

UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
FACULTAD DE ECONOMÍA
ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA
CARRERA PROFESIONAL DE ECONOMÍA



**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA
EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023**

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: GESTIÓN PÚBLICA:
PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
ECONOMISTA**

TESISTA:

**PRESENTACION RUFINO SUKER NARASAKI
RAYO ORTEGA CHRISTIAN SATURNINO
ROJAS REYES OSWARD KLEIN**

ASESOR:

DR. PINCHI RAMIREZ WERNER

HUÁNUCO – PERÚ

2023

DEDICATORIA

Dedico este trabajo de tesis a mis padres Alfredo y Roberta, quienes con su apoyo incondicional me brindaron de las herramientas necesarias para cumplir con mis metas. También dedicar este logro a mi tía Herminia que es mi segunda madre que me apoyo desde mis inicios académicos, así mismo a mis amigos y todas las personas que me apoyaron y creyeron en mí.

Los llevo siempre presente, este logro es tan suyo como mío.

SUKER NARASAKI PRESENTACION RUFINO

Dedico este trabajo de tesis a mis queridos padres, quienes han sido mi mayor fuente de apoyo y motivación a lo largo de mi carrera. Gracias por creer en mí, por alentarme en cada paso del camino y por brindarme su amor incondicional. Esta tesis es el resultado constante de su apoyo y sacrificio. Les dedico este logro con todo mi corazón.

CHRISTIAN SATURNINO RAYO ORTEGA

Dedico este trabajo de tesis a mis padres, tíos y abuelos quienes siempre me brindan su apoyo incondicional, gracias por contribuir a que lograra esta meta que me propuse en la vida.

OSWARD KLEIN ROJAS REYES

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, agradecer a dios por brindarnos la fortaleza y sabiduría necesaria para dar cada paso en nuestras vidas, en este caso completar la tesis.

A nuestras familias, les debemos un profundo reconocimiento por su amor incondicional, su apoyo fue fundamental en todo momento.

A nuestros amigos, expresarles nuestra gratitud por sus consejos y su constante presencia que nos motivaron a seguir adelante.

Finalmente, a todas aquellas personas que, contribuyeron a este logro, agradecerles. Esta tesis es el resultado no solo de nuestro esfuerzo, sino el apoyo de cada uno de ellos.

RESUMEN

La presente investigación lleva como título “SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023”, se planteó como objetivo principal: Determinar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023. Por lo cual, respecto a la metodología utilizada, la presente investigación fue de tipo aplicada, el nivel de investigación fue correlacional, con un diseño no experimental. La muestra estuvo conformada por 34 funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis, y se utilizó la técnica de la encuesta.

Luego de aplicar los instrumentos de investigación, los resultados obtenidos mediante la prueba de rho de Spearman para la correlación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión, evidenciaron un coeficiente de correlación de $r_s = 0.577$, es decir, existe una correlación positiva y considerable entre ambas, además, se obtuvo un $p = 0.000 < 0.05$, por lo tanto, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alterna.

Al finalizar la investigación se concluyó que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023. Además, la correlación entre ambas es de positiva y considerable.

Palabras clave: Proyectos de Inversión, Ansiedad, Sistema integrado, Gestión administrativa, Ejecución financiera, Ordenamiento.

ABSTRACT

The present research is titled "Integrated Management System and the Execution of Investment Projects in the Amarilis District Municipality, Huánuco 2023". The main objective was to determine the relationship between the integrated management system and the execution of investment projects in the Amarilis District Municipality, Huánuco 2023.

The methodology used was applied, the research level was correlational, with a non-experimental design. The sample consisted of 34 public officials from the Amarilis District Municipality, and the survey technique was used.

After applying the research instruments, the results obtained through the Spearman's rho test for the correlation between the integrated management system and the execution of investment projects, showed a correlation coefficient of $r_s=0.577$, that is, there is a positive and significant correlation between both, in addition, a $p=0.000 < 0.05$ was obtained, therefore, the null hypothesis was rejected and the alternative hypothesis was accepted.

At the end of the research, it was concluded that there is a significant relationship between the integrated management system and the execution of investment projects in the Amarilis District Municipality, Huánuco 2023. In addition, the correlation between both is positive and significant.

Keywords: Investment Projects, Anxiety, Integrated System, Administrative Management, Financial Execution, Ordering.

ÍNDICE

DEDICATORIA.....	II
AGRADECIMIENTO.....	III
RESUMEN.....	IV
ABSTRACT.....	V
ÍNDICE.....	VI
ÍNDICE DE TABLAS.....	IX
ÍNDICE DE FIGURAS.....	XI
INTRODUCCIÓN.....	XII
CAPÍTULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	13
1.1 Fundamentación del problema de investigación.....	13
1.2 Formulación del problema de investigación general y específicos.....	15
1.4.1 Problema General.....	15
1.4.2 Problemas Específicos.....	15
1.3 Formulación de objetivos generales y específicos.....	16
1.4.3 Objetivo General.....	16
1.4.4 Objetivos Específicos.....	16
1.4 Justificación e importancia de la investigación.....	16
1.5 Limitación.....	18
1.6 Formulación de hipótesis generales y específicas.....	19
1.6.1 Hipótesis General.....	19
1.6.2 Hipótesis Específicas.....	19
1.7 Variables.....	20
1.8 Definición teórica y operacionalización de variables.....	21
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO.....	22
2.1 Antecedentes de investigación.....	22
2.1.1 A Nivel Internacional.....	22

2.1.2	A Nivel Nacional.....	24
2.1.3	A Nivel Local.....	25
2.2	Bases teóricas	27
2.2.1	Sistema Integrado de Gestión Administrativa.....	27
2.2.2	Ejecución de proyectos de inversión	35
2.3	Bases conceptuales	45
CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO		47
3.1	Ámbito.....	47
3.2	Población	47
3.3	Muestra.....	48
3.3.1	Criterios de Inclusión y Exclusión	49
3.4	Nivel y tipo de estudio.....	50
3.4.1	Nivel de Estudio	50
3.4.2	Tipo de Estudio.....	51
3.5	Diseño de investigación.....	52
3.6	Técnicas e instrumentos.....	53
3.6.1	Técnicas.....	53
3.6.2	Instrumentos	53
3.7	Validación y confiabilidad del instrumento.....	54
3.7.1	Validación del instrumento.....	54
3.7.2	Confiabilidad del Instrumento.....	55
3.8	Procedimiento.....	55
3.9	Tabulación y análisis de datos	56
3.10	Aspectos éticos	56
CAPÍTULO IV: RESULTADOS.....		57
4.1	Análisis descriptivo	57
4.2	Análisis inferencial y/o contrastación de hipótesis.....	65

4.2.1	Prueba de normalidad	65
4.2.2	Coefficiente de correlación de spearman.....	66
4.2.3	Prueba y contrastación de hipótesis general.....	66
4.2.4	Prueba y contrastación de hipótesis especifica 1.....	68
4.2.5	Prueba y contrastación de hipótesis especifica 2.....	69
4.2.6	Prueba y contrastación de hipótesis especifica 3.....	71
CAPÍTULO V: DISCUSIÓN.....		73
CONCLUSIONES.....		75
RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS.....		76
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS		79
ANEXOS.....		86
ANEXO 01: Matriz de consistencia.....		87
ANEXO 02: Consentimiento informado.....		89
ANEXO 03: Instrumentos		90
ANEXO 04: Validación de los instrumentos por expertos		93
ANEXO 05: Medida de confiabilidad por alpha de cronbach		100
ANEXO 06: Lista de ejecución de proyectos de inversión de la municipalidad distrital de amarilis.....		102
ANEXO 07: Base de datos		105
ANEXO 08: Carta de aceptación de aplicación de encuestas.....		107
ANEXO 09: Evidencias fotográficas		108

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis 2022, soles.....	42
Tabla 2 Ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis 2023, soles.....	43
Tabla 3 Población de funcionarios públicos en las gerencias de la Municipalidad Distrital de Amarilis.....	48
Tabla 4 Tabla resumen de las técnica e instrumentos	54
Tabla 5 Juicio de expertos.....	55
Tabla 5 Confiabilidad de los instrumentos.....	55
Tabla 7 Distribución de frecuencias de la variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa.....	57
Tabla 8 Distribución de frecuencias de la dimensión Ordenamiento	58
Tabla 9 Distribución de frecuencias de la dimensión Simplificación.....	59
Tabla 10 Distribución de frecuencias de la dimensión Integración de procesos	60
Tabla 11 Distribución de frecuencias de la variable Ejecución de Proyectos de Inversión.....	61
Tabla 12 Distribución de frecuencias de la dimensión Plan operativo	62
Tabla 13 Distribución de frecuencias de la dimensión Ejecución financiera	63
Tabla 14 Distribución de frecuencias de la dimensión Seguimiento y monitoreo.....	64
Tabla 15 Prueba de normalidad de las distribuciones	65
Tabla 16 Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman	66
Tabla 17 Coeficiente de correlación: Sistema integrado de gestión administrativa y Ejecución de proyectos de inversión.....	67
Tabla 18 Coeficiente de correlación: Sistema integrado de gestión administrativa y Plan operativo	68
Tabla 19 Coeficiente de correlación: Sistema integrado de gestión administrativa y Ejecución financiera.....	70

Tabla 20 Coeficiente de correlación: Sistema integrado de gestión administrativa y Seguimiento y monitoreo	71
--	----

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Módulos del SIGA.....	34
Figura 2 Distribución de frecuencias de la variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa.....	57
Figura 3 Distribución de frecuencias de la dimensión Ordenamiento	58
Figura 4 Distribución de frecuencias de la dimensión Simplificación	59
Figura 5 Distribución de frecuencias de la dimensión Integración de procesos	60
Figura 6 Distribución de frecuencias de la variable Ejecución de Proyectos de Inversión.....	61
Figura 7 Distribución de frecuencias de la dimensión Plan operativo.....	62
Figura 8 Distribución de frecuencias de la dimensión Ejecución financiera	63
Figura 9 Distribución de frecuencias de la dimensión Seguimiento y monitoreo	64

INTRODUCCIÓN

La interconexión entre un Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la ejecución efectiva de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco, durante el año 2023, se erige como un área de investigación crucial para comprender y potenciar el funcionamiento eficiente de la gestión municipal. Esta investigación se adentra en la dinámica interdependiente de estas dos variables fundamentales, explorando cómo la implementación de un SIGA impacta directamente en la planificación, desarrollo y éxito de los proyectos de inversión en el ámbito local. El SIGA, como componente central en la gestión administrativa, promete transformar la manera en que se llevan a cabo los procesos internos. Desde la integración de distintas áreas hasta la optimización de recursos, su influencia se extiende a través de todas las etapas de la administración municipal. Al mismo tiempo, la ejecución de proyectos de inversión, cuya importancia radica en su capacidad para abordar las necesidades y aspiraciones de la comunidad, se ve afectada por la eficacia de la gestión administrativa. La transparencia, la agilidad en la toma de decisiones y la asignación adecuada de recursos son elementos críticos que un SIGA bien implementado puede potenciar, directa o indirectamente, en la realización exitosa de proyectos de inversión. Por lo tanto, para una mejor comprensión del desarrollo de la presente investigación fue necesario estructurarla de la siguiente manera:

Capítulo I, “se desarrolla aspectos básicos del problema de investigación, de la cual es parte; la descripción y formulación del problema, la justificación y limitaciones de la investigación y la formulación de los objetivos, la formulación de las hipótesis, las variables, la definición teórica y operacionalización de las variables.

Capítulo II, se comprende los antecedentes, las bases teóricas y las bases conceptuales.

Capítulo III, se comprende el ámbito de estudio, el tipo y nivel de investigación, la población y muestra, el diseño de investigación, la técnica e instrumento, las técnicas para el procesamiento y análisis de datos y aspectos éticos.

Capítulo IV, se describen los resultados la cual comprende, el análisis descriptivo, el análisis inferencial y/o contrastación de hipótesis.

Capítulo V, se desarrolla la discusión de resultados, y finalmente, se llega a las conclusiones, sugerencias, referencias bibliográficas y los anexos de la investigación.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Fundamentación del problema de investigación

En un contexto internacional, Mildred (citado por García, 2022) señala que los sistemas integrados de gestión ayudan la optimización del uso de recursos que estén disponibles para mejorar la organización en las instituciones, aumentar el rendimiento del talento humano y reducir los costos; además, buscan digitalizar y simplificar los procedimientos administrativos que usan las instituciones. Por otro lado, en Latinoamérica la integración de los procesos administrativos, así como los de gestión de documentos se pueden realizar vía web, donde las diferentes solicitudes de emisión de licencias de conducir, solicitud de partidas de nacimiento, pasaportes y entre otros se gestionan por este medio, en los diferentes países el sistema tiene diferentes nombres, por ejemplo en Brasil se llama “Sistema Integrado de Orcamento e Planejamento”, en Argentina se denomina “Sistema Integrado de Administración Financiera”, en Chile se le conoce como “Sistema de Información para la Gestión Financiera del Estado” y en Perú es denominado “Sistema Integrado de Gestión Administrativa” (Castro et al., 2018, p. 378).

En Argentina, se está implantando e-SIDIF y de acuerdo con Pimenta y Pessoa (2016) es la tercera generación de este sistema que busca mejorar la gestión orientada en la busca de resultados y su capacidad por generar reportes, y desde la perspectiva de los autores se puede observar el interés de las instituciones privadas y públicas por la digitalización y la modernización de los sistemas informáticos. A pesar de existir los sistemas, Schweinhein (citado por Cárdenas, 2022) indica que los países latinoamericanos carecen de herramientas sistemáticas que ayuden de una manera eficiente a la gestión administrativa del Estado, porque desconocen del manejo adecuado de los sistemas tecnológicos, así como de los procesos de ordenamiento, integración de procesos y simplificación de documentos.

En un contexto nacional, con la implementación de herramientas administrativas en diferentes países, Perú implementó el Sistema Integrado de

Gestión Administrativa (SIGA), el cual tiene como fin mejorar procesos administrativos, donde, “si bien es un sistema efectivo y útil, aún cuenta con ciertas deficiencias en el sistema, tales como su complejidad al usarlo o el que su gestión principal solo sea a través del Ministerio de Economía y Finanzas” (Montalvo, 2019, p. 59). De la misma forma, Cárdenas (2022) señala que, para las instituciones públicas les está siendo difícil adaptarse a estas herramientas administrativas, ya que se pueden verificar problemas en la organización, en la simplificación de procesos administrativos, la incorporación de procesos, incumplimientos de planes operativos, institucionales y estratégicos; además, muchos consideran que la implementación se considera un gasto fuerte, así como la capacitación del personal.

Por otro lado, en la investigación de Peña (2022) se determinó que la ejecución de proyectos de inversión pública es influenciada de forma positiva en un 86.4 % por la gestión administrativa. Y, de acuerdo con García (2019), la ejecución de proyectos de inversión pública en un 12.5 % es baja, esto se retribuye a que el 10.8 % de los encuestados consideran que el plan operativo es malo, el 6.6 % consideran que la ejecución financiera es baja y que el 11.6 % de los encuestados consideran que el monitorio es bajo.

En un contexto local, de la misma forma que al nivel internacional y nacional, en Huánuco se ven los mismos problemas; ya que, a partir de los problemas administrativos donde se ven muchas deficiencias como el control de los bienes patrimoniales o la ejecución de proyectos, se propuso un modelo de gestión administrativa como solución y el impacto del SIGA es importante, como lo fue para el Gobierno Regional de Huánuco (Falcon et al., 2019, p. 12). Sin embargo, es importante mencionar casos como el de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán donde la capacidad de los trabajadores administrativos es deficiente tanto teórica como práctica sobre el manejo adecuado del SIGA (Anastacio y Dura, 2016, p. 13), esto es debido a su falta de organización, simplificación de documentos administrativos y la baja integración de procesos.

De la misma manera, un deficiente manejo del SIGA puede afectar a la ejecución de proyectos de inversión pública. En Huánuco, la inversión pública “totalizó S/ 67 millones en marzo, menor en 36.9 por ciento en términos reales

respecto a similar mes de 2021, ante la disminución en el Gobierno Regional (-78.1 por ciento) y las municipalidades (-32.3 por ciento)” (Banco Central de Reserva del Perú, BCRP, 2022, p. 13). Villanueva (2017), en su investigación menciona muchos factores que limitan la ejecución de proyectos de inversión pública, entre ellas menciona que existe una implementación incompleta por parte de la oficina de planeamiento estratégico, debido a que no cuentan con proyectistas calificados para la labor, por otra parte, se podría entender que también se debería a la baja ejecución financiera y al poco seguimiento que se hace.

Asimismo, en la Municipalidad Distrital de Amarilis se desea investigar sobre el manejo del sistema integrado de gestión administrativa, a partir de su organización, de la simplificación de procesos administrativos y de la integración de procesos, dado a que existe deficiencias con este mismo por motivos de desconocimiento y por la poca capacidad de los colaboradores que están relacionados con el trabajo. Además, la municipalidad no le da importancia a este sistema, ya que se evidencia poco monitoreo, y menos aún se realizan capacitaciones para manejarlo. En consecuencia, esta investigación busca poder determinar cómo se relaciona con la ejecución de proyectos de inversión de la municipalidad, por lo que, también se buscará determinar la relación de los planes operativos, la ejecución financiera y el monitoreo.

1.2 Formulación del problema de investigación general y específicos

1.4.1 Problema General

P_G: ¿Qué relación existe entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023?

1.4.2 Problemas Específicos

P_{E1}: ¿Cómo el sistema integrado de gestión administrativa se relaciona con el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023?

PE2: ¿De qué manera se relaciona el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023?

PE3: ¿Cómo el sistema integrado de gestión administrativa se relaciona con el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023?

1.3 Formulación de objetivos generales y específicos

1.4.3 Objetivo General

OG: Determinar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

1.4.4 Objetivos Específicos

OE1: Demostrar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

OE2: Analizar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

OE3: Establecer la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

1.4 Justificación e Importancia de la Investigación

Es importante destacar que cualquier investigación debe estar justificada desde una perspectiva teórica, metodológica y práctica para que pueda ser considerada válida y relevante.

En palabras de Baena (2017) justificar significa “respaldar o fundamentar una propuesta de manera persuasiva y evaluar en qué medida la inversión de tiempo y recursos es adecuada para satisfacer los intereses de la persona o institución en cuestión” (p. 59).

En este caso en particular, se detallaron los aspectos teóricos, metodológicos y prácticos en los siguientes párrafos, a fin de justificar la relevancia de este estudio sobre la relación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa y la ejecución de proyectos de inversión pública.

Justificación Metodológica

Desde la justificación metodológica permitió analizar la relación de la variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa con la ejecución de proyectos de inversión pública, mediante el diseño no experimental, apoyada con la técnica e instrumento que en esta oportunidad fueron la encuesta y el cuestionario, el cual fue debidamente validado por el criterio de jueces que tuvo un resultado superior al coeficiente mínimo de confiabilidad de 0.60 tal como indica la teoría.

Justificación Teórica

El estudio se desarrolló con la finalidad de determinar la relación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa y la ejecución de proyectos de inversión, es por ello que a través de su elaboración y de la información obtenida, ayuda como complemento teórico, a aportar nuevas ideas y sugerencias a futuras investigaciones que se vayan a realizar.

Así mismo, en base a la investigación se contrastó las teorías y modelos aplicados en el presente estudio con la finalidad de generar nuevos conocimientos y teorías en la gestión.

Justificación Práctica

Se justifica a nivel práctico dado que, como investigación contribuye a la solución del problema planeado en este estudio, donde se pudo conocer la importancia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa en la gestión y ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, así mismo, los resultados permitieron generar conclusiones a través de los hallazgos del estudio, también recomendaciones y correcciones que fueron necesarios realizarlos para el cumplimiento eficiente de los objetivos de la institución.

Importancia

La investigación tiene una gran relevancia ya que resalta la importancia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en la ejecución de proyectos de inversión dado que este sistema permite automatizar y centralizar los procesos administrativo de la municipalidad de Amarilis, siendo posible abarcar la gestión financiera, recursos humanos, gestión de proyectos, gestión de abastecimiento y gestión documental, permitiendo de esta manera mejorar la eficiencia, la calidad y la transparencia en la gestión administrativa de la entidad.

Así mismo, el estudio es importante ya que permite solucionar la situación problemática de la investigación generando conclusiones y recomendaciones mediante un previo análisis e interpretación de los gráficos y cuadros estadísticos. De esta manera dando inicio a nuevos conocimientos en el ámbito de la gestión pública que más adelante se verán beneficiado no solo la UNHEVAL y la comunidad científica, sino también la población de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

1.5 Limitación

Es importante mencionar las limitaciones de nuestra investigación, dado a que esto permite conocer los obstáculos que se tuvo que superar para el desarrollo del presente estudio, para ello pasamos a detallar en los siguientes párrafos:

- ❖ La limitación en las encuestas: algunas personas no son honestas al responder las preguntas del cuestionario, lo cual pudo a ver afectado la precisión de los datos y, por lo tanto, los resultados del estudio.
- ❖ Además, conflictos de horarios: muchos de los encuestados no estuvieron libres durante los tiempos de la encuesta, por lo que fue necesario adaptarse a sus tiempos disponibles, esto generó muchas veces la demora del avance de estudio.
- ❖ Limitación de tiempo: el tiempo fue fundamental en el desarrollo de la investigación, muchas veces los investigadores no disponían de tiempo porque se encontraban trabajando y tenían responsabilidades que cumplir, a la par que se realizaba la investigación, pero al final se pudo concluir.

1.6 Formulación de hipótesis generales y específicas

1.6.1 Hipótesis General

H₀: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H_{IG}: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

1.6.2 Hipótesis Específicas

H₀: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H_{E1}: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H₀: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H_{E2}: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H₀: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H_{E3}: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

1.7 Variables

Variable 1 Sistema Integrado de Gestión Administrativa: Es un enfoque organizacional que busca establecer un marco de trabajo coherente y eficiente en la gestión administrativa de una entidad, como la Municipalidad de Amarilis. Se basa en la promoción del ordenamiento, que implica la estructuración lógica y sistematizada de los procedimientos y recursos para lograr una mayor eficacia y transparencia. Asimismo, busca la simplificación de los procesos, eliminando redundancias y burocracia innecesaria, con el fin de agilizar la toma de decisiones y optimizar los recursos disponibles. Además, el sistema fomenta la integración de procesos, facilitando la coordinación y comunicación entre las diferentes áreas y departamentos de la municipalidad, lo que permite una gestión más fluida y una visión integral de las operaciones.

