	
ANEXO 05: Nota biográfica	
ANEXO 06: Acta de defensa de tesis	
ANEXO 07: Constancia de similitud	
ANEXO 08: Autorización de publicación digital y D.J. del trabajo de investigación	

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación titulado “Incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, 2022”; que establece como objetivo principal de conocer la incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, lo cual se refleja en la gestión de la entidad a través de metas y objetivos establecidos.

Con el presente trabajo de investigación, mediante las recomendaciones se pretendió brindar solución a los problemas planteados, para el logro de los objetivos planteados, la contrastación de las hipótesis y finalmente se concluye con la presentación de los resultados obtenidos.

El presente estudio está estructurado de la siguiente manera:

Capítulo I: Comprende el problema de investigación, donde se consigna los siguientes: Fundamentación del problema, formulación del problema y objetivos, justificación, limitaciones, formulación de hipótesis, variables y definición teórica y operacionalización de las variables.

Capítulo II: Comprende el marco teórico, donde se consigna los siguientes aspectos: Antecedentes, bases teóricas, bases conceptuales y bases epistemológicas.

Capítulo III: Comprende la metodología, donde se consigna los siguientes aspectos: Ámbito, población, muestra, nivel y tipo de estudios, diseño, métodos y técnicas, validación, procedimiento y consideraciones éticas.

Capítulo IV: Comprende los resultados, donde se consigna los siguientes aspectos: Resultados del trabajo de campo, contrastación o prueba de hipótesis

Capítulo V: Comprende la discusión de resultados obtenidos. Finalmente se presentan las conclusiones y las recomendaciones.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Fundamentación del problema de investigación

A nivel mundial, las entidades del estado experimentan reformas que orientan a mejorar la gestión con la finalidad de brindar un mejor servicio en bien de la población, que al final son quienes se benefician.

Según López, (2018), asevera que los países del continente, sin excepción alguna, existe corrupción en todos los niveles, restringiendo el crecimiento económico y desarrollo social, tales como malversación de fondos, fraudes, etc, lo cual se da por la ineficiente aplicación del sistema de control interno.

En nuestro país, el Estado con la finalidad de modernizar y mejorar vienen realizando reformas con la finalidad de brindar mejor servicio a la población. El Estado con el fin de mejorar viene realizando esfuerzo desde muchos años en organizar el funcionamiento del aparato estatal, para lo cual se viene implementando sistemas administrativos con el único objetivo de brindar un mejor servicio a los usuarios interno y externos, mediante el acceso el acceso a la información, lo cual transparenta la gestión del Estado.

Las entidades del estado, especialmente las municipalidades presentan dificultades en la gestión administrativa generado acciones inadecuadas de su labor de manera intencionada y no intencionada, por falta conocimiento y aplicación de las normas, creando de esta manera la improductividad, incumplimiento de actividades, etc.

En las entidades del Estado existen deficiencias en la gestión administrativa por falta de aplicación adecuada del sistema de control interno, lo cual repercute en la gestión pública de la entidad.

Según CGR (2011), menciona que el control interno público se basa en realizar la inspección, cautela y obtener evidencia de los actos que se generan de la administración pública, en la aplicación de la eficiencia, eficacia, claridad y economía del uso y el destino que se otorga a los recursos y bienes que pertenecen al Estado, de la misma manera el cumplimiento de las normas internas y externas.

En la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, no se está aplicando a cabalidad el sistema de control interno para el cumplimiento de la normativa, tales para las actividades de compras de bienes y servicios de buena calidad y precio justo, prestar servicios de buena calidad, proteger los recursos del Estado, control de bienes y materiales, uso adecuado de recursos del Estado, sin embargo, se observa irregularidades. Las irregularidades y problemas generan una gestión débil administrativamente.

La gestión administrativa es débil en la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, se muestra dificultades en sus acciones de los funcionarios y servidores públicos, de las diversas áreas, siendo los problemas más resaltantes es que los cargos son ocupados sin concurso público por favores políticos, por afinidad, deficiente gestión de recursos humanos, económicos, inadecuada gestión de recursos económicos, deficiente gestión de asignación y seguimiento de actividades del personal, mal uso de los recursos, etc, generados por desconocimiento de la normativa, de manera intencional y no intencional, todo ello acarrea una mala gestión administrativa por la deficiente aplicación de los sistemas de control interno.

La aplicación de un sistema de control interno dentro de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle mejora la gestión administrativa; es por ello el presente estudio tuvo por objeto exponer la importancia de la aplicación de acciones del sistema de control interno en la municipalidad, en el periodo económico 2022.

1.2 Formulación de problemas de investigación general y específicos

1.2.1 Problema general

¿De qué manera incide el sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María?

1.2.2 Problemas específicos

a) ¿Cómo incide el componente ambiente de control en la planeación de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

- b) ¿De qué manera incide el componente evaluación de riesgos en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?
- c) ¿Cómo incide el componente actividades de control en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?
- d) ¿Cuál es la incidencia del componente supervisión y monitoreo en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

1.3 Formulación de objetivos general y específicos

1.3.1 Objetivo general

Conocer cómo incide el sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

1.3.2 Objetivos específicos

- a) Determinar cómo incide el componente ambiente de control en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
- b) Conocer la incidencia del componente evaluación de riesgos en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
- c) Establecer la incidencia del componente actividades de control en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
- d) Determinar la incidencia del componente supervisión y monitoreo en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

1.4 Justificación

El presente estudio se ejecutó en la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, se justificó su elaboración porque nos permitió conocer sobre la incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa. Los gobiernos locales presentan deficiencias en la gestión administrativa, debido a

que no cumplen a cabalidad sus funciones y responsabilidades de acuerdo a las normas, lo cual repercute en la gestión de la municipalidad. El resultado del presente estudio sirve para demostrar sobre la incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

1.5 Limitaciones

Ávila (2001, 87), menciona en que consiste en que se deja de estudiar un aspecto del problema debido por alguna razón.

Para ejecutar el presente estudio, las limitaciones fueron la pandemia por covid-19 que limitó parcialmente para el acceso de la información, del mismo modo la falta de voluntad de los funcionarios y servidores públicos en brindar la información requerida y para la toma de muestra.

1.6 Formulación de hipótesis general y específicas

1.6.1 Hipótesis general

Hi El sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

1.6.2 Hipótesis específicas

- a) El componente ambiente de control incide significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
- b) El componente evaluación de riesgos incide significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
- c) El componente actividades de control incide significativamente en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
- d) El componente supervisión y monitoreo incide significativamente en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

1.7 Variables

1.7.1 Variable independiente: Sistema de control interno

1.7.2 Variable dependiente: Gestión administrativa

1.8 Definición teórica y operacionalización de variables

1.8.1 Definición teórica de las variables

Variable independiente: Sistema de control interno

Conjunto de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, procedimientos y métodos, incluido el entorno y actitudes que desarrollan autoridades y su personal a cargo, con el objetivo de prevenir posibles riesgos que afectan a una entidad pública

Variable dependiente: Gestión administrativa

conjunto de acciones mediante las cuales el o los directivos desarrollan sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo. Planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar.

1.8.2 Operacionalización de variables

	DIMENSIONES	INDICADORES	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
Variable independiente: Sistema de control interno	Ambiente de control	<ul style="list-style-type: none"> • Políticas • Procedimientos • Reglas 	<ul style="list-style-type: none"> • Encuesta / Cuestionario
	Evaluación de riesgos	<ul style="list-style-type: none"> • Identificación • Evaluación • Medidas preventivas 	
	Actividades de control	<ul style="list-style-type: none"> • Verificación • Inspección • Supervisión 	
	Supervisión y monitoreo	<ul style="list-style-type: none"> • Prevención y monitoreo de actividades • Seguimiento de resultados 	
Variable dependiente: Gestión administrativa	Planeación	<ul style="list-style-type: none"> • Objetivos • Estrategias • Presupuesto 	<ul style="list-style-type: none"> • Encuesta / Cuestionario
	Organización	<ul style="list-style-type: none"> • Recursos humanos • Actividades • Metas 	
	Dirección	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución • Motivación • Guía o conducción 	
	Control	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación de desempeño • Puntos críticos 	

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes

Para dar soporte a nuestra investigación, se realizó la revisión de investigaciones relacionadas a nivel internacional y nacional.

Antecedente internacional:

Según Guzmán & Vera (2015), en su investigación titulada: “El Control Interno como parte de la Gestión Administrativa y Financiera de los Centros de Atención y Cuidado Diario, caso: Centro de atención y cuidado diario El Pedregal Guayaquil”.

Objetivo: Analizar el control interno y su incidencia en la Gestión Administrativa y financiera de los centros de atención y cuidado diario.

Conclusión: La no existencia de dar formalidad a los procesos, debido a la no existencia del manual y procedimientos debidamente documentados, asimismo, no existe documentos que orienten la gestión y control de los procesos, por lo tanto el control interno tiene incidencia favorable en la gestión administrativa y financiera de los centros de atención y cuidado diario.

Para Solis (2014), en su trabajo titulada: “El sistema de control interno en los procesos de recaudación y su incidencia en la gestión administrativa del Gobierno Municipal del Cantón San Pedro de Pelileo”.

Objetivo: Fue analizar el sistema de control interno y su incidencia en los procesos de recaudación en la gestión administrativa.

Conclusión: No tienen establecido por escrito manual de procedimiento, no se controlan la secuencia de emisión de los comprobantes de pago

Para Castellón, (2015), en su tesis: “Efectividad de los Procedimientos de Control Interno que se aplican en las áreas de administración y contabilidad en la Empresa Agrícola Jacinto López S.A. del municipio de Jinotega durante el año 2014”.

Objetivo: Evaluar los procedimientos de control interno en las áreas de Administración y Contabilidad.

Conclusión: Existe deficiencias en la empresa Agrícola Jacinto López S.A., siendo como la entrega de fondos de manera verbal, contratación de personal a medida de la necesidad de cada área, los arqueos de caja se realiza de manera eventual, las compras se realizan al momento que necesitan, no existe capacitaciones y promociones de los trabajadores, no existe el proceso de reclutamiento del personal, falta de control de sus actividades a los trabajadores.

Para León, Z. (2011) en su investigación: “El proceso administrativo de control interno en la gestión municipal, Chile”, en la Universidad de Chile. En su trabajo de investigación destaca al control de las diversas actividades que se efectúan en una entidad y la relación que tiene el municipio con la población, lo cual siempre fue necesario destacar y sobre ello no se realizado mucho.

Conclusión: Su estudio pretende a atenuar un nuevo y eficaz herramienta de control administrativo que haga cambios en la estructura de la entidad para que el sistema de control interno opere de manera efectiva, eficiente e integral, que permita un control continuo en la municipalidad, con el fin de que las acciones sean realizadas de manera estricta y permanente el control interno.

Antecedentes nacionales:

Para Puertas, (2016), en su tesis sobre: “El control interno y su influencia en la administración de las municipalidades del Perú, caso Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote, 2014”.

Objetivo: Establecer y determinar que el control interno influye en la administración.

Conclusión: Se pudo evidenciar que la entidad no está aplicando cabalmente el control interno, establecidos en el informe COSO, lo cual pone en riesgo el cumplimiento de metas y objetivos institucionales y finalmente perjudica a la comuna y a la población con la gestión.

Para Mejía (2016) en su tesis: “Influencia de la ejecución de los procesos de contratación de bienes y servicios en el cumplimiento de metas presupuestarias de la municipalidad Provincial del Santa Rosa, periodos 2013 – 2014”.

Objetivo: Evaluar el nivel de ejecución de los procesos de contratación de bienes y servicios y su influencia en el cumplimiento de metas presupuestarias de la municipalidad Provincial del Santa Rosa.

Concluye: Que el nivel de realización de los procesos de contratación de bienes y servicios es insuficiente en ambos.

Finalmente, Alfaro (2016) en su tesis sobre “El sistema de control interno y su incidencia en las unidades de logística y control patrimonial de la municipalidad provincial de Talara – 2014”; realizado en Trujillo.

Objetivo: Determinar si el sistema de control interno incide en las unidades de Logística y Control Patrimonial.

Conclusión: Que existe un alto porcentaje de 47% consideran que los tramites actuales en dichas unidades es insuficiente y el 53 % considera como bueno y regular.

Antecedentes locales

Para Gallegos, (2019), con su tesis titulada: “Control interno y su incidencia en la gestión administrativa en la Unidad Territorial de Salud Tingo María – 2019”.

Conclusión: El control interno incide en la Gestión Administrativa de la Unidad Territorial de Salud Tingo María, del mismo menciona que el control interno es una herramienta importante en la Unidad Territorial de Salud Tingo María.

Para Pelaez, (2019), en su tesis titulada: “El control interno y su Influencia en la Gestión Administrativa de la Unidad Ejecutora 302 Educación de Leoncio Prado-2019”.

Objetivo: Determinar la influencia de control interno en la gestión administrativa, del mismo modo el ambiente de control influye sobre la Gestión administrativa, también la información y comunicación influye en la Gestión Administrativa.

Conclusión: Existe la influencia positiva entre el servicio de control y la Gestión Administrativa.

Finalmente, Alarcón, Laurencio, & Díaz, (2018), en su tesis: “El control interno y su incidencia en los sistemas de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Pillco Marca – Huánuco”.

Objetivo: Determinar la incidencia del sistema de control interno en los sistemas de gestión administrativa en la municipalidad distrital de Pillco Marca.

Conclusión: La aplicación de control interno a través de sus dimensiones de efectividad, eficiencia y confiabilidad inciden en el sistema de gestión administrativa, obteniendo mejores resultados en la prestación de servicios a los usuarios de la Municipalidad distrital Pillco Marca.

2.2 Bases teóricas

Para el desarrollo del presente estudio, se detallan las bases teóricas que se relacionan con el problema a investigar.

