

UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
ESCUELA DE POSGRADO
GESTIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO SOCIAL



**EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN
PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO;
PERIODO 2021 – 2022**

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: GESTIÓN PÚBLICA
**TESIS PARA OPTAR EL GRADO DE MAESTRO EN GESTIÓN
PÚBLICA PARA EL DESARROLLO SOCIAL**

TESISTA: ZEVALLOS FERNANDEZ, HEGEL EDSON
**ASESOR: DR. VALDIVIESO ECHEVARRIA, AMANCIO
RODOLFO**

HUÁNUCO – PERÚ

2023

DEDICATORIA

A Dios en primera instancia por su protección y guiarme para poder culminar esta maestría; a mis padres porque todo lo que soy se lo debo a ellos, por su apoyo incondicional y por inculcarme los deseos de superación siendo mi mayor inspiración.

AGRADECIMIENTO

A Dios, por darme la vida, la oportunidad y la sabiduría para poder culminar esta etapa académica que significa mucho para mí.

Al personal de la Municipalidad Provincial de Ambo por brindarnos su tiempo y por la información brindada para hacer posible este estudio

RESUMEN

El trabajo de investigación titulado “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”, es una investigación cuyos resultados nos permitieron ahondar como la buena práctica del control interno; ayuda significativamente en la Gestión Pública. Para ello se necesitan funcionarios y autoridades que cumplan con los principios de una gestión íntegra e implacable; a fin que el control interno previo, simultáneo o posterior detecten errores o malos usos de los bienes y recursos del Estado; de esa manera tomar las decisiones pertinentes y correctivas a fin de que la gestión sea eficaz.

La investigación nos permitió recopilar la información de diferentes aspectos y puntos de vistas; respecto a las variables: Control Interno y Gestión Pública, el mismo que se trabajó a nivel de la Municipalidad Provincial de Ambo; siendo 65 personas encuestadas según muestra, quienes, con sus aportes desde el punto de vista de la gestión pública nos ayudaron a conocer la trascendencia que tienen ambas variables.

Referente al estudio de campo se utilizó la técnica de la encuesta, con su instrumento el cuestionario, la misma que estuvo conformada por 20 preguntas con alternativas diseñadas bajo la Escala de Likert el cual fue aplicada a las 65 personas; las cuales están inmersas dentro del tema de investigación, que luego de analizar e interpretar dichos resultados, se pasó a realizar la prueba de Hipótesis con la Prueba de la Chi Cuadrada, el cual nos permitió medir la relación o independencia de las variables tanto de la hipótesis general como de las específicas.

Por último, a través de los resultados obtenidos en las encuestas; se pudo establecer las conclusiones tomando en cuenta los objetivos y las hipótesis; para que se llegue a plantear las recomendaciones respectivas a fin de que se pongan en práctica.

PALABRAS CLAVE: CONTROL INTERNO, GESTIÓN PÚBLICA, MUNICIPALIDAD, RECURSOS, ESTADO.

ABSTRACT

The research work entitled "INTERNAL CONTROL AND ITS IMPACT ON PUBLIC MANAGEMENT OF THE PROVINCIAL MUNICIPALITY OF AMBO; PERIOD 2021 – 2022", is an investigation whose results allowed us to delve into the good practice of internal control; It helps significantly in Public Management. But for this, officials and authorities are needed that comply with the principles of integral and relentless management; so that prior, simultaneous or subsequent internal control detects errors or misuse of State assets and resources; and in this way make the pertinent and corrective decisions so that the management is better.

The investigation allowed us to collect information from different aspects or points of view; regarding the variables: Internal Control and Public Management, the same one that was worked at the level of the Provincial Municipality of Ambo; There were 65 people surveyed according to the sample, who, with their contributions from the point of view of public management, helped us to know the importance of both variables.

Regarding the field study, the survey technique was used, with its instrument the questionnaire, which was made up of 20 questions with alternatives designed under the Likert Scale which was applied to the 65 people; which are immersed within the research topic, which after analyzing and interpreting these results, the Hypothesis test was carried out with the Chi Square Test, which allowed us to measure the relationship or independence of the variables of both the general as well as specific hypotheses.

Finally, through the results obtained in the surveys; It was possible to establish the conclusions taking into account the objectives and the hypotheses; so that the respective recommendations can be put forward so that they can be put into practice.

KEY WORDS: INTERNAL CONTROL, PUBLIC MANAGEMENT, MUNICIPALITY, RESOURCES, STATE

ÍNDICE

DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
RESUMEN	IV
ABSTRACT	V
ÍNDICE.....	VI
ÍNDICE DE TABLAS	VIII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	XI
INTRODUCCIÓN	XIII
CAPITULO I	15
ASPECTOS BÁSICOS DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	15
1.1. Fundamentación del Problema	15
1.2. Justificación e importancia	17
1.3. Viabilidad.....	18
1.4. Formulación del problema.....	18
1.4.1. Problema General	18
1.4.2. Problemas Específicos.....	18
1.5. Objetivos	18
1.5.1. Objetivo General	18
1.5.2. Objetivos Específicos	18
CAPITULO II.....	20
SISTEMA DE HIPOTESIS	20
2.1. Formulación de las hipótesis	20
2.1.1. Hipótesis general	20
2.1.2. Hipótesis Específicas.....	20
2.2. Operacionalización de variables	20
2.3. Definición operacional de las variables	21
CAPITULO III.....	23
MARCO TEÓRICO.....	23
3.1. Antecedentes	23
3.2. Bases Teóricas.....	27
3.2.1. Control Interno	27

3.2.2.	Gestión Pública	39
3.2.3.	Control Interno en la Gestión Publica.....	44
CAPITULO IV		45
METODOLOGÍA		45
4.1.	Ámbito	45
4.2.	Tipo y nivel de investigación	45
4.2.1.	Tipo de Investigación	45
4.2.2.	Nivel de Investigación.....	45
4.3.	Población y muestra.	46
4.3.1.	Población.....	46
4.3.2.	Muestra y método de muestreo	48
4.3.3.	Criterios de inclusión y exclusión.....	49
4.4.	Diseño de investigación.....	49
4.5.	Técnicas e instrumentos	49
4.5.1.	Técnicas de Investigación.....	49
4.5.2.	Instrumentos de Investigación	50
4.6.	Técnicas para el procesamiento y análisis de datos	52
CAPITULO V.....		53
RESULTADOS		53
5.1.	Análisis descriptivo	53
Análisis e Interpretación:		62
Análisis e Interpretación:		63
5.2.	Análisis Inferencial y/o Contratación de Hipotesis.....	74
5.3.	Discusión de Resultados.....	83
5.4.	Aporte Científico.....	84
CONCLUSIONES		85
RECOMENDACIONES		88
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS		89
ANEXOS		91

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de variables, dimensiones e indicadores	21
Tabla 2 Distribución de la Población en la Investigación.....	46
Tabla 3 Resultados de la Validación de Instrumento por parte de los Jueces (Expertos)	51
Tabla 4 Charlas sobre el uso de recursos públicos por parte de la Municipalidad Provincial de Ambo, la Contraloría General de la República y el Órgano de Control Institucional.....	53
Tabla 5 La supervisión constante del OCI en el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.	54
Tabla 6 La vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas de MPA	55
Tabla 7 El uso los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia por parte de las Áreas de MPA.	56
Tabla 8 Verificación y análisis de los informes sobre el uso de recursos y bienes del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo.....	57
Tabla 9 Las inspecciones en las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero y su relación con la planificación con la Municipalidad Provincial de Ambo	58
Tabla 10 El OCI y sus informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo	59
Tabla 11 Selección, desarrollo y evaluación de los componentes del Sistema de Control Interno para ver si están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo	61
Tabla 12 La Contraloría General de la República, realizando una auditoría general finalizado la gestión en todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo	62

Tabla 13 La necesidad de realizar auditorías para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo	63
Tabla 14 El principio de legalidad para una buena gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo	64
Tabla 15 El principio de servicio al ciudadano para un mejor servicio en la gestión pública, en la Municipalidad Provincial de Ambo.....	65
Tabla 16 El principio de inclusión y equidad en la entidad para beneficio de la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo.....	66
Tabla 17 El principio de participación y transparencia indispensable en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo.....	67
Tabla 18 Las actividades y/o acciones se hacen en base a una buena a planificación dentro de la Municipalidad Provincial de Ambo	68
Tabla 19 La planificación se desarrolla mediante el plan estratégico Institucional en la Municipalidad Provincial de Ambo	69
Tabla 20 La planificación en relación al Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad Provincial de Ambo.....	70
Tabla 21 La organización de la entidad tienen una visión de acuerdo a la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo	71
Tabla 22 La organización de la entidad tienen una misión que refleja la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo	72
Tabla 23 Conocimiento de los objetivos institucionales por parte de los funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Ambo	73
Tabla 24 Contraste de Independencia - Prueba De Chi Cuadrada (Hipótesis General)	75
Tabla 25 Procesamiento de datos según las variables de la hipótesis general para la prueba de la Chi Cuadrada	76
Tabla 26 Contraste de Independencia - Prueba De Chi Cuadrada (Hipótesis Específica N° 1).....	77

Tabla 27 Procesamiento de datos según las variables de la hipótesis específica N° 1 para la prueba de la Chi Cuadrada	78
Tabla 28 Contraste de Independencia - Prueba De Chi Cuadrada (Hipótesis Específica N° 2).....	79
Tabla 29 Procesamiento de datos según las variables de la hipótesis específica N° 2 para la prueba de la Chi Cuadrada	80
Tabla 30 Contraste de Independencia - Prueba De Chi Cuadrada (Hipótesis Específica N° 3).....	81
Tabla 31 Procesamiento de datos según las variables de la hipótesis específica N° 3 para la prueba de la Chi Cuadrada	82

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Charla sobre uso de recursos públicos por organos competentes en la Municipalidad Provincial de Ambo	53
Figura 2 El Control Previo del OCI en todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.....	54
Figura 3 La vigilancia y verificación en la MPA sobre el uso de los recursos.	56
Figura 4 La eficiencia, eficacia y transparencia por parte de las Áreas sobre el uso de recursos de la MPA.	57
Figura 5 La verificación y el análisis de informes sobre el uso de recursos en la Municipalidad Provincial de Ambo.	58
Figura 6 Las inspecciones en las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero y su relación con la planificación con la Municipalidad Provincial de Ambo	59
Figura 7 El OCI y sus informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo	60
Figura 8 Selección, desarrollo y evaluación de los componentes del Sistema de Control Interno para ver si están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo	61
Figura 9 La Contraloría General de la República, realizando una auditoría general finalizado la gestión en todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo	62
Figura 10 La necesidad de realizar auditorías para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo.	63
Figura 11 El principio de legalidad para una buena gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo	64
Figura 12 El principio de servicio al ciudadano para un mejor servicio en la gestión pública, en la Municipalidad Provincial de Ambo.....	65
Figura 13 El principio de inclusión y equidad en la entidad para beneficio de la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo.....	66

Figura 14 El principio de participación y transparencia indispensable en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo.....	68
Figura 15 Las actividades y/o acciones se hacen en base a una buena a planificación dentro de la Municipalidad Provincial de Ambo.	69
Figura 16 La planificación desarrollada mediante el plan estratégico Institucional en la Municipalidad Provincial de Ambo	70
Figura 17 La planificación en relación al Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad Provincial de Ambo.....	71
Figura 18 La organización de la entidad tienen una visión de acuerdo a la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo	72
Figura 19 La organización de la entidad tienen una misión que refleja la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo	73
Figura 20 Conocimiento de los objetivos institucionales por parte de los funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Ambo	74

INTRODUCCIÓN

En estos tiempos resulta muy importante hoy hablar del control interno en sus tres niveles tanto en la parte previa, simultanea y posterior, debido a que nos permite detectar errores en forma oportuna y subsanarlos (previo y simultaneo) como también tomar decisiones frente a los errores que se cometieron si es que hubiese mal uso de los recursos del Estado (posterior); es por ello que esta herramienta resulta de suma importancia en la gestión pública, ya que dentro de las entidades del Estado; a la hora de usar los recursos y bienes, a veces no se hace con la debida cautela, que luego trae como consecuencias denuncias de delitos contra la Administración Pública.

Es por ello que resultó muy importante determinar si el control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, para que de esa manera se pueda detectar desde dentro de la entidad si se cumplen con los parámetros que establece el Sistema de Control Interno; y su aplicación en las entidades del Estado.

La presente tesis consta de cinco capítulos, los mismos que describen a continuación:

El I capítulo, referente a: **Aspectos Básicos del Problema de Investigación** se compone de la siguiente manera: Fundamentación del problema; Justificación de la investigación; Viabilidad de la investigación; Formulación del Problema; y por último la formulación de los Objetivos.

En el capítulo II referente a: **Sistema de Hipótesis** se compuso de la siguiente manera: Formulación de las Hipótesis; Operacionalización de variables y se cierra con la definición operacional de las variables.

El capítulo III referente a: **Marco Teórico**, con el siguiente contenido: Antecedentes de investigación; Bases Teóricas; y Bases Conceptuales.

El capítulo IV referente a: **Marco metodológico**, con el siguiente contenido: Ámbito; Tipo y nivel de investigación, realizado en base a un referente bibliográfico; Población y muestra, indicando el tipo de muestreo empleado; Diseño y esquema de la investigación; Técnicas e Instrumentos de recolección de datos, indicando la validación del instrumento y la escala que se usa, como también se describió todas las propuestas; Técnicas de procesamiento y presentación de datos. Por último, los aspectos éticos de la investigación.

El capítulo V referente a: **Resultados y Discusión**, con el siguiente contenido: Presentar los resultados del trabajo de campo con aplicación estadística, mediante distribuciones de frecuencias, y gráficos; presentar la contrastación de las hipótesis secundarias, y Presentar la prueba de hipótesis.

Conclusiones: Cada conclusión está relacionada con las acciones realizadas durante la investigación, indicado cada uno de ellos en los objetivos específicos.

Recomendaciones: Cada sugerencia respondió a cada conclusión, estableciendo una unidad de criterios.

CAPITULO I. ASPECTOS BÁSICOS DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Fundamentación del Problema

Hablar del control interno en la actualidad, es enfrascarnos en que si es efectivo o no; más aún en el sector público. En ese sentido el órgano publico creado para esto como la Contraloria General de la Republica (2014) establece que uno de los objetivos del Control Interno en la Gestión es “esforzarse por mejorar la eficiencia operativa, la eficacia y la economía y la calidad del servicio.” (p. 20). En ese sentido:

- Al respecto podemos decir que la CGR en este objetivo establece que los controles internos en el sector público ayudasen a asegurar que se ejecuten las operaciones, de acuerdo a criterios de efectividad, eficiencia y economía.
 - La efectividad tiene relación directa con el logro de los objetivos y metas programadas.
 - La eficiencia se refiere a la relación existente entre los bienes o servicios producidos y los recursos utilizados para producirlos.
 - La economía se refiere a los términos y condiciones bajo los cuales se adquieren recursos físicos, financieros y humanos, en cantidad y calidad apropiada y al menor costo posible.
- Estos controles comprenden los procesos de planeación, organización, dirección y control de las operaciones de la entidad, así como los sistemas de medición de rendimiento y monitoreo de las actividades ejecutadas.
- Este control interno en el sector público debe permitir promover mejoras en las actividades que desarrollan las entidades públicas y proporcionar mayor satisfacción en el público, menos defectos y desperdicios, mayor productividad y menores costos en los servicios

Al respecto por más que el Control Interno tenga como objetivo optimizar la gestión pública; existen deficiencias en la planificación, organización, dirección y ejecución de actividades y gestión en las diferentes entidades públicas y la Municipalidad Provincial de Ambo no es la excepción especialmente cuando se habla del sistema de control interno.

En ese sentido, los problemas que el control interno encuentra en primer lugar se establecen hallazgos para que después de manera más formal se puedan hacer las observaciones en los informes que se encargará de realizar el área de Control Interno; sin embargo, éstos no han sido tomados en cuenta por funcionarios de la Municipalidad Provincial de Ambo, especialmente en el Área de Dirección,

En cada área se han ido implementando y aplicando controles internos tradicionales, sin embargo, esto no ha ayudado a la administración, debido a que se requiere hacer algunos ajustes como por ejemplo convertir las debilidades en fortalezas y definir una retroalimentación oportuna sobre las actividades que se realiza en las instituciones públicas.

Producto de este panorama presentado podemos concluir que los conceptos, criterios, lineamientos y prácticas de control interno aplicados no han facilitado la solución de la problemática.

Por ello Miaja (2019) sostiene que “cuando el control interno en el sector público es débil genera crisis, ya que existe incapacidad de controlar y prevenir el mal uso de los recursos económicos y materiales de una organización o entidad”. (p. 2).