Variable 2 Ejecución de proyectos de inversión: Se refiere al proceso de llevar a cabo las actividades y acciones planificadas en un proyecto de inversión específico, dentro de un marco establecido por un plan operativo. Este proceso implica la asignación y gestión adecuada de los recursos financieros necesarios para la implementación del proyecto, asegurando una ejecución financiera eficiente y responsable. Además, implica el seguimiento y monitoreo continuo de las actividades y resultados del proyecto, con el fin de evaluar su progreso, identificar posibles desviaciones y tomar las acciones correctivas necesarias.

1.8 Definición teórica y operacionalización de variables

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM	INSTRUMENTO	TIPO DE VARIABLE	ESCALA
V1 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Ministerio de Economía y Finanzas (2016) el Sistema Integrado de Gestión Administrativa se encuentra establecida como una herramienta que permite a los colaboradores de entidades públicas lograr un ordenamiento dentro de la gestión de presupuestos, logísticas y patrimonio, este ordenamiento permite de manera directa administrar controlar registrar elaborar revisar y transmitir información relevante y eficaz sobre la realización de compras en torno a bienes y servicios, presupuesto por resultados, bienes patrimoniales, etc.	Ordenamiento	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Programación. ◆ Pedidos. ◆ Adquisición. ◆ Atención. 	1-4	Cuestionario	Cualitativo	Ordinal
		Simplificación	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Facilidad. ◆ Solución. ◆ Automatización. ◆ Uso de papel. 	5-8			
		Integración de procesos	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Interrelación. ◆ Información. ◆ Colaboración y trabajo en equipo. ◆ Intercambio de datos. 	9-12			
V2 EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	La ejecución de proyectos de inversión pública va a establecer aquellos criterios que se deben de cumplir para la realización del proyecto, a su vez también se encarga de administrar todos los recursos tanto humanos como financieros para que de esta manera los proyectos puedan ser dirigidos de una manera adecuada y puedan cumplir los objetivos establecidos (Ministerio de Economía y Finanzas, 2017).	Plan operativo	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Definición de objetivos, actividades y resultados. ◆ Asignación. ◆ Definición de metas y plazos. ◆ Marco normativo y legal. 	1-4	Cuestionario	Cualitativo	Ordinal
		Ejecución financiera	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Cumplimiento del presupuesto asignado. ◆ Uso eficiente de recursos financieros. ◆ Cumplimiento de plazos de desembolso. ◆ Optimización de los recursos financieros. 	5-8			
		Seguimiento y monitoreo	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Actualización y comunicación de informes de seguimiento. ◆ Implementación de acciones correctivas. ◆ Cumplimiento de indicadores de desempeño. ◆ Coordinación de áreas involucradas. 	9-12			

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de Investigación

2.1.1 A Nivel Internacional

Soto (2019), en su tesis de maestría titulada “*La gestión administrativa y el control presupuestario de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales*”, «sustentada en la Universidad Técnica de Ambato- Ecuador. El objetivo de la presente investigación fue analizar la gestión administrativa y el control presupuestario de la Dirección de Tránsito, Transporte y Movilidad del GAD Municipalidad de Ambato, para garantizar el cumplimiento de las necesidades internas y externas (p. 14), se utilizó el diseño no experimental, con un nivel descriptiva- correlacional; así mismo, se contó con un enfoque cuantitativo, se trabajó con una muestra de 42 personas (p. 49), para la recolección de la información se aplicaron la técnica de la observación documental y las encuestas, los instrumentos utilizados fueron las cédulas presupuestarias y el cuestionario; finalmente se concluyó en lo siguiente: de acuerdo al procesamiento estadístico con los datos brindados en la encuesta se concluyó que el Plan Anual de Contratación en los años 2015 al 2018 han presentado incumplimiento por parte de la ejecución de los recursos destinados, esto ya que dentro de los cuatro años en el primer cuatrimestre el uso de los recursos no sobrepasan los 23.73 %; así mismo, se identificaron mayores falencias respecto a la ejecución de proyectos en el año 2015 ya que más del 28.3 % de los recursos destinados para los proyectos no fueron ejecutados, denotando de esta manera que la gestión administrativa fue deficiente dentro de los años 2015-2018».

Vergara (2021), en su tesis de maestría titulada “*Gestión Administrativa Financiera y su incidencia en el Control Presupuestario Técnico y Sanitario del Hospital General Quevedo periodo 2020, plan de mejoramiento*”, «sustentada en la Universidad Técnica Estatal de Quevedo- Ecuador. El objetivo de la presente investigación fue evaluar la gestión administrativa financiera y su incidencia en el control presupuestario técnico

y sanitario del Hospital General Quevedo (p. 17), se utilizó el diseño no experimental, con un nivel descriptivo; así mismo, se contó con un enfoque cuantitativo, se trabajó con una muestra de 14 personas (p. 56), para la recolección de la información se aplicó la técnica la entrevista, el instrumento utilizado fue la guía de la entrevista; finalmente se concluyó en lo siguiente: la ejecución presupuestaria destinado a 3 diferentes grupos con los montos de 510,000; 530,000; 570,000 y 990,000 tan solo fueron ejecutados en un 83.5 %, de los cuales su ejecución presupuestaria se realizó en un 97.93 % respecto al monto destinado a los gastos del personal, del mismo modo se ejecutó tan solo un 65.45 % del monto destinado respecto a los gastos de bienes y servicios, a su vez se realizó una ejecución presupuestaria del 95.67 % respecto a otros gastos corrientes u otros pasivos. De esta manera se pudo evidenciar que no se cuenta con un plan de mejora de la gestión administrativa lo cual conlleva que no exista un adecuado seguimiento, planificación y ejecución presupuestaria».

Solórzano (2019), en su tesis de maestría titulada “*Gestión Administrativa en el GAD Parroquial Rural de Membrillo Periodo 2014 – 2017*”, «sustentada en la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López. El objetivo de la presente investigación fue evaluar la Gestión Administrativa del GAD Parroquial Rural de Membrillo (p. 15), se utilizó el diseño no experimental, con un nivel descriptivo; así mismo, se contó con un enfoque cuantitativo, se trabajó con una muestra de 347 personas (p. 28), para la recolección de la información se aplicaron la técnica de la entrevista y la encuesta, el instrumento utilizado fue el cuestionario y la guía de la entrevista; finalmente se concluyó en lo siguiente: la ejecución presupuestaria del GAD Parroquial de Membrillo dentro de los períodos 2014 y 2017 ejecutó en total un 100 % del presupuesto destinado, sin embargo, del total del presupuesto destinado tan solo 30 % de este fue destinado para gastos en inversiones públicas; asimismo, dentro del estudio se pudo manifestar la existencia de falencias para poder satisfacer las demandas de servicios y obras públicas hacia su población, ya que existe una limitada cantidad de recursos tanto financiera como logística. De esta manera el Gobierno Parroquial rural de membrillo presenta falencias no en el

porcentaje de ejecución presupuestaria, sino en falencias de gestión administrativa».

2.1.2 A Nivel Nacional

Soto (2022) en su tesis de maestría titulada “*Estrategia de gestión administrativa RAFAEL para la eficacia en la ejecución de los proyectos de inversión, región San Martín, 2021*”, «sustentada en la Universidad César Vallejo, Perú. El objetivo de la presente investigación fue determinar el nivel de eficacia en la ejecución de los proyectos de inversión (p. 8), el tipo de investigación fue básica, se utilizó un diseño no experimental - transversal, con un nivel descriptiva y proyectiva; así mismo, contó con un enfoque cuantitativo, se trabajó con una muestra conformada por 30 colaboradores, para la recolección de la información se aplicaron la técnica de la encuesta, el instrumento utilizado fue el cuestionario; finalmente se concluyó en lo siguiente: de acuerdo al procesamiento de los datos estadísticos brindados por la encuesta realizada, se concluyó que dentro de la investigación el nivel de programación que forma parte de la ejecución de proyectos viene a tener un nivel medio y bajo con un porcentaje de 36.7 %; así mismo, la evaluación se encuentra en un nivel medio con un porcentaje de 40 % y el funcionamiento tuvo a un nivel medio con un 53.3 %, por lo que se enfatiza que al existir un nivel medio de proyectos de inversión esta repercutirá negativamente dentro del proceso de ejecución y a su vez el logro de metas se verá aplazada e incluso inalcanzable. Ante esto, la estrategia de gestión administrativa llamada Rafael será una alternativa para mejorar el proceso de eficacia dentro de los proyectos planteados y a su vez esta alternativa fue expuesta en la encuesta obteniendo un 60 % de aceptación».

Matienzo (2023), en su tesis de maestría titulada “*Gestión administrativa y su incidencia en los proyectos de inversión en una Oficina General del Sector Justicia, 2022*”, «sustentada en la Universidad César Vallejo, Perú. El objetivo de la presente investigación fue determinar la incidencia de la gestión administrativa en los proyectos de inversión de una oficina general del Sector Justicia (p. 7), el tipo de investigación fue básica, se utilizó un diseño no experimental de corte transversal; así mismo, contó

con un enfoque cuantitativo, se trabajó con una muestra conformada por 41 colaboradores, para la recolección de la información se aplicaron la técnica de la encuesta, el instrumento utilizado fue el cuestionario; finalmente se concluyó en lo siguiente: gestión administrativa y proyectos de inversión, la relación que arroja es de una incidencia significativa con un valor de significancia igual a 0.026, la cual viene a ser positiva. Por otro lado, en relación con las encuestas realizadas un 48.8% manifiesta que la gestión administrativa tiene un nivel regular y un 4.9% manifiesta que tiene un nivel malo por lo que rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna dentro de la investigación, concluyendo así que en la gestión administrativa tiene una participación dentro de la ejecución de proyectos de inversión en el sector justicia».

Cardozo (2021) en su tesis de maestría titulada “*Control concurrente y gestión administrativa en proyectos de inversión pública en infraestructura del Gobierno Regional Piura durante pandemia, 2020*”, «sustentada en la Universidad César Vallejo, Perú. El objetivo de la presente investigación fue determinación de la relación entre el control concurrente y la gestión administrativa en proyectos de inversión pública en infraestructura del Gobierno Regional Piura (p. 8), el tipo de investigación fue básica, se utilizó un diseño no experimental, con un nivel descriptivo correlacional; así mismo, contó con un enfoque cuantitativo, se trabajó con una muestra estará conformada por 34 colaboradores, para la recolección de la información se aplicaron la técnica de la encuesta, el instrumento utilizado fue el cuestionario; finalmente se concluyó en lo siguiente: la relación entre las variables tiene una tendencia positiva por lo que se plantea que en el caso de que el control sea regular repercutirá en que la gestión administrativa tenga una tendencia eficiente ya que un 15 % de la muestra lo refleja, por otro lado, en el caso positivo de que el control sea bueno la gestión administrativa será eficiente con un 41 %».

2.1.3 A Nivel Local

Falcon et al. (2019), en su tesis para optar el título profesional titulado “*El Sistema Integrado De Gestión Administrativa (SIGA) y su impacto en los*

procesos logísticos del Gobierno Regional Huánuco, periodo 2018-2019», «sustentada en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, Perú. El objetivo fue determinar si el Sistema Integrado de Gestión administrativa (SIGA) impacta en los procesos logísticos del Gobierno Regional Huánuco (p. 14), se empleó un nivel descriptivo- correlacional- explicativo, diseño no experimental longitudinal y con un enfoque cuantitativo, a su vez se trabajó con una muestra de 16 trabajadores (p. 52). En cuanto a la obtención de la información se aplicaron las técnicas de la revisión documental, observación directa y la encuesta; así mismo, los instrumentos utilizados fueron la guía de la entrevista, el registro de observación y el cuestionario, para finalizar se concluyó en lo siguiente: el Sistema Integrado de Gestión administrativa (SIGA) influye en los procesos logísticos del Gobierno Regional Huánuco, ya que se obtuvo un valor de Chi-cuadrado calculado = 63.5 y un Chi-cuadrado crítico= 21.0261, aceptando la hipótesis alterna y rechazando la nula. De esta manera el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) ha impactado de una manera directa y positiva dentro de los procesos logísticos realizados en el gobierno regional de Huánuco en el año 2018».

Contreras (2021), en su tesis de maestría titulada “*El Sistema Integrado de Gestión Administrativa y el control de bienes patrimoniales en la dirección regional oriente Pucallpa, Huánuco, 2019*”, «sustentada en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, Perú. El objetivo fue analizar el Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su influencia en el control de bienes patrimoniales en la Dirección Regional Oriente Pucallpa-INPE (p. 16), se empleó el tipo de investigación aplicada de nivel explicativo, con un diseño no experimental de corte transversal y con un enfoque cuantitativo, a su vez se trabajó con una muestra de 206 trabajadores (p. 53). En cuanto a la obtención de la información se aplicó la técnica de la encuesta; así mismo, el instrumento utilizado fue el cuestionario, para finalizar se concluyó en lo siguiente: de acuerdo al procesamiento de datos se obtuvo un valor de significancia de 0.00 en la prueba de Chi-cuadrado por lo cual se acepta que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa va a influir dentro del control de bienes patrimoniales en la Dirección Regional Oriente Pucallpa-INPE, Huánuco, 2019; a su vez las innovaciones tecnológicas mediante el Sistema

Integrado de Gestión Administrativa va a influenciar positivamente en el control de bienes».

Espinoza (2020) en su tesis para optar el título profesional titulado “*El Sistema Integrado De Gestión Administrativa (SIGA) y la ejecución de gasto del proyecto: Mejoramiento del Servicio de Transitabilidad de la Carretera Departamental HU-108, tramo: Aeropuerto – Conchumayo – Churubamba, distritos de: Huánuco, Santa María Del Valle y Churubamba; Provincia Y Departamento De Huánuco Tramo II, Huánuco - 2019*”, «sustentada en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, Perú. El objetivo fue determinar la incidencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en la Ejecución de Gastos del proyecto: Mejoramiento del Servicio de Transitabilidad de la Carretera Departamental HU-108, Tramo: Aeropuerto – Conchumayo – Churubamba, Distritos de: Huánuco, Santa María del Valle y Churubamba; provincia y departamento de Huánuco Tramo II (p. 20). se empleó el nivel de investigación descriptivo-correlacional, con un diseño no experimental y con un enfoque cuantitativo, a su vez se trabajó con una muestra de 20 trabajadores (p. 53). En cuanto a la obtención de la información se aplicó la técnica de la encuesta; así mismo, el instrumento utilizado fue el cuestionario, para finalizar se concluyó en lo siguiente: el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) influye directa y positivamente en la ejecución de Gasto del proyecto Mejoramiento del servicio de Transitabilidad de la carretera departamental HU-108, tramo: Aeropuerto – Conchumayo – Churubamba, Distritos de: Huánuco, Santa María del Valle y Churubamba; Provincia y Departamento de Huánuco tramo II, ya que se obtuvo un valor de correlación de Pearson de 0.697 el cual expresa una correlación positiva media entre las variables planteadas, de esta manera se rechaza la hipótesis nula y se aceptó la alterna».

2.2 Bases Teóricas

2.2.1 Sistema Integrado de Gestión Administrativa

Definición. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa cumple un rol muy importante dentro de las fases administrativas ya que al ser un

sistema informático genera información veraz y concisa simplificando el trabajo de los funcionarios del sector estatal, su funcionamiento se encuentra regulada primordialmente por la normativa jurídica administrada por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y la presidencia en torno al consejo. Así mismo, este sistema genera un control eficaz dentro de los procesos de abastecimiento y compras que realiza el Estado para el bienestar social con el objetivo de la integración de los sistemas administrativos.

Definición por instituciones. La Universidad Continental (2019) menciona que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) viene a ser una herramienta relacionada con la informática que se encarga de simplificar y automatizar las fases administrativas de nuestro Estado, a su vez es guiada por normas que están establecidas mediante leyes planteadas por órganos rectores del sistema administrativo de nuestro país. En el sistema Integrado de Gestión Administrativa se encuentra la normativa encargada de las contrataciones y adquisiciones que realiza en nuestro país ya que se encuentra directamente relacionada con el Sistema Integral de Administración Financiera (SIAF).

Para el Ministerio de Economía y Finanzas (2016) el Sistema Integrado de Gestión Administrativa se encuentra establecida como una herramienta que permite a los colaboradores de entidades públicas lograr un ordenamiento dentro de la gestión de presupuestos, logísticas y patrimonio, este ordenamiento permite de manera directa administrar controlar registrar elaborar revisar y transmitir información relevante y eficaz sobre la realización de compras en torno a bienes y servicios, presupuesto por resultados, bienes patrimoniales, etc.

El Instituto de Ciencias Hegel (2021) define al Sistema Integrado de Gestión Administrativa como la herramienta informática con mayor relevancia dentro de la gestión pública debido a la automatización de procesos y procedimientos reduciendo el tiempo de ordenamiento dentro de los sistemas integrados. Así mismo, permite realizar interfaces entre sistemas informáticos estatales maximizando el tiempo de los procesos.

Definición por autores. Según Falcon, Rivera y Salazar (2019) el Sistema Integrado de Gestión Administrativa viene a ser un sistema informático enfocado en el ordenamiento y la simplificación dentro de los procesos catalogados como administrativos del marco de las normas generadas por los órganos rectores como el Ministerio de Economía y Finanzas, de esta manera permite una mejora dentro de la calidad de ejecución, ahorro de recursos, disminución de malas prácticas generando transparencia, una simplificación de procesos, información sistematizada, etc.

Para Benito (2020) el Sistema Integrado de Gestión Administrativa viene a ser un sistema informático que se encarga de almacenar y a su vez de integrar los procesos dados dentro de la administración que conlleva la contabilidad, logística, datos financieros, presupuestos y personal. Este sistema se encuentra regulada por la normativa jurídica que se encuentra manejada por el control de entidades públicas de nuestro país que están establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas y la presidencia de consejo. Por otro lado, este sistema administrativo, se encuentra relacionado directamente con la gestión pública ya que se encarga de ejecutar los recursos públicos para el bienestar de la población, dentro de esos recursos se encuentran los gastos e ingresos que se tiene, su importancia se torna en cuanto a la entrega de información concisa y veraz, logrando una integración de los sistemas administrativos.

Para Montalvo (2015) el Sistema Integrado de Gestión Administrativa se encuentra administrada por el Ministerio de Economía y Finanzas mediante la oficina general de tecnología de la información (OGTI) lo que asegura su eficacia y veracidad. Este sistema no solo ordena los procedimientos de logística, sino también los integra, a su vez su relación con el Sistema Integrado de Administración Financiera simplifica procedimientos dentro de la logística y tesorería.

Importancia. Su importancia se releva entorno a dos motivos fundamentales, que son:

- a. El SIGA viene a ser una herramienta fundamental que facilita la

mayoría de los trámites en torno a proyecto por lo que es considerada de gran importancia para diversas entidades.

- b. Es un proceso de gestión pública que promueve un estado de modernización de los órganos rectores como del Estado (Instituto de Ciencias Hegel, 2021).

Objetivos. Para Castellanos (2006) el Sistema Integral de Gestión Administrativa se encuentra en la formación de competencias que permitan al sector público lograr los siguientes objetivos (Como se citó en Benito, 2020).

- a. El fortalecimiento del sistema democrático mediante el reconocimiento de la veracidad en las instituciones estatales.
- b. El fortalecimiento del control social generando insumos enfocados en la identificación y evaluación de la gestión pública.
- c. La programación, organización, ejecución y el control dentro de la capacitación para un uso eficaz y eficiente de los recursos estatales con el objetivo de un mayor cumplimiento dentro de las políticas y proyectos del sector público.
- d. La disposición de información eficaz, oportuna y fiable.
- e. Generar una mayor concientización y a su vez que dentro del sector público no existan jerarquías por lo que se asuma la responsabilidad en torno a sus actos, generando procesos transparentes.
- f. El fortalecimiento de la capacidad administrativa para lograr la eliminación del manejo incorrecto por parte de los funcionarios en torno a los recursos estatales.
- g. Y la interrelación entre sistemas operacionales para que de esta manera la vigilancia de la gestión pública sea eficaz.

Beneficios. El Sistema Integrado de Gestión administrativa en torno a

sus funciones genera los siguientes beneficios (Universidad Continental, 2019).

- a) La generación de información que se encuentra sistematizada en torno a compras corporativas y precios en general mejorando de esta manera la toma de decisiones.
- b) Se encarga de proveer una lista de bienes y servicios con sus respectivos precios generales a nivel nacional ya que se encuentra enlazado con el SIAF.
- c) Se encarga de crear un ordenamiento eficaz en torno a la eliminación de prácticas incorrectas, generando e incentivando así una mayor transparencia.
- d) Mediante su utilización se logró una mejora dentro de la calidad de ejecución dentro de los proyectos de inversión.

Ventajas. En relación con el software del sistema integral de gestión administrativa se puede resaltar los siguientes puntos que son consideradas como ventajas dentro de su utilización (Montalvo, 2015).

- a. Una de las ventajas dentro de la utilización de este software es que se da una mayor optimización dentro de los procesos y a su vez genera una mayor calidad dentro de la ejecución de proyectos.
- b. La promoción de la transparencia evitando malversaciones de los recursos públicos.
- c. El módulo de “SIGA web” que generan más información de su utilización como software.
- d. La utilización de software mejora y simplifica los procesos en torno a una adecuada redistribución de los recursos estatales.
- e. Finalmente, presenta información sistematizada de compras realizadas por las entidades públicas en un período anual.

Desventajas. En relación con el software del sistema integral de gestión administrativa se puede resaltar los siguientes puntos que son consideradas como desventajas dentro de su utilización (Montalvo, 2015).

- a. Entre sus principales desventajas se encuentra que la administración de este software es gestionada primordialmente por el Ministerio de Economía y Finanzas.
- b. Dentro de su manejo como sistema se evidencia un grado medio de complejidad y al depender de una conexión a internet limita su uso.
- c. Su uso en todos los casos dentro de las gestiones financieras debe estar relacionado al SIAF.
- d. Finalmente, al realizar adquisiciones se tiene que ser altamente claros dentro de las especificaciones expuestas.

Acceso. El SIGA es utilizado primordialmente por funcionarios del estado, quienes cuentan con el poder de control y administración en torno a los recursos estatales mediante las entidades estatales ya que este sistema informático es utilizado en todas las entidades estatales sin distinción alguna. Así mismo, por ley su utilización es obligatoria y de un uso oficial para todo lo que engloba en sector público (Instituto de Ciencias Hegel, 2021).

Normativa. El SIGA es administrada por el Ministerio de Economía y Finanzas como lo indica la resolución Jefatural N° 039-95-INEI que se dio en el año 1995, con el objetivo de lograr un desarrollo como modelo de sistema de información. Mediante la resolución se acordó la constitución de una comisión que sea administrada por diversas organizaciones y a su vez sea evaluada por entre rectores de manejo de sistemas administrativos en torno al Ministerio de Economía y Finanzas del Estado, por otro lado, se acordó que este sistema tendría un soporte netamente informático y que tenga una disponibilidad para las unidades encuestadoras primordialmente.