Sistema de control interno

Álvarez (2007) define como el “conjunto de planes, procedimientos, políticas, normas y métodos de organización, los cuales tienen por objeto asegurar una eficiente seguridad y eficacia administrativa y operativa, así como alentar y supervisar una buena gestión, incluyendo la actitud de las autoridades y el personal organizado e instituido por cada entidad y proporcionar seguridad razonable de poder lograr metas y objetivos propuestos, es considerado también como un proceso continuo, efectuado por la dirección, la gerencia y el personal de la entidad para proporcionar seguridad y confiabilidad en las funciones y competencias encomendadas”.

Dimensiones de sistema de control interno

Según Contraloría General de la República (2014), menciona los componentes del sistema de control interno los siguientes:

a) El ambiente de control

La Contraloría General de la República (2014), define como “conjunto de normas, procesos y estructuras que sirven de base para llevar a cabo el adecuado Control Interno en la entidad”.

b) La evaluación de riesgos

Contraloría General de la República (2014), define “El riesgo es la posibilidad que un evento ocurra u afecte adversamente el cumplimiento de objetivos. La evaluación del riesgo se refiere a un proceso permanente a fin de que la entidad pueda prepararse para enfrentar dichos eventos”.

c) Actividades de control

Contraloría General de la República (2014), define a “Las actividades de control se refieren a aquellas políticas y procedimientos establecidos para disminuir los riesgos que pueden afectar el logro de objetivos de la entidad. Para ser efectivas deben ser apropiadas, funcionar consistentemente de acuerdo a un plan a lo largo de un periodo determinado y tener un costo adecuado, que sea razonable y relacionado directamente con los objetivos del control”.

d) Actividades de supervisión y monitoreo

Es el conjunto de actividades de autocontrol que son incorporadas a todos los procesos y operaciones de supervisión a la entidad, con la finalidad de mejorar.

Objetivos del control interno

Alvarado (2012) afirma que los objetivos del control interno son los siguientes:

- a) Optimizar y promover la eficacia, eficiencia, economía y transparencia en los procesos que ejecuta la entidad, elevando la calidad de los servicios públicos.
- b) Proteger y cuidar los bienes y recursos del Estado ante el deterioro, el uso indebido, pérdida y actos ilegales.
- c) Emplear normas actuales a en las operaciones dentro de la institución.
- d) Garantizar la seguridad y oportunidad de la información.
- e) Promover y fomentar la práctica de valores institucionales.

- f) Incitar el acatamiento para la ejecución de rendición de cuentas de los fondos y bienes públicos utilizados.

Finalidad del control interno

Según Bravo, (2003), menciona que la finalidad del control interno es reducir el riesgo irregularidades, errores, fraudes, malas prácticas y otras operaciones que pudieran comprometer para el cumplimiento eficiente de la gestión.

Tipos de control interno

Existen tres formas de ejecutar el control interno diferenciados y complementarios, que se realizan antes, durante y después de los procesos que ejecutan las entidades públicas. Se describe las similitudes y diferencias entre estos tipos de control (Rothery, 2011):

- a) **Control previo:** Es el conjunto de acciones de cautela que se realizan antes de la ejecución de los procesos u operaciones.
- b) **Control simultáneo:** Son acciones de cautela que se realizan durante la realización de los procesos.
- c) **Control posterior:** Son acciones de cautela que se realizan posterior a la ejecución de los procesos.

Importancia del control interno

Según Contraloría General de la República, “es uno de los puntos prioritarios que se debe considerar en el proceso de gestión pública, por ser importante para su funcionamiento y aplicación, que dará como resultado la buena gestión.

Control gubernamental

Claros & León (2012) consideran que es la supervisión, vigilancia y verificación de las acciones y resultados de la gestión pública, por la eficiencia, eficacia, transparencia y economía del uso y destino de los recursos públicos, de la misma manera el cumplimiento de la normativa, política y lineamientos,

con la finalidad de mejorar con la aplicación de acciones preventivas y correctivas. El control gubernamental se da de manera interna y externa y su desarrollo es un proceso integral y permanente.

Gastos públicos

Según Ministerio de Economía y Finanzas, (2011), los gastos públicos es el conjunto de salidas de dinero generados en una entidad por concepto de gasto corriente, de capital y de servicio de deuda, que las entidades públicas lo realizan para brindar la atención a la población, brindando la prestación de los servicios públicos, orden público, etc.

Control de gastos

Es una estrategia que emplean las entidades públicas para lograr mayores beneficios y para evitar gastos innecesarios durante la ejecución de actividades propias de las entidades del Estado.

Gestión administrativa

Según Anzolar (2002), nos indica que la “gestión administrativa son todas las actividades que ejecutan las entidades públicas, previamente coordinadas con el objetivo de alcanzar metas institucionales con la intervención de recursos humanos, materiales y financieros, aplicando la planeación, organización, dirección y control”.

Dimensiones de gestión Administrativa

1. Planeación

García (2008), menciona que “es la determinación de lo que se va ejecutar, que incluye decisiones importantes, para lo cual se debe establecer políticas, objetivos, procedimientos y establecer las actividades a realizar.

Indicadores de planeación

- a) **Objetivos:** Según Álvarez, (1997) “es el propósito, el resultado a lograr con la ejecución de las actividades que integran una entidad. Los objetivos son medibles y realistas”.
- b) **Estrategias:** Según manifiestan Thompson y Strickland, (1998) “la estrategia es la guía que direcciona los movimientos de una entidad y de las direcciones que se usa para lograr los objetivos institucionales”.
- c) **Políticas:** La política es un conjunto de objetivos, actividades y acciones que se relacionan para la toma de decisiones, con la finalidad de dar solución a los problemas en un momento determinado.
- d) **Presupuesto:** Según Burbano (2005), el presupuesto es la representación cuantitativa de los objetivos que se pretende alcanzar la entidad en un periodo de tiempo, con la aplicación de estrategias que permitan lograr. Del mismo modo indica que es una estimación, supuesto programada que la entidad desea alcanzar.

2. Organización

Según Chiavenato, una organización es un conjunto de elementos, que se compone por personas que realizan actividades en la entidad, bajo un sistema diseñada para que los recursos humanos, financieros, físicos, etc, de forma ordenada, regulada y coordinada por un conjunto de leyes, que en conjunto alcancen los objetivos de la institución.

- a) **Recursos humanos:** Según Chiavenato (2007) “es uno de los recursos más importantes que cuenta la organización, son los que ejecutan las actividades dentro de una institución. El manejo de los recursos humanos es muy importante, quienes directamente influyen para la gestión de una entidad.
- b) **Actividades:** Es un proceso que ejecutan las personas en una entidad para cumplir metas y objetivos planteados, dentro de un periodo económico.

- c) **Metas:** Según Chiavenato (2012), las metas son los que se ha planteado previamente una entidad. La meta es lo que la entidad por medio del personal se esfuerza por conseguir. Las metas en las entidades públicas constituyen un parámetro a lograr con la combinación de recursos económicos, humanos y materiales. La meta debe ser concreta, medible y evaluable.

3. Dirección

Para Münch y García (2008), la dirección es una etapa del proceso administrativo. La dirección es una acción que une la comunicación y coordinación de esfuerzos, asimismo es cuando se conduce y se guía a los subordinados para ejecutar acciones que permitan cumplir con los objetivos planteados.

- a) **Ejecución:** Ejecución, según Cabanellas, es la realización, cumplimiento, acción de ejecutar una actividad para cumplir las metas y objetivos dentro de una entidad y para que esto refleje en la gestión.
- b) **Motivación:** Según Robbins (2004), define a la motivación como un proceso producto de la intensidad, persistencia y dirección del esfuerzo que realiza una persona para lograr la meta fijada previamente. La motivación del individuo puede ser interna y externa, que le permita realizar sus actividades de manera satisfactoria.
- c) **Guía o conducción:** La guía es aquel que tiene por objetivo y la finalidad de conducir, dirigir y encaminar para llegar al objetivo planteado. En caso de una entidad. La guía lo practican los superiores que encaminan a los subordinados para lograr metas institucionales, que desde luego repercutirá en la gestión de la entidad.

4. Control

El control es una función de la administración, que evalúa el rendimiento. (1996) define al control como "el proceso de regular

actividades que aseguren que se están cumpliendo como fueron planificadas y corrigiendo cualquier desviación significativa" (p. 654).

a) Evaluación de desempeño: Según lo definen Sastre y Aguilar (2003), "la evaluación del desempeño es un proceso sistemático que se realiza a cada persona de la entidad. Es un proceso para juzgar o estimular el desempeño de una persona. La evaluación se puede dar de manera cualitativa y cuantitativa.

Con la evaluación del desempeño al trabajador, se valora su actuación en desempeño de sus funciones.

b) Puntos críticos: El punto crítico es el instante preciso en que sucede o es necesario realizar algo importante. <https://definicion.de/punto-critico/>

Instrumentos de gestión administrativa

Las entidades del Estado deben contar con los instrumentos de gestión, esto les permite guiar, direccionar, ordenar, normar, reglamentar las acciones y responsabilidades de los funcionarios, servidores públicos y los usuarios.

Se citan a continuación los principales documentos de gestión:

- a) Reglamento de Organización y Funciones (ROF).
- b) Cuadro para Asignación de Personal (CAP).
- c) Presupuesto Analítico de Personal (PAP)
- d) Presupuesto Nominativo de Personal (PNP).
- e) Manual de Organización y Funciones (MOF)
- f) Manual de Procedimientos Internos (MPI)
- g) Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA.
- h) Plan Operativo Institucional (POI)
- i) Plan Estratégico (Provincial o Distrital)
- j) Texto Único Ordenado de Tasas (obligatorio solamente para las Municipalidades Provinciales)

Características de la Gestión Administrativa

Delgado & Ena (2008), mencionan las características de la gestión administrativa:

1. **Universalidad:** La administración puede desplegarse en cualquier parte donde se interactúa con personas que se relacionan entre sí para alcanzar metas y objetivos.
2. **Unidad temporal:** Manifiestan que las diferentes fases, elementos y etapas de la entidad deberán articular entre sí, de tal manera que permita la productividad y rendimiento que repercute en la gestión de una entidad.
3. **Unidad Jerárquica:** Establece que una entidad forma una sola administración de jerarquía, desde la gerencia hasta el cargo de nivel operativo más bajo de la entidad. La unidad de mando hace que la entidad tenga una dirección y norte definido.
4. **Valor Instrumental:** Son los que apoyan la creación de visión, misión y la cultura organizacional. Los valores es la esencia y la identidad de una empresa.
5. **Flexibilidad:** Es la capacidad de la entidad para adaptarse con rapidez frente a los cambios en el entorno para mantener una ventaja competitiva.

Presupuesto público

Según el Congreso de la República, define como un instrumento de programación económica, social y financiera que hace a la entidad cumplir sus funciones. Es un medio por el cual todos los organismos del Estado ejecutan racionalmente los recursos públicos que les permite alcanzar sus objetivos.

Plan Operativo Institucional (POI)

Según Portal del Estado Peruano, el plan operativo institucional (POI) considera el programa de trabajo a ejecutarse por una entidad durante un tiempo determinado, que comúnmente es anual. El POI permite realizar la planificación y organizar las actividades en razón a las necesidades y posibilidades de la entidad.

Objetivos y metas

Según Koontz y Weihrich (1999) mencionan que los objetivos y metas son los fines que persiguen la entidad. Es el fin que persigue las entidades mediante la organización, integración, dirección y control.

Capacitación

Según Mondy, R & Noé (2005), indican que, “es una actividad importante en la gestión de recursos humanos, que radica capacitar y desarrollar al personal, asimismo comprende actividades de planeación y evaluación del desempeño”.

Por su parte Chiavenato (2009), define que, “la capacitación es el núcleo de esfuerzo permanente, elaborado para optimizar las competencias de las personas y el desempeño de la entidad. Es uno de los procesos relevantes de la administración de los recursos humanos”

Eficiencia, eficacia institucional

Según refiere Barquero (2013), menciona que la “eficiencia es la utilización óptima de los recursos, mientras que la eficacia es el logro de resultados, recalando que efectividad es la obtención de los resultados establecidos de manera acertada, siendo el uso óptimo y racional de los recursos que dispone”.

Instrumentos de gestión

Según refiere Suller (2008), “los instrumentos de gestión son los instrumentos públicos, que orientan la gestión de la entidad, donde se indica las funciones del personal, las responsabilidades de las áreas, procedimientos, la dirección de la entidad, gestión de trámites, etc.

Los documentos de gestión contienen las actividades de fortalecimiento y desarrollo institucional, económico, servicios municipales, etc.

2.3 Bases conceptuales

Actividades de control: Son las que establece la entidad políticas y procedimientos y son ejecutadas para salvaguardar los recursos del Estado.

Administración estratégica: Es el proceso administrativo, en donde la entidad elabora planes estratégicos para cumplir sus objetivos institucionales y que les permita guiar.

Cultura de control: Es un conjunto de costumbres, actitudes y conocimientos con respecto al nivel de desarrollo de los controles implementados con la finalidad de salvaguardar los bienes de la institución.

Control interno: Es un conjunto de actividades, acciones, planes, políticas, registros, normas, procedimientos y métodos, con la finalidad de resguardar ante los riesgos que se pudieran darse en la entidad.

Dirección: Según Fowler (2011), menciona que “es un conjunto de funciones que tienen como fin dirigir, conducir todas las áreas para el cumplimiento de los objetivos de la entidad”.

Eficacia: Según Sánchez, eficacia “es el nivel de avance y cumplimiento de una determinada actividad establecida en la entidad para lograr metas institucionales”.

Efectividad: Es la capacidad de lograr lo deseado. Es lo que logra los resultados sobre los resultados propuestos, que permite medir el nivel de cumplimiento de los objetivos establecidos.

Estructura organizacional: Es la distribución y orden de una entidad, donde se encuentran los cargos y funciones. Ahí se establece la jerarquía y la subordinación de las áreas que conforman una entidad pública.