Por todo lo mencionado podemos afirmar que el control interno tiene deficiencias en la aplicación de normas técnicas, lo que genera que su relevancia y trascendencia en la gestión no sean los adecuados, determinando falta de confiabilidad de quienes hacen uso de la información institucional, en este caso en la Municipalidad Provincial de Ambo; que es una de las entidades de nivel local dentro de la estructura de Estado Peruano.

En ese sentido, hablando del nivel institucional la Gestión Pública dentro de la Municipalidad Provincial de Ambo, como en muchas entidades del Estado tiene algunas limitaciones y desafíos a nivel institucional, por lo que, al realizar los procesos de planificación, organización, supervisión y control, se usa los recursos disponibles en la entidad para lograr las metas establecidas en un principio; y de pronto surgen problemas en las etapas de los procesos, especialmente en su seguimiento y control.

Al respecto la presente investigación busca determinar como el control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo; que nos más que otra cosa que darle énfasis a un buen control interno la gestión lo cual ayudará que los entidades del Estado sean eficientes, eficaces y economizadores; y que en un corto y mediano plazo supondrá la satisfacción por parte de la ciudadanía, en los servicios, obras y otros que puedan brindar o hacer la Municipalidad Provincial de Ambo.

1.2. Justificación e importancia

La investigación se justifica porque los funcionarios y servidores que dirigen las entidades públicas puedan tener opciones de implementar y desarrollar un buen sistema de control interno que permita alcanzar los estándares mínimos de un buen gobierno, lo cual se traducirá en productividad y responsabilidad social; todo ello orientado básicamente en la Municipalidad Provincial de Ambo; que es espacio donde se desarrollará el presente trabajo de investigación.

Para tener una buena gestión pública se necesita que se concrete expectativas que tiene el ciudadano o el usuario a fin de que un corto, mediano o largo plazo se pueda vislumbrar el desarrollo que todos anhelamos.

Relevancia social

Es importante porque en las entidades públicas y en este caso la Municipalidad Provincial de Ambo; aplicando un buen control interno permitirá tener una buena gestión pública; que se traducirá en la satisfacción del ciudadano o usuario de los servicios que brinda dicha entidad estatal.

Relevancia Institucional

Se considera de relevancia institucional porque va permitir tomar como referencia los datos o información que se obtenga de la presente investigación; que luego podrán ser utilizados por aquellos funcionarios y servidores del de la Municipalidad Provincial de Ambo; todo ello con el fin de tener una buena gestión pública.

Relevancia Metodológica

Es relevante en el aspecto metodológico ya que la investigación permitirá establecer mediante la técnica e instrumentos adecuados la incidencia del control interno (previo, simultaneo y posterior) en la gestión pública, estos ayudarán a que los funcionarios y servidores del Municipalidad Provincial de Ambo, tomen mejores decisiones o también se rijan a la normativa del sistema nacional de control.

1.3. Viabilidad

Se hace viable nuestra presente investigación, porque al determinar si el control interno incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, esto va permitir a la entidad y sobre todo a sus funcionarios o servidores tomar las mejores decisiones a fin de que la gestión mejore y beneficie a la ciudadanía en su conjunto.

1.4. Formulación del problema

1.4.1. Problema General

PG ¿De qué manera el control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022?

1.4.2. Problemas Específicos

PE₁ ¿Cómo es la influencia del control previo en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022?

PE₂ ¿De qué manera el control simultaneo influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022?

PE₃ ¿Cuál es la incidencia del control posterior en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022?

1.5. Objetivos

1.5.1. Objetivo General

OG Determinar si el control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.

1.5.2. Objetivos Específicos

- OE₁** Establecer la influencia del control previo en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022
- OE₂** Explicar la influencia del control simultaneo en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022
- OE₃** Determinar la influencia del control posterior en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.

CAPITULO II. SISTEMA DE HIPOTESIS

2.1. Formulación de las hipótesis

2.1.1. Hipótesis general

HG_a El control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.

HG₀ El control interno NO influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.

2.1.2. Hipótesis Especificas

HE₁ El control previo influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022

HE₂ La influencia del control simultaneo en la gestión pública es constante de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022

HE₃ El control posterior influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.

2.2. Operacionalización de variables

Variable Independiente “X”: Control Interno

Variable dependiente “Y”: Gestión Pública

2.3. Definición operacional de las variables

Tabla 1 Operacionalización de variables, dimensiones e indicadores

VARIABLE		DIMENSIÓN	ÍTEMES	VALOR FINAL	ESCA
INDEPENDIENTE	CONTROL INTERNO	Control previo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Está de acuerdo que, en la Municipalidad Provincial de Ambo, y la Contraloría General de la Republica capaciten constantemente al personal sobre el uso y manejo de los recursos públicos. 2. Considera usted que el OCI debe supervisar constantemente las áreas Municipalidad Provincial de Ambo, respecto a su funcionamiento y uso de los recursos asignados. 3. Cree usted que, en la Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas. 4. Considera usted que las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo utilización los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia. 	Escala de LIKERT: <ul style="list-style-type: none"> • Definitivamente sí • Probablemente sí • Indeciso • Probablemente no 	Nomin dicotó
		Control Simultaneó	<ol style="list-style-type: none"> 5. Sabe usted si el OCI de Municipalidad Provincial de Ambo verifica y analiza los informes sobre la utilización los recursos y bienes del Estado. 6. Sabe usted que realizando inspecciones a las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero ayudaría a la planificación de las empresas privadas. 7. Está de acuerdo que el OCI realice informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo. 8. Está de acuerdo que se hagan evaluaciones constantes para determinar los que componen el Sistema de Control Interno están presentes y en funcionamiento dentro la Municipalidad Provincial de Ambo. 		
		Control Posterior	<ol style="list-style-type: none"> 9. Está de acuerdo que la Contraloría General de la República, una vez finalizado el periodo de gestión realice una auditoría general a todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo 10. Considera usted que las auditorias son necesarias para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo. 		
DEPENDIENTE	GESTIÓN PÚBLICA	Principios de la Gestión Publica	<ol style="list-style-type: none"> 11. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo su gestión se basa en el principio de la legalidad. 12. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo se aplica el principio de servicio al ciudadano, generando bienestar en la población. 13. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo se aplica el principio de inclusión y equidad correctamente en todas las áreas correspondientes. 		

			14. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo el principio de participación y transparencia es una de las características de dicha entidad.		
		Planificación en la Gestión Pública	15. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo las actividades y/o acciones se han hecho en base a una buena a planificación. 16. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo se ha desarrollado la planificación mediante el plan estratégico Institucional. 17. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo la planificación mediante se da en base al plan anual de adquisiciones y contrataciones.		
		Organización en la Gestión Pública	18. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una visión de acuerdo a la realidad de la entidad. 19. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una misión que refleja lo que en un futuro pretenda la entidad. 20. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo los funcionarios y servidores conocen los objetivos que tiene la entidad.		

CAPITULO III. MARCO TEÓRICO

3.1. Antecedentes

A nivel internacional

De acuerdo a (Barrio, 2020) en su trabajo de investigación *El Control Interno en la Administración Pública: Influencia de los Factores Emocionales* (Tesis Doctoral); tuvo objetivo general analizar el moderno concepto de control interno de las organizaciones, según el enfoque COSO y, en especial, de la Administración Pública; de otra parte, se estudiará el concepto de inteligencia emocional, desde la perspectiva de Goleman, valorando su incidencia en el ámbito del control interno del sector público; tuvo como conclusiones:

- Que el control interno, influyen las competencias emocionales y que, excepto para la evaluación de riesgos, la competencia más valorada, es la de habilidades sociales. Además, la actividad de control a la que más afectan las competencias emocionales es el entorno de control, lo cual es lógico ya que es el componente que más afecta a toda la organización, y en consecuencia a las competencias emocionales.

Méndez (2020) en su trabajo de investigación *Estudio sobre el control interno en las Universidades Públicas Estatales*. (Tesis de Maestría); tuvo objetivo general determinar la importancia de los sistemas de control interno y la tendencia conforme a la evolución dentro del campo de estudio de la administración pública, observando su contribución en los conceptos de la Nueva Gestión Pública; tuvo como conclusiones:

- Que, existe una diferencia en la evaluación del control interno que realiza un ente de fiscalización superior del que realiza internamente la institución en el sentido de que el primero revisa el sistema de control interno a nivel general, en consideración de metas y objetivos generales, mientras que a nivel interno se puede evaluar rubros más específicos que involucra metas y objetivos particulares de unidades académicas y administrativas.
- El control interno tiene la importancia de brindar un nivel de seguridad y confianza que rinde cuentas a la sociedad en general de que la institución

ejerce los recursos públicos en un ambiente de control de riesgos que puedan afectar el correcto desempeño de sus actividades, en apego a la normativa aplicable y en un óptimo funcionamiento y desempeño derivado de la gestión estratégica.

De acuerdo a Fernández (2018) en su trabajo de investigación *Sistema de control interno: instrumento para la efectividad en la gestión de gobierno del Municipio de Chiautzingo – Puebla / México*; (Tesis de Maestría); tuvo objetivo general abordar la importancia del control interno en una organización, en específico en la gestión administrativa municipal; tuvo como conclusiones:

- Que existe una relación positiva entre la adecuada implementación de un sistema de control interno en la gestión administrativa municipal y el cumplimiento de los objetivos y responsabilidades que como Ayuntamiento debe otorgarles a sus pobladores

A nivel nacional

Estrada (2017) en su trabajo de investigación *Control Interno y Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017* (Tesis de Maestría); tuvo objetivo general medir la relación que existe entre el Control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017.; tuvo como recomendaciones:

- Que existe relación significativa entre el Control Interno y la Gestión Administrativa según los colaboradores de la Municipalidad distrital de Ocongate en el año 2017. Esta relación está determinada por los indicadores del Control Interno que establecen las capacidades de la Gestión administrativa.
- Que existe una relación entre la dimensión plan de organización de la variable control interno y la variable gestión administrativa según los colaboradores de la Municipalidad distrital de Ocongate en el año 2017. Este resultado indica que el indicador Plan de Organización de la variable Control Interno es un factor que condiciona el desempeño de los colaboradores ya que deben adecuarse a diferentes escenarios de trabajo.

- Que existe relación entre la dimensión el control administrativo de la variable control interno y la variable gestión administrativa según los colaboradores de la Municipalidad distrital de Ocongata en el año 2017. Este resultado indica que el indicador Control Administrativo de la variable Control Interno es un factor que condiciona el desarrollo de los procesos de la municipalidad.
- Que existe relación entre la dimensión el control financiero de la variable control interno y la variable gestión administrativa según los colaboradores de la Municipalidad distrital de Ocongata en el año 2017. Este resultado determina los procesos en el área operativa se realicen de manera adecuada

Arias (2019) en su trabajo de investigación *El Control Interno y su incidencia en la Gestión Administrativa del área de Tesorería en la Dirección Regional Agraria Puno periodos 2015 – 2016*. (Tesis de Pregrado); tuvo objetivo general Analizar la incidencia del Control Interno en la Gestión Administrativa del área de tesorería en la Dirección Regional Agraria - Puno, periodos 2015-2016; tuvo como conclusiones:

- Que los responsables del manejo o custodia de fondos o valores se evidencian porque el personal de cierta manera no cumple debidamente con esta norma establecida en su totalidad y no asumen unos de los principios aplicables al sistema de Control Interno, el autocontrol, además no se define una política de Control Interno basado en las normas de Control Interno.
- Que los resultados evidencian que el personal administrativo cumple las normas referidas, y son realizadas por el responsable del área de tesorería y además implica la intervención de otras personas en la gestión administrativa.
- Se precisa que el responsable del área de tesorería en comunicación con el titular de la entidad, deben tomar en conocimiento la importancia sobre la implementación del Control Interno, tomando como referencia la plena observancia y aplicación de la Ley N° 28716 Ley de Control Interno de las Entidades del Estado y las normas de Control Interno para el sector público RC N° 072-2000-CG y demás pautas y normas emanadas por el organismo superior de control, propiciando así en el nivel institucional una política de

Control Interno que sea de concomimiento de todos los servidores a todo nivel jerárquico.

A nivel local

Mato (2021) en su trabajo de investigación “*Control interno y su incidencia en la Gestión Municipal Provincial de Yarowilca - 2018*” tuvo como objetivo general determinar la medida en que el control interno incide en la gestión Municipal Provincial de Yarowilca en el año 2018; en ese sentido el autor llegaría a las siguientes conclusiones:

- Que, el ambiente de control perteneciente a la variable independiente Control interno, nos ha permitido conocer que la mayoría tiene la percepción que no hay implementación del ambiente de control. Así mismo se percibe que no hay una adecuada Gestión Municipal.
- Que la evaluación de riesgos perteneciente a la variable independiente Control interno, nos ha permitido conocer que la mayoría dice a nivel de percepción que no hay implementación de evaluación de riesgos.

Chávez (2019) en su trabajo de investigación *Control Interno y su incidencia en la Gestión de las Municipalidades Distritales de la Provincia de Huánuco, 2017* (Tesis de Maestría); tuvo objetivo general Evaluar si el Control Interno incide en la Gestión de las municipalidades distritales de la provincia de Huánuco, 2017; por otro lado, la autora llegaría a las siguientes conclusiones:

- Que el Control Interno influye en la Gestión de las municipalidades distritales de la provincia de Huánuco, donde los funcionarios públicos expresaron que la mejora de los procesos, planes de trabajo, ejecución de actividades, formulación de informes, monitoreo de las observaciones y prácticas de control interno ayudan a una Gestión eficiente en las Municipalidades Distritales de la Provincia de Huánuco.
- Se concluye en la opinión de los servidores públicos encuestados que las actividades realizadas del control interno, ayudan al cumplimiento de las actividades estratégicas previstas para una correcta gestión pública.

- Se comprueba que los 106 niveles de actividades de control estas influyen en el rendimiento de la ejecución presupuestal versus el gasto programado, ejecutando de esta manera los recursos con los que cuenta cada municipalidad distrital de manera eficiente.

Rosales (2018) en su trabajo de investigación *El Control de la Gestión Pública y las Alternativas para un Adecuado Desarrollo Socio - Económico en la Región de Huánuco* (Tesis de Doctoral); tuvo objetivo general aplicar el Control de la Gestión Pública, como alternativa para un adecuado desarrollo socio – económico en la Región de Huánuco, periodo 2016; en ese sentido el investigado concluye:

- Que el Gobierno Regional Huánuco continúa postergando la implementación de acuerdo a la Ley del Sistema Nacional de Control y la Contraloría General de la República; para que el uso de los fondos y recursos públicos sirvan para el desarrollo socio – económico de la Región de Huánuco; las cuales, en el trabajo de campo sobre este objetivo de aplicar el Control de la Gestión Pública, servirá como herramienta para el adecuado desarrollo socio – económico en la Región Huánuco.
- Que la Gestión Pública en el Gobierno Regional Huánuco es débil y precaria; y que los servicios que se brindan son de baja calidad; producto de la mala práctica remunerativa, donde no se dan incentivos al buen desempeño en la atención al ciudadano; para poder priorizar y optimizar el uso de los recursos públicos.
- Que se debe diagnosticar a los funcionarios y servidores están capacitados se podrá lograr eficiencia y eficacia en la Gestión Pública en la Región de Huánuco; para que puedan tener impacto político.

3.2. Bases Teóricas

3.2.1. Control Interno

Para conceptualizar el tema del Control Interno en la Gestión Pública, nos apoyamos en la teoría administrativa científica del Sistema Nacional de Control.

Definición de Control Interno

Según Claros & León (2012) que estudiaron el COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway); señala que el control interno es:

Un proceso que lo implementa la gerencia y otros empleados de la organización, asimismo, está diseñado para brindar un nivel aceptable de confianza en el logro de las metas en las siguientes categorías: eficiencia y eficacia de las operaciones, confiabilidad de la información financiera, cumplimiento de las leyes, normas y regulaciones. (s/n)

Ley del Sistema Nacional de Control y la Contraloría General de la República (Congreso de la Republica, 2002, p. 6) establece que: “el control interno, son las actividades preventivas previas, concurrentes y posteriores que realizan los organismos del Estado, es objeto de control con el fin de que la gestión de los recursos, bienes y actividades se lleve a cabo de manera efectiva, su ejecución sea previa, simultánea y después”.

La Contraloría General de la Republica señala que el control interno “es el proceso integral que efectúa el titular, funcionarios y servidores de una institución, y que le va permitir asumir riesgos, al proporcionar una seguridad razonable en el cumplimiento de la misión de la entidad.” (Contraloria General de la Republica, 2006, pág. 7)

En esa misma línea el Control Interno “es un proceso continuo, dinámico e integral de gestión, efectuado por el titular, funcionarios y servidores de la entidad, diseñado para enfrentar los riesgos y dar la seguridad razonable de alcanzar los objetivos institucionales”.