Para el año 1998 mediante la Resolución Suprema N° 738-98-PCM se estableció que las entidades que conformarían el grupo encargado se basarían

en el objetivo general de la integración de programas y herramientas de soporte Finalmente, en el 22 de diciembre de 2003, se emitió la Resolución Presidencial N° 162-CND-P-2003 para la aprobación del plan de descentralización 2004 – 2006, la cual estableció el desarrollo de la descentralización siendo el inicio del conocimiento del SIGA por diferentes entidades ejecutoras convirtiéndose hasta lo que es hoy en día (Benito, 2020).

Modalidades. Según el Ministerio de Economía y Finanzas (como se citó en Benito, 2020) el Sistema Integrado de Gestión Administrativa está conformado por diversos módulos que vienen a ser una herramienta para el ordenamiento, “estos módulos están propuestos para generar resultados en torno al marco del cumplimiento de sus metas institucionales” (p. 28).

Los módulos principales son:

- a. El Módulo de Logística
- b. El Módulo de Patrimonio
- c. Y, por último, el Módulo de Tesorería

Figura 1
Módulos del SIGA



Nota: Universidad Continental (2019).

Dimensiones.

Ordenamiento. Esta dimensión se basa en las operaciones administrativas, las cuales se llevan a cabo de manera rápida y eficiente debido a la informatización y a que no se llevan a cabo fases procesales para la realización de acciones a menos que por ley y en casos especiales dónde se establezca procedimientos y normas especiales (Ley N° 27444, como se citó en Cárdenas, 2022).

Simplificación. La simplificación implica en la supresión de procesos complejos de esta manera reduciendo la burocracia, costos y los plazos de tiempo. Así, los trámites específicos en su mayoría son algo tediosos por lo que deberían ser simples de esta manera eliminando cualquier obstáculo que sea innecesario. Entonces lo que significaría que los requisitos que sean solicitados deben tomar mayor relevancia y de esta forma serán

proporcionales a los objetivos planteados por el Decreto Legislativo N°1272 de 2016. (LEY N° 29158, como se citó en Cárdenas, 2022).

Integración de procesos. En esta dimensión se engloba la transparencia, eficiencia y comunicación, la primera se basa en que las instituciones estatales se deben enfocar en brindar información clara y concisa evitando malos actos, (Decreto Legislativo N°1439, como se citó en Cárdenas, 2022); el segundo, se basa en la utilización de recursos necesarios y adecuados guiándose de los estándares de calidad maximizando así los recursos humanos y materiales. Finalmente, la comunicación se basa en la promoción de la motivación ya que al mantener informados a los trabajadores se genera un ambiente organizacional.

2.2.2 Ejecución de proyectos de inversión

Definición. La ejecución de proyectos de inversión va a ser el proceso en el cual se ejecuten y utilicen los recursos financiados por alguna entidad. Dentro del sector público la ejecución de los proyectos de inversión va a encontrarse financiados por entidades gubernamentales o instituciones y se va a encontrar orientados a la mejora de los bienes o servicios que beneficien a la población y mejoren su calidad de vida. Cabe mencionar que dentro de la ejecución de los proyectos de inversión van a intervenir una serie de etapas las cuales permitirán que se puedan cumplir los objetivos establecidos en la planificación y se puedan evitar desviaciones.

Definición etimológicamente. Para una definición concisa sobre la variable y su origen etimológico se van a separar las palabras que la componen:

- a. Ejecución: La palabra “ejecución” proviene del latín “exsecutio” y “exsecutionis” los cuales hacen alusión al cumplimiento o ejecución de algo, a su vez contiene la acción del verbo “exsequi” el cual significa seguir hasta el final; de esta manera, la ejecución va a significar la acción y efecto de comenzar algo y completarlo (Etimologías de Chile).

- b. Proyecto: La palabra “proyecto” proviene del latín “proiectus” el cual deriva del verbo “proicere” compuesta por la palabra “pro” el cual significa hacia adelante y por la palabra “iacere” el cual significa lanzar; de esta manera el proyecto va a ser el lanzamiento de algo hacia adelante o hacia el futuro (Etimologías de Chile).
- c. Inversión: La palabra “inversión” proviene del latín “inversio” el cual se encuentra compuesto por las palabras “in-“ el cual significa “hacia adentro” y también por la palabra “versus” el cual significa “dado vuelta”; de esta manera la palabra “inversión” va a significar “ la acción y efecto de dar vuelta hacia adentro, gastando recursos en algo para generar ingresos o intereses más altos” (Etimologías de Chile).

Definición por instituciones. La ejecución de proyectos de inversión pública va a establecer aquellos criterios que se deben de cumplir para la realización del proyecto, a su vez también se encarga de administrar todos los recursos tanto humanos como financieros para que de esta manera los proyectos puedan ser dirigidos de una manera adecuada y puedan cumplir los objetivos establecidos (Ministerio de Economía y Finanzas, 2017).

Dentro de la etapa de ejecución de proyectos de inversión va a ser donde se materializará el proyecto, esto mediante la aplicación de la guía metodológica de inversión pública en las entidades del Sistema Nacional de Inversión Pública, de esta manera va a resultar importante que se administren adecuadamente los recursos financieros y humanos, así como también se puedan definir los procesos que dirigirán al proyecto; asimismo, se podrán cumplir con las actividades establecidas y se puedan lograr conseguir los objetivos (Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica, 2022).

La ejecución de proyectos de inversión va a corresponder al periodo de tiempo estimado para que se elaboren los expedientes técnicos o sus equivalentes junto con la ejecución física del proyecto de inversión. Cabe mencionar que en el periodo de ejecución física se van a requerir periodos de

tiempo para que se puedan gestionar los permisos, licencias o ya sea contrataciones (Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, 2020).

Definición por autores. El proceso ejecución de proyectos de inversión se encuentra sujeta al régimen de presupuesto anual y a sus respectivas modificaciones, cabe mencionar que dicho régimen comienza el primero de enero y culmina el treinta y uno de diciembre de cada año fiscal. Dentro de cada régimen presupuestario se van a percibir aquellos ingresos los cuales serán utilizados para atender las necesidades de la población, esto mediante la asignación de presupuestos autorizados hacia la ejecución de proyectos de inversión pública (Chilón, 2016).

La presencia de la eficiencia dentro de la ejecución de proyectos de inversión pública va a ser fundamental para que los proyectos se puedan realizar de una manera adecuada según los criterios establecidos, eso podrá permitir que se puedan brindar mejores bienes y servicios a la población como también mejorar su calidad de vida (Soto, 2021).

La ejecución de proyectos de inversión se define como la realización de una serie de actividades dentro de un periodo de tiempo determinado, esto con el objetivo de poder generar beneficios tangibles como intangibles que puedan mejorar las condiciones de vida de la población. Cabe mencionar que los Proyectos de Inversión Pública van a ser una intervención temporal por parte del gobierno para que se puedan satisfacer las necesidades insatisfechas y se puedan mejorar la calidad de vida de la población mediante la utilización de recursos estatales, para mejorar restaurar o crear bienes o servicios (Baca, 2001).

Para que se puedan ejecutar los proyectos de inversión privada va a ser necesario que se hagan uso de los recursos económicos con los que cuenta el Estado, de esta manera se podrán desarrollar los proyectos de un modo adecuado y se podrán alcanzar los objetivos establecidos. Cabe mencionar que es de suma importancia que las autoridades puedan hacer un uso adecuado de los recursos y herramientas, para que así se obtenga mejores

resultados para la población (Martel, 2020).

Importancia. La ejecución de los proyectos de inversión dentro del sector público va a ser fundamental para que la población pueda alcanzar un desarrollo adecuado, puesto que los proyectos de inversión van a estar orientados en alcanzar un nivel de bienestar social, de tal forma que se puedan satisfacer las necesidades de la población de una manera gradual. Cabe mencionar que para que la ejecución del proyecto tenga mejores resultados es sumamente importante que se puedan aplicar indicadores como lo es la supervisión, con el fin de que se puedan identificar ciertas desviaciones y así se puedan adoptar medidas que puedan corregir dichas desviaciones de una manera efectiva y a su vez el proyecto pueda ser utilizado de guía por otros proyectos a nivel (Salinas, 2021).

Etapas de la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión.

Dentro de la ejecución presupuestal de proyectos de inversión se van a encontrar las siguientes etapas: (Directiva Para la Ejecución Presupuestaria, 2010)

- a) Etapa preparatoria para la ejecución: Dentro de esta etapa va a intervenir la Certificación del gasto.
 - Certificación del gasto: Es un acto administrativo el cual tiene como finalidad garantizar el disponer el crédito presupuestario destinado, comprometiéndolo a un organismo institucional autorizado.

- b) Etapa de ejecución: dentro de esta etapa se van a realizar los siguientes procedimientos:
 - Compromiso: Es un acto administrativo mediante el cual el ente encargado de contratar y comprometer el presupuesto de la entidad llega a acordar el cumplimiento de los trámites legales establecidos, la realización de gastos definidos por un monto determinado, afectando de manera general o parcial a los créditos presupuestarios.

- **Devengado:** Es acto administrativo mediante el cual se reconoce en las obligaciones de pago, los cuales son provenientes de un gasto previamente aprobado y comprometido, dicho gasto debe estar previamente acreditada y documentada en el órgano encargado de realizar la prestación o cumplir el rol de acreedor.
- **El pago:** Es el acto administrativo mediante el cual se destina de una forma parcial o total el monto total de la obligación presupuestada, a su vez el pago debe de formalizarse mediante el documento oficial que le corresponda, cabe recalcar que se encuentra prohibido realizar pagos de obligaciones no devengadas.

Programación Multianual de la Inversión Pública- PMIP. Los PMIP de los gobiernos locales van a ser elaborados bajo el marco de los planes de desarrollo concertados locales y a su vez por los lineamientos de las políticas y prioridades definidas dentro de los planes estratégicos. Cabe recalcar que el PMIP va a comprender el conjunto de proyectos de inversión cuya ejecución se encuentra prevista los tres siguientes años fiscales (Ley N° 27293, 2000).

Dentro de la elaboración de los PMIP se priorizan los siguientes criterios (Directiva N° 005-2007-EF/68.11, 2007):

- a. Los proyectos que culminen dentro del siguiente año fiscal.
- b. Los proyectos que culminen en los siguientes años fiscales.
- c. Los nuevos proyectos que sean viables y que sus estudios de preinversión se encuentren financiados o cofinanciados por fondos concursales.
- d. Los nuevos proyectos cuenten con una viabilidad y tengan una mayor rentabilidad social.
- e. Los proyectos tengan como mínimo su perfil registrado dentro del

banco de proyectos del sistema nacional de inversión pública.

Equipo técnico.

Recursos humanos. Los empleados servidores de los órganos encargados de las contrataciones van a intervenir directamente en alguna de las fases de contratación, a su vez deben de ser profesionales o técnicos debidamente calificados, los cuales deben reunir los siguientes aspectos (Decreto Supremo N° 184-2008-EF, 2008):

- a. Capacitación técnica en contrataciones o gestión logística mayor a 80 horas lectivas.
- b. Contar con experiencia laboral mayor a tres años.
- c. Contar con experiencia laboral mayor a un año dentro del área de contrataciones públicas o logística privada.

Proceso de contratación. Dentro del proceso de ejecución de los proyectos, los procesos de contratación de obras bienes o servicios van a encontrarse regulados dentro de la ley de contrataciones del Estado y su reglamento; de acuerdo con esto, dentro del proceso de contratación se van a encontrar las siguientes fases (Decreto Supremo N° 184-2008-EF, 2008):

- a. Actos preparatorios del proceso de selección: Dentro de este proceso se van a definir las acciones correspondientes a la fase de planificación y programación, previas a un desarrollo de proceso de selección, el cual se inicia cómo incentivos y adquirir o contratar.

Proceso de selección. Dentro de esta fase la entidad va a seleccionar a la persona natural o jurídica que presente la mejor propuesta respecto a la satisfacción de las necesidades de la población (Decreto Supremo N° 184-2008-EF, 2008):

Tipos de proceso de selección.

- b. Licitación pública: Dentro de este proceso se van a convocar la

contratación de bienes y obras dentro de los márgenes definidos en las normas presupuestarias.

- c. Concurso público: Ese tipo de proceso va a realizarse para la contratación de servicios bajo los parámetros establecidos en las normas presupuestarias.
- d. Adjudicación directa: Dentro de este tipo de proceso se van a realizar contrataciones de bienes, servicios y ejecución de obras, todo esto bajo los lineamientos establecidos dentro de las normas presupuestarias.
- e. Adjudicación de menor cuantía: Este tipo de proceso se va a aplicar cuando el monto de contratación del Estado sea menor a la décima parte del límite mínimo establecido por la ley de presupuesto al sector público ya sean para casos de licitación o concursos públicos.

Información estadística de ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis. Los datos estadísticos de la ejecución de proyectos de inversión son proporcionados por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), búsqueda amigable. Entre los sectores que ejecuta proyectos la municipalidad se encuentran 15, los cuales se detallan en la siguiente tabla:

Tabla 1

Ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis 2022, soles

Sectores	Devengado	Avance
Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia	6,634,662	92.3%
Orden Público y Seguridad	2,309,322	95.6%
Trabajo	296,447	93.8%
Comercio	1,248,240	89.6%
Agropecuaria	63,340	82.9%
Transporte	4,198,026	90.3%
Comunicaciones	593,076	98.7%
Ambiente	7,895,316	95.3%
Saneamiento	833,469	92.8%
Vivienda y Desarrollo Urbano	1,444,227	83.4%
Salud	392,963	99.3%
Cultura y Deporte	782,730	98.6%
Educación	444,599	58.4%
Protección Social	2,393,020	97.8%
Previsión Social	29,730	100.0%

Nota. Fuente: Búsqueda amigable – MEF.

Durante el 2022, en la Municipalidad de Amarilis solo seis sectores superaron el millón en devengado (planeamiento, gestión y reserva de contingencia, orden público y seguridad, comercio, transporte, ambiente, vivienda y desarrollo urbano y protección social). Se podría pensar que entre lo que más se devengaría o habría proyectos que estarían con mayor cantidad de inversión serían los sectores de salud y educación, sin embargo, ello no pasa. Ni siquiera superan el medio millón de soles.

Esto es una clara evidencia de que los sectores en que la región es deficiente y muy precaria, no está entre la priorización de las autoridades del distrito. Por otro lado, también se puede observar que los avances que tiene cada sector casi la mayoría no llega al 100%, a excepción de una, el sector “Previsión social”, lo cual es muestra de falencias con respecto a la gestión de proyectos y, por ende, a la ejecución.

Tabla 2

Ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis 2023, soles

Sectores	Devengado	Avance
Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia	4,644,511	54.4%
Orden Público y Seguridad	1,513,064	44.0%
Trabajo	327,654	76.2%
Comercio	678,834	57.3%
Transporte	372,235	13.9%
Comunicaciones	332,964	78.8%
Ambiente	4,849,623	49.2%
Saneamiento	28,579	8.3%
Vivienda y Desarrollo Urbano	822,470	60.8%
Salud	22,920	14.3%
Cultura y Deporte	304,086	83.3%
Educación	3,075	0.8%
Protección Social	539,737	19.6%
Previsión Social	19,820	66.7%

Nota. Fuente: Búsqueda amigable – MEF.

De la misma manera, en la tabla 2 se puede identificar que, hasta de lo que va el año, finales del tercer trimestre de 2023, muchos de los sectores no llegan ni al 50 % de avance, mientras que pocos son los que lo superan (Planeamiento, gestión y reserva de contingencia, trabajo, comercio, comunicaciones, vivienda y desarrollo urbano, cultura y deporte, y previsión social). Asimismo, solo tres sectores en este caso superan el un millón en devengado.

En este año de igual forma no se nota interés o priorización por parte de la municipalidad de proyectos de los sectores esenciales en el distrito: educación y salud. El primero solo tiene un avance del 0.8 %; y, el segundo, tan solo pasa del límite de dos dígitos, 14.3 %, esto considerando el tiempo que ha pasado.

Dimensiones. Dentro de la ejecución de proyectos de inversión se van a identificar las siguientes dimensiones (García, 2017).

Plan operativo. El plan operativo va a permitir que se programe la ejecución de los proyectos de inversión de acuerdo con el sector y a la unidad ejecutora respectiva dentro del periodo del próximo año fiscal. Cabe mencionar que uno de sus indicadores viene a ser el SNIP el cual es un sistema administrativo del estado por el cual mediante el uso de métodos, procedimientos, principios y técnicas se asegura la calidad del proyecto de inversión; a su vez otro de esos indicadores viene a ser la inversión pública el cual tiene que estar orientada en aumentar la capacidad de la prestación de los servicios públicos por parte del estado de tal forma que se puedan brindar bienes y servicios de una manera oportuna y eficaz a la población, de este modo se va a pretender buscar que cada sol que se invierta pueda producir un mayor bienestar sobre la población.

Ejecución financiera. El estado tiene el objetivo de satisfacer las necesidades del público, de tal manera que para lograrlo se planifican y ejecutan acciones los cuales se encuentran dentro de los proyectos de inversión pública; así mismo, al ser limitados los recursos con los que cuenta el Estado se creó el Sistema Nacional de Inversiones Públicas para que de esta manera se puedan utilizar de una manera eficiente los recursos públicos que se destinen a la inversión de proyectos. Cabe mencionar que la dimensión de ejecución financiera va a hacer medida mediante el avance financiero del proyecto.

Seguimiento y monitoreo. Dentro del Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) aprobado por Decreto Supremo No. 102-2007 y modificado por el DS 038-2009, en su artículo 3, se define que se deben de realizar evaluaciones dentro de un periodo anual a los proyectos de inversión pública con el fin de obtener los resultados deseados. De esta manera resulta fundamental que pueda existir un seguimiento y monitoreo de la ejecución presupuestal del proyecto, ya que de esta manera se logrará una mayor eficiencia, eficacia y productividad. Cabe recalcar que dentro del seguimiento y monitoreo se deben de poder definir aquellos indicadores de rendimientos, establecer cronogramas, recopilar y analizar la información que se obtenga de la ejecución del proyecto, prevenir los riesgos y a su vez evaluar

el desempeño del proyecto. (Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública, SNIP, aprobado por Decreto Supremo No. 102-2007, 2007).

2.3 Bases Conceptuales

- Eficacia. La palabra hace alusión a la capacidad de lograr lo que se espera en relación con los objetivos establecidos, también se encuentra relacionado con la medida de qué tan exitoso es el proceso en cuanto a los resultados que se esperaban (Rojas, Jaimes y Valencia, 2018).
- Eficiencia. La eficiencia viene a ser la capacidad de utilización de los recursos de una manera óptima reduciendo costes logrando de esta manera obtener lo que se deseaba obtener, es un proceso donde se realiza las cosas que se quieren hacer de la mejor manera (Rojas, Jaimes y Valencia, 2018).
- Veracidad. La perversidad señala la cualidad en la cual sé es verdadero, es la comprobación de lo que se dice con lo que se presenta, asimismo esta palabra implica la honestidad y la exactitud en relación con la comunicación de información (Arce y Fariña, 2006).
- Interrelación. Esta palabra se refiere a la conexión, relación, grupos o sistemas donde se relacione una influencia que sea recíproca donde exista un intercambio de información. A su vez la interrelación necesita de acciones decisiones para que pueda tener un impacto en los demás (Arce y Fariña, 2006).
- Gestión Pública. La gestión pública se relaciona a un conjunto de actividades y procesos que se llevan a cabo por individuos que ocupan cargos dentro del sector público, estos individuos se encargan de planificar, organizar y controlar los recursos estatales para que se pueda cerrar brechas generando un bienestar social (Villanueva y Baca, 2016).
- Recursos. Son aquellos elementos que se necesitan para poder llevar a cabo actividades necesarias para la ejecución del proyecto, estos pueden ser recursos humanos, recursos materiales o recursos financieros (Villanueva y Baca, 2016).
- Lineamientos. Son aquellas directrices o instrucciones definidas para que se pueda orientar y regular la ejecución de los proyectos. Dentro de

estos lineamientos se pueden incluir normas, procedimientos o políticas los cuales deben de servir como guía en la ejecución de los proyectos de inversión (Chilón, 2016).

- Acreedor. Es una entidad financiera o individuo que ha proporcionado bienes y servicios al proyecto y aún no ha sido compensado por dichos bienes o servicios. El acreedor tiene la implicancia de realizar un seguimiento y control a los pagos y obligaciones financieros para que pueda cumplir con lo comprometido (Chilón, 2016).
- Necesidades. Son las demandas y requerimientos que deben de ser satisfechas para alcanzar un nivel de estado óptimo, mejorando la calidad de vida y la satisfacción del individuo o población (Salinas, 2021).
- Calidad de Vida. Es el nivel de bienestar y satisfacción que va a experimentar una persona o un grupo de individuos. Asimismo, dentro de los proyectos de inversión pública el mejoramiento de calidad de vida va a ser considerada como uno de los objetivos o impactos que se pretenden alcanzar con el proyecto (Soto, 2021).

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

3.1 Ámbito

El ámbito de estudio en términos generales, hace referencia a los límites geográficos, temporales y otros aspectos en las que se desarrolla una investigación.

En referencia al tema podemos citar a Alfaro (2012), dado que este autor lo define como la “delimitación espacial o geográfica. Es el área o lugar territorial en el que se llevara a cabo la investigación, delimitando espacio institucional, colonia, ciudad, municipio, estado, región, país, etcétera. ¿Dónde se investigará?” (p. 18).

Por consiguiente, para este estudio el ámbito de estudio estuvo situado en la Municipalidad Distrital de Amarilis, ubicado en el Jr. Huallaga N° 300, del departamento y provincia Huánuco.

3.2 Población

En base a las palabras de Marín et al. (2011), la población de investigación hace referencia “al grupo total de individuos, objetos, eventos o procesos que tienen una o varias características en común que se desean investigar” (p. 794).

De la misma forma, Hernández et al. (2010), afirma que la población “denota el universo de individuos, objetos, eventos o procesos que pueden ser objeto de investigación, según su pertinencia y accesibilidad” (p. 118).

En ese sentido para esta investigación la población estuvo compuesto por los 34 funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

Tal como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 3

Población de funcionarios públicos en las gerencias de la Municipalidad Distrital de Amarilis

UNIDADES ORGANICAS	Funcionarios y servidores públicos
Gerencia de Administración y Finanzas	11
Gerencia de Planificación y Presupuesto	9
Gerencia de Infraestructura y obras	14
TOTAL	34

Nota. Sub gerencia de Recursos Humanos la Municipalidad Distrital de Amarilis.

3.3 Muestra

De acuerdo con Cozby (2012) menciona que una muestra “es una selección de elementos de una población que se toman con el fin de estimar las características de la población” (p. 164).