Ejecución: Es la concretización de una operación, de una actividad previamente establecida para el cumplimiento de un proyecto o actividad de la entidad.

Evaluación: Según Ander-Egg, considera a la evaluación como un proceso continuo, que permite comparar o contrastar lo planificado con lo ejecutado, con la finalidad de mostrar correcciones y ajustes necesarios.

Eficiencia: Según Andrade (2005) se emplea para medir la capacidad o cualidad de una acción ejecutada, orientados a lograr el cumplimiento de objetivos establecidos, reduciendo el uso de los recursos.

Gestión: Para Robbins y Coulter (2005), define a la gestión como la coordinación de actividades de trabajo, para que ejecuten de manera eficiente y eficaz, lo cual se convierte en el objetivo de la entidad.

Gestión administrativa: Según Chiavenato, la gestión administrativa en la ejecución de acciones, con el objeto de obtener resultados de forma eficaz y de manera económica.

Identificación: La identificación está relacionada con la identidad, que es el conjunto de los rasgos autóctonos de una persona. Dichos rasgos caracterizan al individuo o al grupo frente a los demás. La identidad es el atributo que posee un individuo.

Inspección: Es la acción y efecto de realizar inspecciones. La inspección es la constatación visual de un proceso, producto, servicio y proceso

Medidas preventivas: Conjunto de acciones que se toman en una institución para prevenir posibles contingencias en la gestión de alguna actividad.

Monitoreo: Es el proceso de recolectar, analizar y emplear la información para luego realizar el seguimiento. El monitoreo es parte de la medición, calificación para reportar los logros obtenidos de manera personal, que repercute en la entidad.

Objetivos: Según Álvarez (1997) es la aspiración, meta, propósito común a alcanzar dentro de la entidad.

Organización: Según Koontz y Weihrich (1999) define a la organización como la identificación, conjunto de actividades que permitan alcanzar objetivos de la entidad.

Programación: Programación es la acción de ejecutar una acción que implica ordenar, componer y estructurar las acciones cronológicas para el cumplimiento de objetivos.

Presupuesto: El presupuesto se emplea en el área de finanzas y la economía. El presupuesto es la cantidad de dinero que se espera gastar para cumplir con las actividades de la entidad.

Política: La política es una actividad que está orientada a formar la ideología para alcanzar ciertos objetivos. Es la manera de ejercer el poder con la finalidad de resolver o minimizar el choque entre las personas.

Procedimiento: Según Prieto (1997), el procedimiento es una variedad de pasos, que permiten trabajar reduciendo el error. Es la forma de ejecutar determinadas operaciones que realizan la misma entidad.

Planificación: Según Stoner, (1996), la planificación o planeación es considerada como un proceso que permite determinar metas y escoger los medios para lograr las metas.

Reglas: Según Alexy. Menciona que son normas que ordenan las acciones a realizar.

Supervisión: Según Fayol, es la acción y efecto de revisar las actividades a cumplir. Es la inspección de un trabajo ejecutado por otra persona.

Seguimiento: Observación minuciosa de la evolución y desarrollo de un proceso.

Verificación: Son diversos procedimientos que se realiza para revisar una actividad, sobre el cumplimiento con las normas y requisitos previstos.

2.4 Bases epistemológicas

Según Morin, E. (1982), puede definirse paradigma, como un principio de distinciones, relaciones y oposiciones fundamentales entre algunas nociones matriciales que generan y controlan el pensamiento, es decir, la constitución de teorías y la producción de los discursos de los miembros de

una comunidad científica determinada. Por ello, detrás de cada paradigma se esconde una matriz epistémica.

Por su parte Kuhn, T. (1962), definió paradigma como; “la manera de ejecutar científica registrada generalmente que por tiempo que suministra los modelos de problemas y den solución en beneficio de la comunidad de profesionales”.

2.4.1 Paradigma de control interno

Según Carmona, et al (2007), “las nuevas tendencias del control interno se acuerdan de acuerdo a la dinámica de la gestión de la entidad, para sector público y privado. La planeación estratégica y la dirección por objetivos, hace énfasis en los valores participados, que en la actualidad es una práctica universal que requiere de un procedimiento del control a parte de la protección de los recursos del Estado y la certeza de la información financiera”.

2.4.2 Paradigma de gestión administrativa

Según Puell (2009), la administración es considerada como una ciencia que posee un cuerpo teórico que es complejo a medida que avanza el tiempo, de igual que las demás ciencias que pertenecen a sociales. Tiene por finalidad el estudio direccionado y referente a las entidades del sector público y privado, según su actividad. Una administración o gestión eficiente será influencia por la capacidad del personal que integra la entidad, de la sinergia junta de las personas, del mismo modo de la participación en dar solución a un problema. El triunfo de las entidades se mide por la capacidad de las personas que integran, por el autoconocimiento de los mismos, como menciona Bill Gates: “A Microsoft no solamente integran los inteligentes, sino los suprainteligentes”.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1 Ámbito

El presente trabajo de investigación se ejecutó en la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, que está ubicado en la provincia y departamento de Huánuco. Es uno de los distritos de la provincia de Huánuco, situada en la zona norte y noreste de la capital provincial de Huánuco y se encuentra a una altitud de 1,916 msnm.

3.2 Población

3.2.1 Población

La población estuvo conformada por los 62 servidores y funcionarios públicos que trabajan en la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hernández Sampieri (2008), manifiesta que: “En los cuantitativos casi siempre sí, en los enfoques mixtos ello depende de la situación de investigación”.

3.3 Muestra

3.3.1 Muestra

La muestra de estudio estuvo conformada por todos los funcionarios y servidores públicos activos que laboran en la parte administrativa (oficinas), que este caso son 38. Se considera a la totalidad de los servidores y funcionarios administrativos, por ser un tamaño que se puede trabajar y procesar los datos.

Carrasco, S. (2009:243), menciona que “la muestra intencionada es cuando el investigador decide a seleccionar la muestra en forma premeditada, seleccionando aquellos elementos que considera adecuadas y cree que son los más representativos”.

3.4 Nivel, tipo de estudio

Para la presente investigación, de acuerdo al planteamiento de sus problemas y objetivos, se presentó la siguiente tipología:

3.4.1 Nivel de estudio

El presente estudio estuvo ubicado en el nivel descriptivo, porque se describió la relación entre la variable independiente “sistema de control interno” y la variable dependiente “gestión administrativa”.

Según Cancela y otros (2010), menciona que “los estudios correlacionales comprenden aquellos estudios en los que estamos interesados en describir o aclarar las relaciones existentes entre las variables más significativas, mediante el uso de los coeficientes de correlación”.

3.4.2 Tipo de estudio

El presente trabajo de investigación fue de tipo correlacional, porque nos ayudó a estudiar la causa generada de sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Mejía (2017) “La investigación correlacional es un tipo de investigación no experimental en la que los investigadores miden dos variables y establecen una relación estadística entre las mismas (correlación), sin necesidad de incluir variables externas para llegar a conclusiones relevantes”.

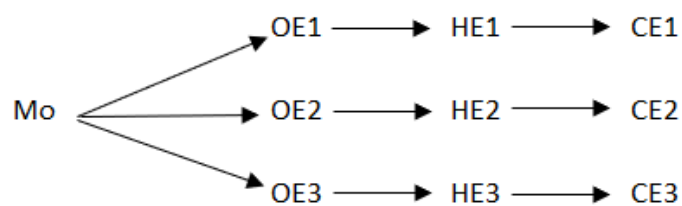
3.5 Diseño de investigación

3.5.1 Diseño

La presente investigación fue de modelo descriptivo/correlacional; debido a que se va a describir las variables sistema de control interno y la gestión administrativa, de esta manera fue un diseño no experimental.

Según Hernández y otros autores, indican que el diseño de investigación es el plan para lograr la información que se requiere en una investigación. El diseño es de utilidad para analizar la seguridad de las hipótesis planteadas.

El presente estudio tuvo el siguiente diseño de investigación:



OG = Objetivo general
 HG= Hipótesis general
 OE= Objetivo específico
 HE= Hipótesis general

3.6 Métodos, técnicas e instrumentos

3.6.1 Métodos

En el desarrollo del presente trabajo de investigación se aplicaron los siguientes métodos:

Método analítico: Para el desarrollo del presente trabajo se utilizó el método analítico, tomando un diseño no experimental, debido a que busca determinar la incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa.

Método deductivo: Para ejecutar el presente trabajo de investigación se empleó el método deductivo, con lo cual se buscó determinar qué parte de los datos generales aceptados son válidos. Se utilizó para explicar las características de la gestión administrativa mediante un análisis sistemático para llegar a lo particular.

Método inductivo: Se empleó el método inductivo para analizar de lo particular a lo general, en este caso para analizar la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Método bibliográfico: Para el desarrollo del presente trabajo de investigación, se acudió a libros, revistas, folletos, internet, etc para buscar información sobre las variables independiente y dependiente.

3.6.2 Técnicas

Para realizar el presente estudio se empleó como técnica la encuesta para el recojo y tratamiento de información recopilada.

La encuesta: Para el presente estudio se aplicó la técnica de encuesta, para el recojo de los datos de los funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

3.6.3 Instrumentos

Para ejecutar el presente estudio se empleó como instrumento el cuestionario, lo cual se aplicó a la muestra de estudio que son los funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Para su medición se utilizó el cuestionario diseñado por la escala Likert, que permitió determinar la incidencia que existe del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

El cuestionario fue elaborado con las siguientes respuestas y valoración:

RESPUESTAS	VALORACIÓN
Totalmente de acuerdo	5
De acuerdo	4
Indeciso	3
En desacuerdo	2
Totalmente en desacuerdo	1

3.7 Validación y confiabilidad del instrumento

3.7.1 Validación de los instrumentos para la recolección de datos

El instrumento cuestionario del presente estudio fue validada por dos profesionales de Ciencias Contables.

3.7.2 Confiabilidad de los instrumentos para la recolección de datos

La confiabilidad de los instrumentos fue con la aplicación de coeficiente de alfa de Cronbach, dentro de la escala de 0 a 1.

La fórmula fue el siguiente:

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[\frac{1 \sum V_i^2}{V_t} \right]$$

Donde:

α = Alfa.

k = Numero de ítems.

V_i = Varianza de cada Ítem.

V_t = Varianza total.

CÁLCULO DE ALFA DE CRONBACH													
ENCUESTADOS	PREGUNTAS												SUMA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
E1	5	4	5	4	3	4	5	4	3	4	3	3	47
E2	4	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	4	55
E3	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	3	45
E4	5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	5	4	56
E5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	51
E6	5	4	4	5	4	4	4	5	4	4	5	4	52
E8	4	5	4	5	4	4	4	4	3	3	4	4	48
E9	5	5	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	52
E10	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	5	5	57
VARIANZA	0.222	0.247	0.444	0.222	0.222	0.222	0.247	0.395	0.395	0.321	0.444	0.444	15.358
SUMATORIA DE VARIANZAS	3.827												
VARIANZA DE LA SUMATORIA DE LOS ÍTEMS	15.358												
	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	

α = Alfa.

0.8191

k = Numero de ítems.

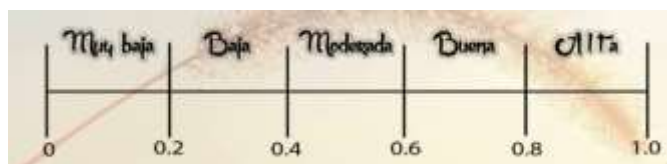
12

V_i = Varianza de cada Ítem.

3.82716

V_t = Varianza total.

15.36



La prueba de pilotaje del cuestionario con 12 preguntas se aplicó a 10 funcionarios (criterio de los investigadores), y el resultado del coeficiente de alfa de Cronbach fue de 0.8191, por lo tanto, el instrumento fue considerada como “ALTA” para su aplicación.

3.8 Procedimiento

La ejecución del presente estudio fue previamente validada los instrumentos de recolección de datos, en seguida se aplicó la encuesta, luego se utilizó la estadística que fue procesada con Microsoft Excel y luego se mostró en cifras y porcentajes que permitió el análisis e interpretación y

finalmente se elaboraron las conclusiones y recomendaciones de la investigación.

3.9 Tabulación y análisis de datos estadísticos

3.9.1 Tabulación de datos

Para ejecutar la investigación se elaboraron los instrumentos de recolección de datos, para ello se efectuaron las siguientes actividades:

1. Construcción de lista de las variables que se midió.
2. Revisión de las definiciones operacionalmente las variables.
3. Elección de los instrumentos de medición de la variable.
4. Se indicó el nivel de medición de la variable.
5. Se indicó la forma de codificación de datos en cada variable.
6. Se modificó, se ajustó y se mejoró el instrumento de recolección de datos.

3.9.2 Análisis de datos

Los datos se analizaron con el chi cuadrado, para aceptar o rechazar la hipótesis planteada. Se revelaron los datos de las dos variables en la dimensión que corresponde con los indicadores establecidos, con sus respectivas preguntas, tabla, figura, análisis y su interpretación.

3.10 Consideraciones éticas

Para la ejecución del presente estudio, se consideró aspectos éticos de la investigación. Se reconoció a los antecedentes de la investigación, el derecho de autor. De la misma manera, los funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad distrital de Santa María del Valle fueron informados sobre el objeto del estudio, para ello fue mediante el consentimiento informado. Los datos que se obtiene fueron tratados con confidencialidad durante y después de la investigación.