De acuerdo a Alvarez (2007) el control interno viene a ser

Una serie de planes, procesos, instrucciones, reglas y métodos para asegurar un objeto, logrando la seguridad efectiva y la eficiencia administrativa y operativa, promoviendo y controlando una buena gestión, que incluye la actitud de las autoridades y empleados organizados empleados en cada uno de ellos y así alcanzar las metas propuestas (p. 149)

También hay que entender que el control interno al ser parte de la gestión de una entidad estatal o empresa privada lo tiene que realizar una persona en ese sentido; este proceso “los efectúa el titular, funcionarios y servidores de la entidad, debiendo estar diseñado para enfrentar riesgos dando seguridad razonable en el cumplimiento de la misión de la entidad” (Vadivia, 2010, p. 418)

Objetivos del Control Interno

El control interno al ser un proceso o sistema que busca la mejora utilización de los recursos del Estado tiene objetivos; los cuales se pasa a detallar:

- a. Facilitar y optimizar la eficacia, eficiencia, transparencia y economía de las actividades de la organización como también la calidad de sus servicios públicos.
- b. Proteger los recursos y bienes del Estado de toda pérdida, daño, uso indebido y cualquier situación o condición lesiva que pueda afectarlos.
- c. Cumplir con las normas relativas a la entidad y sus operaciones.
- d. Velar por la confiabilidad y oportunidad de la información.
- e. Alentar y promover la práctica de los valores institucionales.
- f. Facilitar el cumplimiento de los funcionarios o empleados que rindan cuentas tengan ya que tienen a su cargo fondos y bienes públicos que son destinados para una misión o fin.

- g. Ayudar a generar el valor público de bienes y servicios en beneficio de la población. (Estrada, 2010)

Importancia del Control Interno

Según el Colegio de Contadores Públicos de Lima (2017); señala que el control interno es importante porque:

Es un instrumento importante en la dirección de todo tipo de organización, permite tener una seguridad razonable en el cumplimiento de los objetivos institucionales y se encuentra en la capacidad de informar de manera eficaz sobre su gestión a las personas interesadas. Es importante señalar que el Sistema de Control Interno SCI es una herramienta administrativa potente y muy efectiva para la gestión de la Administración Pública, del país. El Control Interno, es una herramienta que contribuye a combatir la corrupción, porque genera cultura organizacional basada en valores éticos, al cumplimiento de las normas de control interno implantadas, y genera una cultura de transparencia, estimulando la previsión del fraude financiero

y/u operativo. El Control Interno, es una herramienta muy potente para la Administración de la entidad, que contribuye fuertemente a obtener una gestión óptima, toda vez que genera muchos beneficios a la administración de la organización, en todos los niveles de la entidad, así como, en todos los procesos, subprocesos y actividades.

(p. 2)

Aporte del Control Interno

De acuerdo a Claros & León (2012) el control interno debe aportar

Un nivel aceptable de seguridad para la alta dirección de la organización; como también para cualquier persona interesada en las operaciones de la entidad en relación al logro de las metas y objetivos institucionales; en ningún momento la garantía será completa o absoluta; para cumplir con las tareas de la organización, es necesario

su programación mediante el diseño e implementación de un sistema de control integrado de las operaciones más importantes de la organización, el cual se lleva a cabo mediante revisiones internas periódicas y un control interno continuo. (s/n).

Principios del Control Interno

El control interno a través de la Contraloría General de la Republica busca que el trabajo se realice basándose en algunos principios que a continuación se pasa a detallar:

- ✓ **Responsabilidad:** Es la capacidad de la Entidad Pública para cumplir los compromisos contraídos con la comunidad y demás grupos de interés, en relación con los fines esenciales del Estado o, en caso de no hacerlo, de hacerse cargo de las consecuencias de su incumplimiento. Se materializa en dos momentos, El primero, al considerar aquellos aspectos o eventos capaces de afectar la gestión de las entidades estableciendo las acciones necesarias para contrarrestarlos; el segundo, al reconocer la incapacidad personal o institucional para cumplir los compromisos y, en consecuencia, indemnizar a quienes se vieran perjudicados por ello. (Saavedra, 2011)

- ✓ **Transparencia:** Es hacer que la gestión de la entidad pueda ser de acceso para cualquier ciudadano, donde pueda existir una relación directa entre los gobernantes, los gerentes y los servidores públicos con los ciudadanos. Se materializa en la entrega de información adecuada para facilitar la participación de los ciudadanos en las decisiones que los afecten, tal como lo manda el artículo 2º de la Constitución Política (Saavedra, 2011)

- ✓ **Moralidad:** Se manifiesta, en la orientación de las actuaciones bajo responsabilidad del Servidor Público, el cumplimiento de las normas

constitucionales y legales vigentes, y los principios éticos y morales propios de nuestra sociedad. (Saavedra, 2011)

- ✓ Igualdad: Es reconocer a todos los ciudadanos la capacidad para ejercer los mismos derechos para garantizar el cumplimiento del precepto constitucional según el cual todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica. (Saavedra, 2011)
- ✓ Imparcialidad: Proceder con rectitud, dictaminar y resolver los asuntos de manera justa. Se concreta cuando el Servidor Público actúa con plena objetividad e independencia en defensa de lo público, en los asuntos bajo su responsabilidad a fin de garantizar que ningún ciudadano o grupo de interés se afecte en sus intereses, producto de la actuación de la entidad pública. (Saavedra, 2011)
- ✓ Eficiencia: Es velar porque, en igualdad de condiciones de calidad y oportunidad, la entidad pública obtenga la máxima productividad de los recursos que le han sido asignados y confiados para el logro de sus propósitos. Su cumplimiento garantiza la combinación y uso de los recursos en procura de la generación de valor y la utilidad de los bienes y servicios entregados a la comunidad. (Saavedra, 2011)
- ✓ Eficacia: Grado de consecución e impacto de los resultados de una entidad pública en relación con las metas y los objetivos previstos. Se mide en todas las actividades y las tareas y en especial al concluir un proceso, un proyecto o un programa. Permite determinar si los resultados obtenidos tienen relación con los objetivos y con la satisfacción de las necesidades de la comunidad. (Saavedra, 2011)

Fases del Control Interno

Para (Bustamante, 2018) el control interno (gubernamental) no solo lo realizan distintos actores (más importante la Contraloría General de la Republica), sino que este también se realiza en distintas fases; lo cual se pasa a detallar:

A. Control Previo

En esta fase, el objetivo del control interno es identificar de manera preliminar los riesgos de desempeño, corrupción o conflictos de intereses que generen perjuicio al Estado peruano antes de desarrollar una acción o un proceso. En este caso, es la Contraloría la encargada de brindar la autorización en dos casos específicos. Asimismo, la autora señala que el control previo está vinculado a la necesidad de informar a la Contraloría sin la necesidad de que la recomendación sea vinculante.

B. Control Simultaneo

Esta fase el control interno se va desarrollar durante la ejecución de un proceso de la gestión pública como durante la prestación de un servicio o la ejecución de una obra. En esta etapa, se realizan verificaciones de la ejecución de una acción de la gestión pública. La investigadora manifiesta que lo se busca en esta fase es verificar que se cumplan los protocolos, se envía un informe para estar al tanto y se puedan tomar medidas. También trata de alertar para que sobre la marcha se puedan hacer ajustes o no de lo que se viene alertando. Normalmente lo realiza el Órgano de Control Institucional (OCI)", explica Bustamante.

C. Control Posterior

Durante el control posterior, además de la Contraloría y los Órganos de Control Interno (OCI), participa un nuevo actor, los órganos de control externo. En esta etapa se realizan auditorías financieras, auditorías de cumplimiento y auditorías de desempeño; lo cual nos

va brindar información importante y suficiente para determinar si hubo o no manejo adecuado de los recursos del Estado. En ese sentido para que se utilizará las auditorias:

- *La auditoría financiera* es comprobar la racionalidad de los informes financieros y presupuestarios anuales de las entidades públicas. Son los auditores externos los indicados a realizar los controles y verificar si los fondos del Estado están siendo administrados adecuadamente.
- *La auditoría de cumplimiento*, se da cada año y lo hace el Órgano de Control Institucional o en todo caso por una junta revisora compuesta por la Junta de Auditores. El objetivo de este tipo de control es determinar si se han alcanzado los resultados y metas planteadas por la institución para el año, sin descuidar el uso adecuado de los recursos y cumplimiento de las normas.
- *La auditoría de desempeño*, tiene el propósito de contribuir a la mejora de la administración pública. Las auditorías financieras y de cumplimiento tienden a identificar las responsabilidades de gestión, mientras que las auditorías de desempeño se basan en hacer recomendaciones para mejorar la gestión.

Definición de Control Gubernamental

Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, Ley N° 27785, (Congreso de la Republica, 2002) establece que el Control Gubernamental:

“consiste en la supervisión, vigilancia y verificación de los actos y resultados de la gestión pública, atendiendo el grado de eficiencia, eficacia, transparencia y economía en el uso y destino de los recursos y bienes del Estado, dando cumplimiento de las normas legales y de los, lineamientos de política y planes de acción, evaluando los sistemas de administración, gerencia y control, con fines de lograr logrando su mejoría por medio de la adopción de acciones preventivas y correctivas oportunas. (p. 6)

Es importante recalcar que el control gubernamental es parte de las funciones del Estado, ya que es de vital importancia, debido a que ayuda a tener un aparato estatal con funcionarios y servidores de calidad, honestos e íntegros. En ese sentido, una de las tareas pendientes del Estado es reforzar y brindarle mayor autonomía al Sistema Nacional de Control de manera que se vea menos limitado a ejercer sus funciones y con menos riesgo de presiones tanto a nivel local, regional y nacional (Bustamante, 2018, pág. s/n)

Componentes del Control Interno

A. Ambiente de control o ambiente interno.

Para Claros & León (2012) sostiene uno de los factores, interno o externos, que pudiesen incidir en un ambiente de control, se encuentra los siguientes: Integridad y valores morales del personal, compromiso para contratar y mantener personal de calidad, capacidad en la identificación de riesgos operacionales, adiestramiento especializado sobre la aplicación de controles internos y los roles desempeñados por la Junta y el Comité de Auditoría.

B. Evaluación de Riesgos.

El Control Interno ha sido pensado esencialmente para limitar los riesgos que afectan las actividades de las organizaciones .A través de la investigación y análisis de los riesgos relevantes y el punto hasta el cual el control vigente los neutraliza , se evalúa la vulnerabilidad del sistema .Para ello debe adquirirse un conocimiento práctico de la entidad y sus componentes de manera de identificar los puntos débiles , enfocando los riesgos tanto a nivel de la organización (interno y externos) como de la actividad. (Claros & León; 2012)

C. Actividades de control.

Las actividades de control se ejecutan en todos los niveles de la organización y en cada una de las etapas de la gestión, partiendo de la elaboración de un mapa de riesgos: conociendo los riesgos, se

disponen los controles destinados a evitarlos o minimizarlos, los cuales pueden agruparse en tres categorías, según el objetivo de la entidad con el que estén relacionados: Las operaciones, la confiabilidad de la información financiera, el cumplimiento de leyes y reglamentos. En muchos casos, las actividades de control pensadas para un objetivo suelen ayudar también a otros: los operacionales pueden contribuir a los relacionados con la confiabilidad de la información financiera, estas al cumplimiento normativo y así sucesivamente. (Claros & León; 2012)

D. Información y comunicación.

Los sistemas de información permiten la identificación, el procesamiento y la divulgación de datos relacionados con eventos o actividades internos y externos y, a menudo, sirven como herramientas de vigilancia. Es fundamental mantener sistemas de información que satisfagan las necesidades organizacionales en rápida evolución en un mundo que está en constante cambio. Por lo tanto, para apoyar iniciativas y actividades estratégicas, es importante adaptar y diferenciar los indicadores de alerta y los informes diarios de los sistemas puramente financieros de otros sistemas integrados. Por ello para una mejor supervisión y control, es necesario evolucionar. (Claros & León; 2012)

E. Supervisión y monitoreo.

Su finalidad es velar por el correcto funcionamiento de los controles internos a través de dos modalidades de seguimiento: actividad continua o evaluación específicas. El trabajo del evaluador es establecer el funcionamiento real del sistema, es decir, que los controles se puedan dar y que estos deben estar formalizados y habituales. (Claros & León; 2012)

Implantación del Control Interno

Según Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, Ley N° 28716; (Congreso de la Republica, 2006) establecía que “los organismos

estatales están obligados a desarrollar el sistema de control interno en sus procesos, actividades, recursos, operaciones y actos institucionales, que este orientado a su ejecución, al cumplimiento de los objetivos:

- a) Promover y optimizar la eficiencia, eficacia, transparencia y economía en las operaciones de la entidad, y calidad de los servicios que brinda.
- b) Cuidar y resguardar los recursos y bienes del Estado ante cualquier pérdida, deterioro, uso indebido y actos ilegales.
- c) Cumplir la norma aplicable a la entidad y sus operaciones.
- d) Garantizar la confiable y oportuna información.
- e) Fomentar e impulsar los valores institucionales.
- f) Promover el cumplimiento de rendición de cuenta por los fondos y bienes públicos que están a su cargo ya sea por una misión u objetivo encargado y aceptado.

Los funcionarios y el titular de la entidad son responsables de los órganos de gobierno de la organización, también se encargan de la aprobación de normas y actividades necesarias para implementar el sistema de control interno, el debería ser oportuno, adecuado, integrado y congruente con sus respectivos atribuciones y funciones.

Funcionamiento del Control Interno

Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República Ley N° 27785 (Congreso del Perú, 2002), plantea que el funcionamiento debe ser continuo, dinámico y que alcance a la totalidad de la organización y de las actividades institucionales, que se desarrollan en forma previa, simultanea o posterior de acuerdo con lo que establece el artículo 7°; en esa misma se establece que sus mecanismos y resultados son objeto de revisión y análisis permanente de la administración institucional cuyo fin es garantizar la agilidad, confiabilidad, actualización y perfeccionamiento del control interno, correspondiéndole al Titular, la supervisión del funcionamiento, siendo este su responsabilidad

Marco Normativo del Control Interno

A. Constitución Política del Perú.

La Constitución Política del Perú en el Art. 82° (1993) señala que la “Contraloría General de la República es una entidad descentralizada de Derecho Público que goza de autonomía conforme a su ley orgánica”.

Al respecto podemos afirmar que el control de la actividad gubernamental es de vital importancia porque es un instrumento de capital relevancia para el desarrollo nacional. El ejercicio de la CGR no solo tiene que ver con el reparto de funciones a nivel nacional y subnacional (local – regional) sino de mecanismo objetivos de fiscalización tanto a nivel político como lo hace el Congreso de la Republica sino también como parte del mismo rol de la Contraloría General de la Republica y el Sistema Nacional de Control que este preside y que la integran los Órganos de Control Institucional (OCI) de las entidades estatales, y de las sociedades de auditoría externa independientes.

B. Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la CGR (Ley N° 27785).

La presente Ley establece las normas que regulan el ámbito, organización, atribuciones y funcionamiento del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República como ente técnico rector de dicho Sistema.

Esta norma tiene por objetivo promover el ejercicio adecuado, oportuno y eficaz del control gubernamental mediante la aplicación de principios, sistemas y procedimientos técnicos; de esa manera se dará el uso correcto, eficiente y transparente de los recursos y presupuesto del Estado; como también el trato honesto y creíble de las funciones y conductas de las autoridades, funcionarios y servidores públicos del Estado, y el logro de las metas y resultados alcanzados por los organismos bajo su control, realizan y dirigen en interés de la nación.

C. *Ley de Control Interno de las Entidades del Estado (Ley N° 28716).*

La presente ley tiene por objeto establecer normas que regulen la elaboración, aprobación, ejecución, ejecución, perfeccionamiento y evaluación de los controles internos en las instituciones del Estado, a la vez que protege y fortalece los sistemas administrativos y operativos con medidas y actividades de control previo, simultáneo y posterior que pudieran darse por prácticas impropias o corruptas tendientes que afectan significativamente el logro de las metas, objetivos organizacionales.

D. *Norma de Control Interno (RC N° 320-2006-CG).*

Precisa la estructura de Control Interno como el conjunto de los planes, métodos, procedimientos y otras medidas (incluyendo la actitud de la Dirección) que posee una institución para ofrecer una garantía razonable de que se cumplen sus objetivos. Asume el enfoque COSO como marco conceptual.