De la misma manera, Yin (2014) define a la muestra como “un grupo representativo seleccionado de una población y que se estudia para hacer inferencias sobre la población” (p. 52).

En referencia a ello, muchos autores afirman que existen por lo menos dos tipos de muestreo; el muestreo probabilístico y no probabilístico.

En cuanto al primero viene a ser aquel en el que todos los elementos de la población o universo tienen la misma probabilidad de ser seleccionados, a diferencia del muestreo no probabilístico, que depende de la subjetividad del investigador en la selección de los elementos.

En esa línea, esta investigación tomó el muestreo no probabilístico por conveniencia para determinar la muestra del estudio, dado a que se tuvo una población de 34 funcionarios públicos y fue recomendable que la población pase como la muestra de la investigación, tal como afirma Vilchez (2011) el cual menciona que “la muestra por fines especiales son muestras por

conveniencia, pero en las que se escoge a aquellos miembros que cumplan con criterios” (p. 21). Así mismo, también menciona que “las poblaciones de estudios que no superan los 100 elementos entonces se pueden considerar a la población total también como la muestra de la investigación” (p.33).

En ese sentido la muestra de este estudio fue la misma que la población total el cual estuvo determinado por los 34 funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

3.3.1 criterios de Inclusión y Exclusión

Criterios de inclusión

- Se incluyó a los funcionarios y trabajadores de la Municipalidad Distrital de Amarilis.
- Se tomó en cuenta a los funcionarios y trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Planificación y Presupuesto y Gerencia de Infraestructura y Obras de la Municipalidad Distrital de Amarilis.
- Se tomó en cuenta a los funcionarios que hayan laborado mayores a 12 meses en las unidades orgánicas de estudio.

Criterios de exclusión

- Se excluyó a los funcionarios y trabajadores que no laboren en la Municipalidad Distrital de Amarilis.
- Se excluyó a los funcionarios y trabajadores que no pertenezcan a la Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Planificación y Presupuesto y Gerencia de Infraestructura y Obras de la Municipalidad Distrital de Amarilis.
- Se excluyó a los funcionarios que no hayan laborado al menos 12 meses en las unidades orgánicas de estudio de la municipalidad distrital de Amarilis.

3.4 Nivel y tipo de estudio

3.4.1 Nivel de Estudio

Desde las propias palabras de Cohen et al. (2013) manifiestan que “los niveles de investigación se refieren a la profundidad de análisis y a la cantidad de variables que se miden en un estudio” (p. 38).

Lo que significa que el nivel de investigación sirve para diferenciar entre los estudios exploratorios, descriptivos y explicativos, ya que en base a esto se abordará el estudio, planteando preguntas en función a la complejidad del estudio, y con el objetivo brindar una solución clara y certera al problema de estudio.

Muchos autores están de acuerdo que hay cuatro e incluso hasta cinco niveles de estudio como, por ejemplo, desde la posición de Dankhe (1986) el cual resalta que “existen cuatro niveles de investigación: exploratorios, descriptivos, correlacionales y explicativos” (p. 46).

En referencia a lo último, Ruiz (2012) define la investigación correlacional como “el tipo de investigación que se encarga de estudiar el grado de relación o asociación entre dos o más variables” (p. 101).

En otras palabras, la investigación determinó la relación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa con la ejecución de proyectos de inversión en el ámbito de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

En ese sentido, la investigación tomó el **nivel correlacional**, dado a lo que buscaba la investigación era determinar la relación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa con la ejecución de proyectos de inversión pública en la Municipalidad Distrital de Amarilis.

3.4.2 Tipo de Estudio

En palabras de Fenwick (2016) “el tipo de estudio se refiere a la metodología utilizada para llevar a cabo la investigación y recopilar datos de manera sistemática” (p. 23).

También, Bernal (2010) dice “el tipo de investigación se refiere a las distintas formas o modalidades de abordar el estudio de un fenómeno o problema” (p. 21).

Por otro lado, distintos autores mencionan que existen dos tipos principales de investigación: básica y aplicada.

Por su parte “la investigación básica se enfoca en la comprensión teórica y el descubrimiento de principios fundamentales, mientras que la investigación aplicada se enfoca en la utilización de esta información en la solución de problemas prácticos en el mundo real” tal como lo sustenta (Fontaine, 2017, p. 23).

En otras palabras, la investigación aplicada busca transferir el conocimiento y la tecnología desde lo académico hacia la práctica, con el objetivo de mejorar los procesos y situaciones en la realidad. Por el contrario, la investigación pura busca generar nuevas teorías y con ello nuevos conocimientos que más adelante ayuden a resolver un problema planteado dentro de una investigación y brinda base a las demás investigaciones.

En referencia a lo expresado líneas arriba, el tipo de investigación seleccionado fue de carácter **aplicada**. La elección se basó fundamentalmente en la utilización de teorías y conocimientos previos para abordar una situación específica, sin la necesidad de generar nuevas teorías.

3.5 Diseño de investigación

De acuerdo con García et al., (2019) el diseño de investigación “es el proceso sistemático y estructurado de planificación de un estudio con el fin de responder a una pregunta de investigación, proporcionando resultados precisos y siguiendo los principios éticos y científicos” (p. 300).

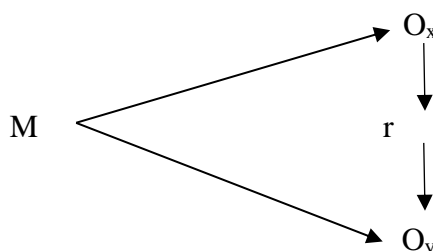
Algunos autores coinciden al decir que existe al menos dos tipos de diseño: la investigación de diseño experimental y no experimental.

En ese sentido “un diseño experimental se refiere al enfoque metodológico mediante el cual se evalúa el efecto causal de uno o varios tratamientos en las variables de interés, en condiciones de control cuidadosamente establecidas” (Miller y Spoolman, 2020, p. 380).

Y, por el contrario, en el diseño no experimental “no hay manipulación directa de las variables independientes, y se utilizan datos existentes o se observan las variables tal y como ocurren en su entorno natural” (Maxwell, 2013, p. 89). En otras palabras, en este último se recoge los datos sin la necesidad de manipular o intervenir en los variables de estudio, por lo que resulta más confiable dado que refleja la realidad tal cual ocurre en la naturaleza del estudio.

Dado a los antecedentes, es importante mencionar que esta investigación fue de tipo **no experimental**, ya que lo que se buscó fue observar las variables en su estado natural para luego explicar la relación que puede generar el uno al otro.

En ese sentido se muestra la estructura del diseño no experimental:



Donde:

- **M:** Muestra de la investigación.
- **Oy:** observaciones obtenidas de la variable Ejecución de proyectos de inversión.
- **Ox:** observaciones obtenidas de la variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa.
- **r:** Relación entre las dos variables.

3.6 Técnicas e Instrumentos

3.6.1 Técnicas

Según Cooper y Schindler (2019) las técnicas de recolección de datos “son los métodos y procedimientos específicos empleados para obtener información empírica en una investigación, como encuestas cara a cara, entrevistas telefónicas, experimentos controlados o análisis de contenido” (p. 308).

Una de las técnicas más confiables es la encuesta, por lo que al respecto se puede decir que “es una técnica de investigación que se utiliza para obtener información de los individuos, por lo general de forma verbal, mediante el uso de un cuestionario estructurado” (Hernández et al., 2014, p. 245).

Ante ello, se concluye que para la presente investigación se hizo uso de la **encuesta** como técnica de recolección de datos, ya que lo que se buscaba era recoger información a través de preguntas predeterminadas.

3.6.2 Instrumentos

Como lo dice Bazeley y Jackson (2019), “los instrumentos de recolección de datos son las herramientas específicas utilizadas para recopilar y registrar datos en una investigación, como escalas, cuestionarios, pruebas, registros y observaciones” (p. 56).

En referencia al cuestionario, Bryman (2016) este autor define al cuestionario como:

Un conjunto de preguntas diseñadas para obtener información sobre las variables de interés en una investigación. Las preguntas pueden ser cerradas (con opciones de respuesta predeterminadas) o abiertas (sin opciones de respuesta). El cuestionario se puede administrar en papel o en línea. (p. 182).

Debido a la existencia de diferentes instrumentos con niveles de complejidad variable en la investigación científica, se requirió el empleo del **cuestionario**. La utilización de este instrumento se fundamenta en la posibilidad de hacer preguntas claras y precisas, relacionadas con las variables de estudio.

Tabla 4

Tabla resumen de las técnica e instrumentos

Técnica	Instrumento
La encuesta	Cuestionario

3.7 Validación y confiabilidad del instrumento

3.7.1 Validación del instrumento

Se requirió la validación del instrumento de estudio con la opinión de tres expertos, quienes evaluaron el instrumento combinado de recolección de datos. Cada experto evaluó la pertinencia, coherencia, suficiencia y claridad de cada ítem y considerándolos válidos. En consecuencia, las personas responsables de la validación aprobaron el documento, a continuación, se presenta a los responsables.

Tabla 5*Juicio de expertos*

EXPERTOS	APLICABILIDAD DE INSTRUMENTO
Mg. Tello Saldaña Jhonny Alidghiery	APLICABLE
Mg. María Isabel Lara Tapia	APLICABLE
Mg. Liz Silene V. Cabrera Fabián	APLICABLE

3.7.2 Confiabilidad del instrumento

La confiabilidad para el instrumento se realizó a través del Coeficiente de Alpha de Cronbach.

Tabla 6*Confiabilidad de los instrumentos*

INSTRUMENTO	TÉCNICA	RESULTADOS
Instrumento 1	Alpha de Cronbach	0.802
Instrumento 2	Alpha de Cronbach	0.838

Se empleó el Coeficiente de Alpha de Cronbach para evaluar la confiabilidad de nuestro instrumento, y los resultados indican para el instrumento 1 un valor de 0.802 y para el segundo instrumento 0.838, lo que se considera excelente para nuestra investigación, ya que supera el límite mínimo del coeficiente de confiabilidad (0.60).

3.8 Procedimiento

La información recopilada a través de la aplicación de las encuestas se procesó para convertirla en datos, con los cuales se creó una base de datos en el software Excel 2019. Estos datos se analizaron utilizando el programa estadístico

SPSS V25. El análisis produjo tablas y figuras estadísticas que respondieron a las preguntas formuladas en la encuesta, como también se utilizó para la contratación de la hipótesis de la investigación. Finalmente, se realizó la interpretación de los resultados teniendo en cuenta los referentes bibliográficos.

3.9 Tabulación y análisis de datos

En la presente investigación se llevó a cabo un análisis de resultados que fueron adquiridos mediante la aplicación de los instrumentos, lo cual se explica a continuación:

- ❖ Programa Microsoft Excel 2019; ya que esta herramienta permite tabular, crear cuadros y gráficos estadísticos, por lo que fue empleada para ello, cumpliendo de manera satisfactoria su función.
- ❖ Así mismo, se hizo uso del Programa SPSS vs 25: este programa se utilizó para procesar la información obtenida mediante la encuesta y posteriormente tabulada por el programa Excel 2019, de esta manera facilitando el análisis e interpretación de los datos adquirido en la investigación.

3.10 Aspectos Éticos

Toda investigación actúa en base a que toda la información y el proceso de investigación sigan temas éticos. Por ello se establece que se respetaron las autorías de las fuentes utilizadas y se siguieron las directrices de calidad y procedimientos del reglamento de grados y títulos de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán (Unheval), aplicando estas normas a lo largo del documento. Además, se empleó el formato APA para realizar las citas bibliográficas correspondientes y se respetó el consentimiento informado de los encuestados.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1 Análisis descriptivo

Variable: Sistema Integrado de Gestión Administrativa

Tabla 7

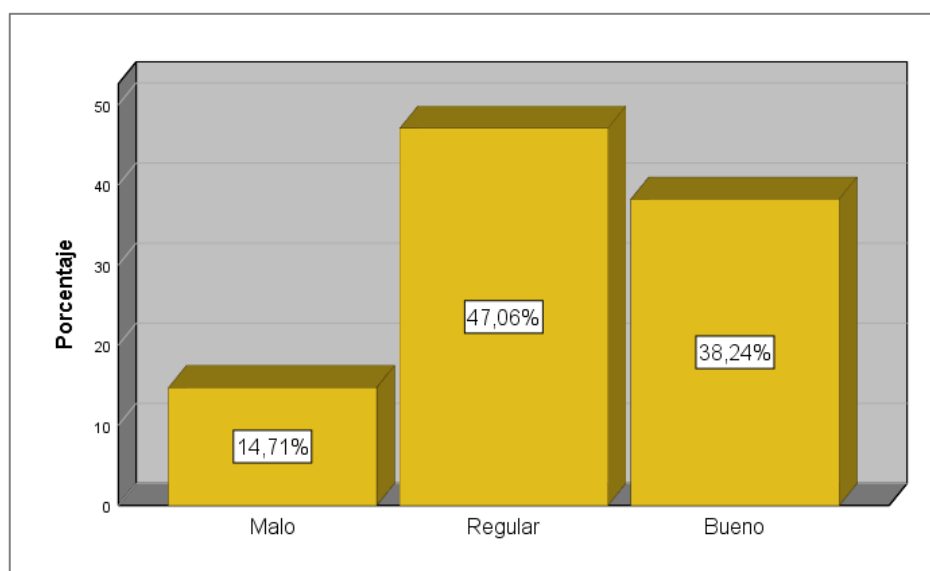
Distribución de frecuencias de la variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa

Nivel	Rango	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Malo	[12-28]	5	14.71%	14.71%
Regular	[29-44]	16	47.06%	61.76%
Bueno	[45-60]	13	38.24%	100.00%
Total		34	100.00%	

Nota. Elaborado a partir de los datos recopilados y procesados por el SPSS. Fuente: Elaboración propia.

Figura 2

Distribución de frecuencias de la variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa



Nota. Elaboración propia en base a la tabla 7.

Interpretación

Se encontraron en la tabla 7 y figura 2, que del total de funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis que fueron encuestados, el 47.06% dice que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa es regular, el 38.24% menciona que es bueno y en cambio el 14.71% afirma que es malo.

Dimensión Ordenamiento

Tabla 8

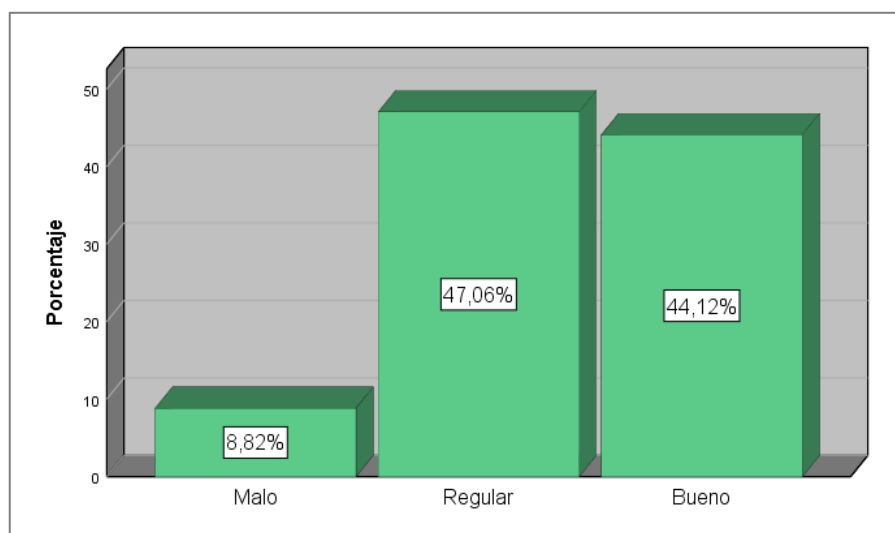
Distribución de frecuencias de la dimensión Ordenamiento

Nivel	Rango	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Malo	[4-9]	3	8.82%	8.82%
Regular	[10 -14]	16	47.06%	55.88%
Bueno	[15-20]	15	44.12%	100.00%
Total		34	100.00%	

Nota. Elaborado a partir de los datos recopilados y procesados por el SPSS. Fuente: Elaboración propia.

Figura 3

Distribución de frecuencias de la dimensión Ordenamiento



Nota. Elaboración propia en base a la tabla 8.

Interpretación

Se encontraron en la tabla 8 y figura 3, que del total de funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis que fueron encuestados, el 47.06% dice que la dimensión ordenamiento del Sistema Integrado de Gestión Administrativa es regular, el 44.12% menciona que es bueno y en cambio el 8.82% afirma que es malo.

Dimensión Simplificación

Tabla 9

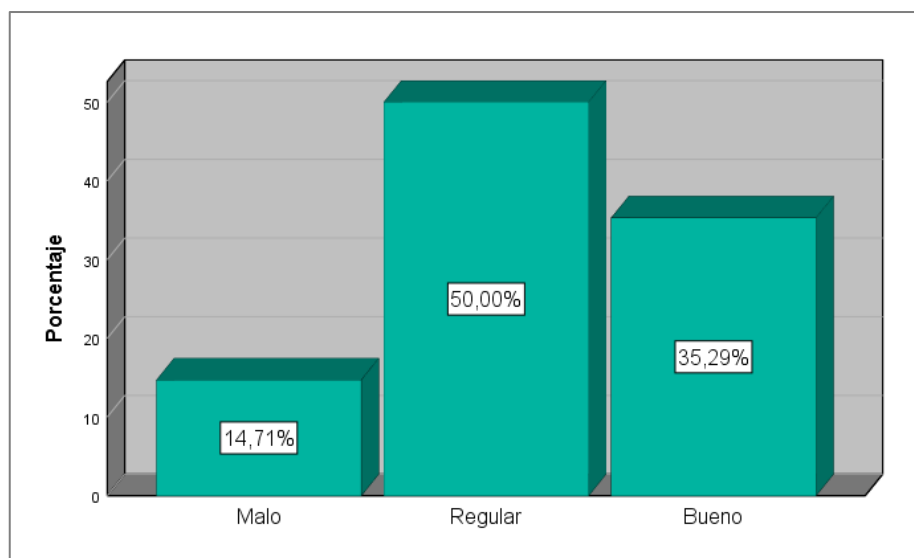
Distribución de frecuencias de la dimensión Simplificación

Nivel	Rango	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Malo	[4-9]	5	14.71%	14.71%
Regular	[10 -14]	17	50.00%	64.71%
Bueno	[15-20]	12	35.29%	100.00%
Total		34	100.00%	

Nota. Elaborado a partir de los datos recopilados y procesados por el SPSS. Fuente: Elaboración propia.

Figura 4

Distribución de frecuencias de la dimensión Simplificación



Nota. Elaboración propia en base a la tabla 9.

Interpretación

Se encontraron en la tabla 9 y figura 4, que del total de funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis que fueron encuestados, el 50.00% dice que la dimensión Simplificación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa es regular, el 35.29% menciona que es bueno y en cambio el 14.71% afirma que es malo.

Dimensión Integración de procesos

Tabla 10

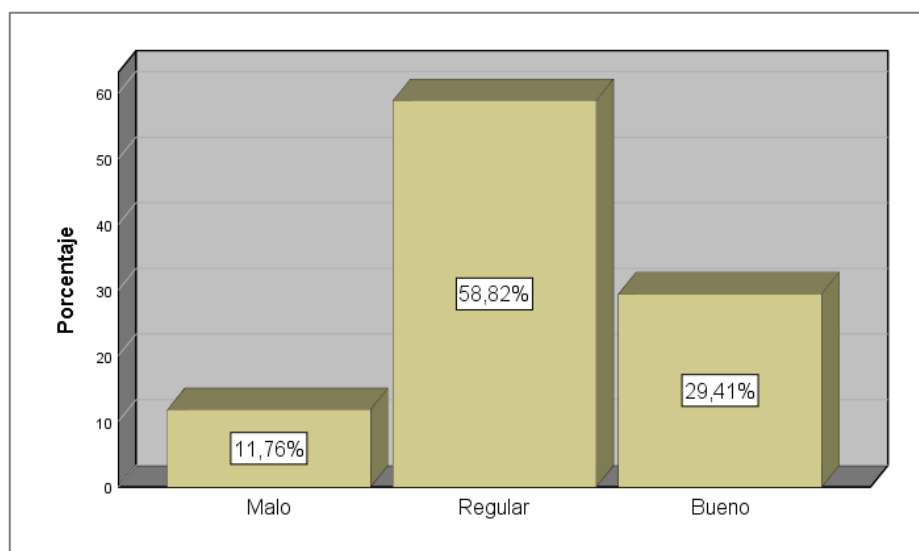
Distribución de frecuencias de la dimensión Integración de procesos

Nivel	Rango	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Malo	[4-9]	4	11.76%	11.76%
Regular	[10 -14]	20	58.82%	70.59%
Bueno	[15-20]	10	29.41%	100.00%
Total		34	100.00%	

Nota. Elaborado a partir de los datos recopilados y procesados por el SPSS. Fuente: Elaboración propia.

Figura 5

Distribución de frecuencias de la dimensión Integración de procesos



Nota. Elaboración propia en base a la tabla 10.

Interpretación

Se encontraron en la tabla 10 y figura 5, que del total de funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis que fueron encuestados, el 50.00% dice que la dimensión Integración de procesos del Sistema Integrado de Gestión Administrativa es regular, el 29.41% menciona que es bueno y en cambio el 11.76% afirma que es malo.

Variable: Ejecución de Proyectos de Inversión

Tabla 11

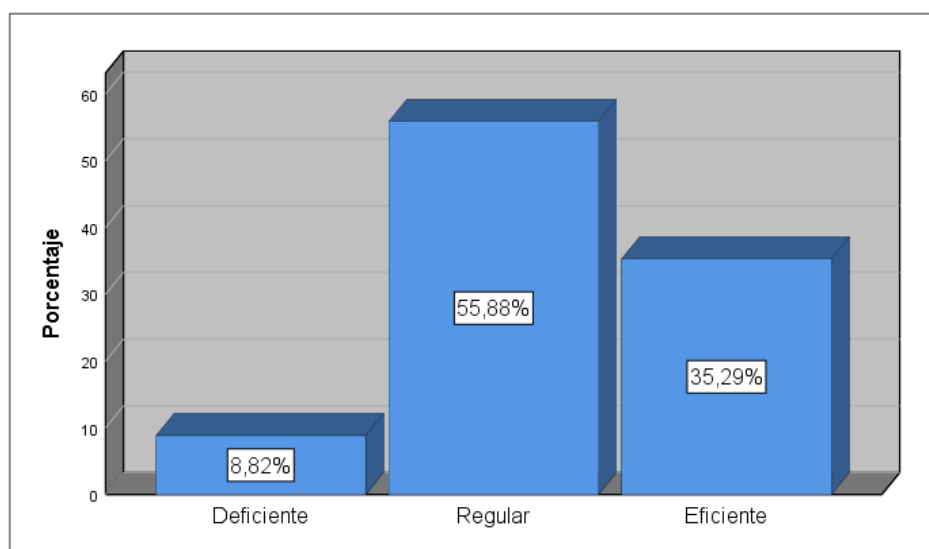
Distribución de frecuencias de la variable Ejecución de Proyectos de Inversión

Nivel	Rango	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Deficiente	[12-28]	3	8.82%	8.82%
Regular	[29-44]	19	55.88%	64.71%
Eficiente	[45-60]	12	35.29%	100.00%
Total		34	100.00%	

Nota. Elaborado a partir de los datos recopilados y procesados por el SPSS. Fuente: Elaboración propia.