Según Ñaupas (2014), la ética “como todo código, que es un conjunto de normas que han sido formuladas por un colegio profesional, sirve para supervisar, evaluar y sancionar la conducta de sus agremiados, el código del

investigador científico debe basarse en principios fundamentales, como el respeto a la dignidad humana, a la autonomía, la responsabilidad, la objetividad, la confidencialidad, beneficencia, no-maleficencia, no al fraude y otros. (p.313)”.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1 Análisis descriptivo

Los resultados obtenidos de la investigación se analizaron tales como los problemas planteados de acuerdo con los objetivos específicos para buscar de solución y lograr los objetivos propuestos, del mismo modo, tuvo como finalidad de mostrar el procedimiento de prueba de hipótesis, que fue propuesta en el presente estudio: El sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Por medio del presente trabajo de investigación se logró el cumplimiento del objetivo general y los específicos planteados al inicio del proyecto, con la finalidad de contribuir en la solución a los problemas de gestión administrativa que se observan en la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, que como toda entidad pública presenta problemas en la gestión administrativa, lo cual perjudica a los usuarios internos y externos de la entidad.

4.2 Resultados del trabajo de campo

Los resultados de la encuesta fueron procesados de acuerdo con el procedimiento de la investigación, para lo cual se empleó la estadística y Microsoft Excel, los mismos se presentan en tablas, figuras y su respectiva interpretación por cada pregunta elaborada (Variable/indicador independiente con dependiente), siendo de la siguiente manera:

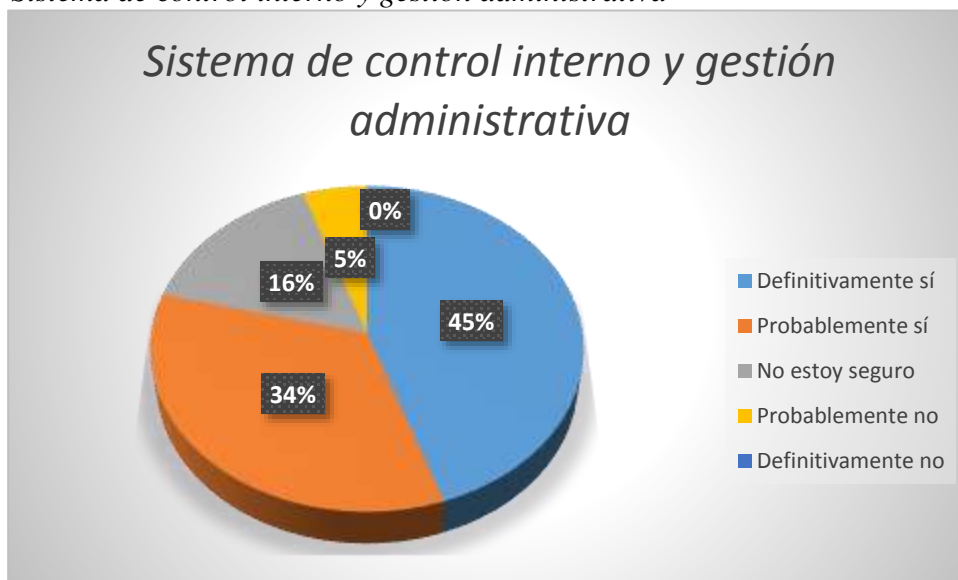
4.2.1 Sistema de control interno y gestión administrativa

1. ¿Usted está de acuerdo que el sistema de control interno incide en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

Tabla 1
Sistema de control interno y gestión administrativa

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	17	45%
Probablemente sí	13	34%
No estoy seguro	6	16%
Probablemente no	2	5%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 1
Sistema de control interno y gestión administrativa



Interpretación:

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, 45% de los encuestados manifestaron que "definitivamente sí" que el sistema de control interno incide en la gestión administrativa; mientras que el 5% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.2 Las políticas y los objetivos

2. ¿Para usted, las políticas del sistema de control interno inciden en establecer los objetivos en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

Tabla 2

Las políticas y los objetivos

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	14	37%
Probablemente sí	17	45%
No estoy seguro	6	15%
Probablemente no	1	3%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 2

Las políticas y los objetivos



Interpretación:

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, 45% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que las políticas del sistema de control interno inciden en establecer los objetivos en la gestión administrativa; mientras que el 3% de los

encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.3 Los procedimientos y las estrategias

- ¿Considera usted, que los procedimientos del sistema de control interno inciden en establecer estrategias en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

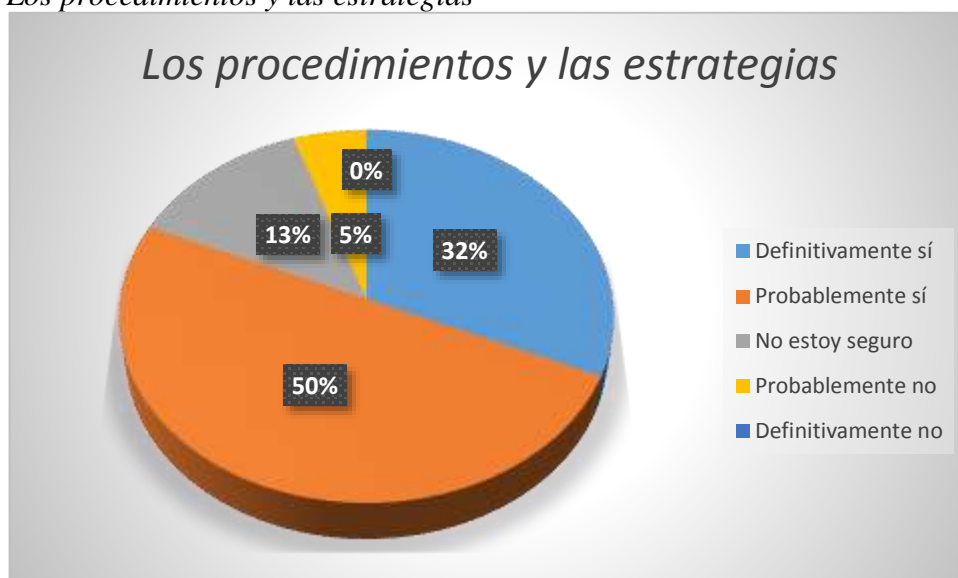
Tabla 3

Los procedimientos y las estrategias

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	12	32%
Probablemente sí	19	50%
No estoy seguro	5	13%
Probablemente no	2	5%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 3

Los procedimientos y las estrategias



Interpretación:

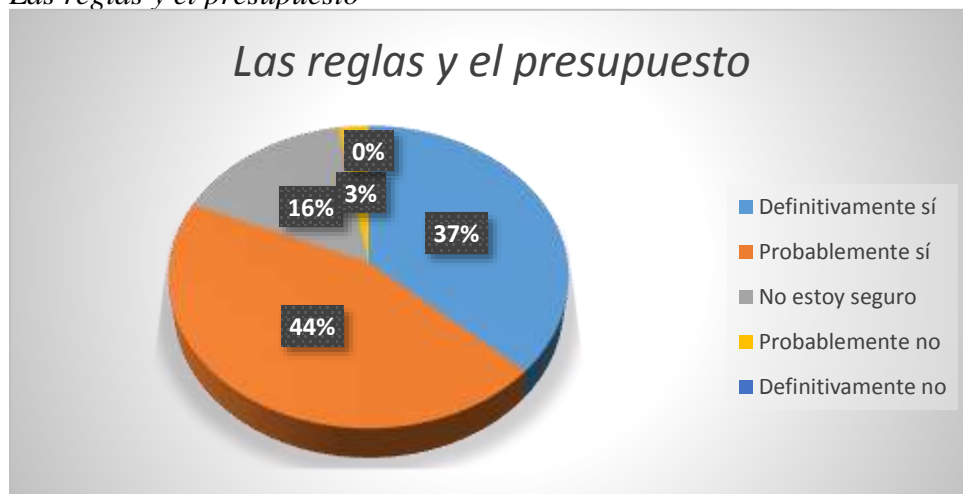
En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 50% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que los procedimientos del sistema de control interno inciden en establecer estrategias en la gestión administrativa; mientras que el 5% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.4 Las reglas y el presupuesto

4. ¿Según usted, las reglas del sistema de control interno inciden en elaboración del presupuesto en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

Tabla 4*Las reglas y el presupuesto*

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	14	37%
Probablemente sí	17	44%
No estoy seguro	6	16%
Probablemente no	1	3%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 4*Las reglas y el presupuesto*

Interpretación:

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 45% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que las reglas del sistema de control interno inciden en la elaboración del presupuesto en la gestión administrativa; mientras que el 3% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.5 La identificación y recursos humanos

5. ¿Usted está de acuerdo, que la identificación de riesgos del sistema de control interno incide en el manejo de recursos humanos en gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

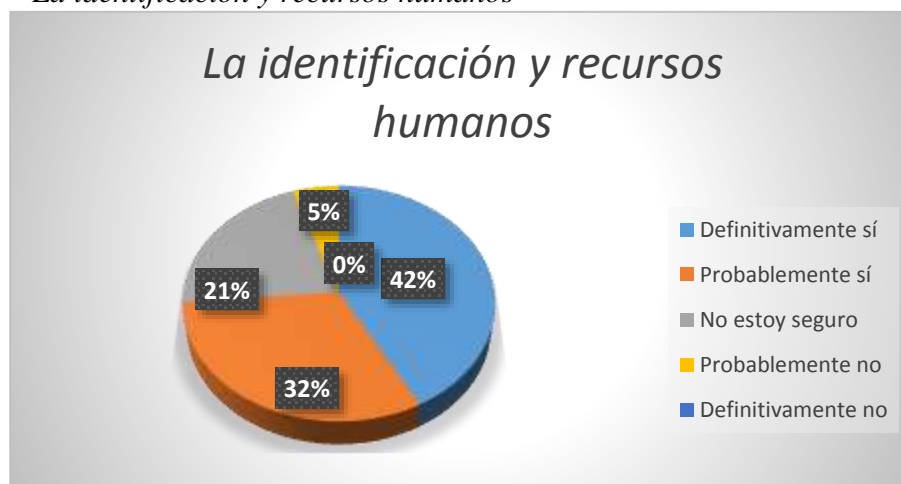
Tabla 5

La identificación y recursos humanos

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	16	42%
Probablemente sí	12	32%
No estoy seguro	8	21%
Probablemente no	2	5%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 5

La identificación y recursos humanos



Interpretación:

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 42% de los encuestados manifestaron que "definitivamente sí" que la identificación de riesgos del sistema de control interno incide en el manejo de recursos humanos en la gestión administrativa; mientras que el 5% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.6 La evaluación y las actividades

6. ¿Usted está de acuerdo, que la evaluación de riesgos del sistema de control interno incide en el desarrollo de actividades de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

Tabla 6*La evaluación y las actividades*

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	14	37%
Probablemente sí	17	45%
No estoy seguro	5	13%
Probablemente no	2	5%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 6
La evaluación y las actividades



Interpretación:

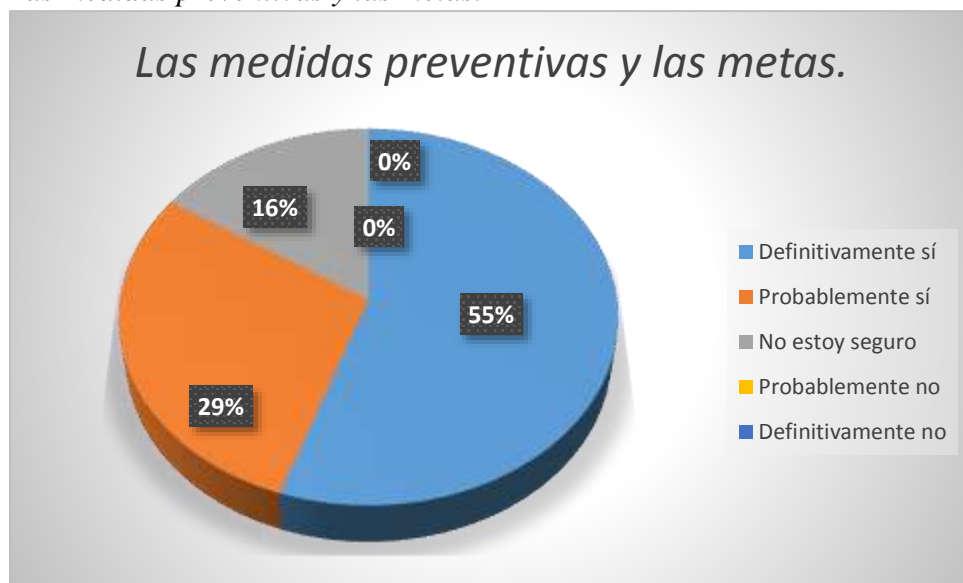
En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 45% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que la evaluación de riesgos del sistema de control interno incide en el desarrollo de actividades de gestión administrativa; mientras que el 5% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.7 Las medidas preventivas y las metas.