3.2.2. **Gestión Pública**

Gestión Pública y Administración Pública

Según el Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas (2009) “gestionar y administrar aparecen como sinónimos, similares, de uso indistinto. Incluso a ambos se los define como la acción y efecto de hacer algo, de asumir una función o tarea para cumplir un propósito. Sin embargo, en la legislación peruana estos conceptos aparecen diferenciados” (pp. 13 - 14).

Ahora bien, se entiende por *administración pública*, son las “entidades de cualquier naturaleza que sean dependientes del gobierno central, los gobiernos regionales o los gobiernos locales, incluido sus correspondientes organismos públicos” (Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas; 2009, p. 14)

En cambio; la *gestión pública* es el “conjunto de acciones mediante las cuales las entidades tienden al logro de sus fines, objetivos y metas, los que están enmarcados por las políticas gubernamentales establecidas por el Poder Ejecutivo” (Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas; 2009, p. 14)

Evolución Conceptual de la Gestión Pública

Para el Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas (2009); el concepto de gestión pública ha evolucionado; al respecto señala:

Los modelos alternativos de gestión pública describen un cambio permanente en el enfoque de las ciencias gerenciales, desde el modelo burocrático de gestión basado en la fragmentación de tareas y la subordinación jerárquica, hasta la nueva gestión pública que introduce nuevos requerimientos como el desarrollo de una cultura de la cooperación y de capacidades específicas orientadas a la gestión por resultados. (p. 15)

El Modelo de la nueva gestión pública.

Según el Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas; (2009) la Nueva Gestión Pública (NGP) señala que:

Busca satisfacer las necesidades de los ciudadanos a través de una gestión pública eficiente y eficaz. Para este enfoque, es imperativo el desarrollo de servicios de mayor calidad en un marco de sistemas de control que permitan transparencia en los procesos de elección de planes y resultados, así como en los de participación ciudadana, la NGP es el paradigma donde se inscriben los distintos procesos de cambio en la organización y gestión de las administraciones públicas. Es un enfoque que intenta incorporar algunos elementos de la lógica privada a las organizaciones públicas.

En la NGP los directivos públicos elegidos deben resolver la ambigüedad, la incertidumbre y el conflicto alrededor de las políticas públicas, a fin de describir de antemano lo que quieren que logren sus funcionarios en un lapso determinado; las funciones de formulación de políticas y las de operaciones deberían asignarse a organizaciones diferentes, con entidades operativas encabezadas por funcionarios versados en la gestión mientras que los sistemas administrativos centralizados deberían reformarse a fin de trasladar obligaciones, autoridad y responsabilidad a los niveles más cercanos al ciudadano.

En síntesis la Nueva Gestión Pública está fundamentada sobre:

- a. La formulación estratégica de políticas de desarrollo y gestión.
- b. La gradual eliminación del modelo burocrático hacia una
- c. La creación del valor público.
- d. El desarrollo de las instituciones y dimensionamiento adecuado del Estado
- e. El mejoramiento de las conquistas macroeconómicas y la equidad social. (pp. 18 - 19)

La Gestión Pública por Resultados (GpR)

Es un proceso estratégico, político y técnico, que parte del principio del “Estado contractual” en el marco de la Nueva Gestión, es decir la relación y vínculo formal que se da entre un principal (sociedad) y un agente (gobierno) en el cual ambas partes acuerdan efectos o resultados concretos a alcanzar con acción del agente y que influyen sobre el principal, creando valor público. (Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas; 2009, p. 19)

La GpR implica una administración de las organizaciones públicas focalizadas en la evaluación del cumplimiento de acciones estratégicas definidas en un plan de gobierno y un plan de desarrollo.

Principios de la Gestión Pública

Según el Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas; (2009) los principios de la gestión pública son razones y cánones que fundamentan y rigen el pensamiento y la conducta del Estado y sus funcionarios y servidores públicos en cumplimiento de sus competencias y atribuciones. Por ello los principios son los siguientes:

- ✓ *Principio de Legalidad*, las autoridades, funcionarios y servidores del Estado están sometidas a las normas del ordenamiento jurídico de la gestión pública.
- ✓ *Principio de servicio al ciudadano*, la acción gubernamental está al servicio de las personas y de la sociedad; responden a sus necesidades y el interés general de la nación; asegurando que su actividad se preste con eficacia, eficiencia, simplicidad, sostenibilidad, veracidad, continuidad, rendición de cuentas, prevención, celeridad y oportunidad.
- ✓ *Principio de Inclusión y Equidad*, el Estado afirma los derechos fundamentales de las personas y el ejercicio de sus deberes. Con Inclusión, promoviendo la incorporación económica, social, política y cultural de los grupos sociales excluidos y vulnerables y de las personas con discapacidad de cualquier tipo que limita su desempeño y participación activa en la sociedad. Con equidad, promoviendo la igualdad de todas las personas a las oportunidades y beneficios que se derivan de la prestación de servicios públicos y el desarrollo en general.
- ✓ *Principio de participación y transparencia*, las personas tienen derecho a vigilar y participar en la gestión del Poder Ejecutivo, conforme a los procedimientos establecidos por la ley. Para ello las entidades del Estado actúan de manera que las personas tengan acceso a información.
- ✓ *Principio de Organización, integración y cooperación*, se organizan en un régimen jerarquizado y desconcentrado según corresponda, sobre la base de funciones y competencias afines por instituciones,

delimitando sus funciones en el marco de sus respectivas leyes orgánicas, evitando la duplicidad y superposición. Coordinan y cooperan de manera continua y permanente en los planos intersectorial e intergubernamental (Gobierno Nacional y gobiernos regionales y locales).

- ✓ Principio de Competencia, los tres niveles de gobierno ejercen sus competencias exclusivas de manera inherente, sin transgredirla entre ellas, y las competencias compartidas de manera articulada y complementaria en el marco del principio de subsidiaridad. (pp. 22 - 23)

Ciclo de la Gestión Pública

El ciclo de la gestión pública para el Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas; (2009) comprende las siguientes fases:

- Planeamiento, adoptando políticas, prioridades, estrategias, programas y proyectos que orienten la acción de la actividad pública en beneficio del desarrollo integral y sostenible.
- Normativa y reguladora, mediante la cual se establecen las normas que regulan, las relaciones institucionales, ciudadanas, los servicios públicos, así como la instrumentalización de las políticas públicas.
- Directiva y ejecutora, que permite dirección y ejecución de las acciones gubernamentales contenidas en la misión institucional, organizando y coordinando las capacidades humanas y el uso de los recursos financieros, bienes y activos necesarios para la gestión pública, con arreglo a los sistemas administrativos.
- Supervisión, evaluación y control, que implica el monitoreo y evaluación de la gestión pública, verificando el cumplimiento de los indicadores previstos, la calidad de los servicios y observancia de las normas. (pp. 25 - 26)

3.2.3. Control Interno en la Gestión Pública

Para Estrada (2017) el tratamiento del Control interno, es como una herramienta de gestión pública que favorezca el proceso y las operaciones internas de la institución planteando recomendaciones para su implementación, los cuales se pasa a detallar:

- A. Fomentar y difundir la definición de control interno como parte intrínseca del ciclo de gestión y que busca incidir en el logro de resultados, que no depende de la Contraloría General de la República, sino de cada una de las entidades, a fin que ellos puedan controlar el manejo de sus propios recursos, teniendo la plena conciencia de que al no
- B. El estándar COSO, promovido debe ser considerado como el orientador para la implementación del control interno, más no la regla estándar. Su implementación debe partir de los procesos administrativos que requieren más puntos de control y con ello avanzar a todos los niveles dentro de la entidad pasando por el nivel operativo y estratégico. (pág. 13)

Cabe señalar un buen Control Interno, contribuye en la Gestión Pública en los siguientes aspectos:

- La articulación intergubernamental.
- Nitidez, rendición de cuentas y ética pública. Aprovechar e innovar las tecnologías de la información. Un balance entre la flexibilidad y el control de gestión.
- Orientación al ciudadano

CAPITULO IV. METODOLOGÍA

4.1. **Ámbito**

El ámbito de estudio de nuestra investigación será delimitado de la siguiente manera:

Región : Huánuco
Provincia : Ambo
Distrito : Ambo
Entidad : Municipalidad Provincial de Ambo

4.2. **Tipo y nivel de investigación**

4.2.1. **Tipo de Investigación**

La presente investigación fue como lo señala Rios (2017) según la naturaleza de datos o enfoque fue *cuantitativo* ya que “se refiere a datos susceptibles de cuantificar. Por lo general estudia muchos casos y explica características externas” (p. 80)

En ese sentido eso es lo que se pretendió hacer en la presente investigación cuantificar los datos obtenidos en la encuesta aplicada a la muestra.

4.2.2. **Nivel de Investigación**

La presente investigación fue de nivel descriptivo y explicativo ya que a través del objetivo buscaremos determinar si el control interno incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo.

En ese sentido fue descriptivo también como lo establece Sampieri, R. y otros (2014); porque se “trata de hallar las propiedades, características y perfiles de las personas, de los grupos, de las comunidades, de los procesos, de los objetos o de cualquier fenómeno que se someta a un análisis”. (p. 92).

En esa misma línea de Sampieri, R. y otros (2014) la investigación tuvo un nivel explicativo debido a que se orienta “a analizar las causas de los eventos y fenómenos físicos y sociales, con el fin explicar porque ocurre

un fenómeno y en qué condiciones se manifiesta o por que se relacionan dos o más variables” (p. 95).

4.3. Población y muestra.

4.3.1. Población.

Según Arias (2012, p. 81) define a la población como “el conjunto finito o infinito de elementos con características comunes, para los cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación. Esta queda limitada por el problema y por los objetivos del estudio”.

Es por ello que la población que se utilizó para la presente investigación fueron personas con características comunes que nos ayudaron a cumplir el objetivo de la misma.

En ese sentido la población de la siguiente investigación estuvo conformado por los servidores y funcionarios de la Municipalidad Provincial de Ambo:

Tabla 2 *Distribución de la Población en la Investigación*

Dependencias del Municipalidad Provincial de Ambo	POBLACIÓN
01 Alcaldía	04
02 Gerencia Municipal	03
03 Órgano de Control	02
04 Procuraduría Pública Municipal	03
05 Gerencia de Asesoría Jurídica	03
06 Gerencia de Planificación y Presupuesto	03
07 Unidad de Presupuestos	02
08 Unidad de Inversiones y Cooperación Técnica	02
09 Unidad de Informática y Gobierno Electrónico	02
10 Secretaria General	02
11 Unidad de Tramite Documentario	03
12 Unidad de Comunicaciones e Imagen	03
13 Gerencia de Administración y Recursos Humanos	03

14	Unidad de Recursos Humanos	04
15	Unidad de Contabilidad	02
16	Unidad de Tesorería	03
17	Unidad de Abastecimiento	07
18	Unidad de Control Patrimonial, Servicios Generales	13
19	Gerencia de Infraestructura y Acondicionamiento Terr.	03
20	Unidad de Obras Públicas	04
21	Unidad de Estudios y Proyectos	05
22	Unidad de Acondicionamiento Territorial y Urbanismo	03
23	Unidad de Gestión de Riesgos de Desastres	01
24	Gerencia de Desarrollo Social y Seguridad Ciudadana	02
25	Unidad de OMAPED y DEMUNA	03
26	Unidad de Programas Sociales e Inclusión Social	02
27	Unidad de Alimentación y Nutrición	02
28	Unidad de Registro Civil	03
29	Unidad de Seguridad Ciudadana	19
30	Gerencia de Gestión Ambiental y Recursos Naturales	02
31	Unidad de Ecología y Recursos Naturales	12
32	Unidad de Gestión Integral de Residuos Sólidos	03
33	Unidad de Gestión de Servicios de Agua y Saneamiento	06
34	Gerencia de Desarrollo Económico Local y Adm. Trib.	02
35	Unidad de Promoción Empresarial y Turismo	06
36	Unidad de Fiscalización y Control	07
37	Unidad de Tránsito y Transporte Terrestre	04
38	Unidad de Desarrollo Agropecuario	02
39	Unidad de Rentas	04
40	Unidad de Ejecución Coactiva	02
TOTAL		161

Fuente: Recursos Humanos – Municipalidad Provincial de Ambo

4.3.2. Muestra y método de muestreo

Considerando el tamaño de la población, fue necesario aplicar la fórmula muestral; para que así se pueda seleccionar aleatoriamente a quien puedan colaborar con la presente investigación.

$$n = \frac{N * Z^2 * (p*q)}{e^2 * (N-1) + (Z)^2 * p * q}$$

MUESTRA DE JUECES

Donde:

n: Tamaño de la muestra	¿?
p: Probabilidad de éxito	50% = 0.5
q: Probabilidad de fracaso	100% - p = 0.95
e: Límite de error probable	5% = 0.05
Z: Distribución normal estándar	95% = 1.96
N: Población de estudio	161

Reemplazando para la muestra de Jueces

$$n = \frac{(161) (1.96)^2 (0.5 \times 0.5)}{(0.05)^2 (161 - 1) + (1.96)^2 * 0.5 * 0.95} = \frac{148.3776}{1.3604}$$

$$n = 109.0690 \quad \text{Redondeando} \quad n = 109$$

FÓRMULA DE REAJUSTE DE LA MUESTRA

$$n = \frac{N}{1 + \frac{N}{n}}$$

Reemplazando

$$n = \frac{161}{1 + \frac{161}{109}} \quad n = \frac{161}{1 + 1.477} \quad n = 161 / 2.47 \quad n = 64.99$$

$$\text{Redondeando} \quad n = 65$$

La muestra para la presente investigación fue aleatoria y estuvo compuesta por 65 personas distribuidas en todas las áreas, gerencias y unidades que componen la Municipalidad Provincial de Ambo.

4.3.3. Criterios de inclusión y exclusión

A. Inclusión

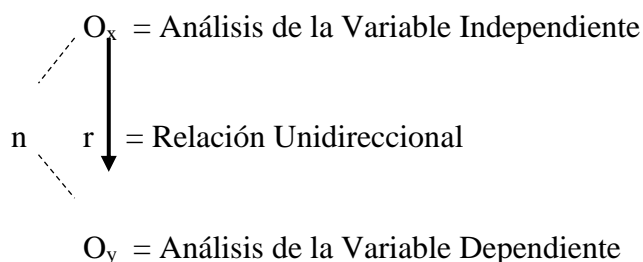
Para tal fin se decidió incluir a todas a las personas seleccionadas en la muestra que son 65; pero con mayor énfasis a las que tiene que ver con el manejo y la distribución de los recursos de la Municipalidad Provincial de Ambo; como es la Gerencia de Administración y Recursos Humanos; con sus respectivas unidades.

B. Exclusión

Se decidió excluir aquellas unidades como Seguridad Ciudadana, Ecología y Recursos Naturales y Gestión Integral de Residuos Sólidos ya que dichas unidades están orientadas a la seguridad y al recojo de residuos sólidos; y nuestra investigación está orientada básicamente unidades que tengan que ver con el manejo y pero sobre todo con la distribución de los bienes y recursos de Municipalidad Provincial de Ambo.

4.4. Diseño de investigación

Para presente investigación el diseño fue “*no experimental*” ***explicativo no aleatorizada*** ya que nos va permitir analizar la causalidad de las dos variables para así establecer las relaciones causa – efecto de la variable independiente (control interno) sobre la variable dependiente (gestión pública).



4.5. Técnicas e instrumentos

4.5.1. Técnicas de Investigación

Para tal investigación se utilizó la siguiente técnica:

A. La Encuesta. La cual tuvo interrogantes claras y con alternativas objetivas relacionados con el control interno y la gestión pública. Está

encuesta estuvo dirigido a la muestra que son 65 personas distribuidas en todas las áreas, gerencias y unidades que componen la Municipalidad Provincial de Ambo.

4.5.2. Instrumentos de Investigación

Como ya se mencionó anteriormente como la técnica fue la encuesta su instrumento tuvo que ser el cuestionario. El cual se pasa a detallar a continuación:

A. El Cuestionario. Se va elaboró un cuestionario con preguntas claras y con alternativas en base a la Escala de Likert; a las 65 personas distribuidas en todas las áreas, gerencias y unidades que componen la Municipalidad Provincial de Ambo.

4.5.2.1. Validación de los instrumentos para la recolección de datos

Para tal aspecto, diseñado el instrumento (cuestionario) de la investigación, serán consultados a 03 especialistas con la experiencia requerida; para que puedan dar su veredicto utilizando la Validación de Jueces o Expertos (Anexo); los cuales se pasa a detallar.