Figura 6

Distribución de frecuencias de la variable Ejecución de Proyectos de Inversión



Nota. Elaboración propia en base a la tabla 11.

Interpretación

Se encontraron en la tabla 11 y figura 6, que del total de funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis que fueron encuestados, el 55.88% dice que la Ejecución de Proyectos de Inversiones es regular, el 35.29% menciona que es eficiente y en cambio el 8.82% afirma que es deficiente.

Dimensión Plan operativo

Tabla 12

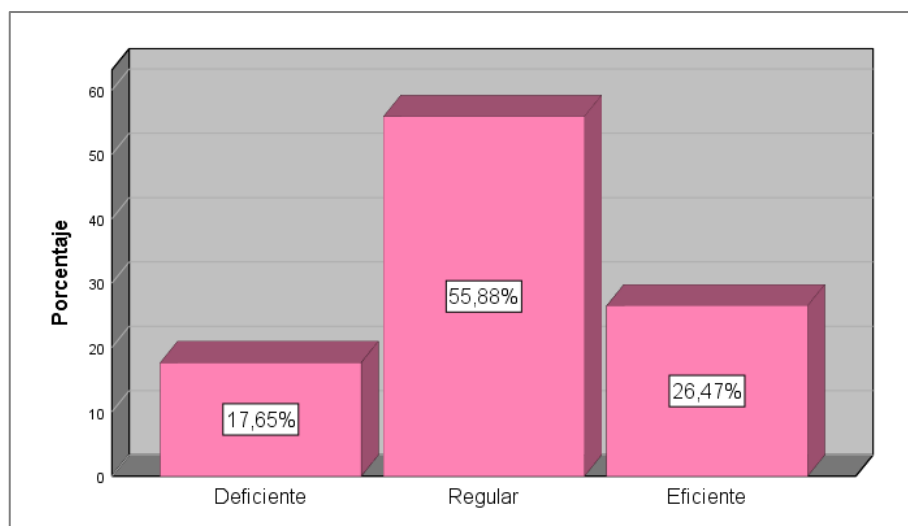
Distribución de frecuencias de la dimensión Plan operativo

Nivel	Rango	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Deficiente	[4-9]	6	17.65%	17.65%
Regular	[10 -14]	19	55.88%	73.53%
Eficiente	[15-20]	9	26.47%	100.00%
Total		34	100.00%	

Nota. Elaborado a partir de los datos recopilados y procesados por el SPSS. Fuente: Elaboración propia.

Figura 7

Distribución de frecuencias de la dimensión Plan operativo



Nota. Elaboración propia en base a la tabla 12.

Interpretación

Se encontraron en la tabla 12 y figura 7, que del total de funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis que fueron encuestados, el 55.88% dice que la dimensión Plan operativo de la Ejecución de Proyectos de Inversiones es regular, el 26.47% menciona que es eficiente y en cambio el 17.65% afirma que es deficiente.

Dimensión Ejecución financiera

Tabla 13

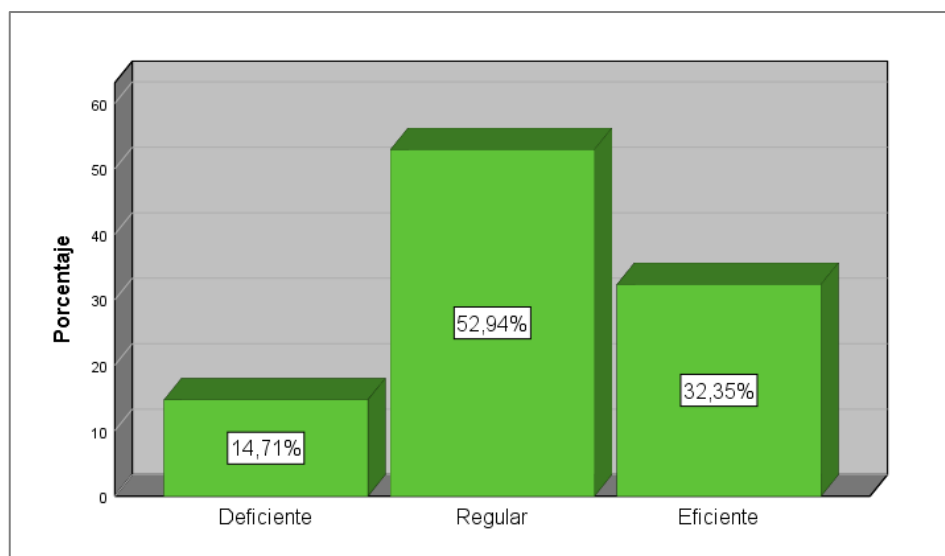
Distribución de frecuencias de la dimensión Ejecución financiera

Nivel	Rango	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Deficiente	[4-9]	5	14.71%	14.71%
Regular	[10 -14]	18	52.94%	67.65%
Eficiente	[15-20]	11	32.35%	100.00%
Total		34	100.00%	

Nota. Elaborado a partir de los datos recopilados y procesados por el SPSS. Fuente: Elaboración propia.

Figura 8

Distribución de frecuencias de la dimensión Ejecución financiera



Nota. Elaboración propia en base a la tabla 13.

Interpretación

Se encontraron en la tabla 13 y figura 8, que del total de funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis que fueron encuestados, el 52.94% dice que la dimensión Ejecución financiera de la Ejecución de Proyectos de Inversiones es regular, el 32.35% menciona que es eficiente y en cambio el 14.71% afirma que es deficiente.

Dimensión Seguimiento y monitoreo

Tabla 14

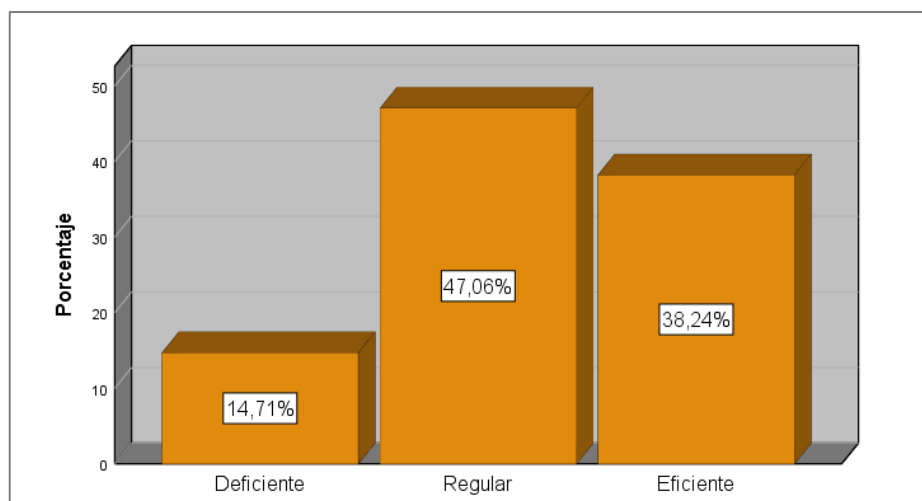
Distribución de frecuencias de la dimensión Seguimiento y monitoreo

Nivel	Rango	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Deficiente	[4-9]	5	14.71%	14.71%
Regular	[10 -14]	16	47.06%	61.76%
Eficiente	[15-20]	13	38.24%	100.00%
Total		34	100.00%	

Nota. Elaborado a partir de los datos recopilados y procesados por el SPSS. Fuente: Elaboración propia.

Figura 9

Distribución de frecuencias de la dimensión Seguimiento y monitoreo



Nota. Elaboración propia en base a la tabla 14.

Interpretación

Se encontraron en la tabla 14 y figura 9, que del total de funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis que fueron encuestados, el 47.06% dice que la dimensión Seguimiento y monitoreo de la Ejecución de Proyectos de Inversiones es regular, el 38.24% menciona que es eficiente y en cambio el 14.71% afirma que es deficiente.

4.2 Análisis inferencial y/o contrastación de hipótesis

4.2.1 Prueba de normalidad

Tabla 15

Prueba de normalidad de las distribuciones

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Sistema integrado de gestión administrativa	0.792	34	0.000
Ejecución de proyectos de inversión	0.765	34	0.000
Ordenamiento	0.764	34	0.000
Simplificación	0.794	34	0.000
Integración de procesos	0.775	34	0.000
Plan operativo	0.796	34	0.000
Ejecución financiera	0.793	34	0.000
Seguimiento y monitoreo	0.792	34	0.000

Nota. Elaborado a partir del procesamiento de datos. Elaborado por tesista.

Análisis e interpretación

A causa de que la presente investigación tuvo como muestras a 34 funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis, siendo inferior a 50 por lo que se eligió la prueba de Shapiro-Wilk para confirmar la normalidad de los datos. Y como se puede observar en la tabla 15 el nivel de significancia es de $p=0.000 < 0.05$ para cada uno de las variables y las dimensiones, lo cual nos revela que las distribuciones no son normales, por lo que el método a utilizar para la prueba de hipótesis, fue la Rho de Spearman para pruebas no paramétricas.

4.2.2 Coeficiente de correlación de Spearman

Michael Sullivan (2003) menciona que la prueba de rho de Spearman es una prueba no paramétrica que se utiliza para medir la correlación entre dos variables ordinales.

Con los datos obtenidos a través de ambas encuestas se procedió a la elaboración del análisis estadístico bajo la Prueba de Coeficiente de Correlación de Rho de Spearman, para lo cual se estableció un rango de correlación, que se detalla en la tabla 16.

Tabla 16

Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman

RANGO	RELACIÓN
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.11 a -0.50	Correlación negativa media
-0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No existe correlación
+0.01 a +0.10	Correlación positiva débil
+0.11 a +0.50	Correlación positiva media
+0.51 a +0.75	Correlación positiva considerable
+0.76 a +0.90	Correlación positiva muy fuerte
+0.91 a +1.00	Correlación positiva perfecta

Nota. Fuente: Mondragón, 2014.

4.2.3 Prueba y contrastación de hipótesis general

H₀: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H_{1G}: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

Criterios de decisión:

- Si p-valor > 0.05 entonces se acepta la hipótesis nula.
- Si p-valor < 0.05 entonces se rechaza la hipótesis nula.

Estadístico de prueba: coeficiente Rho de Spearman.

Tabla 17

Coeficiente de correlación: Sistema integrado de gestión administrativa y Ejecución de proyectos de inversión

		Sistema integrado de gestión administrativa	Ejecución de proyectos de inversión
Rho de Spearman	Sistema integrado de gestión administrativa	Coeficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	0.577**
		N	34
	Ejecución de proyectos de inversión	Coeficiente de correlación	0.577**
		Sig. (bilateral)	0.000
		N	34

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Elaborado a partir del procesamiento de datos. Elaborado por tesista.

Análisis e interpretación

Se aprecia en la tabla 18, que el coeficiente de correlación de Spearman entre el Sistema integrado de gestión administrativa y la Ejecución de proyectos de inversión es de $r_s=0.577$ existiendo una correlación positiva y considerable entre ellas, además, se observa un nivel de significancia de $p=0.000 < 0.05$, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, afirmando así que, existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

4.2.4 Prueba y contrastación de hipótesis específica 1

H₀: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H_{E1}: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

Criterios de decisión:

- Si p-valor > 0.05 entonces se acepta la hipótesis nula.
- Si p-valor < 0.05 entonces se rechaza la hipótesis nula.

Estadístico de prueba: coeficiente Rho de Spearman.

Tabla 18

Coefficiente de correlación: Sistema integrado de gestión administrativa y Plan operativo

		Sistema integrado de Plan de gestión administrativa operativo	
Rho de Spearman	Sistema integrado de gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000
	Plan operativo	Coefficiente de correlación	0.631**
		Sig. (bilateral)	0.000
		N	34

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Elaborado a partir del procesamiento de datos. Elaborado por tesista.

Análisis e interpretación

Se aprecia en la tabla 18, que el coeficiente de correlación de Spearman entre el Sistema integrado de gestión administrativa y el Plan operativo es

de $r_s=0.631$ existiendo una correlación positiva y considerable entre ellas, además, se observa un nivel de significancia de $p=0.000 < 0.05$, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, afirmando así que, existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

4.2.5 Prueba y contrastación de hipótesis específica 2

H₀: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H_{E2}: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

Criterios de decisión:

- Si $p\text{-valor} > 0.05$ entonces se acepta la hipótesis nula.
- Si $p\text{-valor} < 0.05$ entonces se rechaza la hipótesis nula.

Estadístico de prueba: coeficiente Rho de Spearman.

Tabla 19

Coefficiente de correlación: Sistema integrado de gestión administrativa y Ejecución financiera

		Sistema integrado de gestión administrativa		Ejecución financiera	
Rho de Spearman	Sistema integrado de gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1.000	0.666**	
		Sig. (bilateral)		0.000	
		N	34	34	
	Ejecución financiera	Coefficiente de correlación	0.666**	1.000	
		Sig. (bilateral)	0.000		
		N	34	34	

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Elaborado a partir del procesamiento de datos. Elaborado por tesista.

Análisis e interpretación

Se aprecia en la tabla 19, que el coeficiente de correlación de Spearman entre el Sistema integrado de gestión administrativa y la Ejecución financiera es de $r_s=0.666$ existiendo una correlación positiva y considerable entre ellas, además, se observa un nivel de significancia de $p=0.000 < 0.05$, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, afirmando así que, existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

4.2.6 Prueba y contrastación de hipótesis específica 3

H₀: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

H_{E3}: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

Criterios de decisión:

- Si p-valor > 0.05 entonces se acepta la hipótesis nula.
- Si p-valor < 0.05 entonces se rechaza la hipótesis nula.

Estadístico de prueba: coeficiente Rho de Spearman.

Tabla 20

Coefficiente de correlación: Sistema integrado de gestión administrativa y Seguimiento y monitoreo

		Sistema integrado de gestión administrativa		
Rho de Spearman	Sistema integrado de gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1.000	0.597**
		Sig. (bilateral)		0.000
	Seguimiento y monitoreo	N	34	34
		Coefficiente de correlación	0.597**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	34	34

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Elaborado a partir del procesamiento de datos. Elaborado por tesista.

Análisis e interpretación

Se aprecia en la tabla 20, que el coeficiente de correlación de Spearman entre el Sistema integrado de gestión administrativa y el Seguimiento y monitoreo es de $r_s=0.597$ existiendo una correlación positiva y considerable entre ellas, además, se observa un nivel de significancia de $p=0.000 < 0.05$, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, afirmando así que, existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN

El objetivo general de la investigación fue el, determinar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023; los resultados obtenidos nos mostraron que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión, gracias a la obtención de un nivel de significancia $p=0.000$ menor al 0.05, además se obtuvo un coeficiente de correlación de $r_s=0.577$, por lo tanto, la correlación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión es positiva y considerable. Esto afirma que un sistema integrado de gestión administrativa bien implementado tiende a contribuir en la mejora de la ejecución de proyectos de inversión. En concreto, contribuye con la mejora de la eficiencia en la elaboración de un plan operativo, en la ejecución financiera y en el seguimiento y monitoreo. Frente a lo mencionado anteriormente se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alterna, por lo tanto, se concluye que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023. Estos resultados son similares a los obtenidos en la investigación de Peña (2022) sobre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa-SIGA en la ejecución de proyectos de inversión por administración directa en el Gobierno Regional de Madre de Dios, periodo 2018, quien concluyó que el SIGA influye positivamente en la ejecución de proyectos de inversión por la entidad gubernamental, en otras palabras, el SIGA contribuye a la ejecución de proyectos de inversión mejorando la eficiencia de los procesos, fortaleciendo la funcionalidad de los procesos de gestión de proyectos e incrementando la usabilidad de los procesos de gestión de proyectos. En ese sentido, de acuerdo a los resultados del estudio y a lo mencionado anteriormente podemos afirmar que las municipalidades que implementen un sistema integrado de gestión administrativa bien diseñado, tienden a mejorar significativamente la ejecución de sus proyectos de inversión.

Para los objetivos específicos, los resultados obtenidos evidenciaron que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa con las dimensiones de la ejecución de proyectos de inversión: el plan operativo, la ejecución

financiera y el seguimiento y monitoreo, gracias a que se obtuvo un nivel de significancia menores al 0.05 y un coeficiente de correlación de Spearman de $r_s=0.631$, $r_s=0.666$ y $r_s=0.597$ respectivamente. Por lo cual se rechazaron las hipótesis nulas y se aceptaron las hipótesis alternas, afirmando así que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa con el plan operativo, la ejecución financiera y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023. Estos resultados son relevantes, ya que indica que el sistema integrado de gestión administrativa es un factor clave para mejorar la ejecución de proyectos de inversión. En particular, el sistema integrado de gestión administrativa contribuye a mejorar la planificación y organización de los proyectos, el control de los recursos financieros y el seguimiento de los avances. Similares resultados a estos los obtuvo Espinoza (2020), quien demostró que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) influye directa y positivamente en la ejecución de gasto del proyecto. El valor de correlación de Pearson obtenido fue de 0.697, lo que indica una correlación positiva media entre las variables estudiadas. Sugieren que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) es una herramienta útil para mejorar la ejecución de gasto de los proyectos. Lo cual sugiere que el SIGA proporciona una plataforma centralizada para el registro, seguimiento y control de los gastos, lo que puede ayudar a evitar retrasos y demoras en la ejecución de los proyectos. Los resultados también son similares a los encontrados por Contreras (2021), quien concluye que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) influye positivamente en el control de bienes patrimoniales en la Dirección Regional Oriente Pucallpa-INPE, Huánuco. En particular, el estudio encontró que el SIGA ayuda a mejorar el control de bienes patrimoniales debido a que mejora el registro y la identificación de los bienes patrimoniales, facilita la gestión de los bienes patrimoniales y contribuye a la prevención del fraude y la corrupción. En la investigación realizada por Cardozo (2021) aborda la relación entre el control concurrente y la gestión administrativa en proyectos de inversión pública en infraestructura del Gobierno Regional Piura, donde sus resultados sugieren que el control concurrente es un factor importante para la gestión administrativa eficiente de los proyectos de inversión pública. Sin embargo, es importante que el control sea efectivo para que tenga un impacto positivo en la gestión administrativa.

CONCLUSIONES

1. Con respecto al objetivo general, los resultados demostraron que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023. Además, esta correlación es de positiva y considerable. Esto gracias a que obtuvo un coeficiente de correlación de Spearman de $r_s = 0.577$ y un nivel de significancia de $p = 0.000 < 0.05$.
2. Con respecto al primer objetivo específico, los resultados demostraron que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023. Además, esta correlación es de positiva y considerable. Esto gracias a que obtuvo un coeficiente de correlación de Spearman de $r_s = 0.631$ y un nivel de significancia de $p = 0.000 < 0.05$.
3. Con respecto al segundo objetivo específico, los resultados demostraron que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023. Además, esta correlación es de positiva y considerable. Esto gracias a que obtuvo un coeficiente de correlación de Spearman de $r_s = 0.666$ y un nivel de significancia de $p = 0.000 < 0.05$.
4. Con respecto al tercer objetivo específico, los resultados demostraron que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023. Además, esta correlación es de positiva y considerable. Esto gracias a que obtuvo un coeficiente de correlación de Spearman de $r_s = 0.597$ y un nivel de significancia de $p = 0.000 < 0.05$.

RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS

Recomendaciones para la Municipalidad Distrital de Amarilis:

1. Fortalecer el sistema integrado de gestión administrativa para mejorar la ejecución de proyectos de inversión:

Los resultados obtenidos muestran que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión. Esto significa que un sistema integrado de gestión administrativa bien implementado ayuda a mejorar la eficiencia y eficacia de la ejecución de proyectos de inversión. Para ello, la municipalidad debe fortalecer el sistema integrado de gestión administrativa en los siguientes aspectos:

- Integración de los procesos administrativos: El sistema debe integrar los diferentes procesos administrativos, desde la planificación hasta la ejecución y el seguimiento.
- Estandarización de los procesos administrativos: El sistema debe estandarizar los procesos administrativos para garantizar su eficiencia y eficacia.
- Automatización de los procesos administrativos: El sistema debe automatizar los procesos administrativos para reducir la burocracia y el tiempo de ejecución.

2. Fortalecer la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo:

Los resultados obtenidos muestran que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo. Esto significa que un sistema integrado de gestión administrativa bien implementado contribuye a mejorar la alineación entre los proyectos de inversión y los objetivos estratégicos de la municipalidad. Para ello, la municipalidad debe fortalecer la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en los siguientes aspectos:

- Incorporación de los proyectos de inversión en el plan operativo: El sistema integrado de gestión administrativa debe incorporar los proyectos de

inversión en el plan operativo para garantizar que se encuentren alineados con los objetivos estratégicos de la municipalidad.

- Seguimiento y monitoreo del cumplimiento del plan operativo: El sistema integrado de gestión administrativa debe permitir el seguimiento y monitoreo del cumplimiento del plan operativo para garantizar que los proyectos de inversión se ejecuten de acuerdo con lo planificado.

3. Fortalecer la gestión financiera para mejorar la ejecución de proyectos de inversión: Los resultados obtenidos muestran que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera. Esto significa que un sistema integrado de gestión administrativa bien implementado contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia en la gestión financiera de los proyectos de inversión. Para ello, la municipalidad debe fortalecer la gestión financiera en los siguientes aspectos:

- Planificación financiera: El sistema integrado de gestión administrativa debe permitir la planificación financiera de los proyectos de inversión para garantizar que cuenten con los recursos necesarios para su ejecución.
- Gestión de los recursos financieros: El sistema integrado de gestión administrativa debe permitir la gestión eficiente y eficaz de los recursos financieros de los proyectos de inversión.
- Seguimiento y monitoreo de la ejecución financiera: El sistema integrado de gestión administrativa debe permitir el seguimiento y monitoreo de la ejecución financiera de los proyectos de inversión para garantizar que se utilicen los recursos de manera eficiente y eficaz.

4. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los proyectos de inversión: Los resultados obtenidos muestran que existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo. Esto significa que un sistema integrado de gestión administrativa bien implementado contribuye a mejorar la transparencia y la rendición de cuentas en la ejecución de proyectos de inversión. Para ello, la municipalidad debe fortalecer el seguimiento y monitoreo en los siguientes aspectos:

- **Sistematización de la información:** El sistema integrado de gestión administrativa debe permitir la sistematización de la información sobre el seguimiento y monitoreo de los proyectos de inversión.
- **Inclusión de la ciudadanía:** El sistema integrado de gestión administrativa debe permitir la inclusión de la ciudadanía en el seguimiento y monitoreo de los proyectos de inversión.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alfaro (2012). *Protocolo de Investigación de la Facultad de Centro de Investigaciones de la Ciencias Empresariales, Universidad Privada de Tacna, Perú*. Recuperado en:
https://unac.edu.pe/documentos/organizacion/vri/cdcitra/Informes_Finales_Investigacion/IF_ABRIL_2012/IF_ALFARO%20RODRIGUEZ_FIEE.pdf
 Consultado en febrero 18 del 2021.
- Anastacio, A. y Dura, C. (2016). *La capacitación del personal y su relación con el manejo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (Siga) en los trabajadores administrativos de la Unheval - Huánuco Período 2014 –2015* [Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional Hermilio Valdizán]. Repositorio UNHEVAL. <http://repositorio.unheval.edu.pe/handle/UNHEVAL/2011>.
- Arce, R. y Fariña, F. (2006). *Psicología del testimonio y evaluación cognitiva de la veracidad de testimonios y declaraciones*.
- Baca, G. (2001). *Evaluación de Proyectos*.
- Baena, G. (2017). *Metodología de la investigación* (Grupo Editorial Patria (ed.); Tercera Ed). <http://www.editorialpatria.com.mx/pdf/files/9786074384093.pdf>.
- Banco Central de Reserva del Perú. (2022). *Síntesis de Actividad Económica*. 1–25. <https://www.bcrp.gob.pe/docs/Sucursales/Huancayo/2019/sintesis-junin-01-2019.pdf>
- Bazeley, P., y Jackson, K. (2019). *Qualitative data analysis with NVivo* (3rd ed.). Sage.
- Benito, S. (2020). *Sistema integrado de gestión administrativa y su influencia en las decisiones financieras de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, 2018. Cerro de Pasco*.
- Bernal, A. (2010). *Metodología de la Investigación* (Tercera Edición ed.). Bogotá, Colombia: Pearson. Obtenido de <https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/02/El-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf.pdf>
- Bryman, A. (2016). *Social Research Methods*. Oxford University Press. Flick, U. (2019). *The SAGE Handbook of Qualitative Data Collection*. Sage Publications.
- Cárdenas, G. (2022). *Efectividad del sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la dirección subregional de transportes y comunicaciones Chanka*

- Andahuaylas, 2020*. [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional José María Argueda]. Repositorio UNAJMA. <https://hdl.handle.net/20.500.14168/664>.
- Cárdenas, G. (2022). *Efectividad del sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la dirección subregional de transportes y comunicaciones Chanka Andahuaylas, 2020*. Andahuaylas.
- Cardozo, K. (2021). *Control concurrente y gestión administrativa en proyectos de inversión pública en infraestructura del Gobierno Regional Piura durante pandemia, 2020*. Piura.
- Castro, R., Macías, E. y Salazar, J. (2018). *Sistemas integrados de gestión: Evolución y Desarrollo en América Latina*. 14, 63–65. <https://doi.org/10.15900/j.cnki.zylf1995.2018.02.001>
- Chilón, E. (2016). *Capacidad de ejecución del gasto público de los proyectos de inversión en la Municipalidad Provincial de Hualgayoc-Bambamarca durante los primeros tres años de gestión de gobierno: 2007-2009 y 2011-2013*. Cajamarca: Universidad Nacional de Cajamarca- Escuela de Posgrado.
- Contreras, E. (2021). *El Sistema Integrado de Gestión Administrativa y el control de bienes patrimoniales en la dirección regional oriente Pucallpa, Huánuco, 2019*. Huánuco: Universidad Nacional Hermilio Valdizán.
- Cooper y Schindler (2019). *Research design: Qualitative, quantitative, and mixed methods approaches*. Sage publications.
- Cozby, C. (2012). *Methods in Behavioral Research* (11th ed.). McGraw-Hill Education.
- Dankhe. (19 de 12 de 1986). *Manual metodológico para el investigador científico*. <http://www.eumed.net/libros/gratis/2010e/816/CLASIFICACION%20DE%20DANKHE%201886.htm>
- El Congreso de la Republica. (2000). *Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública*. Lima.
- Espinoza, L. (2020). *El Sistema Integrado De Gestión Administrativa (SIGA) y la ejecución de gasto del proyecto: Mejoramiento del Servicio de Transitabilidad de la Carretera Departamental HU-108, tramo: Aeropuerto – Conchumayo – Churubamba, distritos de: Huánuco, Santa María*. Huánuco: Universidad Nacional Hermilio Valdizán.

- Etimologías de Chile. (s.f.). *Ejecución*. Recuperado el 15 de junio de 2023, de <https://etimologias.dechile.net/?ejecucion.n#:~:text=La%20palabra%20ejecuci%C3%B3n%20es%20un,que%20expresa%20acci%C3%B3n%20y%20efecto.>
- Etimologías de Chile. (s.f.). *Inversión*. Recuperado el 15 de junio de 2023, de <https://etimologias.dechile.net/?inversio.n#:~:text=La%20palabra%20%22inversi%C3%B3n%22%20viene%20del,ingresos%20o%20revalorizaci%C3%B3n%20m%C3%A1s%20alta%22.>
- Etimologías de Chile. (s.f.). *Proyecto*. Recuperado el 15 de junio de 2023, de <https://etimologias.dechile.net/?proyecto>
- Falcon, G., Rivera, S. y Salazar, G. (2019). *El sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y su impacto de los procesos logísticos del Gobierno Regional Huánuco, periodo 2018 - 2019*. [Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional Hermilio Valdizán]. Repositorio UNHEVAL. <https://repositorio.unheval.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13080/4634/TCO01092F18.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.
- Fenwick (2016). *Evaluación del aprendizaje en el debate escolar*. Siglo XXI.
- Finanzas, M. (2016). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa, módulo patrimonio*. Perú.
- Fontaine (2017). *Metodología de la investigación cuantitativa-cualitativa y redacción de la tesis*. In Journal of Chemical Information and Modeling (Quiinta, Vol. 53, Issue 9). Ediciones de la U. <https://doi.org/10.1017/CBO9781107415324.004>
- García, C. (2022). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa (Siga) y la gestión logística del Gobierno Regional de Madre De Dios - Año 2018* [[Tesis de maestría, Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco]. Repositorio Institucional - UNSAAC. <http://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/UNSAAC/2874/253T20171097.pdf?sequence=1&isAllowed=y>. En Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco. <http://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/UNSAAC/2874/253T20171097.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- García, L. (2017). *Gestión financiera del fondo especial de seguridad ciudadana y ejecución de Proyectos de Inversión Pública del Ministerio del Interior*. Lima: Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle-Alma Máter del Magisterio Nacional.

- García, L. (2019). *Gestión financiera del fondo especial de seguridad ciudadana y ejecución de Proyectos de Inversión Pública del Ministerio del Interior. En La dirección institucional y la calidad del desempeño docente de las Instituciones Educativas de Educación Primario de la RED N° 08 del distrito de San Juan de Lurigancho, año 2012 (Vol. 1)*. [Tesis de maestría, Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle]. Repositorio UNE-Institucional. <http://repositorio.une.edu.pe/handle/20.500.14039/1777>.
- García, Q., Casás, G., y Herrera, Y. (2019). *Métodos de investigación en psicopedagogía*. Editorial Síntesis.
- Hennink (2020). *Metodología de la investigación*. L. G. Aguilar Iriarte (Primera edición).
- Hennink, M., Hutter, I., y Bailey, A. (2020). *Qualitative research methods* (2nd ed.). Sage.
- Hernández et al (2010). *Metodología de la investigación*. Mexico: Mc Graw Hill.
- Hernández, R., y Mendoza, P. (2014). *Metodología de la Investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw Hill.
- Instituto de Ciencias Hegel (2021). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en Perú*. Perú.
- Marín (2011). *Diseño y metodología de la investigación* (Primera ed.).
- Martel, J. (2020). *Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y su influencia en la ejecución de los proyectos de inversión pública (PIP) de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha en el año 2018*. Universidad Nacional de Ucayali. Pucallpa: Universidad Nacional de Ucayali.
- Matienzo, R. (2023). *Gestión administrativa y su incidencia en los proyectos de inversión en una oficina general del Sector Justicia, 2022*. Lima.
- Maxwell, A. (2013). *Qualitative Research Design: An Interactive Approach* (3rd ed.). SAGE Publications.
- Miller, T., y Spoolman, S. (2020). *Environmental science* (16th ed.). Cengage Learning.
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2007). *Directiva para la Programación Multianual de la Inversión Pública*. Lima.
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2008). DS. N° 184-2008-EF. *Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado*. Lima, Perú. Obtenido de <http://www.osce.gob.pe/consucode/userfiles/file/DDA%20->

%20NORMAS%20APLICABLES/DS.%20N%20184-2008-EF%20-%20Reglamento%20de%20la%20Ley%20de%20Contrataciones%20del%20Estado.pdf

Ministerio de Economía y Finanzas. (2010). *Directiva Para la Ejecución Presupuestaria* (Vols. Directiva N° 005-2010-EF/76.01). Lima: Diario Oficial El Peruano. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-9867/por-instrumento/directivas/12276-directiva-n-005-2010-ef-76-01-de-ejecucion-presupuestaria-modificada-por-r-d-n-027-2014-ef-50-01/file>

Ministerio de Economía y Finanzas. (2017). *Instructivo del Formato N°03, Seguimiento a la ejecución de inversiones Directiva N°003-2017- EF/63.01*. Lima: Directiva N°003-2017- EF/63.01.

Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica. (2022). *Guía para elaborar el informe de cierre de la etapa de ejecución de los Proyectos de Inversión Pública*. Costa Rica: Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica. Área de inversiones.

Ministerio de Economía y Finanzas. (2007). *Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) aprobado por Decreto Supremo No. 102-2007*. Diario Oficial El Peruano. Recuperado el 15 de junio de 2023, de https://www.mef.gob.pe/contenidos/inv_publica/docs/normas/normasv/snip/2.Rgto_SNIP_Concordado_Agosto2011_%20para_combinar.pdf

Montalvo, K. (2015). *Efectividad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en el control interno de la gestión pública*. Lima.

Montalvo, M. (2019). *Efectividad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en el control interno de la gestión pública*. Revista Lidera, 14, 57–60.

Peña, A. (2022). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa, en la Ejecución de Proyectos de Inversión, por Administración Directa, en el Gobierno Regional de Madre de Dios, Periodo 2018* [[Tesis de licenciatura, Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco]. Repositorio Institucional - UNSAAC. <http://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12918/5181/253T20201002.pdf?sequence=1&isAllowed=y>]. En Pagina repositorio UNSAAC (Vol. 3). <http://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12918/5181/253T20201002.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Pimenta, C. y Pessoa, M. (2016). *Gestión financiera pública en América Latina*. En *Gestión financiera pública en América Latina*. <https://doi.org/10.5089/9781597822244.071>
- Rojas, J., Jaimes, L. y Valencia, M. (2018). *Efectividad, eficacia y eficiencia en equipos de trabajo*.
- Ruiz, R. (2012). *Metodología de la investigación social*. Paraninfo.
- Salinas, L. (2021). *Gestión municipal y ejecución de proyectos de inversión pública en la Municipalidad Distrital de Shapaja, San Martín - 2021*. Tarapoto: Universidad Cesar Vallejo.
- Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. (2020). *Identificación, Formulación y Evaluación de un Proyecto de Inversión Pública (PIP)*.
- Solórzano, D. (2019). *Gestión Administrativa en el GAD Parroquial Rural de Membrillo Periodo 2014 – 2017*. Ecuador: Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López.
- Soto, M. (2019). *La gestión administrativa y el control presupuestario de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales*. Ecuador: Universidad Técnica de Ambato. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/30032/1/044%20GMC.pdf>
- Soto, R. (2021). Eficiencia en la ejecución de proyectos de inversión. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 5(2), 1726-1739.
- Soto, R. (2022). *Estrategia de gestión administrativa RAFAEL para la eficacia en la ejecución de los proyectos de inversión, región San Martín, 2021*. Tarapoto.
- Universidad Continental (24 de marzo de 2019). *Conociendo el Sistema Integrado de Gestión*. Obtenido de Blog de la escuela de posgrado: <https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/conociendo-el-sistema-integrado-de-gestion-administrativa-siga#:~:text=El%20Sistema%20Integrado%20de%20Gesti%C3%B3n%20Administrativa%2D%20SIGA%20es%20una%20herramienta,los%20Sistemas%20Administrativos%20del%20Estad>
- Vergara, Y. (2021). *Gestión Administrativa Financiera y su incidencia en el Control Presupuestario Técnico y Sanitario del Hospital General Quevedo periodo 2020, plan de mejoramiento*. Ecuador: Universidad Técnica Estatal de Quevedo.

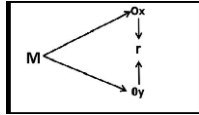
- Vílchez, J. (2011). *Inferencia Estadística para investigadores*. Huánuco: CARVIL A.S.C
- Villanueva, J. y Baca, W. (2016). *Gestión por procesos y su relación con el plan estratégico en un contexto de modernización de la gestión pública peruana*. Gestión en el tercer milenio.
- Villanueva, R. (2017). *Factores que limitan en la formulación y ejecución de los proyectos de Inversión en la Provincia de Leoncio Prado - Huánuco 2016*. [Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional Hermilio Valdizán]. Repositorio UNHEVAL. <https://hdl.handle.net/20.500.13080/2910>.
- Yin, K. (2014). *Case Study Research: Design and Methods* (5th ed.). Sage Publications.

ANEXOS

ANEXO 01: Matriz de consistencia

TÍTULO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES			METODOLOGÍA
			VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	
<p>PG: ¿Qué relación existe entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023?</p> <p>Problemas específicos:</p> <p>PE1: ¿Cómo el sistema integrado de gestión administrativa se relaciona con el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023?</p> <p>PE2: ¿De qué manera se relaciona el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023?</p> <p>PE3: ¿Cómo el sistema integrado de gestión administrativa se relaciona con el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023?</p>	<p>OG: Determinar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>OE1: Demostrar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.</p> <p>OE2: Analizar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.</p> <p>OE3: Establecer la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.</p>	<p>H1G: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.</p> <p>H0: No existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.</p> <p>Hipótesis específicas:</p> <p>HE1: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y el plan operativo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.</p> <p>HE2: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución financiera en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.</p> <p>HE3: Existe una relación significativa entre el sistema integrado de gestión</p>	<p>V1: Sistema integrado de gestión administrativa</p>	Ordenamiento	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Programación. ◆ Pedidos. ◆ Adquisición. ◆ Atención. 	
				Simplificación	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Facilidad. ◆ Solución. ◆ Automatización. ◆ Uso de papel. 	
				Integración de procesos	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Interrelación. ◆ Información. ◆ Colaboración y trabajo en equipo. ◆ Intercambio de datos. 	
			<p>V2: Ejecución de proyectos inversión</p>	Plan operativo	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Definición de objetivos, actividades y resultados. ◆ Asignación. ◆ Definición de metas y plazos. ◆ Marco normativo y legal. 	
				Ejecución financiera	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Cumplimiento del presupuesto asignado. ◆ Uso eficiente de recursos financieros. ◆ Cumplimiento de plazos de desembolso. ◆ Optimización de los recursos financieros. 	
				Seguimiento y monitoreo	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Actualización y comunicación de informes de seguimiento. ◆ Implementación de acciones correctivas. ◆ Cumplimiento de indicadores de desempeño. ◆ Coordinación de áreas involucradas. 	



Donde:
M: Muestra de la Investigación
Oy: Observación de la variable 1
Ox: Observación de la variable 2
r: Relación entre las dos variables.

Población: Conformada por 34 funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

Muestra: La muestra será de 34 funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

Técnica:

- Encuesta

Instrumento:

- Cuestionario

		administrativa y el seguimiento y monitoreo en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.				
--	--	--	--	--	--	--

ANEXO 02: Consentimiento informado**ID:** _____**FECHA:** _____

TÍTULO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023.

OBJETIVO: Determinar la relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la ejecución de proyectos de inversión en la Municipalidad Distrital de Amarilis, Huánuco 2023.

INVESTIGADORA:

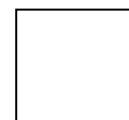
Consentimiento / Participación voluntaria

Acepto participar en el estudio: He leído la información proporcionada, o me ha sido leída. He tenido la oportunidad de preguntar dudas sobre ello y se me ha respondido satisfactoriamente. Consiento voluntariamente participar en este estudio y entiendo que tengo el derecho de retirarme en cualquier momento de la intervención (tratamiento) sin que me afecte de ninguna manera.

- **Firmas del participante o responsable legal**

Huella digital si el caso lo amerita

Firma del participante: _____



Firma del investigador responsable: _____

Huánuco, 2023

ANEXO 03: Instrumentos

INSTRUMENTO PARA EVALUAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRACIÓN

Estimado (a) funcionario (a):

El presente cuestionario tiene como objetivo obtener su opinión sobre el sistema integrado de gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Amarilis.

Instrucciones: Seleccione una opción y marque con una X en el recuadro respectivo; esta encuesta tiene el carácter de ANÓNIMA, y su procesamiento será reservado, por lo que le pedimos SINCERIDAD en las respuestas, según la siguiente escala de valoración.

Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Datos generales: Sexo. F () M () Edad:Área de trabajo:

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA		Valoración				
Nº	PREGUNTAS	1	2	3	4	5
Ordenamiento						
1	¿Con qué frecuencia se programa el cuadro de necesidades de la Municipalidad de Amarilis?					
2	¿Con qué frecuencia se realizan los pedidos de bienes y servicios en la Municipalidad de Amarilis?					
3	¿Con qué frecuencia se realizan las adquisiciones de bienes y servicios en la Municipalidad de Amarilis?					
4	¿Con qué frecuencia se atienden los pedidos y servicios en la Municipalidad de Amarilis?					
Simplificación						
5	¿Con qué frecuencia es fácil verificar el estado de avance de los pedidos de compra y servicio del SIGA?					
6	¿Con qué frecuencia el SIGA brinda soluciones cuando se generan problemas?					
7	¿Con qué frecuencia el SIGA automatiza tareas que requieren tiempo y esfuerzo?					
8	¿Con qué frecuencia se considera que el uso de papel en los trámites de documentos a través del SIGA es mínimo?					
Integración de procesos						
9	¿Con qué frecuencia se interrelaciona las diferentes áreas que se encargan del SIGA?					
10	¿Con qué frecuencia la información fluye de manera fluida en los diferentes procesos y departamentos gracias al SIGA?					
11	¿Con qué frecuencia el SIGA genera colaboración y trabajo en equipo entre los departamentos y procesos de la municipalidad?					
12	¿Con qué frecuencia el SIGA facilita el intercambio de datos entre las diferentes áreas de la municipalidad?					

INSTRUMENTO PARA EVALUAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Estimado (a) funcionario (a):

El presente cuestionario tiene como objetivo obtener su opinión sobre ejecución de proyectos de inversión que realiza la Municipalidad Distrital de Amarilis.

Instrucciones: Seleccione una opción y marque con una X en el recuadro respectivo; esta encuesta tiene el carácter de ANÓNIMA, y su procesamiento será reservado, por lo que le pedimos SINCERIDAD en las respuestas, según la siguiente escala de valoración.

Datos generales: Sexo. F () M () Edad:Área de trabajo:

Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN		Valoración				
N°	PREGUNTAS	1	2	3	4	5
Plan operativo						
1	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión de la municipalidad define claramente los objetivos, actividades y resultados esperado?					
2	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión de la municipalidad cuenta con asignación adecuada de recursos para su ejecución?					
3	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión define metas y plazos considerando los recursos y condiciones existentes de la municipalidad?					
4	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión cumple con el marco normativo y legal de la Municipalidad de Amarilis?					
Ejecución financiera						
5	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad cumplen con el presupuesto asignado?					
6	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad utilizan de manera eficiente los recursos financieros asignados?					
7	¿Con qué frecuencia la municipalidad realiza desembolsos de los recursos financieros en los plazos establecidos para la ejecución de proyectos?					
8	¿Con qué frecuencia la municipalidad logra optimizar los recursos financieros disponibles para obtener resultados óptimos en la ejecución de proyectos?					
Seguimiento y control						
9	¿Con qué frecuencia la municipalidad actualiza y comunica los informes de seguimiento de los proyectos de inversión a las partes interesadas relevantes?					
10	¿Con qué frecuencia la municipalidad implementa acciones correctivas para resolver desviaciones o problemas durante la ejecución de los proyectos de inversión?					
11	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad alcanzan los indicadores de desempeño establecidos en sus planes y objetivos?					
12	¿Con qué frecuencia existe una coordinación efectiva entre las áreas involucradas en la municipalidad para el seguimiento y control de la ejecución de proyectos?					

BAREMO DE LOS INSTRUMENTOS

BAREMO DE LOS INSTRUMENTOS

Valor Max	20
Valor Min	4
Rango	16
Amplitud	5.33333333 5

Dimensiones V1	Deficiente	Regular	Eficiente
Ordenamiento	[4-9]	[10 -14]	[15-20]
Simplificación	[4-9]	[10 -14]	[15-20]
Integración de procesos	[4-9]	[10 -14]	[15-20]
Dimensiones V2	Deficiente	Regular	Eficiente
Plan operativo	[4-9]	[10 -14]	[15-20]
Ejecución financiera	[4-9]	[10 -14]	[15-20]
Seguimiento y control	[4-9]	[10 -14]	[15-20]

Valor Max	60
Valor Min	12
Rango	48
Amplitud	16 16

Variable 1	Malo	Regular	Bueno
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	[12-28]	[29-44]	[45-60]
Variable 2	Deficiente	Regular	Eficiente
EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	[12-28]	[29-44]	[45-60]

ANEXO 04: Validación de los instrumentos por expertos

VALIDACIÓN POR JUECES
Hoja de instrucciones para la evaluación

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
<p align="center">RELEVANCIA</p> <p>El ítem es esencial o importante, es decir, debe ser incluido</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión
	2. Bajo nivel	El ítem tiene una alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide este
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido
<p align="center">COHERENCIA</p> <p>El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que están midiendo</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión
	2. Bajo nivel	El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión
	3. Moderado nivel	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo
	4. Alto nivel	El ítem tiene relación lógica con la dimensión
<p align="center">SUFICIENCIA</p> <p>Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta.</p>	1. No cumple con el criterio	Los ítems no son suficientes para medir la dimensión
	2. Bajo nivel	Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden con la dimensión total
	3. Moderado nivel	Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente
	4. Alto nivel	Los ítems son suficientes
<p align="center">CLARIDAD</p> <p>El ítem se comprende fácilmente, es decir, sus sintácticas y semánticas son adecuadas</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro
	2. Bajo nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras que utilizan de acuerdo a su significado o por la ordenación de los mismos
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos términos de ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO PARA EVALUAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombre del experto: _ Tello Saldaña Jhonny Alidghiery _ Especialidad: Maestro en Gestión Pública para el desarrollo social.