7. ¿Considera usted, que las medidas preventivas del sistema de control interno inciden en el cumplimiento de metas de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

Tabla 7*Las medidas preventivas y las metas.*

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	21	55%
Probablemente sí	11	29%
No estoy seguro	6	16%
Probablemente no	0	0%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 7*Las medidas preventivas y las metas.***Interpretación:**

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 55% de los encuestados manifestaron que "definitivamente sí" que las medidas preventivas del sistema de control interno inciden en el

cumplimiento de metas de la gestión administrativa; mientras que el 16% de los encuestados manifestaron "No estar seguros", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.8 La verificación y la ejecución

8. ¿Usted está de acuerdo, que la verificación del sistema de control interno incide en la ejecución de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

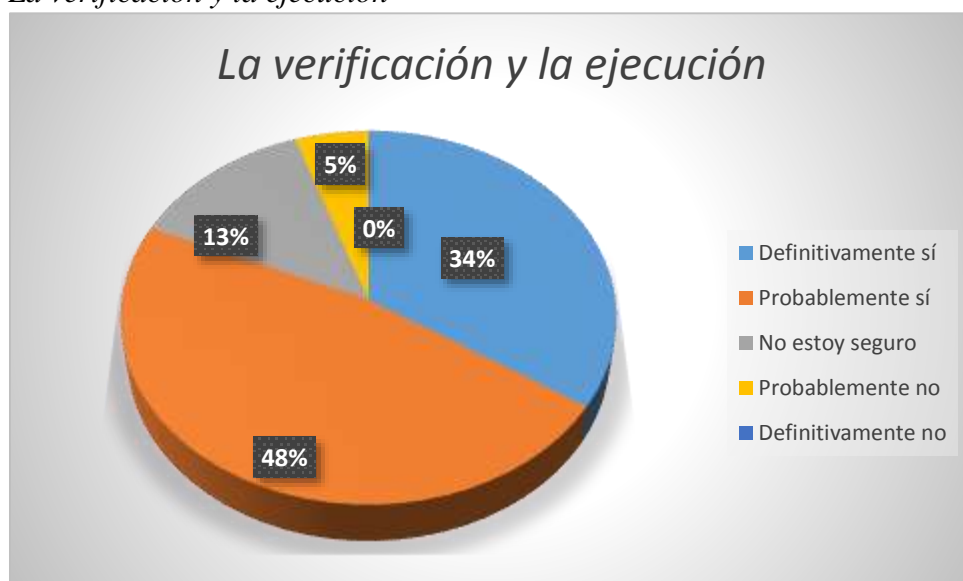
Tabla 8

La verificación y la ejecución

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	13	34%
Probablemente sí	18	48%
No estoy seguro	5	13%
Probablemente no	2	5%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 8

La verificación y la ejecución



Interpretación:

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 47% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que la verificación del sistema de control interno incide en la ejecución de gestión administrativa; mientras que el 5% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.9 La inspección y la motivación

9. ¿Para usted, considera que la inspección del sistema de control interno incide en la motivación del personal en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

Tabla 9*La inspección y la motivación*

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	12	32%
Probablemente sí	17	45%
No estoy seguro	5	13%
Probablemente no	4	10%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 9*La inspección y la motivación*

Interpretación:

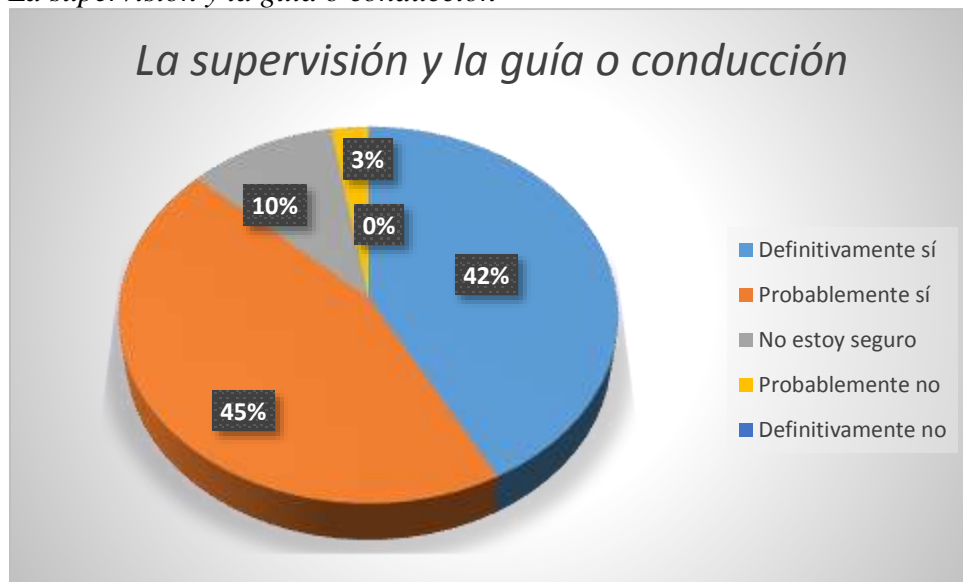
En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 45% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que la inspección del sistema de control interno incide en la motivación del personal en la gestión administrativa; mientras que el 10% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.10 La supervisión y la guía o conducción

10. ¿Considera usted, que la supervisión como parte del sistema de control interno incide en la guía o conducción del personal en gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

Tabla 10*La supervisión y la guía o conducción*

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	16	42%
Probablemente sí	17	45%
No estoy seguro	4	10%
Probablemente no	1	3%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 10*La supervisión y la guía o conducción***Interpretación:**

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 45% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que la supervisión como parte del sistema de control interno incide en la guía o conducción del personal en la gestión administrativa; mientras que el 3% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.11 La prevención y monitoreo de actividades y la evaluación de desempeño.

11. ¿Usted está de acuerdo, que la prevención y monitoreo de actividades del sistema de control interno inciden en la evaluación de desempeño de actividades en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

Tabla 11

La prevención y monitoreo de actividades y la evaluación de desempeño.

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	15	40%
Probablemente sí	16	42%
No estoy seguro	5	13%
Probablemente no	2	5%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 11

La prevención y monitoreo de actividades y la evaluación de desempeño.

**Interpretación:**

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 42% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que la prevención y monitoreo de actividades del sistema de control interno inciden en la evaluación de desempeño de actividades en la gestión administrativa; mientras que el 5% de los encuestados

manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.2.12 El seguimiento de resultados y puntos críticos.

12. ¿Considera usted, que el seguimiento de resultados como parte del sistema de control interno inciden en la determinación de puntos críticos en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?

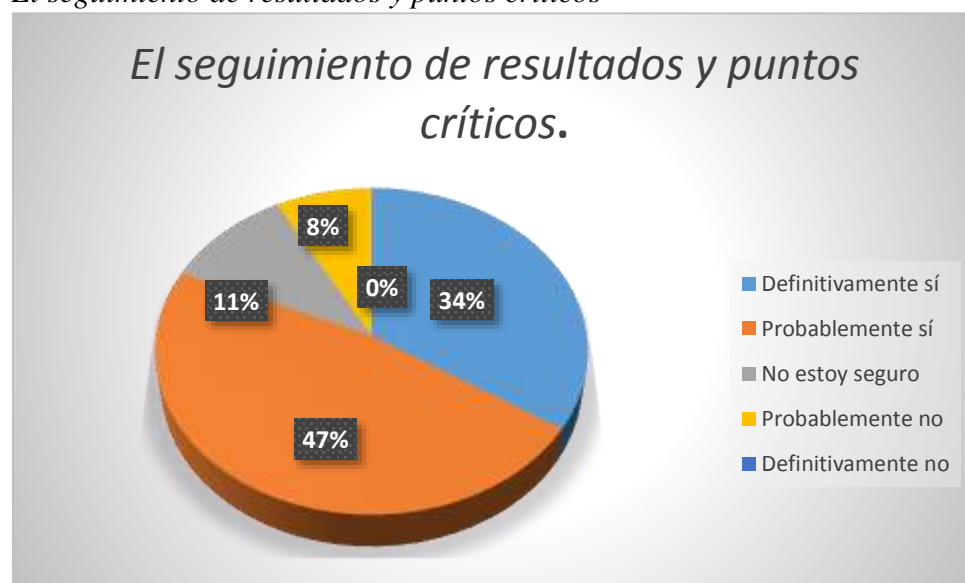
Tabla 12

El seguimiento de resultados y puntos críticos

Alternativa	Frecuencia absoluta (ni)	Frecuencia porcentual (fi=ni/N) en %
Definitivamente sí	13	34%
Probablemente sí	18	47%
No estoy seguro	4	11%
Probablemente no	3	8%
Definitivamente no	0	0%
Total = (f)	38	100%

Figura 12

El seguimiento de resultados y puntos críticos



Interpretación:

En la encuesta realizada a los funcionarios y servidores públicos de las áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, el 47% de los encuestados manifestaron que "probablemente sí" que el seguimiento de resultados como parte del sistema de control interno inciden en la determinación de puntos críticos en la gestión administrativa; mientras que el 8% de los encuestados manifestaron que "probablemente no", debido al desconocimiento y por ser un nuevo trabajador.

4.3 Contrastación o prueba de hipótesis

4.3.1 Contrastación de la hipótesis general

Hipótesis alterna

Hi: El sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis nula

Ho: El sistema de control interno no incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Tabla 16

Sistema de control interno y gestión administrativa

H	N°	VARIABLES	ESCALA					TOTAL
			5	4	3	2	1	
			a	b	c	d	e	
HG	01	Sistema de control interno y gestión administrativa	17	13	6	2	0	38
HE1	02	Las políticas y los objetivos	14	17	6	1	0	38
HE1	03	Los procedimientos y las estrategias	12	19	5	2	0	38
HE1	04	Las reglas y el presupuesto	14	17	6	1	0	38
HE2	05	La identificación y recursos humanos	16	12	8	2	0	38
HE2	06	La evaluación y las actividades	14	17	5	2	0	38
HE2	07	Las medidas preventivas y las metas.	21	11	6	0	0	38
HE3	08	La verificación y la ejecución	13	18	5	2	0	38
HE3	09	La inspección y la motivación	12	17	5	4	0	38
HE3	10	La supervisión y la guía o conducción	16	17	4	1	0	38
HE4	11	La prevención y monitoreo de actividades y la evaluación de desempeño.	15	16	5	2	0	38
HE4	12	El seguimiento de resultados y puntos críticos	13	18	4	3	0	38

TOTAL	177 192 65 22 0 456
--------------	----------------------------

Tabla 17*Prueba de hipótesis general*

Escala	Frecuencia		Chi cuadrada
	Observada	Esperado	
	O _i	E _i	
a	177	91.20	80.7197
b	192	91.20	111.4105
c	65	91.20	7.5268
d	22	91.20	52.5070
e	0	91.20	91.2000
Total	456		343.3640
			60.4809

Chi calculado (Sumatoria)
Chi tabular

Grado de libertad 44

H ₁	a	b	c	d	e	N
O_i	177	192	65	22	0	456
E_i	91.20	91.20	91.20	91.20	91.20	456
%	38.82%	42.11%	14.25%	4.82%	0.00%	100%

Detalle	Valores
X ²	343.3640
Número de filas (n)	12
Número de columnas (C)	5
Nivel de confianza	0.95
Probabilidad α	0.05
Grado de Libertad, gl.	44

Interpretación:

En la prueba de hipótesis general se obtuvo el valor de chi cuadrada de 343.36, y la chi nula de 60.48, por ello se acepta la hipótesis alterna general, lo cual indica que hay una incidencia significativa del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

4.3.2 Contrastación de la hipótesis específica 1**Hipótesis alterna**

Hi1: El componente ambiente de control incide significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis nula

Ho1: El componente ambiente de control incide significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Tabla 18
Ambiente de control y Planeación

H	N°	VARIABLES	ESCALA					TOTAL
			5	4	3	2	1	
			a	b	c	d	e	
HE1	02	Las políticas y los objetivos	14	17	6	1	0	38
HE1	03	Los procedimientos y las estrategias	12	19	5	2	0	38
HE1	04	Las reglas y el presupuesto	14	17	6	1	0	38
TOTAL			40	53	17	4	0	114

Tabla 19
Prueba de hipótesis específica 1

Escala	Frecuencia		Chi cuadrada
	Observada Oi	Esperado Ei	
A	40	22.80	12.9754
B	53	22.80	40.0018
C	17	22.80	1.4754
D	4	22.80	15.5018
E	0	22.80	22.8000
Total	114		92.7544
			15.5073

Chi calculado (Sumatoria)
Chi tabular

Grado de libertad 8

H1	A	b	c	d	e	N
Oi	40	53	17	4	0	114
Ei	22.80	22.80	22.80	22.80	22.80	114
%	35.09%	46.49%	14.91%	3.51%	0.00%	100%

DETALLE	VALORES
X ²	92.7544
Número de filas (n)	3
Número de columnas (C)	5
Nivel de confianza	0.95
Probabilidad α	0.05
Grado de Libertad, gl	8

Interpretación:

En la prueba de hipótesis específica 1 se obtuvo el valor de chi cuadrada de 92.75, y la chi nula de 15.51, por ello se acepta la hipótesis alterna específica 1, lo cual indica que hay una incidencia significativa del componente ambiente de control en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

4.3.3 Contrastación de la hipótesis específica 2

Hipótesis alterna

Hi2: El componente evaluación de riesgos incide significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis nula

Hi2: El componente evaluación de riesgos no incide significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Tabla 20

Evaluación de riesgos y Organización

H	N°	VARIABLES	ESCALA					TOTAL
			5	4	3	2	1	
			a	b	c	d	e	
HE2	05	La identificación y recursos humanos	16	12	8	2	0	38
HE2	06	La evaluación y las actividades	14	17	5	2	0	38
HE2	07	Las medidas preventivas y las metas.	21	11	6	0	0	38

TOTAL	51	40	19	4	0	114
--------------	-----------	-----------	-----------	----------	----------	------------

Tabla 21*Prueba de hipótesis específica 2*

Escala	Frecuencia		Chi cuadrada
	Observada	Esperado	
	O _i	E _i	
a	51	22.80	34.8789
b	40	22.80	12.9754
c	19	22.80	0.6333
d	4	22.80	15.5018
e	0	22.80	22.8000
Total	114		86.7895
			15.5073

Chi calculado
Chi tabular

Grado de libertad 8

H1	a	b	c	d	e	N
O_i	51	40	19	4	0	114
E_i	22.80	22.80	22.80	22.80	22.80	114
%	44.74%	35.09%	16.67%	3.51%	0.00%	100%

DETALLE	VALORES
X ²	86.7895
Número de filas (n)	3
Número de columnas (C)	5
Nivel de confianza	0.95
Probabilidad α	0.05
Grado de Libertad, gl	8

Interpretación:

En la prueba de hipótesis específica 2 se obtuvo el valor de chi cuadrada de 86.79, y la chi nula de 15.51, por ello se acepta la hipótesis alterna específica 2, lo cual indica que hay una incidencia significativa del componente evaluación de riesgos en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

4.3.4 Contrastación de la hipótesis específica 3

Hipótesis alterna

Hi3: El componente actividades de control incide significativamente en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis nula

Ho3: El componente actividades de control no incide significativamente en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Tabla 22