- Juez 1: Mg. Julio E. Zevallos Fretel
- Juez 2: Mg. Teodomiro Arias Flores
- Juez 3: Mg. Roberto Ángel Calero Bravo
- Juez 4: Mg. Juan Carlos Céspedes Cruz
- Juez 5: Mg. Julio V. Pardavé Brancacho

4.5.2.2. Confiabilidad de los instrumentos para la recolección de datos.

Posteriormente a la validación del instrumento; se tendrá que realizar su confiabilidad esto se hará en base a las sugerencias recibidas y las modificaciones que pudiesen haberse realizado, para luego realizar la prueba de confiabilidad con la fórmula del Alfa de Cronbach.

De acuerdo a los parámetros del Alfa de Cronbach; se podrá determinar el grado de confiabilidad de nuestro instrumento

Tabla 3 Resultados de la Validación de Instrumento por parte de los Jueces

JUECES	ÍTEMS																				TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
JUEZ 1	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	73
JUEZ 2	3	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	76
JUEZ 3	4	4	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	68
JUEZ 4	3	4	4	3	4	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	71
JUEZ 5	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	4	3	4	3	4	4	4	3	3	4	69
TOTAL COLUMNA	17	17	18	17	18	17	16	18	16	18	17	19	19	18	20	20	19	17	18	18	357.0
PROMEDIO	3.4	3.4	3.6	3.4	3.6	3.4	3.2	3.6	3.2	3.6	3.4	3.8	3.8	3.6	4.0	4.0	3.8	3.4	3.6	3.6	71.4
VARIANZA	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.2	0.3	0.2	0.3	0.3	0.2	0.2	0.3	0.0	0.0	0.2	0.3	0.3	0.3	4.90

(Expertos)

APLICANDO LA SIGUIENTE FORMULA PARA CALCULAR EL “ALFA DE CRONBACH”

$$\alpha = \left[\frac{k}{k-1} \right] \left[1 - \frac{\sum S_i^2}{S_t^2} \right]$$

DONDE:

- K : El número de ítems = 20
- S_i^2 : Sumatoria de Varianzas de los Ítems = 4.90
- S_T^2 : Varianza de la suma de los Ítems = 10.3

(VARIANZA DEL TOTAL, Juez 1; Juez 2; Juez 3; Juez 4 y Juez 5)

- α : Coeficiente de Alfa de Cronbach

Reemplazando

$$\alpha = \left[\frac{20}{20-1} \right] \left[1 - \frac{4.90}{10.30} \right]$$

$$\alpha = [1.05][0.524]$$

$$\alpha = 1.05 * 0.65$$

$$\alpha = 0.5502$$

$$\alpha = 0.55$$

La validez del instrumento de la presente investigación; se realizó mediante el Alfa de Cronbach; es así que se pudo determinar que el grado de validez que tuvo nuestro instrumento fue de 0.68 lo cual significa el instrumento es **validez baja** según cuadro de la validez de

instrumento; lo que significa que debería ser aplicado a la muestra seleccionada.

- 0.53 a menos Validez nula
- **0.54 a 0.59 Validez baja**
- 0.60 a 0.65 Válida
- 0.66 a 0.71 Muy válida
- 0.72 a 0.99 Excelente validez
- 1.0 Validez perfecta

4.6. Técnicas para el procesamiento y análisis de datos

Para este procesamiento de los datos se utilizó la Estadística Básica e Inferencial el cual nos ayudó a clasificar, calcular, analizar y resumir información numérica que se obtuvo de manera sistemática, la cual describió en forma precisa las variables analizadas, haciendo rápida su lectura e interpretando los fenómenos observados en la muestra; para ello se utilizara el Microsoft Office (Word - Excel) y el Software SPSS Ver. 23.

Asimismo, en este aspecto el análisis de los datos, se tuvo que dar a través de un procedimiento de Codificación, Tabulación y Análisis Estadístico. Los cuales nos permitieron aplicar procedimientos estadísticos y gráficos para su mayor comprensión; sin dejar de hacer la aplicación de la prueba de hipótesis con la CHI CUADRADA.

CAPITULO V. RESULTADOS

5.1. Análisis descriptivo

Tabla 4 *Charlas sobre el uso de recursos públicos por parte de la Municipalidad Provincial de Ambo, la Contraloría General de la República y el Órgano de Control Institucional*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	20	30.8	30.8	30.8
Probablemente si	26	40.0	40.0	70.8
Válido Indeciso	5	7.7	7.7	78.5
Probablemente no	8	12.3	12.3	90.8
Definitivamente no	6	9.2	9.2	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

Como se puede apreciar en la Tabla 4; los resultados nos demuestran que el 40% y el 30.8%; respondieron “Probablemente si” y “Definitivamente si”; respecto a estar de acuerdo que la Municipalidad Provincial de Ambo; la Contraloría General de la República y el OCI realicen charlas sobre el debido proceso en el uso de los recursos, esto con el fin de capacitarse más sobre este tema y tratar de evitar cometer la menor cantidad de errores en el uso y manejo recursos y bienes del Estado en relación a la Municipalidad Provincial de Ambo. Por otro lado, un 12.3% y 9.2% señalaron “Probablemente no” y “Definitivamente no” estar de acuerdo con charlas sobre el uso de recursos por parte de órganos competentes, ya que consideran que no es necesario las charlas porque existen directivas. Por último, un 7.7% manifestaron estar “indeciso” con su respuesta ya que desconocen sobre lo consultado.

Figura 1 *Charla sobre uso de recursos públicos por organos competentes en la Municipalidad Provincial de Ambo*

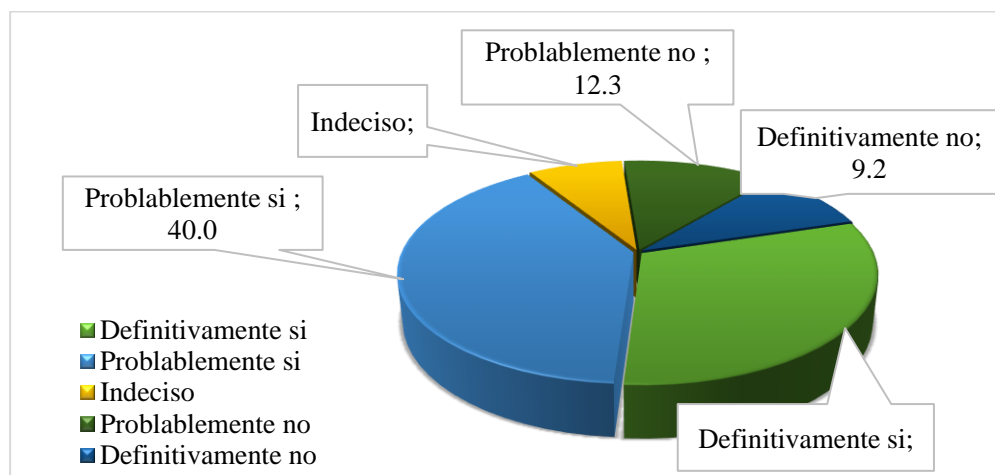


Tabla 5 La supervisión constante del OCI en el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	20	30.8	30.8	30.8
Probablemente si	21	32.3	32.3	63.1
Válido Indeciso	14	21.5	21.5	84.6
Probablemente no	6	9.2	9.2	93.8
Definitivamente no	4	6.2	6.2	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

De acuerdo a los resultados de la Tabla 5; gran parte de los encuestados respondieron “Probablemente si” y “Definitivamente si” siendo 32.3% y el 30.8%; respectivamente; en cuanto a que consideran necesario que el OCI supervise constantemente el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo. Por otro lado, un 21.3% manifestaron estar “indeciso” con su respuesta ya que desconocen sobre lo consultado. Por último, un 9.2% y un 6.2% señalaron “Probablemente no” y “Definitivamente no” el OCI debe estar supervisando las áreas porque pueden generar un clima no tan adecuado en la Municipalidad Provincial de Ambo.

Figura 2 El Control Previo del OCI en todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo

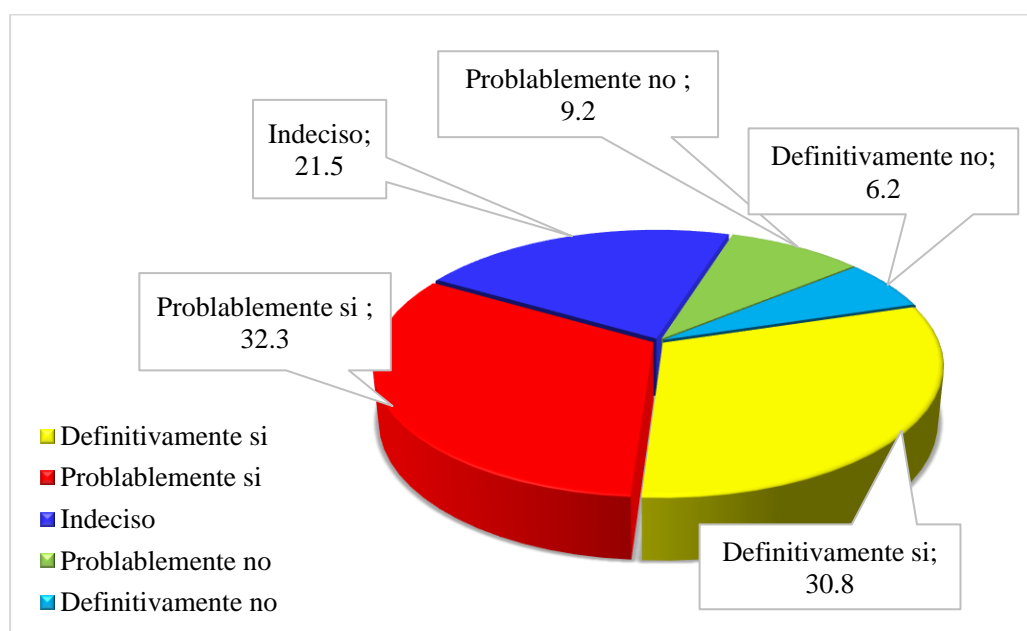


Tabla 6 *La vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas de MPA*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	18	27.7	27.7	27.7
Probablemente si	24	36.8	36.8	64.6
Válido Indeciso	12	18.5	18.5	83.1
Probablemente no	4	6.2	6.2	89.2
Definitivamente no	7	10.8	10.8	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

Como vemos en los resultados de la Tabla 6; gran parte de los encuestados respondieron “Probablemente si” y “Definitivamente si” siendo 36.8% y el 27.7%; respectivamente; en cuanto que la Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas, estos con el fin de tomar decisiones para corregir si hubiera mal uso de dichos recursos. Por otro lado, un 18.5% manifestaron estar “indeciso” con su respuesta ya que desconocen sobre lo consultado. Por último, un 10.8% y un 6.2% señalaron “Definitivamente no” y “Probablemente no” Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso

de los recursos, solo se basan al cumplimiento de objetivos y metas, más no un control previo sobre el uso de recursos.

Figura 3 La vigilancia y verificación en la MPA sobre el uso de los recursos.

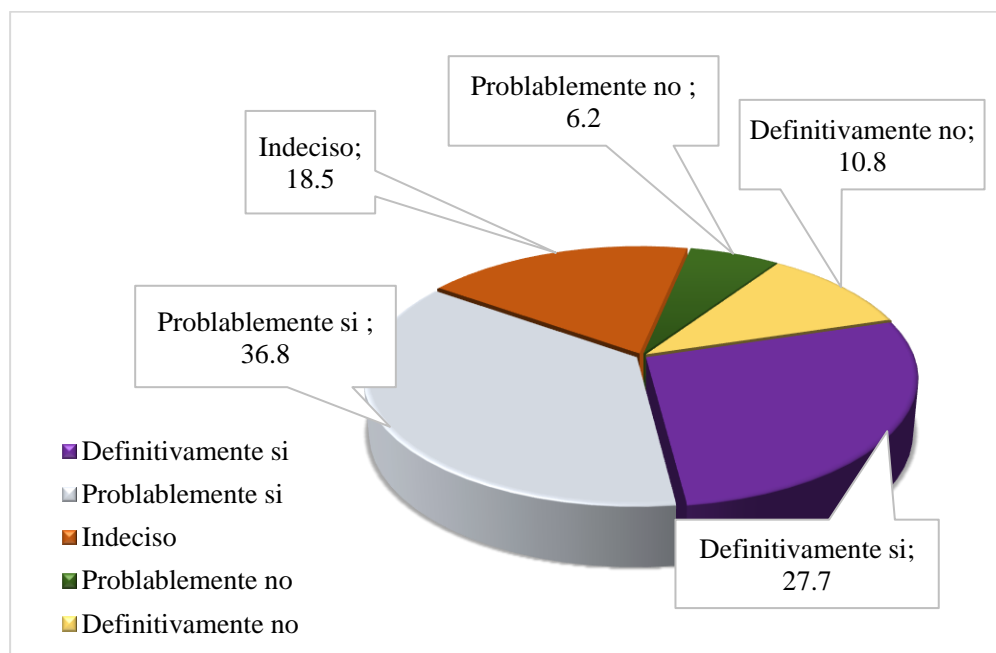


Tabla 7 El uso los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia por parte de las Áreas de MPA.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	29	44.6	44.6	44.6
Probablemente si	13	20.0	20.0	64.6
Válido Indeciso	8	12.3	12.3	76.9
Probablemente no	10	15.4	15.4	92.3
Definitivamente no	5	7.7	7.7	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

Los resultados de la Tabla 7; nos demuestran que gran parte de los encuestados respondieron “Definitivamente si” y “Probablemente si” siendo 44.6% y el 20%; respectivamente; respecto a que las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo usan los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia, y esto para ellos queda demostrado a que no tienen investigaciones o denuncias por haber mal utilizado los recursos y bienes del

Estado. Por otro lado, un 15.4% y un 7.7% señalaron “Probablemente no” y “Definitivamente no” la eficiencia, eficacia y transparencia sean características en las áreas de la MPA sobre el uso de recursos y bienes del Estado. Por último, un 12.3% manifestaron estar “indeciso” con su respuesta ya que desconocen sobre lo consultado.

Figura 4 La eficiencia, eficacia y transparencia por parte de las Áreas sobre el uso de recursos de la MPA.

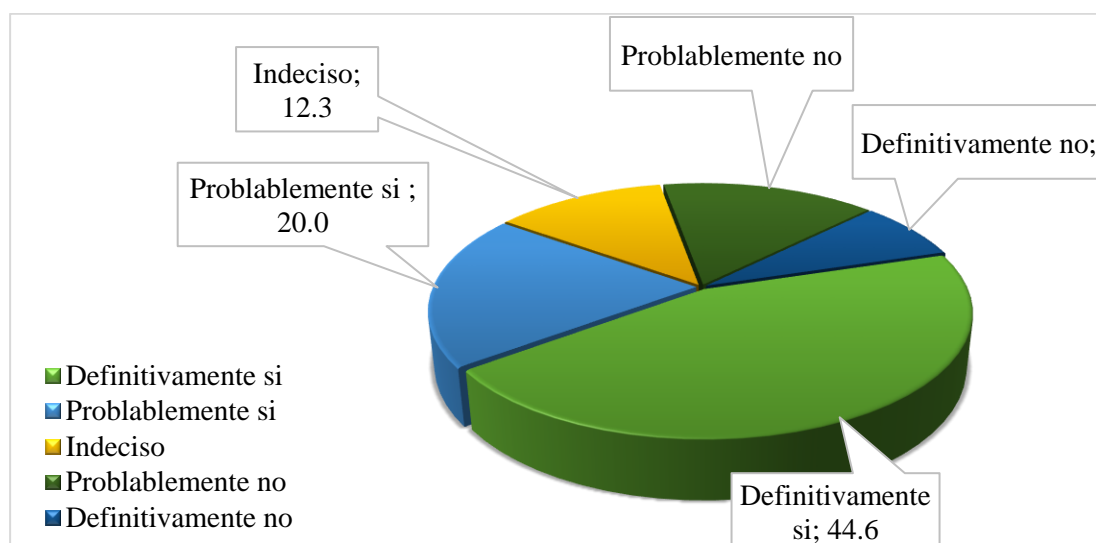


Tabla 8 Verificación y análisis de los informes sobre el uso de recursos y bienes del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	24	36.9	36.9	36.9
Probablemente si	18	27.7	27.7	64.6
Indeciso	16	24.6	24.6	89.2
Probablemente no	7	10.8	10.8	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En base a los resultados obtenidos en la Tabla 8; observamos que gran parte de los encuestados respondieron 36.9% “Definitivamente si” y 27.7% “Probablemente si” en cuanto a que el OCI de la Municipalidad Provincial de

Ambo verifica y analiza los informes sobre la utilización los recursos y bienes del Estado; esto con el fin de detectar si hay mal uso de los recursos e investigar a los responsables. Por otro lado, un 24.6% manifestaron estar “indeciso” con su respuesta ya que desconocen sobre el OCI verifica o no los informes sobre el uso de recursos del Estado. Por último, un 10.8% señalaron que “Probablemente no” el OCI cumpla con la labora de verificar o analizar los informes sobre el uso de recursos.