“Calificar con 1, 2, 3 o 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

DIMENSIÓN	ÍTEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Ordenamiento	¿Con qué frecuencia se programa el cuadro de necesidades de la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se realizan los pedidos de bienes y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se realizan las adquisiciones de bienes y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	3	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se atienden los pedidos y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
Simplificación	¿Con qué frecuencia es fácil verificar el estado de avance de los pedidos de compra y servicio del SIGA?	4	4	3	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA brinda soluciones cuando se generan problemas?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA automatiza tareas que requieren tiempo y esfuerzo?	4	3	4	4
	¿Con qué frecuencia se considera que el uso de papel en los trámites de documentos a través del SIGA es mínimo?	4	4	4	4
Integración de procesos	¿Con qué frecuencia se interrelaciona las diferentes áreas que se encargan del SIGA?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la información fluye de manera fluida en los diferentes procesos y departamentos gracias al SIGA?	4	4	3	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA genera colaboración y trabajo en equipo entre los departamentos y procesos de la municipalidad?	3	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA facilita el intercambio de datos entre las diferentes áreas de la municipalidad?	4	4	4	4

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de Sí, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO:

El instrumento debe ser aplicado:

SI () NO ()


Firma y Sello

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO PARA EVALUAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Nombre del experto: Tello Saldaña Jhonny Alidghiery Especialidad: Maestro en Gestión Pública para el desarrollo social.

“Calificar con 1, 2, 3 o 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

DIMENSIÓN	ÍTEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Plan operativo	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión de la municipalidad define claramente los objetivos, actividades y resultados esperado?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión de la municipalidad cuenta con asignación adecuada de recursos para su ejecución?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión define metas y plazos considerando los recursos y condiciones existentes de la municipalidad?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión cumple con el marco normativo y legal de la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
Ejecución financiera	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad cumplen con el presupuesto asignado?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad utilizan de manera eficiente los recursos financieros asignados?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad realiza desembolsos de los recursos financieros en los plazos establecidos para la ejecución de proyectos?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad logra optimizar los recursos financieros disponibles para obtener resultados óptimos en la ejecución de proyectos?	4	4	4	4
Seguimiento y control	¿Con qué frecuencia la municipalidad actualiza y comunica los informes de seguimiento de los proyectos de inversión a las partes interesadas relevantes?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad implementa acciones correctivas para resolver desviaciones o problemas durante la ejecución de los proyectos de inversión?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad alcanzan los indicadores de desempeño establecidos en sus planes y objetivos?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia existe una coordinación efectiva entre las áreas involucradas en la municipalidad para el seguimiento y control de la ejecución de proyectos?	4	4	4	4

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de Sí, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO:

El instrumento debe ser aplicado:

SI (X) NO ()



Firma y Sello

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO PARA EVALUAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
 Nombre del experto: María Isabel Lara Tapia Especialidad: Maestro en Gestión Pública para el desarrollo social.

“Calificar con 1, 2, 3 o 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

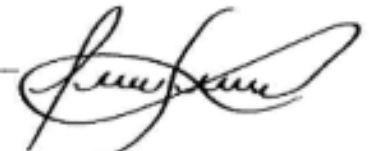
DIMENSIÓN	ÍTEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Ordenamiento	¿Con qué frecuencia se programa el cuadro de necesidades de la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se realizan los pedidos de bienes y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se realizan las adquisiciones de bienes y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se atienden los pedidos y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
Simplificación	¿Con qué frecuencia es fácil verificar el estado de avance de los pedidos de compra y servicio del SIGA?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA brinda soluciones cuando se generan problemas?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA automatiza tareas que requieren tiempo y esfuerzo?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se considera que el uso de papel en los trámites de documentos a través del SIGA es mínimo?	4	4	4	4
Integración de procesos	¿Con qué frecuencia se interrelaciona las diferentes áreas que se encargan del SIGA?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la información fluye de manera fluida en los diferentes procesos y departamentos gracias al SIGA?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA genera colaboración y trabajo en equipo entre los departamentos y procesos de la municipalidad?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA facilita el intercambio de datos entre las diferentes áreas de la municipalidad?	4	4	4	4

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de Sí, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO:

El instrumento debe ser aplicado:

SI (x) NO ()



Firma y Sello

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO PARA EVALUAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Nombre del experto: María Isabel Lara Tapia Especialidad: Maestro en Gestión Pública para el desarrollo social.

"Calificar con 1, 2, 3 o 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad"

DIMENSIÓN	ÍTEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Plan operativo	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión de la municipalidad define claramente los objetivos, actividades y resultados esperado?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión de la municipalidad cuenta con asignación adecuada de recursos para su ejecución?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión define metas y plazos considerando los recursos y condiciones existentes de la municipalidad?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión cumple con el marco normativo y legal de la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
Ejecución financiera	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad cumplen con el presupuesto asignado?	3	3	3	3
	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad utilizan de manera eficiente los recursos financieros asignados?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad realiza desembolsos de los recursos financieros en los plazos establecidos para la ejecución de proyectos?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad logra optimizar los recursos financieros disponibles para obtener resultados óptimos en la ejecución de proyectos?	4	4	4	4
Seguimiento y control	¿Con qué frecuencia la municipalidad actualiza y comunica los informes de seguimiento de los proyectos de inversión a las partes interesadas relevantes?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad implementa acciones correctivas para resolver desviaciones o problemas durante la ejecución de los proyectos de inversión?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad alcanzan los indicadores de desempeño establecidos en sus planes y objetivos?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia existe una coordinación efectiva entre las áreas involucradas en la municipalidad para el seguimiento y control de la ejecución de proyectos?	4	4	4	4

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de Sí, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO:

El instrumento debe ser aplicado:

SI (x) NO ()



Firma y Sello

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO PARA EVALUAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
 Nombre del experto: Liz Silene V. Cabrera Fabián Especialidad: Maestro en Gestión Pública para el desarrollo social.

“Calificar con 1, 2, 3 o 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

DIMENSIÓN	ÍTEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Ordenamiento	¿Con qué frecuencia se programa el cuadro de necesidades de la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se realizan los pedidos de bienes y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se realizan las adquisiciones de bienes y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	3	3	3	3
	¿Con qué frecuencia se atienden los pedidos y servicios en la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
Simplificación	¿Con qué frecuencia es fácil verificar el estado de avance de los pedidos de compra y servicio del SIGA?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA brinda soluciones cuando se generan problemas?	4	3	3	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA automatiza tareas que requieren tiempo y esfuerzo?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia se considera que el uso de papel en los trámites de documentos a través del SIGA es mínimo?	4	4	4	4
Integración de procesos	¿Con qué frecuencia se interrelaciona las diferentes áreas que se encargan del SIGA?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la información fluye de manera fluida en los diferentes procesos y departamentos gracias al SIGA?	4	3	3	3
	¿Con qué frecuencia el SIGA genera colaboración y trabajo en equipo entre los departamentos y procesos de la municipalidad?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el SIGA facilita el intercambio de datos entre las diferentes áreas de la municipalidad?	4	4	4	4

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de Sí, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO:

El instrumento debe ser aplicado:

SI (x) NO ()



Firma y Sello

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO PARA EVALUAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Nombre del experto: Liz Silene V. Cabrera Fabián Especialidad: Maestro en Gestión Pública para el desarrollo social.**“Calificar con 1, 2, 3 o 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”**

DIMENSIÓN	ÍTEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Plan operativo	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión de la municipalidad define claramente los objetivos, actividades y resultados esperado?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión de la municipalidad cuenta con asignación adecuada de recursos para su ejecución?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión define metas y plazos considerando los recursos y condiciones existentes de la municipalidad?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia el plan operativo de los proyectos de inversión cumple con el marco normativo y legal de la Municipalidad de Amarilis?	4	4	4	4
Ejecución financiera	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad cumplen con el presupuesto asignado?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad utilizan de manera eficiente los recursos financieros asignados?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad realiza desembolsos de los recursos financieros en los plazos establecidos para la ejecución de proyectos?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad logra optimizar los recursos financieros disponibles para obtener resultados óptimos en la ejecución de proyectos?	4	4	4	4
Seguimiento y control	¿Con qué frecuencia la municipalidad actualiza y comunica los informes de seguimiento de los proyectos de inversión a las partes interesadas relevantes?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia la municipalidad implementa acciones correctivas para resolver desviaciones o problemas durante la ejecución de los proyectos de inversión?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia los proyectos de inversión ejecutados por la municipalidad alcanzan los indicadores de desempeño establecidos en sus planes y objetivos?	4	4	4	4
	¿Con qué frecuencia existe una coordinación efectiva entre las áreas involucradas en la municipalidad para el seguimiento y control de la ejecución de proyectos?	4	4	4	4

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de Sí, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO:

El instrumento debe ser aplicado:

SI (X) NO ()


 Firma y Sello

ANEXO 05: Medida de confiabilidad por Alpha de Cronbach

Instrumento 1 Sistema Integrado de Gestión Administrativa

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach basada
Alfa de Cronbach en elementos N de elementos
estandarizados

0,802

0,798

12

Intervalo al que pertenece el coeficiente alfa de Cronbach	Valoración de la fiabilidad de los ítems analizados
[0 ; 0,5[	Inaceptable
[0,5 ; 0,6[	Pobre
[0,6 ; 0,7[	Débil
[0,7 ; 0,8[	Aceptable
[0,8 ; 0,9[	Bueno
[0,9 ; 1]	Excelente

Instrumento 2

Ejecución de proyectos de inversión

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en elementos estandarizados	N de elementos
0,838	0,826	12

Intervalo al que pertenece el coeficiente alfa de Cronbach	Valoración de la fiabilidad de los ítems analizados
[0 ; 0,5[	Inaceptable
[0,5 ; 0,6[	Pobre
[0,6 ; 0,7[	Débil
[0,7 ; 0,8[	Aceptable
[0,8 ; 0,9[	Bueno
[0,9 ; 1]	Excelente

ANEXO 06: Lista de ejecución de proyectos de inversión de la Municipalidad**Distrital de Amarilis**

Lista de proyectos 2022	
1	Instalación del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de las localidades de Paucar y Malconga
2	Mejoramiento, sustitución e implementación de la Institución Educativa el Amauta - José Carlos Mariátegui urbanización Paucarbambilla
3	Mejoramiento de pistas y veredas, en los jirones Ica, Loreto, Ucayali, Amazonas, Junín, Tumbes, Lima y Malecón Huallaga de la Zona Cero
4	Recuperación de los Servicios Educativos de la I.E. N 33079 Javier Heraud Pérez en el AA. HH. San Luis Sector 5
5	Creación de Muro de Contención En El AA. HH. Antonio Raymondi Pasaje San Cristóbal Sector 5 San Luis
6	Mejoramiento de los Servicios de Educación Primaria y Secundaria de la I. E. N 32043 del Centro Poblado De San José De Paucar
7	Mejoramiento de los Servicios de Educación Secundaria en el Colegio Nacional Cesar Vallejo de Paucarbamba
8	Creación del Servicio de Esparcimiento en el Parque las Américas Del AA. HH. San Luis - Sector 02
9	Mejoramiento del Servicio de Agua del Sistema De Riego Magrapata-Tayamonte-Despensa en el Centro Poblado de Chicchuy
10	Mejoramiento de los Servicios de Educación Primaria De Las Instituciones Educativas N 32678 De Chicchuy, N 33313 de Rosapampa Y N 32765 De Yaca
11	Mejoramiento de los Servicios De Educación Primaria de la Institución Educativa N 33080 Juan Ponce Vidal - Las Terrazas de Llicua
12	Mejoramiento, Ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento en las localidades de Vilcabamba, Llanquipampa, Shairicancha y Allgahuanca Alta
13	Mejoramiento y Ampliación de los servicios educativos en los Niveles de Primaria y Secundaria en la I.E. Javier Pulgar Vidal en el Centro Poblado de la Esperanza
14	Creación del Sistema de Agua Potable, Disposición de Sanitarias de Excretas y Alcantarillado de las localidades de Cerro Alegre y Matibamba
15	Creación del Sistema de Agua Potable, Disposición Sanitarias de excretas y alcantarillado de las localidades de Rosa Pampa, Chicchuy y Bellavista
16	Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Educación Inicial y Primaria en la Institución Educativa Integrada 32859 de Colpa Alta
17	Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento En Las Localidades De San Juan Pampa De Acara, Shismay, Humpa, Huaripampa, Conohuayon, Puente Piedra, Macchi y Llicua Alta
18	Mejoramiento de los Servicios De Educación Secundaria Del C.N.A Marino Adrián Meza Rosales en el Centro Poblado de Llicua
19	Mejoramiento de los Servicios Educativos Del Nivel Inicial, Primaria y Secundaria en la I.E.I. N° 32794 Javier Rolando Tello de la localidad de San Sebastián de Shismay
20	Mejoramiento del Parque de la Salud Melida Mory de Fernández de Paucarbamba
21	Mejoramiento del Servicio Vial Urbano en la Prolongación Los Girasoles y la Av. Los Girasoles
22	Mejoramiento de los Servicios de Esparcimiento de la Plaza Armas en el Centro Poblado e la Esperanza

23	Mejoramiento Del Servicio De Movilidad Urbana En Las Calles Y Pasajes De La Urb. Santa Sefora, Santa Teresa Y San Carlos
24	Construcción de Cobertura; en el (Ia) IE 32927 Mirko A. Valverde Almeida
25	Creación del parque las Piritas de la Urbanización Santa Sefora
26	Creación del parque infantil en el AA. HH. Canteras de Llicua
27	Mejoramiento del Servicio Vial Interurbano Chicchuy- Sahuanpampa-Quebrada Yaca, CC. PP. de Chicchuy
28	Mejoramiento del servicio vial urbano en las calles del AA. HH. Manuel Gonzales Prada
29	Creación del local comunal en el caserío de Shairicancha
30	Renovación de losa deportiva; en el (Ia) Sector 5 de San Luis
31	Renovación de losa deportiva; en el (Ia) Sector 1 (Huascaran)
32	Renovación de losa deportiva; en el (Ia) AA. HH. Amauta,
33	Renovación de losa deportiva; en el (Ia) AA. HH. Canteras de Llicua
34	Mejoramiento del local de usos múltiples en el caserío de Yaca, centro poblado de Chicchuy
35	Renovación de losa deportiva; en el (Ia) Jr. Tupac Yupanqui en la localidad Paucarbamba
36	Renovación de losa deportiva; en el (Ia) Parque Lima Del AA. HH. José Carlos Mariátegui
37	Construcción de calzada y cuneta; reparación de vereda y rampa; además de otros activos en el (Ia) barrio María Parado de Bellido, Paucarbamba
38	Mejoramiento del local de usos múltiples en el caserío de Colpa Alta
39	Creación del servicio de movilidad urbana en las vías locales de la Urb. Santa Elena I y II en el centro poblado de Llicua
40	Mejoramiento de los servicios de espacios públicos verdes del parque 11 de enero del sector 3 del AA. HH. San Luis
41	Recuperación del servicio de movilidad urbana en las vías locales de la Av. Perú y Av. Javier Heraud Pérez del AA. HH. San Luis
42	Capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres
43	Edificaciones seguras ante el riesgo de desastres
44	Hogares rurales concentrados con servicios de agua potable y disposición sanitaria de excretas de calidad y sostenibles

Lista de proyectos 2023

- 1 Creación de Muro de Contención del Jr. Mirador En El Sector 3 San Luis
 - 2 Mejoramiento de los Servicios de Transitabilidad en el Jirón Tambopata, Pasaje San Andrés y Jirón Felipe De Los Ríos Del AA. HH. Sanluis-Sector 4
 - 3 Instalación de los Servicios de Protección en los Jirones Tiwinsa, Mirador, Cueva de los Tallos y Rímac del AA. HH. San Luis - Sector 3
 - 4 Mejoramiento de los Servicios de Educación Secundaria de la I.E. N 32126 del Centro Poblado de Malconga
 - 5 Mejoramiento, Ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento en las Localidades de Vilcabamba, Llanquipampa, Shairicancha y Allgahuanca Alta
 - 6 Creación del Sistema de Agua Potable, Disposición De Sanitarias De Excretas y Alcantarillado De Las Localidades de Cerro Alegre y Matibamba
 - 7 Creación del Sistema de Agua Potable y Disposición Sanitaria de Excretas en las Localidades de Paltayniog, Panao Pampa y Yaca
 - 8 Mejoramiento de los Servicios Deportivos del Parque 18 de Mayo
 - 9 Mejoramiento de los Servicios de Transitabilidad de los Jirones Perene, Santa, Ucayali y Apurímac del AA. HH. San Luis - Sector 3
 - 10 Construcción de cobertura; en el (1a) IE Mariscal Cáceres
 - 11 Construcción de Cobertura; en el (1a) IE 32927 Mirko A. Valverde Almeida
 - 12 Mejoramiento de los Servicios Educativos de La I.E.I. N° 826 del C. P. de Chicchuy
 - 13 Mejoramiento del Servicio Vial Interurbano Chicchuy- Sahuanpampa-Quebrada yaca, CC. PP. de Chicchuy
 - 14 Mejoramiento del Servicio de Educación Inicial de La I.E.I. N° 322 de San José de Paucar
 - 15 Mejoramiento del Servicio de Educación Inicial de La I.E.I. N° 181 de Llanquipampa
 - 16 Creación del Local Comunal en el caserío de Shairicancha
 - 17 Renovación de Losa deportiva; en el (1a) Sector 5 de San Luis
 - 18 Renovación de Losa deportiva; en el (1a) Sector 1 (Huascarán)
 - 19 Renovación de Losa deportiva; en el (1a) AA. HH. Amauta
 - 20 Renovación de Losa deportiva; en el (1a) AA. HH. Canteras de Llicua
 - 21 Recuperación del Servicio de Movilidad Urbana En Las Vías Locales de La Av. Perú y Av. Javier Heraud Perez del AA. HH. San Luis
 - 22 Construcción de Red de Alcantarillado; en el (La) Jr. Loma Umbrosa Urb. Santa María Progresiva
 - 23 Construcción de Ambiente de Archivo Registral; en el (La) Municipalidad distrital de Amarilis
 - 24 Adquisición de Camioneta y Motocicleta; en el (1a) Gerencia de Seguridad Ciudadana de La Municipalidad distrital de Amarilis
 - 25 Adquisición de Volquete y Camión Compactador; en el (1a) Gerencia de Sostenibilidad Ambiental de La Municipalidad distrital de Amarilis
 - 26 Renovación de Red de distribución, Conexiones domiciliarias de Agua Potable, Colector Secundario y Conexión domiciliar de Alcantarillado; en el (1a) Av. Malecón los Incas y calles adyacentes en la localidad Paucarbamba
 - 27 Adquisición de Camión Baranda; en el (1a) Gerencia de Sostenibilidad Ambiental para el Programa Recicla de la Municipalidad distrital de Amarilis
 - 28 Capacidad Instalada para la Preparación y Respuesta Frente a Emergencias y desastres
 - 29 Edificaciones Seguras ante el Riesgo de desastres
 - 30 Hogares Rurales Concentrados con Servicios de Agua Potable y disposición Sanitaria de Excretas de Calidad y Sostenibles
-

ANEXO 07: Base de datos

N°	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA											
	Ordenamiento				Simplificación				Integración de procesos			
	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12
1	4	3	1	5	4	5	5	1	3	3	3	5
2	2	1	5	2	2	4	1	3	3	3	4	5
3	2	4	5	5	4	2	1	1	2	1	3	5
4	4	4	4	2	1	2	1	2	1	1	5	2
5	1	4	5	2	4	3	2	2	1	4	1	1
6	2	4	5	4	4	2	1	5	5	2	4	1
7	2	1	4	5	3	3	5	4	5	4	3	3
8	1	5	1	1	3	1	4	1	2	4	4	5
9	3	4	1	5	4	1	4	1	1	3	1	2
10	5	5	4	4	3	1	3	5	5	4	3	1
11	2	5	3	4	5	1	1	4	4	2	1	3
12	2	3	2	3	2	4	5	1	1	3	4	4
13	1	1	2	1	1	5	3	1	4	2	2	2
14	5	2	4	5	5	3	1	5	5	1	3	5
15	3	1	2	1	4	5	3	3	5	1	2	3
16	4	4	4	3	2	1	1	2	1	4	5	4
17	5	5	1	2	5	5	4	3	3	1	5	5
18	2	1	3	3	4	5	1	3	4	4	2	5
19	1	5	1	1	5	4	4	3	2	1	4	1
20	5	1	4	1	4	4	5	5	5	3	1	4
21	1	5	2	5	2	4	1	5	5	2	4	3
22	2	4	1	2	4	5	5	4	3	5	5	1
23	5	4	2	5	4	3	2	5	4	3	3	5
24	1	2	1	4	3	3	5	1	4	2	2	5
25	1	4	1	1	1	3	4	1	1	4	5	5
26	5	3	5	5	1	4	1	1	2	2	2	5
27	3	1	3	1	2	1	1	4	2	1	4	3
28	2	3	5	1	5	1	3	4	2	3	5	4
29	2	3	1	4	5	1	1	1	2	3	2	1
30	4	1	2	1	2	3	4	4	2	1	2	1
31	3	5	2	4	4	4	3	2	5	2	1	2
32	5	4	1	2	4	5	4	4	4	1	2	2
33	3	4	5	5	4	3	1	4	4	4	3	2
34	1	1	5	1	2	4	1	4	5	3	1	1

N°	EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN											
	Plan operativo				Ejecución financiera				Seguimiento y control			
	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12
1	3	5	4	5	1	2	2	5	3	3	1	2
2	2	4	1	5	1	5	4	5	2	1	3	1
3	4	3	4	5	5	4	1	4	4	3	4	2
4	1	3	4	3	3	1	4	1	1	3	1	1
5	4	1	1	1	4	1	5	2	3	3	2	3
6	1	5	2	3	2	1	2	4	5	5	2	1
7	5	3	1	5	1	1	3	1	2	1	5	2
8	4	5	3	3	3	1	3	4	1	4	2	4
9	2	5	1	1	1	3	1	4	3	1	3	4
10	4	1	1	3	3	1	3	3	5	2	3	1
11	1	1	2	2	4	1	5	5	3	3	5	4
12	2	2	5	1	1	5	4	5	1	4	4	4
13	1	3	3	2	1	2	3	4	4	1	2	3
14	5	1	1	5	4	4	2	3	3	3	4	3
15	2	1	5	4	5	2	5	2	1	4	2	3
16	5	1	2	3	1	4	1	2	2	2	2	2
17	1	2	3	3	1	5	1	3	5	5	5	4
18	2	4	1	5	4	4	3	3	3	1	3	4
19	4	4	3	2	5	4	1	2	1	2	1	5
20	3	2	4	3	1	2	5	4	5	1	3	4
21	1	1	5	5	4	4	1	3	3	5	4	5
22	3	5	4	3	1	4	5	4	3	4	4	5
23	4	3	1	1	1	5	3	5	2	1	2	3
24	5	5	2	4	4	4	1	5	4	5	3	5
25	2	2	3	5	2	3	3	2	5	5	1	1
26	2	4	4	1	1	2	2	4	1	2	5	2
27	2	3	1	4	4	2	3	3	5	4	5	5
28	4	3	2	3	3	3	5	1	4	4	4	4
29	5	1	2	5	5	5	3	3	3	2	4	3
30	3	2	3	3	4	1	5	4	4	2	4	1
31	4	2	5	3	2	5	2	1	1	5	4	1
32	4	2	4	3	2	4	5	2	4	3	4	1
33	1	5	5	3	1	2	3	5	1	4	2	3
34	2	3	3	3	5	3	4	4	3	5	4	4

ANEXO 08: Carta de aceptación de aplicación de encuestas

Municipalidad Distrital de
Amarilis

Digital
ecológico
y emprendedor.