Actividades de control, Dirección y Supervisión y monitoreo

H	N°	VARIABLES	ESCALA				
			5	4	3	2	1
			a	b	c	d	e
HE3	08	La verificación y la ejecución	13	18	5	2	0
HE3	09	La inspección y la motivación	12	17	5	4	0
HE3	10	La supervisión y la guía o conducción	16	17	4	1	0
TOTAL			41	52	14	7	0

Tabla 23

Prueba de hipótesis específica 3

ESCALA	FRECUENCIA		CHI CUADRADA
	OBSERVADA	ESPERADO	
	O _i	E _i	
A	41	22.80	14.5281
B	52	22.80	37.3965
C	14	22.80	3.3965
D	7	22.80	10.9491
E	0	22.80	22.8000
Total	114		89.0702
			21.0261

Chi calculado
Chi tabular

Grado de libertad 12

H1	a	b	c	d	e	N
Oi	41	52	14	7	0	114
Ei	22.80	22.80	22.80	22.80	22.80	114
%	35.96%	45.61%	12.28%	6.14%	0.00%	100%

DETALLE	VALORES
X ²	89.0702
Número de filas (n)	3
Número de columnas (C)	5
Nivel de confianza	0.95
Probabilidad α	0.05
Grado de Libertad, gl.	12

Interpretación:

En la prueba de hipótesis específica 3 se obtuvo el valor de chi cuadrada de 89.07, y la chi nula de 21.03, por ello se acepta la hipótesis alterna específica 3, lo cual indica que hay una incidencia significativa del componente actividades de control en la dirección de la gestión administrativa de la municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

4.3.5 Contrastación de la hipótesis específica 4

Hipótesis alterna

Hi4: El componente supervisión y monitoreo incide significativamente en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis nula

Ho4: El componente supervisión y monitoreo no incide significativamente en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Tabla 24

Supervisión y monitoreo y Control

H	N°	VARIABLES	ESCALA					TOTAL
			5	4	3	2	1	
			a	b	c	d	e	

HE4	11	La prevención y monitoreo de actividades y la evaluación de desempeño.	15	16	5	2	0	38
HE4	12	El seguimiento de resultados y puntos críticos	13	18	4	3	0	38
TOTAL			28	34	9	5	0	76

Tabla 25*Prueba de hipótesis específica 4*

ESCALA	FRECUENCIA		CHI CUADRADA
	OBSERVADA O _i	ESPERADO E _i	
A	28	22.80	1.1860
B	34	22.80	5.5018
C	9	22.80	8.3526
D	5	22.80	13.8965
E	0	22.80	22.8000
Total	76		51.7368
			9.4877

Chi calculado
Chi tabular

Grado de libertad 4

H1	a	b	c	d	e	N
O_i	28	34	9	5	0	76
E_i	15.20	15.20	15.20	15.20	15.20	76
%	36.84%	44.74%	11.84%	6.58%	0.00%	100%

DETALLE	VALORES
X ²	51.7368
Número de filas (n)	2
Número de columnas (C)	5
Nivel de confianza	0.95
Probabilidad α	0.05
Grado de Libertad, gl.	4

Interpretación:

En la prueba de hipótesis específica 4 se obtuvo el valor de chi cuadrada de 51.74, y la chi nula de 9.49, por ello se acepta la hipótesis alterna específica 4, lo cual indica que hay una incidencia significativa del componente supervisión y monitoreo en el control de la gestión administrativa de la municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN

5.1 Discusión con los antecedentes

Antecedente internacional

Según Guzmán & Vera (2015), en su investigación titulada: “El Control Interno como parte de la Gestión Administrativa y Financiera de los Centros de Atención y Cuidado Diario, caso: Centro de atención y cuidado diario El Pedregal Guayaquil”.

Concluye: “La no existencia de dar formalidad a los procesos, debido a la no existencia del manual y procedimientos debidamente documentados, asimismo, no existe documentos que orienten la gestión y control de los procesos, por lo tanto el control interno tiene incidencia favorable en la gestión administrativa y financiera de los centros de atención y cuidado diario”.

Discusión: Los resultados del trabajo muestran que, de los 456 datos extraídos, 192 de la unidad de análisis que representan 42.11% demostró que el sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, lo cual tiene relación con la conclusión del estudio en mención. Por tal razón se concluye manifestando que el Centro de Atención y Cuidado Diario El Pedregal de Guayaquil - Ecuador y la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle determinaron la incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa.

Con el antecedente nacional

Puertas, (2016), en su tesis sobre: “El control interno y su influencia en la administración de las municipalidades del Perú, caso Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote, 2014”.

Concluye: “Se pudo evidenciar que la entidad no está aplicando cabalmente el control interno, establecidos en el informe COSO, lo cual pone en riesgo el cumplimiento de metas y objetivos institucionales y finalmente perjudica a la comuna y a la población con la gestión.

Discusión: Los resultados del trabajo muestran que, de los 456 datos extraídos, 192 de la unidad de análisis que representan 42.11% demostró que el sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, lo cual tiene relación con la conclusión del estudio en mención. Por tal razón se concluye manifestando que la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote y la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle determinaron que la falta de aplicación cabal de control interno pone en riesgo el cumplimiento de metas y objetivos institucionales lo cual perjudica a la comuna y a la población.

Con el antecedente local

Gallegos, (2019), con su tesis titulada: “Control interno y su incidencia en la gestión administrativa en la Unidad Territorial de Salud Tingo María – 2019”.

Concluye: El control interno incide en la Gestión Administrativa de la Unidad Territorial de Salud Tingo María, del mismo menciona que el control interno es una herramienta importante en la Unidad Territorial de Salud Tingo María.

Discusión: Los resultados del trabajo muestran que, de los 456 datos extraídos, 192 de la unidad de análisis que representan 42.11% demostró que el sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, lo cual tiene relación con la conclusión del estudio en mención. Por tal razón se concluye manifestando que la Unidad Territorial de Salud Tingo María y la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle determinaron que el control interno es una herramienta importante en la gestión administrativa.

5.2 Discusión con las hipótesis

Hipótesis general

Hi: El sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Discusión: De acuerdo con los resultados obtenidos en el presente estudio, según Tabla 17: Prueba de hipótesis general, se observa que al ejecutar la prueba hipótesis con el valor crítico considerando 44 grados de libertad y la probabilidad $\alpha = 0.05$ es 60.48 y X^2 es 343.36, esto nos indica que se debe aceptar a la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula. Por lo tanto, se afirma que el sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis específica 01

Hi1: El componente ambiente de control incide significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Discusión: De acuerdo con los resultados obtenidos del presente estudio, según Tabla 19: Prueba de hipótesis específica 1, se observa que al ejecutar la prueba hipótesis, el valor crítico considerando 8 grados de libertad y la probabilidad $\alpha = 0.05$ es 15.51 y X^2 es 92.75, esto nos permite aceptar a la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula. Con ello se afirma que el componente ambiente de control incide significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis específica 02

Hi2: El componente evaluación de riesgos incide significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Discusión: De acuerdo con los resultados obtenidos en el presente estudio, según Tabla 21: Prueba de hipótesis específica 2, se observa que al ejecutar la prueba hipótesis, el valor crítico considerando 8 grados de libertad y la probabilidad $\alpha = 0.05$ es 15.51 y X^2 es 86.80, esto nos conduce a aceptar a la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula. Con ello se afirma que el componente evaluación de riesgos incide significativamente en la organización

de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis específica 03

Hi3: El componente actividades de control incide significativamente en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Discusión: De acuerdo con los resultados obtenidos del presente estudio, según Tabla 23: Prueba de hipótesis específica 3, se observa que al ejecutar la prueba hipótesis, el valor crítico considerando 12 grados de libertad y la probabilidad $\alpha = 0.05$ es 21.03 y X^2 es 89.07, esto nos permite aceptar a la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula. Con ello se asevera que el componente actividades de control incide significativamente en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Hipótesis específica 04

Hi4: El componente supervisión y monitoreo incide significativamente en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

Discusión: De acuerdo con los resultados obtenidos del presente estudio, según Tabla 25: Prueba de hipótesis específica 4, se observa que al ejecutar la prueba hipótesis, el valor crítico considerando 4 grados de libertad y la probabilidad $\alpha = 0.05$ es 9.49 y X^2 es 51.74, esto nos permite aceptar a la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula. Con ello se asevera que el componente supervisión y monitoreo incide significativamente en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

CONCLUSIONES

1. En el presente estudio se conoció que el sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
2. En el presente estudio, se determinó que el ambiente de control incide positivamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
3. En este trabajo de investigación, se conoció que el componente evaluación de riesgos incide significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
4. En este estudio, se estableció que el componente actividades control incide significativamente en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
5. En esta investigación, se determinó que el componente supervisión y monitoreo incide significativamente en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS

1. Se debe fomentar mediante cursos de capacitación a los funcionarios y servidores públicos sobre el sistema de control interno para el manejo adecuada sobre la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
2. La Gerencia Municipal debe fomentar capacitaciones a los funcionarios y servidores públicos, sobre control interno en la planeación de la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
3. La Gerencia Municipal debe capacitar a los funcionarios y servidores públicos sobre control interno en la organización de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
4. La Gerencia Municipal debe incentivar la capacitación a los funcionarios y servidores públicos sobre control interno en la dirección de la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.
5. La Gerencia Municipal fomentar la capacitación a los funcionarios y servidores públicos sobre el control en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguirre, J. (2006). *Auditoría y control interno*. Madrid- España: Editorial cultura S.A.
- Álvarez, I. (2007). *Auditoria Gubernamental Integral*. Lima: Pacífico Editores. P. 148 y 213.
- Alfaro, G. (2016). *El sistema de control interno y su incidencia en las unidades de logística y control patrimonial de la municipalidad provincial de Talara – 2014*. Tesis de Maestría. Trujillo: Universidad Nacional de Trujillo.
- Aquipucho, L. (2015). *Control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la municipalidad distrital Carmen de la Legua Reynoso – Callao, periodo: 2010-2012*. Tesis de Maestría. Lima: Universidad Nacional Mayor De San Marcos.
- Barquero, M. (2013). *Auditoria para Administradores*. En A. T. 3A (Ed.). Buenos Aires, Argentina.
- Cadillo, S. (2017). *Control interno y la gestión administrativa según el personal de la sede central de los servicios postales del Perú*, Lima
- Cambier, E. (2015). *Evaluación del cumplimiento del control interno de un departamento de registro de una entidad de estudios superiores basado en técnicas de auditoría interna*. Tesis Doctoral. España: Universidad de Sevilla.
- Campos, E. (2006) Los procedimientos de control interno en el departamento de ejecución presupuestal de una institución pública del estado. Lima - Perú

- Carrasco, S. (2005) Metodología de la investigación científica. Lima – Perú: Editorial San Marcos
- Claros, R. (2012). *El control interno como herramienta de gestión y evaluación*. Lima-Perú: Pacífico editores SAC.
- Committee of Sponsoring Organizations (COSO) (1997). *Sistema de control interno*. Madrid: Editorial Diez de Santos.
- Contraloría General de la República (2017). *Sistema de control interno*. Lima: Contraloría General de la República.
- Contraloría General de la República, (2014). *Marco Conceptual del Control Interno*, Lima – Perú.
- Chiavenato, I. (2009). "*Gestión del talento Humano*". México: D.F.: McGraw Hill.
- Huamán, C. & Jiménez, B. (2015). *Diseño del sistema de control interno del área de tesorería para promover eficiencia operativa, en la municipalidad distrital de morales año 2014*. Tesis de Titulación. Tarapoto: Universidad Nacional De San Martín
- Hernández, S. R., Fernández, C. C., & Baptista, L. (2003). *Metodología de la Investigación*. Quinta Edición.
- Hernández, S. (2014). *Metodología de la investigación*.
- Layme, S. (2015). *Evaluación de los componentes del sistema de control interno y sus efectos en la gestión de la subgerencia de personal y bienestar social de la municipalidad provincial Mariscal Nieto, 2014*. Tesis de Titulación. Moquegua: Universidad José Carlos Mariátegui
- Mamani, D. (2015). *Incidencia del control interno en la gestión del área de almacén en la Municipalidad Provincial de Puno, 2012-2014*. Tesis de Titulación. Puno: Universidad Nacional del Altiplano.
- Mantilla, S. (2012). *Control Interno*. Colombia: Ecoe Ediciones. p.18.
- Marín, R. (2015). *Gestión del sistema de control interno en la toma de decisiones de las municipalidades distritales de la provincia de Puno, 2015*. Tesis de Maestría. Juliaca: Universidad Juliaca.
- Pelaez, E. (2019). *El Control Interno y su Influencia en la Gestión Administrativa de la de la Unidad Ejecutora 302 Educación de Leoncio Prado, 2019*. Universidad de Huánuco. Obtenido de

<http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/2354/PELA-EZ%20HIDALGO%2c%20Edwin%20D%c2%b4Stefano.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

ANEXOS

ANEXO 01: MATRIZ DE CONSISTENCIA

TÍTULO: INCIDENCIA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL VALLE, 2022

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	INDICADORES	METODOLOGÍA
Problema general:	Objetivo general:	Hipótesis General	Variable Independiente • Sistema de control interno Variable Dependiente • Gestión administrativa		TIPO DE INVESTIGACIÓN · Aplicada DISEÑO DE INVESTIGACIÓN · No experimental · Descriptivo / correlacional POBLACIÓN · Municipalidad Distrital de Santa María del Valle MUESTRA · Intencionada 38 personas
¿De qué manera incide el sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María?	Conocer cómo incide el sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	Hi: El sistema de control interno incide significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.			
Problemas Específicos:	Objetivos específicos	Hipótesis Específicos	Dimensiones:		
PE1. ¿Cómo incide el componente ambiente de control en la planeación de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?	OE1. Determinar cómo incide el componente ambiente de control en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	Hi1: El componente ambiente de control incide significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	1. Ambiente de control 2. Planeación	1. Políticas 2. Procedimientos 3. Reglas 4. Objetivos 5. Estrategias 6. Presupuesto	
PE2. ¿De qué manera incide el componente evaluación de riesgos en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?	OE2. Conocer la incidencia del componente evaluación de riesgos en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	Hi2: El componente evaluación de riesgos incide significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	3. Evaluación de riesgos 4. Organización	7. Identificación 8. Evaluación 9. Medidas preventivas 10. Recursos humanos 11. Actividades 12. Metas	
PE3. ¿Cómo incide el componente actividades de control en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?	OE3. Establecer la incidencia del componente actividades de control en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	Hi3: El componente actividades de control incide significativamente en la dirección de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	5. Actividades de control 6. Dirección	13. Verificación 14. Inspección 15. Supervisión 16. Ejecución 17. Motivación 18. Guía o conducción	
PE4. ¿Cuál es la incidencia del componente supervisión y monitoreo en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?	OE4. Determinar la incidencia del componente supervisión y monitoreo en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	Hi4: El componente supervisión y monitoreo incide significativamente en el control de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.	7. Supervisión y monitoreo 8. Control	19. Prevención y monitoreo de actividades 20. Seguimiento de resultados 21. Evaluación de desempeño 22. Puntos críticos	

ANEXO 02

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Título de la investigación: Incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, 2022.