Figura 5 *La verificación y el análisis de informes sobre el uso de recursos en la Municipalidad Provincial de Ambo.*

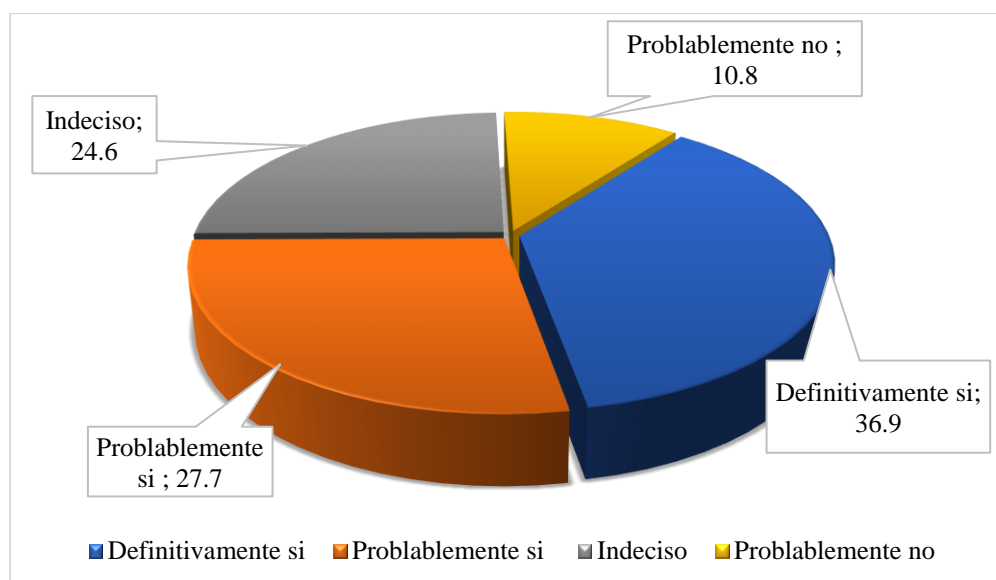


Tabla 9 *Las inspecciones en las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero y su relación con la planificación con la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	26	40.0	40.0	40.0
Probablemente si	16	24.6	24.6	64.6
Válido Indeciso	5	7.7	7.7	72.3
Probablemente no	17	26.2	26.2	98.5
Definitivamente no	1	1.5	1.5	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En base a los resultados obtenidos en la Tabla 9; observamos que gran parte de los encuestados respondieron en un 40% “Definitivamente si” y 24.6% “Probablemente si” en cuanto a que es necesario que se den inspecciones en las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero ya que ayudaran con la planificación con la Municipalidad Provincial de Ambo. Por otro lado, un 26.2% señalaron que “Probablemente no” y un 1.5% respondieron “Definitivamente no” la necesidad que se hagan inspecciones en el área contable – financiero, porque demoraría la atención presupuestal en ciertas áreas. Por último, un 7.7% manifestaron estar “indeciso” con su respuesta ya que desconocen lo consultado.

Figura 6 *Las inspecciones en las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero y su relación con la planificación con la Municipalidad Provincial de Ambo*

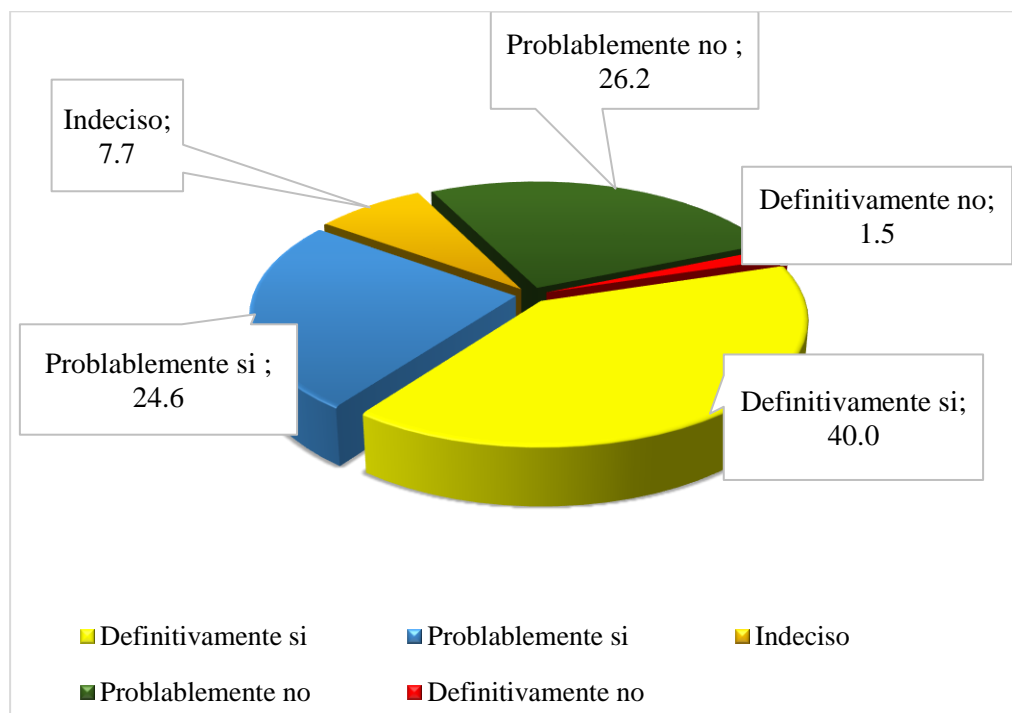


Tabla 10 *El OCI y sus informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	17	26.2	26.2	26.2
Probablemente si	26	40.0	40.0	66.2
Válido Indeciso	11	16.9	16.9	83.1
Probablemente no	5	7.7	7.7	90.8
Definitivamente no	6	9.2	9.2	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

De acuerdo a los resultados obtenidos en la Tabla 10; vemos que gran parte de los encuestados respondieron en un 40% “Probablemente si” y 26.2% “Definitivamente si” respecto a que el OCI realiza sus informes con objetividad tecnicidad y con la adecuada celeridad, cuando encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo (MPA). Por otro lado, un 16.9% manifestaron estar “indeciso” con su respuesta ya que desconocen si el OCI hace informes adecuados cuando hay indicios del mal manejo de los recursos de la MPA. Por último, un 9.2% señalaron que “Definitivamente no” y un 7.7% respondieron “Probablemente no” el OCI no haga informes cuando existen mal uso de los recursos y bienes del Estado en la MPA.

Figura 7 El OCI y sus informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo

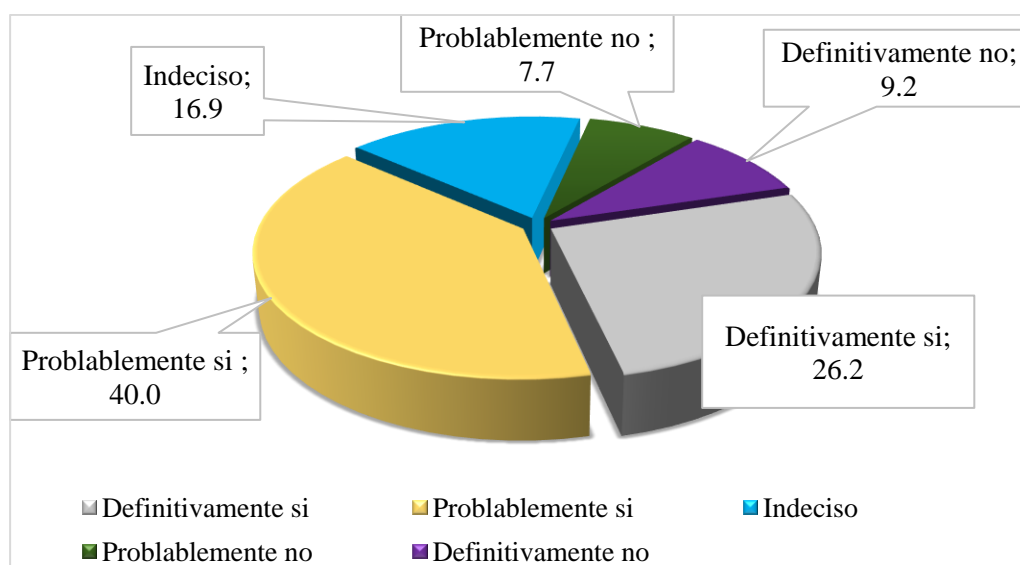


Tabla 11 Selección, desarrollo y evaluación de los componentes del Sistema de Control Interno para ver si están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	23	35.4	35.4	35.4
Probablemente si	20	30.7	30.7	66.2
Válido Indeciso	5	7.7	7.7	73.8
Probablemente no	4	6.2	6.2	80.0
Definitivamente no	13	20.0	20.0	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En base a los resultados obtenidos en la Tabla 11; vemos que gran parte de los encuestados respondieron en un 35.4% “Definitivamente si” y 30.7% “Probablemente si” en cuanto a existe selección, desarrollo y evaluación de los componentes del Sistema de Control Interno para ver si están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo (MPA). Por otro lado, un 20% señalaron que “Definitivamente no” y un 6.2% no existe ningún. Por último, 7.7% respondieron “indeciso” ya que desconocen sobre los componentes del Sistema de Control Interno.

Figura 8 Selección, desarrollo y evaluación de los componentes del Sistema de Control Interno para ver si están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo

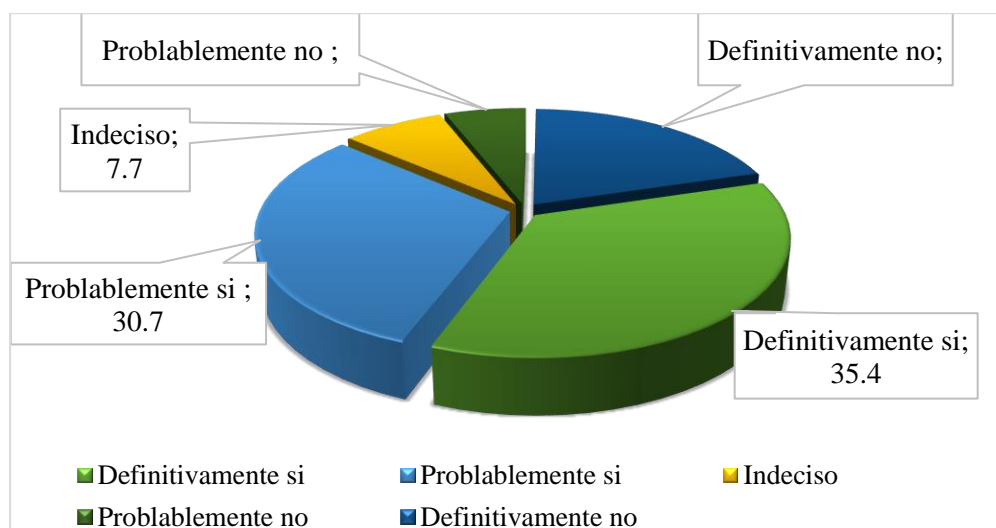


Tabla 12 *La Contraloría General de la República, realizando una auditoría general finalizado la gestión en todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	24	36.9	36.9	36.9
Probablemente si	17	26.2	26.2	63.1
Válido Indeciso	9	13.8	13.8	769.0
Probablemente no	7	10.8	10.8	87.7
Definitivamente no	8	12.3	12.3	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En base a los resultados obtenidos en la Tabla 12; observamos que gran parte de los encuestados respondieron en un 36.9% “Definitivamente si” y 26.2% “Probablemente si” la Contraloría General de la República, debe realizar una auditoría general finalizando la gestión en todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo (MPA), a fin de transparentar como se dio el uso de los recursos y bienes del Estado en los últimos 04 años. Por otro lado, un 12.3% señalaron que “Definitivamente no” y un 10.8% “Probablemente no” la Contraloría General de la República, no debe realizar ninguna auditoría general, ya que consideran innecesario. Por último, 13.8% respondieron “indeciso” desconocen la labor que realiza la Contraloría General de la República.

Figura 9 *La Contraloría General de la República, realizando una auditoría general finalizado la gestión en todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo*

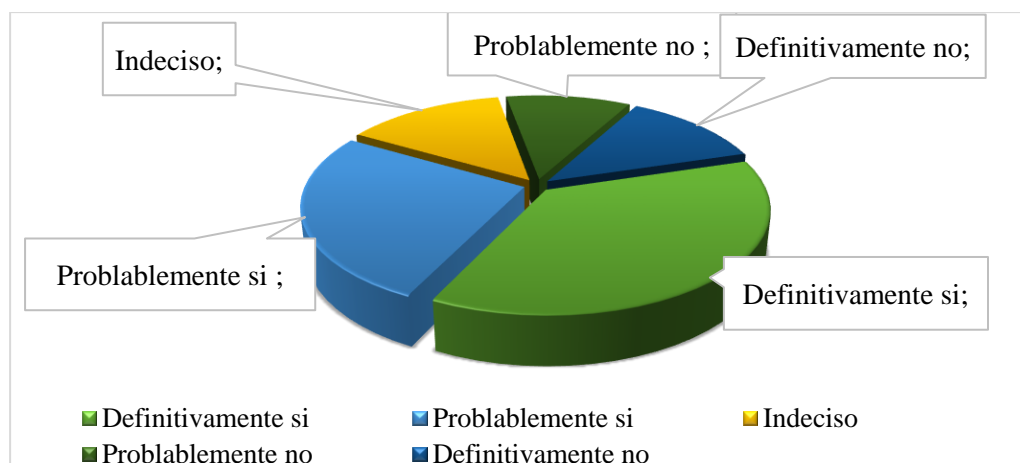


Tabla 13 *La necesidad de realizar auditorías para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	18	27.7	27.7	27.7
Probablemente si	22	33.8	33.8	61.5
Válido Indeciso	12	18.5	18.5	80.0
Probablemente no	8	12.3	12.3	92.3
Definitivamente no	5	7.7	7.7	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

Como vemos en la Tabla 13; gran parte de los encuestados respondieron en un 33.8% “Probablemente si” y 27.7% “Definitivamente si” existe la necesidad de realizar auditorías para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo, ya que dicha herramienta permitirá conocer a la población como estuvieron gastando o invirtiendo los recursos y bienes del Estado. Por otro lado, un 12.3% señalaron que “Probablemente no” y un 7.7% “Definitivamente no” las auditorías no ayudarían a transparentar la gestión, debido a que a veces muchos de los auditores terminan siendo conocidos de las autoridades investigadas. Por último, 18.5% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre la importancia de las auditorías.

Figura 10 *La necesidad de realizar auditorías para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo.*

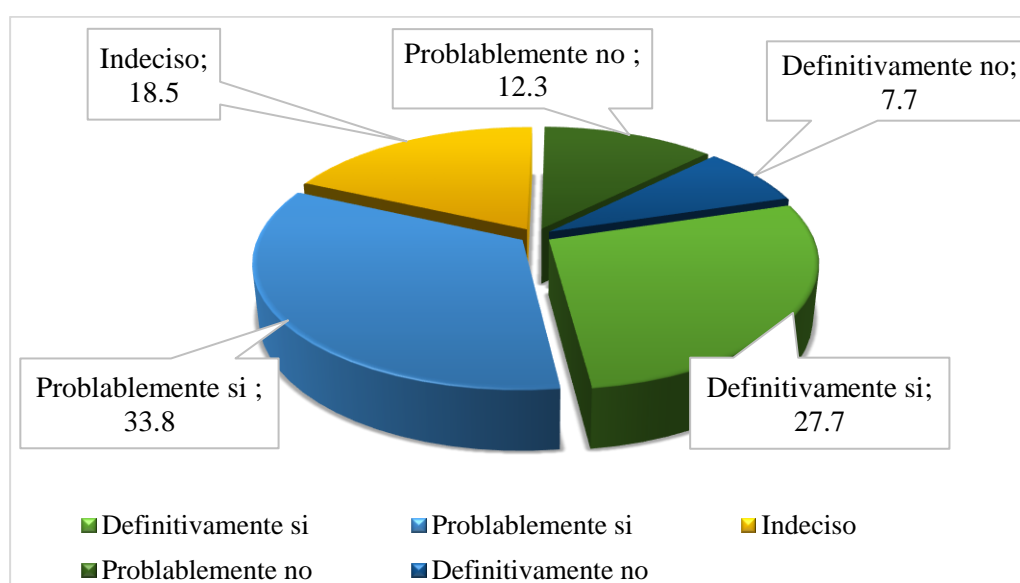


Tabla 14 *El principio de legalidad para una buena gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	22	33.8	33.8	33.8
Probablemente si	19	29.2	29.2	63.1
Válido Indeciso	5	7.7	7.7	70.8
Probablemente no	8	12.4	12.4	83.1
Definitivamente no	11	16.9	16.9	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

De acuerdo a los resultados que nos muestra la Tabla 14; gran parte de los encuestados respondieron en un 33.8% “Definitivamente si” y 29.2% “Probablemente si” que el conocimiento y la aplicación del principio de legalidad es de suma importancia para una buena gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, ya que, si los actuados se hacen en el marco de las leyes y normas, la gestión no tendría por qué ser cuestionada. Por otro lado, un 16.9% señalaron que “Definitivamente no” y un 12.4% “Probablemente no”, en nada ayuda el principio de la legalidad, porque algunas autoridades y funcionarios saben cómo vulnerar las normas y leyes. Por último, 7.7% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre el principio de legalidad.