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Amarilis, 06 de noviembre de 2023.

CARTA N°151-2023-MDA/GAF

Srta.

PRESENTACIÓN RUFINO SUKER NARASAKI

De mi especial consideración:

Por el medio del presente me dirijo a usted, para saludarle cordialmente a nombre de la Municipalidad Distrital de Amarilis y a la vez, en atención al documento en referencia aceptar al **Sr. SUKER NARASAKI PRESENTACIÓN RUFINO**, para realizar encuesta por ser parte de su proyecto de tesis "SISTEMA INTREGADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023" que será dirigido a las diferentes oficinas administrativas de nuestra entidad.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad de brindarle mi especial deferencia y estima personal.

Paucarbamba, 06 de noviembre del 2023.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS
C.P.C. Bonnie Verónica Casari Charpis

ANEXO 09: Evidencias fotográficas

FOTOGRAFÍA N°1



FOTOGRAFÍA N°2



FOTOGRAFÍA N°3



FOTOGRAFÍA N°4



FOTOGRAFÍA N°5



FOTOGRAFÍA N°6



FOTOGRAFÍA N°7



FOTOGRAFÍA N°8



FOTOGRAFÍA N°9



FOTOGRAFÍA N°10



FOTOGRAFÍA N°11



ANEXO 10:**NOTA BIOGRÁFICA****PRESENTACION RUFINO SUKER NARASAKI**

Suker Narasaki Presentacion Rufino, nació el 23 de junio de 1999 en el distrito de Churubamba, provincia de Huánuco en el departamento de Huánuco, cursó sus estudios primarios en la Institución Educativa Miguel Grau Seminario y sus estudios secundarios en la Institución Educativa Milagro de Fatima culminándolo en el 2015. En el 2017 ingresó a estudiar Economía en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan en Huánuco, graduándose y obteniendo el grado de bachiller en economía en el año 2022.

En el campo laboral, aun no viene ejerciendo la carrera de Economía.

NOTA BIOGRÁFICA

RAYO ORTEGA CHRISTIAN SATURNINO

Christian Saturnino Rayo Ortega, nació el 20 de noviembre del año 1998, en el distrito de Llata la provincia de Huamalíes, departamento de Huánuco, en un hogar conformado por sus padres Zocima Ortega Salazar y Saturnino Rayo Pablo. Padres de 05 hijos, dos mujeres y tres varones.

Curso estudios de inicial en la institución Educativa Inicial: 030 LLATA, , estudios de primaria en la institución educativa primaria 32385 VIRGEN DE FATIMA - Llata y estudios secundarios en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDUSTRIAL JAPÓN - Llata, todos del Departamento de Huánuco donde se inspiró por sus maestros a crecer profesionalmente y como persona, por esta razón en el año 2021, culminó estudios superiores en la carrera profesional de Economía, en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan, obteniendo el grado de bachiller en economía, estudia la maestría en gestión de negocios con mención en proyectos en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan. En el campo laboral, viene ejerciendo la carrera de economía desde el 2022 y actualmente se desempeña como asistente administrativo en la unidad ejecutora Red de Salud Huánuco.

NOTA BIOGRÁFICA

ROJAS REYES OSWARD KLEIN

Osward Klein Rojas Reyes, nació el 15 de octubre de 1997 en el distrito de Huánuco, provincia de Huánuco en el departamento de Huánuco, cursó sus estudios primarios en la Institución Educativa 32004 San Pedro y sus estudios secundarios en la Gran Unidad Escolar Leoncio Prado y la Institución Educativa Emblemática Nuestra Señora de las Mercedes culminándolo en el 2015. En el 2017 ingresó a estudiar Economía en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan en Huánuco, graduándose y obteniendo el grado de bachiller en economía en el año 2022.

En el campo laboral, viene ejerciendo la carrera de Economía desde el 2023 y actualmente se desempeña como Asistente Administrativo en la Dirección de Actividad Económica y Comercial en la Sociedad de Beneficencia Huánuco.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN - HUÁNUCO
FACULTAD DE ECONOMÍA

LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO Nº 099-2019-SUNEDU/CD



ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE ECONOMISTA

En la ciudad universitaria de Cayhuayna a los 29 días del mes de diciembre del 2023, siendo las 16.00 horas, se reunieron en el auditorio de la Facultad de Economía, Pabellón Nueve de la UNHEVAL, los Miembros Integrantes del Jurado Examinador de la Tesis Titulada: "SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023"; presentado por los Bachilleres: **Suker Narasaki PRESENTACION RUFINO**, **Christian Saturnino RAYO ORTEGA** y **Osward Klein ROJAS REYES**, aprobada con RESOLUCIÓN Nº 387-2023-UNHEVAL-FE-D, de fecha 10.OCT.2023, procediendo a dar inicio el acto de sustentación para obtener el Título Profesional de Economista, siendo los Miembros del Jurado los siguientes docentes:

Dr. Isidro Teodolfo ENCISO GUTIERREZ	PRESIDENTE
Mg. Lourdes Lucila CESPEDAS AGUIRRE	SECRETARIO
Mg. Marco Alberto SUAREZ POZO	VOCAL
Dr. Roque VALDIVIA JARA	ACCESITARIO

Asesor de Tesis: **Dr. Werner PINCHI RAMIREZ** (Resolución Nº 249-2023-UNHEVAL-FE-D, de fecha 03.JUL.2023)

Finalizada la sustentación de la Tesis, el Jurado procedió a deliberar y verificar, habiendo obtenido el siguiente calificativo:

Apellidos y Nombres del Tesista	1er. Miembro	2do. Miembro	3er. Miembro	Promedio Final
PRESENTACION RUFINO Suker Narasaki	16	16	16	16
RAYO ORTEGA Christian Saturnino	15	15	15	15
ROJAS REYES Osward Klein	15	15	15	15

Que de acuerdo al Art. 78º del Reglamento General de Grados y Títulos modificado vigente, tiene el equivalente a BUENO

OBSERVACIONES:

Se dio por concluido el acto de sustentación a horas 17.40 en fe de lo cual firmamos.


 Dr. Isidro Teodolfo ENCISO GUTIERREZ
 PRESIDENTE


 Mg. Lourdes Lucila CESPEDAS AGUIRRE
 SECRETARIO


 Mg. Marco Alberto SUAREZ POZO
 VOCAL

**UNIVERSIDAD NACIONAL "HERMILIO VALDIZÁN"***Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 099-2019-SUNEDU/CD***FACULTAD DE ECONOMÍA
ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA
CARRERA PROFESIONAL DE ECONOMÍA****CONSTANCIA DE SIMILITUD N° 032-2023-SOFTWARE ANTIPLAGIO
TURNITIN-FE-UNHEVAL.**

La Directora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Economía, emite la presente CONSTANCIA DE SIMILITUD, aplicando el Software TURNITIN, el cual reporta un 17 % de similitud, correspondiente al interesado **Suker Narasaki PRESENTACION RUFINO**, de la tesis "SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023", cuyo asesor es el Dr. **Werner PINCHI RAMIREZ**; por consiguiente

SE DECLARA APTO

Se expide la presente, para los trámites pertinentes.

Cayhuayna, 15 de diciembre 2023

Dra. Janeth Leynig Tello Cornejo
Director de la Unidad de Investigación
de la Facultad de Economía
UNHEVAL



UNIVERSIDAD NACIONAL "HERMILIO VALDIZÁN"

Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 099-2019-SUNEDU/CD

**FACULTAD DE ECONOMÍA
ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA
CARRERA PROFESIONAL DE ECONOMÍA**

**CONSTANCIA DE SIMILITUD N° 032-2023-SOFTWARE ANTIPLAGIO
TURNITIN-FE-UNHEVAL.**

La Directora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Economía, emite la presente CONSTANCIA DE SIMILITUD, aplicando el Software TURNITIN, el cual reporta un 17 % de similitud, correspondiente al interesado **Christian Saturnino RAYO ORTEGA**, de la tesis "**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023**", cuyo asesor es el **Dr. Werner PINCHI RAMIREZ**; por consiguiente

SE DECLARA APTO

Se expide la presente, para los trámites pertinentes.

Cayhuayna, 15 de diciembre 2023

Dra. Janeth Leynig Tello Cornejo
Director de la Unidad de Investigación
de la Facultad de Economía
UNHEVAL

**UNIVERSIDAD NACIONAL "HERMILIO VALDIZÁN"**

Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 099-2019-SUNEDU/CD

**FACULTAD DE ECONOMÍA
ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA
CARRERA PROFESIONAL DE ECONOMÍA**

.....

**CONSTANCIA DE SIMILITUD N° 032-2023-SOFTWARE ANTIPLAGIO
TURNITIN-FE-UNHEVAL.**

La Directora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Economía, emite la presente CONSTANCIA DE SIMILITUD, aplicando el Software TURNITIN, el cual reporta un 17 % de similitud, correspondiente al interesado **Oswald Klein ROJAS REYES**, de la tesis "**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023**", cuyo asesor es el **Dr. Werner PINCHI RAMIREZ**; por consiguiente

SE DECLARA APTO

Se expide la presente, para los trámites pertinentes.

Cayhuayna, 15 de diciembre 2023

Dra. Janeth Leynig Tello Cornejo
*Directora de la Unidad de Investigación
de la Facultad de Economía
UNHEVAL*

Reporte de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023

AUTORES:

SUKER NARASAKI PRESENTACION RUFINO
CHRISTIAN SATURNINO RAYO ORTEGA
OSWARD KLEIN ROJAS REYES

RECUENTO DE PALABRAS

22837 Words

RECUENTO DE CARACTERES

130243 Characters

RECUENTO DE PÁGINAS

106 Pages

TAMAÑO DEL ARCHIVO

2.9MB

FECHA DE ENTREGA

Dec 15, 2023 8:47 AM GMT-5

FECHA DEL INFORME

Dec 15, 2023 8:49 AM GMT-5

● **17% de similitud general**

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos

- 15% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 8% Base de datos de trabajos entregados
- 2% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

● **Excluir del Reporte de Similitud**

- Material bibliográfico
- Coincidencia baja (menos de 12 palabras)
- Material citado

● 17% de similitud general

Principales fuentes encontradas en las siguientes bases de datos:

- 15% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 8% Base de datos de trabajos entregados
- 2% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossr

FUENTES PRINCIPALES

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	repositorio.unheval.edu.pe Internet	9
2	hdl.handle.net Internet	2%
3	repositorio.ucv.edu.pe Internet	<1%
4	repositorio.upeu.edu.pe Internet	<1%
5	Universidad Cesar Vallejo on 2016-03-22 Submitted works	<1%
6	Universidad Peruana Cayetano Heredia on 2020-11-20 Submitted works	<1%
7	Ministerio de Defensa on 2021-05-07 Submitted works	<1%
8	repositorio.udh.edu.pe Internet	<1%

Reporte de similitud

9	Universidad Cesar Vallejo on 2023-07-27 Submitted works	<1%
10	Universidad Cesar Vallejo on 2016-07-05 Submitted works	<1%
11	repositorio.utea.edu.pe Internet	<1%
12	Universidad Cesar Vallejo on 2018-02-05 Submitted works	<1%
13	repositorio.upn.edu.pe Internet	<1%
14	Universidad Cesar Vallejo on 2016-03-09 Submitted works	<1%
15	repositorio.unapiquitos.edu.pe Internet	<1%
16	Flores, Sergio Eugenio Miranda. "Aplicativo Web Denominado Sistema ..." Publication	<1%
17	Mayra Ysabel Badajoz De La Cruz. "El marketing educativo y la calidad ..." Crossref	<1%
18	Universidad Cesar Vallejo on 2023-06-23 Submitted works	<1%
19	Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2022-06-06 Submitted works	<1%
20	Universidad Nacional del Centro del Peru on 2019-03-28 Submitted works	<1%

Reporte de similitud

- 21 **Bernedo, Juan Francisco Mendoza | Bustamante, Fernando Jesus Sald...** <1%
Publication
- 22 **Universidad Cesar Vallejo on 2016-06-09** <1%
Submitted works
- 23 **Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurimac on 2019-10-17** <1%
Submitted works
- 24 **Edith Luz Vargas Crisóstomo, José William Camero Jiménez. "Aplicaci...** <1%
Crossref
- 25 **Farje Palma, Isaias Manuel. "Impacto de las decisiones politicas en la ...** <1%
Publication
- 26 **Tapia, David Keynel Arias. "Indice de Progreso Social de la Ciudad de P...** <1%
Publication
- 27 **Universidad Cesar Vallejo on 2016-12-08** <1%
Submitted works
- 28 **Universidad Cesar Vallejo on 2023-01-12** <1%
Submitted works
- 29 **Balta Sevillano, Miguel Arturo|Romero Carrera, Victor Eugenio|Vasquez...** <1%
Publication
- 30 **Rodriguez Pacheco, Jorge Alberto. "Contrato de obras por impuestos: ...** <1%
Publication
- 31 **Universidad Peruana de Las Americas on 2022-10-31** <1%
Submitted works



AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DIGITAL Y DECLARACIÓN JURADA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN PARA OPTAR UN GRADO ACADÉMICO O TÍTULO PROFESIONAL

1. Autorización de Publicación: (Marque con una "X")

Pregrado	<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad		Posgrado:	Maestría		Doctorado
Pregrado (tal y como está registrado en SUNEDU)							
Facultad	ECONOMÍA						
Escuela Profesional	ECONOMÍA						
Carrera Profesional	ECONOMÍA						
Grado que otorga	.....					
Título que otorga	ECONOMISTA						
Segunda especialidad (tal y como está registrado en SUNEDU)							
Facultad	.....					
Nombre del programa	.....					
Título que Otorga	.....					
Posgrado (tal y como está registrado en SUNEDU)							
Nombre del Programa de estudio	.....					
Grado que otorga	.....					

2. Datos del Autor(es): (Ingrese todos los datos requeridos completos)

Apellidos y Nombres:	PRESENTACIÓN RUFINO SUKER NARASAKI								
Tipo de Documento:	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte		C.E.		Nro. de Celular:	938386218	
Nro. de Documento:	75251426				Correo Electrónico:				rufinosuker@gmail.com
Apellidos y Nombres:	RAYO ORTEGA CHRISTIAN SATURNINO								
Tipo de Documento:	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte		C.E.		Nro. de Celular:	981560361	
Nro. de Documento:	72791914				Correo Electrónico:				rayooyar12@gmail.com
Apellidos y Nombres:	ROJAS REYES OSWARD KLEIN								
Tipo de Documento:	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte		C.E.		Nro. de Celular:	901267082	
Nro. de Documento:	75046587				Correo Electrónico:				kleinosward1997@gmail.com

3. Datos del Asesor: (Ingrese todos los datos requeridos completos según DNI, no es necesario indicar el Grado Académico del Asesor)

¿El Trabajo de Investigación cuenta con un Asesor?: (marque con una "X" en el recuadro del costado, según corresponda)								<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Apellidos y Nombres:	PINCHI RAMIREZ WERNER						ORCID ID:	https://orcid.org/ 0000 - 0002-3286-4618		
Tipo de Documento:	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte		C.E.		Nro. de documento:	22405436		

4. Datos del Jurado calificador: (Ingrese solamente los Apellidos y Nombres completos según DNI, no es necesario indicar el Grado Académico del Jurado)

Presidente:	ENCISO GUTIERREZ ISIDRO TEODOLFO
Secretario:	CESPEDES AGUIRRE LOURDES LUCILA
Vocal:	SUAREZ POZO MARCO ALBERTO
Vocal:	
Vocal:	
Accesitario	VALDIVIA JARA ROQUE


5. Declaración Jurada: *(Ingrese todos los datos requeridos completos)*

a) Soy Autor (a) (es) del Trabajo de Investigación Titulado: <i>(Ingrese el título tal y como está registrado en el Acta de Sustentación)</i>	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS, HUÁNUCO 2023	
b) El Trabajo de Investigación fue sustentado para optar el Grado Académico ó Título Profesional de: <i>(tal y como está registrado en SUNEDU)</i>	
TITULO PROFESIONAL DE ECONOMISTA	
c) El Trabajo de investigación no contiene plagio (ninguna frase completa o párrafo del documento corresponde a otro autor sin haber sido citado previamente), ni total ni parcial, para lo cual se han respetado las normas internacionales de citas y referencias.	
d) El trabajo de investigación presentado no atenta contra derechos de terceros.	
e) El trabajo de investigación no ha sido publicado, ni presentado anteriormente para obtener algún Grado Académico o Título profesional.	
f) Los datos presentados en los resultados (tablas, gráficos, textos) no han sido falsificados, ni presentados sin citar la fuente.	
g) Los archivos digitales que entrego contienen la versión final del documento sustentado y aprobado por el jurado.	
h) Por lo expuesto, mediante la presente asumo frente a la Universidad Nacional Hermilio Valdizán (en adelante LA UNIVERSIDAD), cualquier responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido del Trabajo de Investigación, así como por los derechos de la obra y/o invención presentada. En consecuencia, me hago responsable frente a LA UNIVERSIDAD y frente a terceros de cualquier daño que pudiera ocasionar a LA UNIVERSIDAD o a terceros, por el incumplimiento de lo declarado o que pudiera encontrar causas en la tesis presentada, asumiendo todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse de ello. Asimismo, por la presente me comprometo a asumir además todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse para LA UNIVERSIDAD en favor de terceros con motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido del trabajo de investigación. De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que el trabajo haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán.	


6. Datos del Documento Digital a Publicar: *(Ingrese todos los datos requeridos completos)*

Ingrese solo el año en el que sustentó su Trabajo de Investigación: <i>(Verifique la información en el Acta de Sustentación)</i>		2023	
Modalidad de obtención del Grado Académico o Título Profesional: <i>(Marque con X según Ley Universitaria con la que inició sus estudios)</i>	Tesis	<input checked="" type="checkbox"/>	Tesis Formato Artículo
	Trabajo de Investigación		Trabajo de Suficiencia Profesional
	Trabajo Académico		Otros <i>(especifique modalidad)</i>
Palabras Clave: <i>(solo se requieren 3 palabras)</i>	PROYECTOS DE INVERSIÓN	SISTEMA INTEGRADO	EJECUCIÓN FINANCIERA
Tipo de Acceso: <i>(Marque con X según corresponda)</i>	Acceso Abierto	<input checked="" type="checkbox"/>	Condición Cerrada (*)
	Con Período de Embargo (*)		Fecha de Fin de Embargo:
¿El Trabajo de Investigación, fue realizado en el marco de una Agencia Patrocinadora? <i>(yo sea por financiamientos de proyectos, esquema financiero, beca, subvención u otras; -marcar con una "X" en el recuadro del costado según corresponda):</i>		SI	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Información de la Agencia Patrocinadora:			
El trabajo de investigación en digital y físico tienen los mismos registros del presente documento como son: Denominación del programa Académico, Denominación del Grado Académico o Título profesional, Nombres y Apellidos del autor, Asesor y Jurado calificador tal y como figura en el Documento de Identidad, Título completo del Trabajo de Investigación y Modalidad de Obtención del Grado Académico o Título Profesional según la Ley Universitaria con la que se inició los estudios.			



7. Autorización de Publicación Digital:

A través de la presente, Autorizo de manera gratuita a la Universidad Nacional Hermilio Valdizán a publicar la versión electrónica de este Trabajo de Investigación en su Biblioteca Virtual, Portal Web, Repositorio Institucional y Base de Datos académica, por plazo indefinido, consintiendo que con dicha autorización cualquier tercero podrá acceder a dichas páginas de manera gratuita pudiendo revisarla, imprimirla o grabarla siempre y cuando se respete la autoría y sea citada correctamente. Se autoriza cambiar el contenido de forma, más no de fondo, para propósitos de estandarización de formatos, como también establecer los metadatos correspondientes.

 Firma:		
Apellidos y Nombres:	PRESENTACIÓN RUFINO SUKER NARASAKI	Huela Digital
DNI:	75251426	
 Firma:		
Apellidos y Nombres:	RAYO ORTEGA CHRISTIAN SATURNINO	Huela Digital
DNI:	72791914	
 Firma:		
Apellidos y Nombres:	ROJAS REYES OSWARD KLEIN	Huela Digital
DNI:	75046587	
Fecha: 29 DE DICIEMBRE 2023		

Nota:

- ✓ No modificar los textos preestablecidos, conservar la estructura del documento.
- ✓ Marque con una X en el recuadro que corresponde.
- ✓ Llenar este formato de forma digital, con tipo de letra **calibri**, tamaño de fuente **09**, manteniendo la alineación del texto que observa en el modelo, sin errores gramaticales (recuerde las mayúsculas también se tildean si corresponde).
- ✓ La información que escriba en este formato debe coincidir con la información registrada en los demás archivos y/o formatos que presente, tales como: DNI, Acta de Sustentación, Trabajo de Investigación (PDF) y Declaración Jurada.
- ✓ Cada uno de los datos requeridos en este formato, es de carácter obligatorio según corresponda.