Objetivo: Conocer cómo incide el sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

INVESTIGADORES:

1. Yonel Tomas NOREÑA FIGUEREDO
2. Ana María TARAZONA ALEJANDRO
3. Fran Struhuin TRINIDAD DURAN

Consentimiento / Participación voluntaria



Acepto participar libremente en la presente investigación. Estoy de acuerdo después de leer o haberme sido informada y leída el objetivo de la investigación. He tenido la oportunidad de realizar preguntas o dudas sobre ello y se me ha respondido adecuadamente. Por ello, consiento voluntariamente participar en este estudio y entiendo que puedo retirarme en cualquier momento de la intervención sin que me afecte de ninguna manera.

Participante o responsable legal

Nombre y apellidos: ROBER JESUS SALAS NAVARO

Fecha: 20-02-23

Firma : 


Firma del investigador
responsable 

**ANEXO 03: INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS
EL CUESTIONARIO
SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Señor(a), sírvase responder a las preguntas del presente trabajo de investigación titulada: *“Incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, 2022.”*, para poder procesar los datos, pido apoyo a su persona para que tenga la amabilidad de responder las preguntas que aparecen a continuación. Debo manifestar que, los datos que nos proporcionan serán completamente anónimos y de absoluta reserva.

INSTRUCCIONES:

En seguida se hacen las preguntas, de las cuales usted responderá una de ellas marcando con un (X) en el recuadro correspondiente en la respuesta que crea conveniente, de acuerdo al siguiente cuadro:

RESPUESTAS	VALOR
Totalmente de acuerdo	5
De acuerdo	4
Indeciso	3
En desacuerdo	2
Totalmente en desacuerdo	1

Agradecemos anticipadamente por su generosa colaboración que contribuirá para concretizar nuestra investigación.

VARIABLES / DIMENSIONES	PREGUNTAS	VALORACIÓN				
		5	4	3	2	1
Sistema de control interno y la gestión administrativa	1. ¿Usted está de acuerdo que el sistema de control interno incide en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
Ambiente de control y planeación	2. ¿Para usted, las políticas del sistema de control interno inciden en establecer los objetivos en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	3. ¿Considera usted, que los procedimientos del sistema de control interno inciden en establecer estrategias en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	4. ¿Según usted, las reglas del sistema de control interno inciden en elaboración del presupuesto en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
Evaluación de riesgos y organización	5. ¿Usted está de acuerdo, que la identificación de riesgos del sistema de control interno incide en el manejo de recursos humanos en gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	6. ¿Usted está de acuerdo, que la evaluación de riesgos del sistema de control interno incide en el desarrollo de actividades de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	7. ¿Considera usted, que las medidas preventivas del sistema de control interno inciden en el cumplimiento de metas de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	8. ¿Usted está de acuerdo, que la verificación del sistema control interno inciden en la ejecución de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	9. ¿Para usted, considera que la inspección del sistema de control interno incide en motivación del personal en la gestión					

Actividades de control y dirección	administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	10. ¿Considera usted, que la supervisión como parte del sistema de control interno incide en la guía o conducción del personal en gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
Supervisión, monitoreo y control	11. ¿Usted está de acuerdo, que la prevención y monitoreo de actividades del sistema de control interno inciden en la evaluación de desempeño de actividades en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	12. ¿Considera usted, que el seguimiento de resultados como parte del sistema de control interno inciden en la determinación de puntos críticos en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					

Agradecemos su atención

ANEXO 04: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO POR JUECES

LA ENCUESTA

Título: Incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, 2022

Indicaciones: Señor especialista, se le solicita su colaboración para que luego de un riguroso análisis de las preguntas del cuestionario de encuesta que se muestra, marque con una “X” en el casillero que le corresponde de 1 a 5 de acuerdo con su criterio y apreciación profesional, para validar si cuenta o no cuenta con los requisitos mínimos de formulación para su posterior aplicación.


Validar de acuerdo con la escala de 1 a 5:

1: Muy poco	2: Poco	3: Regular	4: Aceptable	5: Muy aceptable
--------------------	----------------	-------------------	---------------------	-------------------------

Dimensión	Preguntas	Puntaje				
		1	2	3	4	5
Sistema de control interno y la gestión administrativa	1. ¿Usted está de acuerdo que el sistema de control interno incide en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
Ambiente de control y planeación	2. ¿Para usted, las políticas del sistema de control interno inciden en establecer los objetivos en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?				X	
	3. ¿Considera usted, que los procedimientos del sistema de control interno inciden en establecer estrategias en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
	4. ¿Según usted, las reglas del sistema de control interno inciden en elaboración del presupuesto en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?				X	
Evaluación de riesgos y organización	5. ¿Usted está de acuerdo, que la identificación de riesgos del sistema de control interno incide en el manejo de recursos humanos en gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?			X		
	6. ¿Usted está de acuerdo, que la evaluación de riesgos del sistema de control interno incide en el desarrollo de actividades de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?				X	
	7. ¿Considera usted, que las medidas preventivas del sistema de control interno inciden en el cumplimiento de metas de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
Actividades de control y dirección	8. ¿Usted está de acuerdo, que la verificación del sistema control interno inciden en la ejecución de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?				X	
	9. ¿Para usted, considera que la inspección del sistema de control interno incide en motivación del personal en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?			X		
	10. ¿Considera usted, que la supervisión como parte del sistema de control interno incide en la guía o conducción del personal en gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?				X	
Supervisión, monitoreo y control	11. ¿Usted está de acuerdo, que la prevención y monitoreo de actividades del sistema de control interno inciden en la evaluación de desempeño de actividades en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?			X		
	12. ¿Considera usted, que el seguimiento de resultados como parte del sistema de control interno inciden en la determinación de puntos críticos en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?			X		

Recomendaciones:

Apellidos y nombres	Arias Flores, Teodomiro
Grado Académico	Magíster
Mención	Planeamiento Educativo



Firma

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO POR JUECES LA ENCUESTA

Título: Incidencia del sistema de control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle, 2022

Indicaciones: Señor especialista, se le solicita su colaboración para que luego de un riguroso análisis de las preguntas del cuestionario de encuesta que se muestra, marque con una “X” en el casillero que le corresponde de 1 a 5 de acuerdo con su criterio y apreciación profesional, para validar si cuenta o no cuenta con los requisitos mínimos de formulación para su posterior aplicación.

Validar de acuerdo con la escala de 1 a 5:

1: Muy poco	2: Poco	3: Regular	4: Aceptable	5: Muy aceptable
--------------------	----------------	-------------------	---------------------	-------------------------

Dimensión	Preguntas	Puntaje				
		1	2	3	4	5
Sistema de control interno y la gestión administrativa	1. ¿Usted está de acuerdo que el sistema de control interno incide en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?				X	
Ambiente de control y planeación	2. ¿Para usted, las políticas del sistema de control interno inciden en establecer los objetivos en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
	3. ¿Considera usted, que los procedimientos del sistema de control interno inciden en establecer estrategias en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
	4. ¿Según usted, las reglas del sistema de control interno inciden en elaboración del presupuesto en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
Evaluación de riesgos y organización	5. ¿Usted está de acuerdo, que la identificación de riesgos del sistema de control interno incide en el manejo de recursos humanos en gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
	6. ¿Usted está de acuerdo, que la evaluación de riesgos del sistema de control interno incide en el desarrollo de actividades de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					
	7. ¿Considera usted, que las medidas preventivas del sistema de control interno inciden en el cumplimiento de metas de la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
Actividades de control y dirección	8. ¿Usted está de acuerdo, que la verificación del sistema control interno inciden en la ejecución de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?			X		
	9. ¿Para usted, considera que la inspección del sistema de control interno incide en motivación del personal en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?				X	
	10. ¿Considera usted, que la supervisión como parte del sistema de control interno incide en la guía o conducción del personal en gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
Supervisión, monitoreo y control	11. ¿Usted está de acuerdo, que la prevención y monitoreo de actividades del sistema de control interno inciden en la evaluación de desempeño de actividades en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?					X
	12. ¿Considera usted, que el seguimiento de resultados como parte del sistema de control interno inciden en la determinación de puntos críticos en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle?				X	

Recomendaciones:

Apellidos y nombres	Gervacio Solorzano, Daniel
Grado Académico	Doctor
Mención	Contabilidad



Firma

ANEXO 05: NOTA BIOGRÁFICA

NOREÑA FIGUEREDO, YONEL TOMAS



Nació el 18 de septiembre de 1995 en el Centro Poblado de San Sebastián de Quera, distrito de Santa María del Valle, provincia de Huánuco y departamento de Huánuco.

El nivel primera estudio en la I.E. 32730 Maraypampa del distrito de Santa María del Valle, el nivel secundario en la I.E. San Sebastián de Quera del distrito de Santa María del Valle, provincia de Huánuco y departamento de Huánuco.

Ingreso a la Universidad Nacional Hermilio Valdizán como primer puesto en el año 2016 en la Facultad de Ciencias Contables y Financieras– Huánuco y realizo sus estudios universitarios de Pregrado en la Universidad

Nacional Hermilio Valdizán, llegando obtener el grado de bachiller en el año 2021 en Ciencias Contables Y Financieras. Desarrollo las practicas pre profesionales en el sector privado en estudio contable “Acuña”, así también laboro en la Municipalidad Provincial de Huánuco, laboro en la Empresa Constructora Evza S.R.L., Laboro en CO & AD ASESORES Y CONSULTORES S.R.L. y actualmente viene laborando en la Municipalidad Distrital de Santa María del Valle.

TARAZONA ALEJANDRO, ANA MARÍA

Nació el 27 de marzo de 1997 en el distrito de Miraflores, provincia de Huamalíes, departamento de Huánuco.

Realizó sus estudios primarios en la I.E. N° 32410 “Hipólito Alvarado Flores”, sus estudios secundarios en la I.E. “Republica de Canadá” del distrito de Miraflores, provincia de Huamalíes y departamento de Huánuco.

Realizó sus estudios Universitarios de pregrado en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan (UNHEVAL) en la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, ingresando en el año 2016 y culminando en el 2020, y así mismo desarrolló sus prácticas pre profesionales en

el sector público, en la Municipalidad distrital de Miraflores, en las oficinas de Planeamiento y Presupuesto, Tesorería, Abastecimiento y Logística, y así mismo obteniendo el grado de BACHILLER en el año 2021, seguidamente laboró en la Municipalidad Distrital de Chacayán, provincia de Daniel Alcides Carrión, departamento de Cerro de Pasco ocupando el cargo de Sub Gerencia en el área de Tesorería, seguidamente laboró de en el sector privado en la empresa Servicios Generales cv S.A.C-Sergecv S.A.C. en el área Contable y actualmente laborando en la Municipalidad provincial Dos de Mayo.

TRINIDAD DURAN, FRAN STRUHUIN

Nació el 30 de marzo de 1996 en el distrito de amarilis, provincia de Huánuco y departamento de Huánuco.

El nivel primera estudio en la I.E. Quero del distrito de Panao, el nivel secundario en la I.E. de TUPAC AMARU II de distrito de Panao, provincia de Pachitea y departamento de Huánuco.

Realizo sus estudios universitarios de Pregrado en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan, llegando obtener el grado de bachiller en el año 2021, en Ciencias Contables Y Financieras. Desarrollo las practicas pre profesionales en el sector privador en estudio contable “OCHOA”, así también laboro en la Municipalidad Provincial de Panao, así mismo laboro en la

Municipalidad Distrital de Molino.

ANEXO N° 06: ACTA DE DEFENSA DE TESIS



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"
UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILO VALDIZÁN – HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS



**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE
 CONTADOR PÚBLICO**

En la Ciudad de Huánuco, a los 12 días del mes de abril de 2023, a horas 11:00 a.m., reunidos en el Auditorio de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, el bachiller **YONEL TOMAS NOREÑA FIGUERO**, para la sustentación de su tesis colectiva titulada: "INCIDENCIA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL VALLE, 2022", y los miembros del Jurado de Tesis, consignados en la Resolución N° 0304-2023-UNHEVAL-FCCyF-D, de fecha 05 de abril de 2023:

Dr. Eudasio Ramírez Tabraj	Presidente
Dr. Julio Vicente Pardavé Brancacho	Secretario
Dr. Elías Tito Huaynate Delgado	Vocal

Según el Reglamento General de Grados y Títulos 2022, aprobado mediante Resolución Consejo Universitario N° 3412-2022-UNHEVAL, TÍTULO VII CAPÍTULO VI DE LA SUSTENTACIÓN DE TESIS EN ACTO PÚBLICO, Art. 76° dispone: "La sustentación se efectuará en acto público presencial y virtual, en el lugar, fecha y hora previamente señalados en la correspondiente resolución. Las actas de sustentación deberán ser llenadas y firmadas por los miembros del Jurado y entregadas por el Secretario del Jurado a la Secretaria del Decanato..." y el Art. 78° dispone: "Para que (...) la Tesis, (...) sea aprobado, el sustentante deberá tener nota aprobatoria mínima de catorce (14) del promedio de los miembros del Jurado. Los promedios menores a catorce se consideran **DESAPROBADO con el calificativo DEFICIENTE**. De catorce hasta Dieciséis, **APROBADO con el calificativo de BUENO**. Las notas promedio de Diecisiete y Dieciocho se califica **MUY BUENO**; y con las notas promedio de Diecinueve y Veinte, con el calificativo de **EXCELENTE** y la recomendación de publicarse. (...)"