Figura 11 El principio de legalidad para una buena gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo

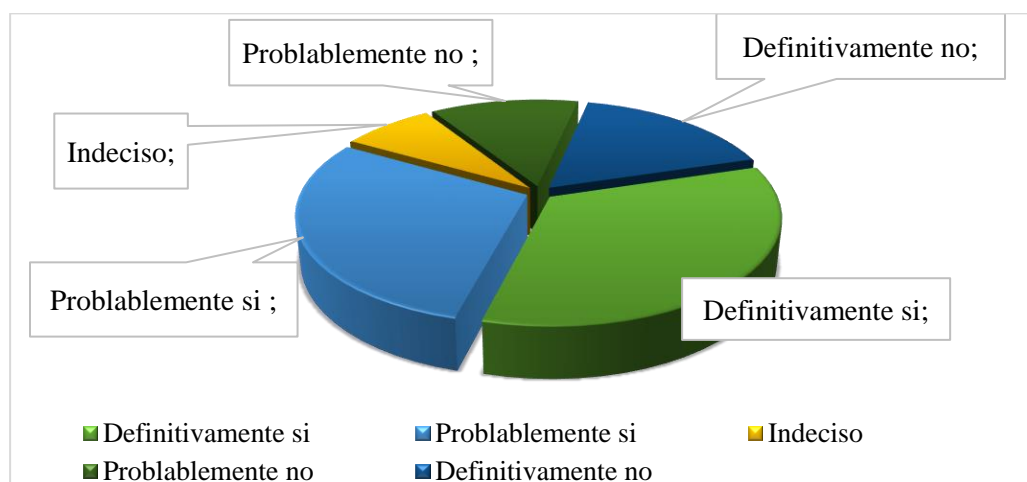


Tabla 15 *El principio de servicio al ciudadano para un mejor servicio en la gestión pública, en la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	23	35.4	35.4	35.4
Probablemente si	18	27.7	27.7	63.1
Válido Indeciso	9	13.8	13.8	76.9
Probablemente no	11	16.9	16.9	93.8
Definitivamente no	4	6.2	6.2	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

Como vemos los resultados que nos muestra la Tabla 15; gran parte de los encuestados respondieron en un 35.4% “Definitivamente si” y 27.7% “Probablemente si” el principio de servicio al ciudadano es fundamental para un mejor servicio en la gestión pública, en la Municipalidad Provincial de Ambo, debido a que la razón de ser de las entidades públicas son los ciudadanos, en razón que los recursos se destinan para mejorar la condición de vida de ellos. Por otro lado, un 16.9% señalaron que “Definitivamente no” y un 6.2% “Probablemente no”, sostienen que en nada ayudará aplicar el principio de servicio al ciudadano para un mejor servicio en la gestión pública, ya que la gestión es básicamente de las autoridades y funcionarios. Por último, 13.8% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado.

Figura 12 *El principio de servicio al ciudadano para un mejor servicio en la gestión pública, en la Municipalidad Provincial de Ambo.*

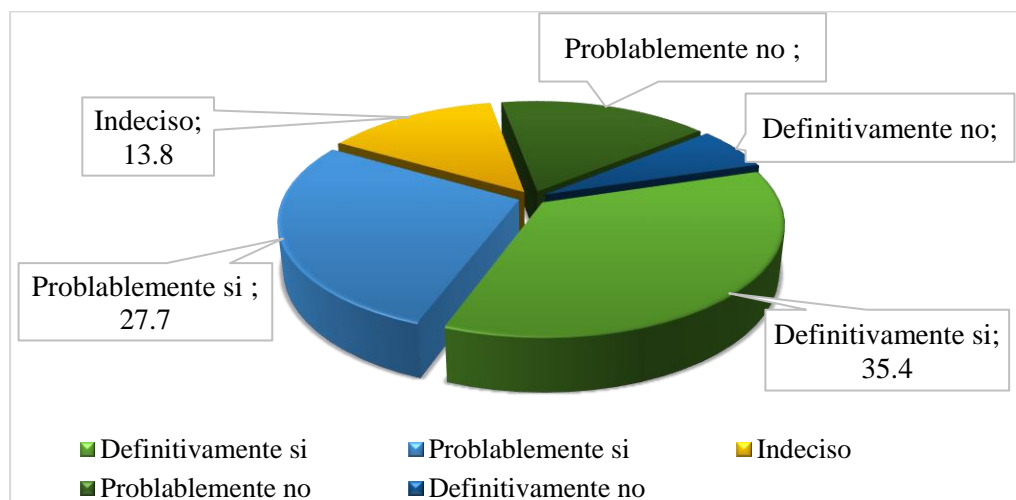


Tabla 16 *El principio de inclusión y equidad en la entidad para beneficio de la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	23	35.4	35.4	35.4
Probablemente si	18	27.7	27.7	63.1
Válido Indeciso	6	9.2	9.2	72.3
Probablemente no	14	21.5	21.5	93.8
Definitivamente no	4	6.2	6.2	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En base a los resultados que nos muestra la Tabla 16; gran parte de los encuestados respondieron en un 35.4% “Definitivamente si” y 27.7% “Probablemente si” el principio de inclusión y equidad en la entidad para son importantes para el beneficio de la gestión pública en la Municipalidad Provincial de Ambo, debido a que mientras participación tengan los ciudadanos con un enfoque equitativo, se sentirán parte de la gestión y con ello se trazaran objetivos y metas mancomunadas. Por otro lado, un 21.5% señalaron que “Probablemente no” y un 6.2% “Definitivamente no”, estos principios no ayudan en nada a la gestión, debido a que existen ciudadanos que se entrometen en dilatando el tiempo en el uso de los recursos y bienes del Estado. Por último, 9.2% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado.

Figura 13 *El principio de inclusión y equidad en la entidad para beneficio de la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo*

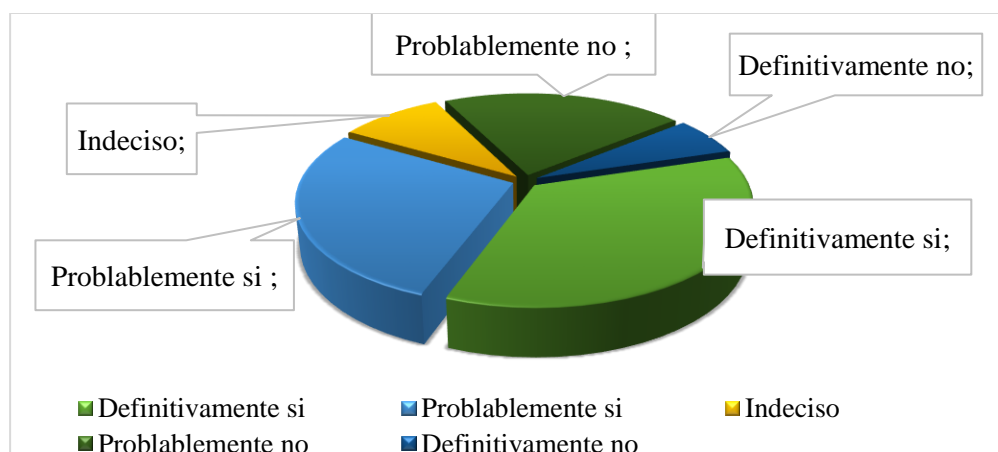


Tabla 17 *El principio de participación y transparencia indispensable en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	20	30.8	30.8	30.8
Probablemente si	22	33.8	33.8	64.6
Válido Indeciso	7	10.8	10.8	75.4
Probablemente no	8	12.3	12.3	87.7
Definitivamente no	8	12.3	12.3	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En cuanto a los resultados que nos muestra la Tabla 17; gran parte de los encuestados respondieron en un 33.8% “Probablemente si” y 30.8% “Definitivamente si” que la aplicación de los principios de participación y transparencia indispensable en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, debido a que la población tiene que cumplir rol de fiscalizador sobre lo que hacen o dejan de hacer sus autoridades. Por otro lado, un 12.3% señalaron que “Probablemente no” y un 12.3% “Definitivamente no”, estos principios como la participación y transparencia, poco o nada sirven en la gestión por muchos de los ciudadanos que deberían cumplir esta labor son conocidos o gente de las autoridades de turno, dándose de hace manera el no cumplimiento de dichos principios de la gestión pública. Por último, 10.8% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado

Figura 14 El principio de participación y transparencia indispensable en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo

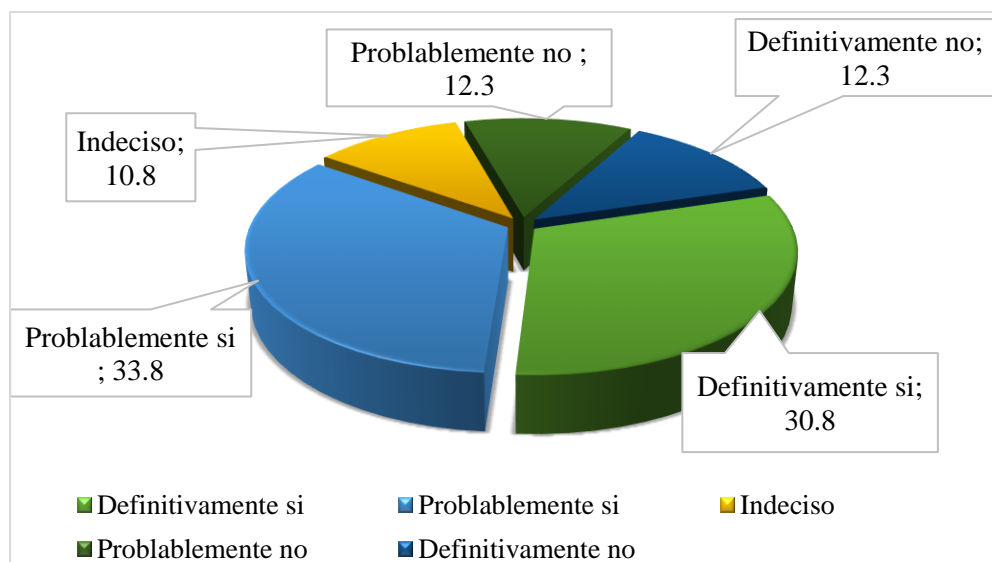


Tabla 18 Las actividades y/o acciones se hacen en base a una buena a planificación dentro de la Municipalidad Provincial de Ambo

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	20	30.8	30.8	30.8
Probablemente si	20	30.8	30.8	61.5
Válido Indeciso	6	9.2	9.2	70.8
Probablemente no	8	12.3	12.3	83.1
Definitivamente no	11	16.9	16.9	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

Como vemos en los resultados que nos muestra la Tabla 18; gran parte de los encuestados respondieron en un 30.8% “Probablemente si” y 30.8% “Definitivamente si” que las actividades y/o acciones programadas por cada área o subárea se hacen en base a una buena a planificación dentro de la Municipalidad Provincial de Ambo, que esto comienza a finales del año anterior, a fin de que se pueda tener objetivos y metas claras, y con ello se pueda tener una buena gestión. Por otro lado, un 12.3% señalaron que “Probablemente no” y un 16.9% “Definitivamente no”, mencionaron que actividades y/o acciones no se hace en base a una buena planificación, es por ello que no se cumplen los

objetivos y metas trazadas. Por último, 9.2% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado.

Figura 15 Las actividades y/o acciones se hacen en base a una buena a planificación dentro de la Municipalidad Provincial de Ambo.

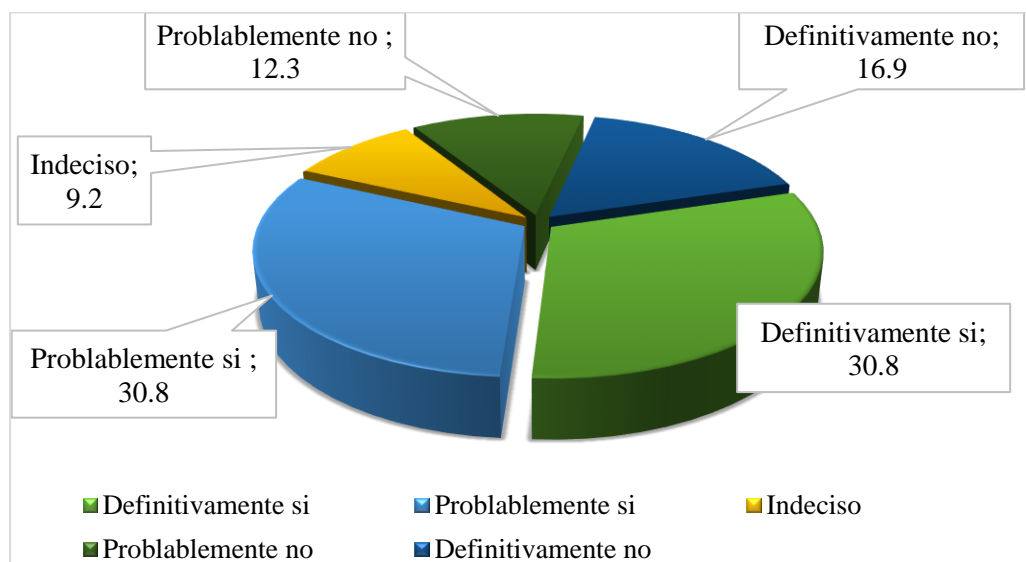


Tabla 19 La planificación se desarrolla mediante el plan estratégico Institucional en la Municipalidad Provincial de Ambo

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	21	32.3	32.3	32.3
Probablemente si	19	29.2	29.2	61.5
Válido Indeciso	5	7.7	7.7	69.2
Probablemente no	12	18.5	18.5	87.7
Definitivamente no	8	12.3	12.3	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

De acuerdo a los resultados que arrojan en la Tabla 19; gran parte de los encuestados respondieron en un 32.3% “Definitivamente si” y 29.2% “Probablemente si” que la planificación de todas las áreas y subáreas se dan en base al plan estratégico Institucional de la Municipalidad Provincial de Ambo, debido a que en dicho plan están los objetivos estratégicos institucionales y que cada área y subárea desarrollan sus actividades en base a dicho documento. Por

otro lado, un 18.5% señalaron que “Probablemente no” y un 12.3% “Definitivamente no”, mencionaron la planificación no está en relación al plan estratégico institucional. Por último, 12.3% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado.

Figura 16 *La planificación desarrollada mediante el plan estratégico Institucional en la Municipalidad Provincial de Ambo*

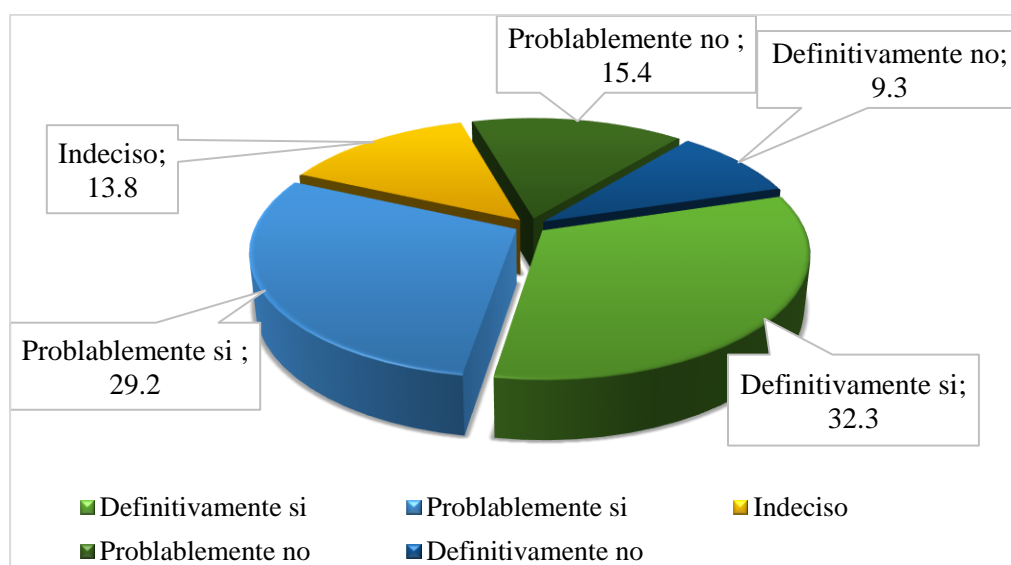


Tabla 20 *La planificación en relación al Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	21	32.3	32.3	32.3
Probablemente si	19	29.2	29.2	61.5
Válido Indeciso	9	13.8	13.8	75.4
Probablemente no	10	15.4	15.4	90.8
Definitivamente no	6	9.3	9.3	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

Como observamos en los resultados de la Tabla 20; gran parte de los encuestados respondieron en un 32.3% “Definitivamente si” y 29.2% “Probablemente si” que la planificación de la entidad se hace tomando en cuenta el Plan Anual de

Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad Provincial de Ambo, debido a que dicho plan es un documento donde constan, de manera planificada y ordenada, los Procesos de Selección que la municipalidad va a convocar o realizar anualmente, en función al cumplimiento de sus metas y objetivos . Por otro lado, un 15.4% señalaron que “Probablemente no” y un 9.3% “Definitivamente no” la planificación no está en relación al Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones. Por último, 13.8% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado.