Estando presentes la sustentante y el Jurado de Tesis, procedieron a dar inicio al acto público de sustentación de tesis para obtener el Título Profesional de Contador Público;

Finalizada la sustentación de tesis, se procedió a evaluar y calificar al tesista, obteniendo el resultado siguiente:

APROBADO POR <u>Unánimemente</u>	DESAPROBADO POR <u> </u>	OBSERVACIONES <u> </u>
-------------------------------------	--	--

En consecuencia, de acuerdo al Artículo 78° del Reglamento General de Grados y Títulos 2022 de la UNHEVAL el sustentante ha obtenido la nota de 16, considerándose el calificativo de: Bueno

Finalmente se dio por concluido el acto público de sustentación a horas 1:00 p.m., firmando la presente en señal de conformidad.

PRESIDENTE
 DNI N° 22487377

VOCAL
 DNI N° 20700669

SECRETARIO
 DNI N° 22513216



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"
UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILO VALDIZÁN – HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS



**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE
 CONTADOR PÚBLICO**

En la Ciudad de Huánuco, a los 12 días del mes de abril de 2023, a horas 11:00 a.m., reunidos en el Auditorio de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, el bachiller **FRAN STRUHWIN TRINIDAD DURAN**, para la sustentación de su tesis colectiva titulada: "INCIDENCIA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL VALLE, 2022", y los miembros del Jurado de Tesis, consignados en la Resolución N° 0304-2023-UNHEVAL-FCCyF-D, de fecha 05 de abril de 2023:

Dr. Eudosio Ramírez Tabraj	Presidente
Dr. Julio Vicente Pardavé Brancacho	Secretario
Dr. Elías Tito Huaynate Delgado	Vocal

Según el Reglamento General de Grados y Títulos 2022, aprobado mediante Resolución Consejo Universitario N° 3412-2022-UNHEVAL, TÍTULO VII CAPÍTULO VI DE LA SUSTENTACIÓN DE TESIS EN ACTO PÚBLICO, Art. 76° dispone: "La sustentación se efectuará en acto público presencial y virtual, en el lugar, fecha y hora previamente señalados en la correspondiente resolución. Las actas de sustentación deberán ser llenadas y firmadas por los miembros del Jurado y entregadas por el Secretario del Jurado a la Secretaria del Decanato..." y el Art. 78° dispone: "Para que (...) la Tesis, (...) sea aprobado, el sustentante deberá tener nota aprobatoria mínima de catorce (14) del promedio de los miembros del Jurado. **Los promedios menores a catorce se consideran DESAPROBADO con el calificativo DEFICIENTE. De catorce hasta Dieciséis, APROBADO con el calificativo de BUENO. Las notas promedio de Diecisiete y Dieciocho se califica MUY BUENO; y con las notas promedio de Diecinueve y Veinte, con el calificativo de EXCELENTE y la recomendación de publicarse. (...)**"

Estando presentes la sustentante y el Jurado de Tesis, procedieron a dar inicio al acto público de sustentación de tesis para obtener el Título Profesional de Contador Público;

Finalizada la sustentación de tesis, se procedió a evaluar y calificar al tesista, obteniendo el resultado siguiente:

APROBADO POR	DESAPROBADO POR	OBSERVACIONES
<u>Unanimidad</u>	<u> </u>	<u> </u>

En consecuencia, de acuerdo al Artículo 78° del Reglamento General de Grados y Títulos 2022 de la UNHEVAL el sustentante ha obtenido la nota de 16, considerándose el calificativo de: Buena

Finalmente se dio por concluido el acto público de sustentación a horas 1:00 p.m., firmando la presente en señal de conformidad.


PRESIDENTE
 DNI N° 20483379


VOCAL
 DNI N° 22400669


SECRETARIO
 DNI N° 222513816

ANEXO 07: CONSTANCIA DE SIMILITUD DE LA TESIS

UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN
Facultad de Ciencia Contables y Financiera
Unidad de Investigación

**033****CONSTANCIA DE CONFORMIDAD EN SIMILITUD**

Referencia: PROVEÍDO DIGITAL N° 0078-2023-UNHEVAL-FCCyF-D

La Dirección de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, hace constar que:

Los Bach. NOREÑA FIGUEREDO, Yonel Tomas; TARAZONA ALEJANDRO, Ana María y TRINIDAD DURAN, Fran Struhuin; autores del trabajo de tesis, titulado: "INCIDENCIA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL VALLE, 2022", inscrito en nuestros registros.

Ha obtenido, un reporte de similitud general del **19% / 35%** con el software Turnitin, porcentaje de similitud permitido (Tercera Disposición Complementaria de la Resolución del Consejo Universitario N.° 3412-2022-UNHEVAL), para tesis de pregrado. En consecuencia, es **CONFORME**.

Adjuntamos copia del reporte de similitud.

Se extiende la presente, a solicitud de los interesados, para los fines correspondientes; en Huánuco, a los dosrés días del mes de febrero de 2023.



Dr. Julio V. Pardavé Brancacho
*Director de la Unidad de
Investigación*

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DIGITAL Y DECLARACIÓN JURADA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN PARA OPTAR UN GRADO ACADÉMICO O TÍTULO PROFESIONAL

1. Autorización de Publicación: (Marque con una "X")

Pregrado	<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad		Posgrado:	Maestría		Doctorado	
-----------------	-------------------------------------	-----------------------------	--	------------------	----------	--	-----------	--

Pregrado (tal y como está registrado en **SUNEDU**)

Facultad	CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS
Escuela Profesional	CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS
Carrera Profesional	CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS
Grado que otorga	
Título que otorga	CONTADOR PÚBLICO

Segunda especialidad (tal y como está registrado en **SUNEDU**)

Facultad	
Nombre del programa	
Título que Otorga	

Posgrado (tal y como está registrado en **SUNEDU**)

Nombre del Programa de estudio	
Grado que otorga	

2. Datos del Autor(es): (Ingrese todos los datos requeridos completos)

Apellidos y Nombres:	NOREÑA FIGUEREDO, YONEL TOMAS							
Tipo de Documento:	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte		C.E.		Nro. de Celular:	994 292 978
Nro. de Documento:	74618515					Correo Electrónico:	thomasitoconta2016@gmail.com	

Apellidos y Nombres:	TARAZONA ALEJANDRO, ANA MARIA							
Tipo de Documento:	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte		C.E.		Nro. de Celular:	928 718 015
Nro. de Documento:	73009065					Correo Electrónico:	tarazonana27@gmail.com	

Apellidos y Nombres:	TRINIDAD DURAND, FRAN STRUHUIN							
Tipo de Documento:	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte		C.E.		Nro. de Celular:	987316969
Nro. de Documento:	77417491					Correo Electrónico:	franstrini16@gmail.com	

3. Datos del Asesor: (Ingrese todos los datos requeridos completos según DNI, no es necesario indicar el Grado Académico del Asesor)

¿El Trabajo de Investigación cuenta con un Asesor?: (marque con una "X" en el recuadro del costado, según corresponda)	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO					
Apellidos y Nombres:	JAIMES OMONTE, ELMER GLICERIO				ORCID ID:	0000-0002-7266-280X		
Tipo de Documento:	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte		C.E.		Nro. de documento:	22412223

4. Datos del Jurado calificador: (Ingrese solamente los Apellidos y Nombres completos según DNI, no es necesario indicar el Grado Académico del Jurado)

Presidente:	RAMÍREZ TABRAJ, EUDOSIO
Secretario:	PARDAVÉ BRANCACHO, JULIO VICENTE
Vocal:	HUAYNATE DELGADO, ELÍAS TITO
Vocal:	
Vocal:	
Accesitario	NACIÓN MOYA, JULIO AUGUSTO

5. Declaración Jurada: (Ingrese todos los **datos** requeridos **completos**)

a) Soy Autor (a) (es) del Trabajo de Investigación Titulado: (Ingrese el título tal y como está registrado en el Acta de Sustentación)
INCIDENCIA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA DEL VALLE, 2022
b) El Trabajo de Investigación fue sustentado para optar el Grado Académico ó Título Profesional de: (tal y como está registrado en SUNEDU)
TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO
c) El Trabajo de investigación no contiene plagio (ninguna frase completa o párrafo del documento corresponde a otro autor sin haber sido citado previamente), ni total ni parcial, para lo cual se han respetado las normas internacionales de citas y referencias.
d) El trabajo de investigación presentado no atenta contra derechos de terceros.
e) El trabajo de investigación no ha sido publicado, ni presentado anteriormente para obtener algún Grado Académico o Título profesional.
f) Los datos presentados en los resultados (tablas, gráficos, textos) no han sido falsificados, ni presentados sin citar la fuente.
g) Los archivos digitales que entrego contienen la versión final del documento sustentado y aprobado por el jurado.
h) Por lo expuesto, mediante la presente asumo frente a la Universidad Nacional Hermilio Valdizan (en adelante LA UNIVERSIDAD), cualquier responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido del Trabajo de Investigación, así como por los derechos de la obra y/o invención presentada. En consecuencia, me hago responsable frente a LA UNIVERSIDAD y frente a terceros de cualquier daño que pudiera ocasionar a LA UNIVERSIDAD o a terceros, por el incumplimiento de lo declarado o que pudiera encontrar causas en la tesis presentada, asumiendo todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse de ello. Asimismo, por la presente me comprometo a asumir además todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse para LA UNIVERSIDAD en favor de terceros con motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido del trabajo de investigación. De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que el trabajo haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad Nacional Hermilio Valdizan.







6. Datos del Documento Digital a Publicar: (Ingrese todos los **datos** requeridos **completos**)

Ingrese solo el año en el que sustentó su Trabajo de Investigación: (Verifique la Información en el Acta de Sustentación)			2023
Modalidad de obtención del Grado Académico o Título Profesional: (Marque con X según Ley Universitaria con la que inició sus estudios)	Tesis	<input checked="" type="checkbox"/>	Tesis Formato Artículo
	Trabajo de Investigación	<input type="checkbox"/>	Trabajo de Suficiencia Profesional
	Trabajo Académico	<input type="checkbox"/>	Otros (especifique modalidad)
Palabras Clave: (solo se requieren 3 palabras)	CONTROL	GESTIÓN	MUNICIPAL
Tipo de Acceso: (Marque con X según corresponda)	Acceso Abierto	<input checked="" type="checkbox"/>	Condición Cerrada (*)
	Con Periodo de Embargo (*)	<input type="checkbox"/>	Fecha de Fin de Embargo:
¿El Trabajo de Investigación, fue realizado en el marco de una Agencia Patrocinadora? (ya sea por financiamientos de proyectos, esquema financiero, beca, subvención u otras; marcar con una "X" en el recuadro del costado según corresponda):			SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
Información de la Agencia Patrocinadora:			

El trabajo de investigación en digital y físico tienen los mismos registros del presente documento como son: Denominación del programa Académico, Denominación del Grado Académico o Título profesional, Nombres y Apellidos del autor, Asesor y Jurado calificador tal y como figura en el Documento de Identidad, Titulo completo del Trabajo de Investigación y Modalidad de Obtención del Grado Académico o Título Profesional según la Ley Universitaria con la que se inició los estudios.

7. Autorización de Publicación Digital:

A través de la presente, Autorizo de manera gratuita a la Universidad Nacional Hermilio Valdizán a publicar la versión electrónica de este Trabajo de Investigación en su Biblioteca Virtual, Portal Web, Repositorio Institucional y Base de Datos académica, por plazo indefinido, consintiendo que con dicha autorización cualquier tercero podrá acceder a dichas páginas de manera gratuita pudiendo revisarla, imprimirla o grabarla siempre y cuando se respete la autoría y sea citada correctamente. Se autoriza cambiar el contenido de forma, más no de fondo, para propósitos de estandarización de formatos, como también establecer los metadatos correspondientes.

Firma: 	
Apellidos y Nombres: NOREÑA FIGUEREDO, YONEL TOMAS DNI: 74618515	Huella Digital
Firma: 	
Apellidos y Nombres: TARAZONA ALEJANDRO, ANA MARIA DNI: 73009065	Huella Digital
Firma: 	
Apellidos y Nombres: TRINIDAD DURAN, FRAN STRUHUIN DNI: 77417491	Huella Digital
Fecha: 14/04/2023	

Nota:

- ✓ No modificar los textos preestablecidos, conservar la estructura del documento.
- ✓ Marque con una **X** en el recuadro que corresponde.
- ✓ Llenar este formato de forma digital, con tipo de letra **calibri**, **tamaño de fuente 09**, manteniendo la alineación del texto que observa en el modelo, sin errores gramaticales (*recuerde las mayúsculas también se tildan si corresponde*).
- ✓ La información que escriba en este formato debe coincidir con la información registrada en los demás archivos y/o formatos que presente, tales como: DNI, Acta de Sustentación, Trabajo de Investigación (PDF) y Declaración Jurada.
- ✓ Cada uno de los datos requeridos en este formato, es de carácter obligatorio según corresponda.