Figura 17 *La planificación en relación al Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad Provincial de Ambo*

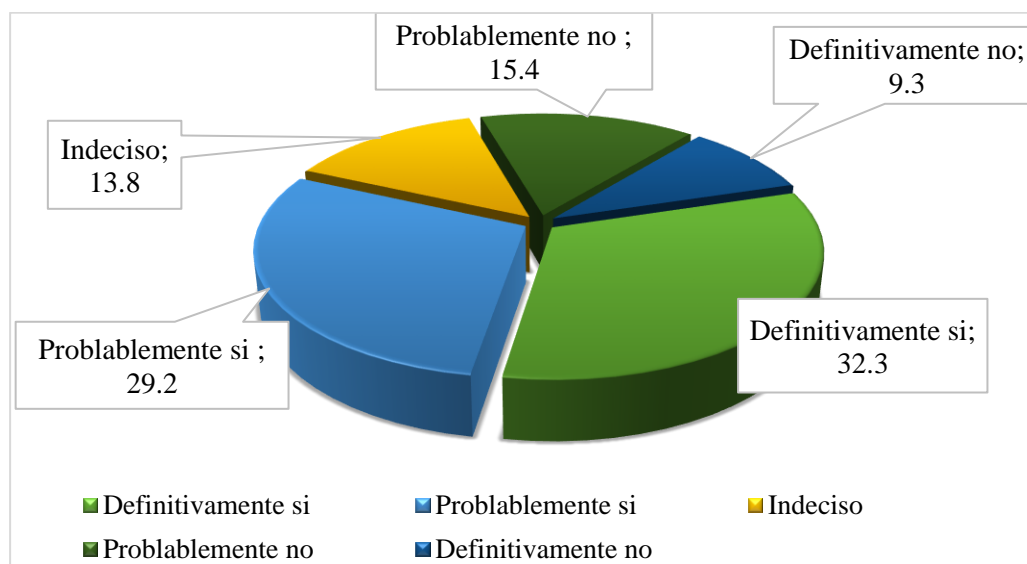


Tabla 21 *La organización de la entidad tienen una visión de acuerdo a la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	20	30.8	30.8	30.8
Probablemente si	19	29.2	29.2	60.0
Válido Indeciso	7	10.8	10.8	70.8
Probablemente no	11	16.9	16.9	87.7
Definitivamente no	8	12.3	12.3	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En base a los resultados de la Tabla 21; observamos que gran parte de los encuestados respondieron en un 30.8% “Definitivamente si” y 29.2% “Probablemente si” que la organización de la entidad tiene una visión de acuerdo a la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo, esto es porque tener una visión institucional permite cimentar las bases del camino que la entidad necesita para alcanzar sus objetivos y metas; por ende, tener una buena gestión. Por otro lado, un 16.9% señalaron que “Probablemente no” y un 12.3% “Definitivamente no” tener visión se relaciona con una buena organización, ya que para ellos lo que se plasma en visión no se cumple. Por último, 10.8% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado.

Figura 18 *La organización de la entidad tienen una visión de acuerdo a la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo*

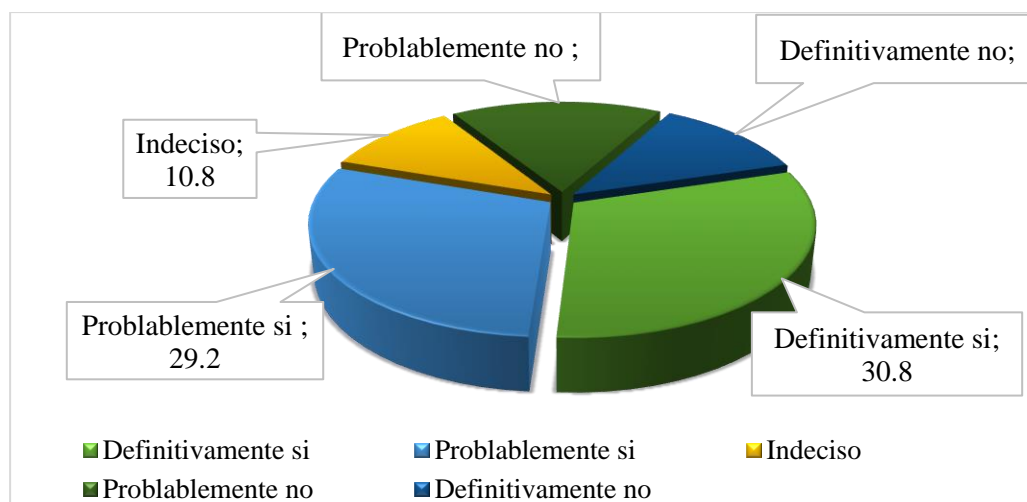


Tabla 22 *La organización de la entidad tienen una misión que refleja la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	15	23.1	23.1	23.1
Probablemente si	27	41.5	41.5	64.6
Válido Indeciso	7	10.8	10.8	75.4
Probablemente no	5	7.7	7.7	83.1
Definitivamente no	11	16.9	16.9	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En base a los resultados de la Tabla 22; observamos que gran parte de los encuestados respondieron en un 41.5% “Probablemente si” y 23.1% “Definitivamente si” que la organización de la entidad tiene una misión que refleja lo que la Municipalidad Provincial de Ambo quiere hacer, en ese sentido en sentido la misión es constituye el propósito o razón de ser de la misma y declara lo que la organización proporciona a la sociedad, ya sea un producto o un servicio. Por otro lado, un 16.9% señalaron que “Definitivamente no” y un 7.7% “Probablemente no” su misión no tenga nada que ver con lo que ofrecen a los habitantes y ciudadanos de la Provincia de Ambo. Por último, 10.8% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado.

Figura 19 *La organización de la entidad tienen una misión que refleja la realidad de la Municipalidad Provincial de Ambo*

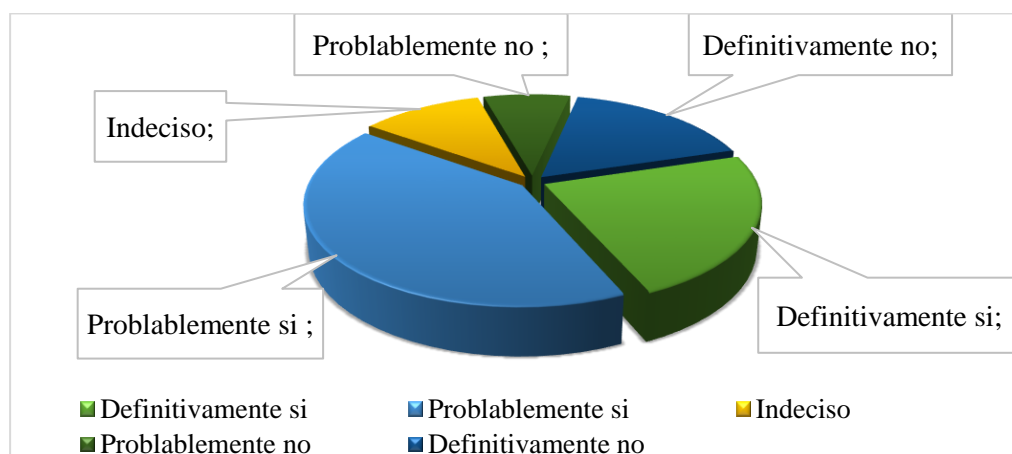


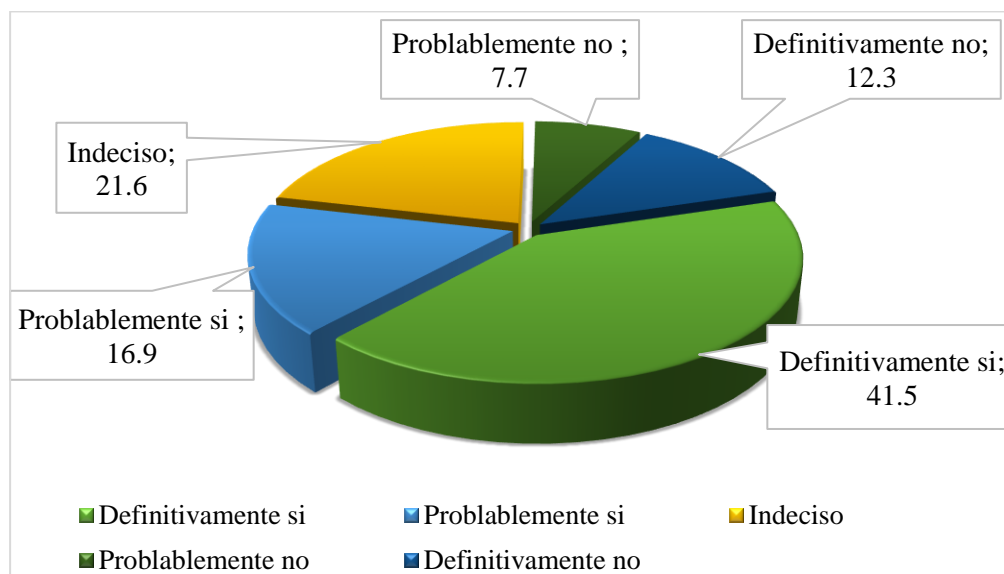
Tabla 23 *Conocimiento de los objetivos institucionales por parte de los funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Ambo*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Definitivamente si	27	41.5	41.5	41.5
Probablemente si	11	16.9	16.9	58.5
Válido Indeciso	14	21.6	21.6	80.1
Probablemente no	5	7.7	7.7	87.8
Definitivamente no	8	12.3	12.3	100.0
Total	65	100.0	100.0	

Análisis e Interpretación:

En base a los resultados de la Tabla 22; observamos que gran parte de los encuestados respondieron en un 41.5% “Probablemente si” y 23.1% “Definitivamente si” que la organización de la entidad tiene una misión que refleja lo que la Municipalidad Provincial de Ambo quiere hacer, en ese sentido en sentido la misión es constituye el propósito o razón de ser de la misma y declara lo que la organización proporciona a la sociedad, ya sea un producto o un servicio. Por otro lado, un 16.9% señalaron que “Definitivamente no” y un 7.7% “Probablemente no” su misión no tenga nada que ver con lo que ofrecen a los habitantes y ciudadanos de la Provincia de Ambo. Por último, 10.8% respondieron estar “indeciso” debido a que desconocen sobre lo consultado

Figura 20 *Conocimiento de los objetivos institucionales por parte de los funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Ambo*



5.2. Análisis Inferencial y/o Contrastación de Hipótesis.

El presente trabajo de investigación analizó los resultados de las encuestas realizadas para luego realizar el análisis de la investigación de **Tipo** cuantitativo; con un **Nivel** *descriptivo y explicativo* y un **Diseño** “no experimental” *explicativo no aleatorizada*; para ello para ver si existen una relación entre las variables: Variable Independiente y Variable Dependiente de las Hipótesis General y de las Especificas N° 1, 2 y 3, se planteó un

prueba de hipótesis no paramétricas como la Prueba X^2 Chi Cuadrada – Tipo Independencia; esto con el fin de conocer si se acepta o rechaza la hipótesis nulo; o en todo caso se existe la relación entre las variables. En la etapa de obtención de datos donde se ha dado valor a las variables estudiadas elaborando tablas y gráficos con expresión numérica y porcentual por cada uno de los indicadores evaluados en las encuestas, descontando aquellos indicadores que al ser examinados proporcionaban información cualitativa, no están sujetas a la Prueba de Hipótesis de CHI CUADRADA.

Del análisis de los resultados por Variable, Dimensión e Indicadores ha permitido establecer que cada dimensión – indicador evaluado se encontraba bien definido al aplicar los cuestionarios, tal como se aprecia en las Tablas y Gráficos como resultados de las encuestas, con alternativas claras en cada pregunta toma como referencia la ESCALA DE LIKERT:
ALTERNATIVAS PLANTEADAS SEGÚN LA ESCALA DE LIKERT:

- Definitivamente si
- Probablemente si
- Indeciso
- Probablemente no
- Definitivamente no

CONTRASTACIÓN DE LA HIPOTESIS GENERAL

Tabla 24 *Contraste de Independencia - Prueba De Chi Cuadrada (Hipótesis General)*

VARIABLES	ALTERNATIVAS					TOTAL
	Definitivamente si	Probablemente si	Indeciso	Probablemente no	Definitivamente no	
Control Interno	22	20	9	8	6	65
Gestión Pública	21	19	8	9	8	65
TOTAL	43	39	18	17	14	130
FUENTE: Promedio de Datos de los Resultados del Cuestionario						
V. Control Interno (Pregunta 1 – Pregunta 10)						
V. Gestión Pública (Pregunta 11 – Pregunta 20)						

- A nivel de significación se trata de ver si hay relación entre dos variables tabuladas.
- Se trata de contrastar la independencia entre el control interno y la gestión pública.
- Se establece la hipótesis:

HIPÓTESIS PLANTEADA

“El control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”.

(Existe dependencia entre las variables)

HIPÓTESIS NULA

“El control interno NO influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”.

(Las variables estudiadas son independientes y no tienen relación)

Tabla 25 Procesamiento de datos según las variables de la hipótesis general para la prueba de la Chi Cuadrada

Hi	ESCALAS					N
OPC	A	B	C	D	E	
O_i	43	39	18	17	14	130
E_i	26	26	26	26	26	130

O_i	E_i	O_i - E_i	(O_i - E_i)²	(O_i - E_i)² / E_i	G.L
43	26	17	289	11.12	
39	26	13	169	6.50	
18	26	-8	64	2.46	
17	26	-9	81	3.12	
14	26	-12	144	5.54	
130	130			28.74	

Como $X^2 = 28.74 > X^2 C = 9.4877$ entonces se rechaza la Hipótesis Nula (Ho) y se acepta la Hipótesis Planteada (HE)

DATOS A TENER EN CUENTA

- Error de estimación (a) : **0.05** -----100 - 0.05 = 99.95
- Probabilidad (P) : 99.95

- Grado de Libertad : 5 – 1 = 4
- Chi Cuadrada X^2 : 28.74
- Valor Critico : 9.4877

INTERPRETACIÓN EN LA APLICACIÓN DE CHI CUADRAD SOBRE LA HIPÓTESIS GENERAL:

De acuerdo al valor calculado con la Prueba Chi Cuadrada (X^2) el cual es mayor al valor crítico; se ACEPTA la hipótesis que se planteó en el inicio de la investigación; a la probabilidad de $\alpha = 0.05$; es por ello que $H_E > H_0$.

De los 130 datos analizados gran parte de los encuestados indico el control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.

$$X^2 = 28.74 > X^2 C = 9.4877$$

CONTRASTACIÓN DE LA HIPOTESIS ESPECIFICA N° 1

Tabla 26 *Contraste de Independencia - Prueba De Chi Cuadrada (Hipótesis Especifica N° 1)*

VARIABLES	ALTERNATIVAS					TOTAL
	Definitivamente si	Probablemente si	Indeciso	Probablemente no	Definitivamente no	
Control Previo	22	21	10	7	6	65
Principios de la Gestión Pública	22	18	7	10	7	65
TOTAL	44	39	17	17	13	130

FUENTE: *Promedio de Datos de los Resultados del Cuestionario*

V. Control Previo (Pregunta 1 a la Pregunta 4)

V. Principios de la Gestión Pública (Pregunta 11 a la Pregunta 14)

- A nivel de significación se trata de ver si hay relación entre dos variables tabuladas.
- Se trata de contrastar la independencia entre el control previo y los principios de la gestión pública.
- Se establece la hipótesis:

HIPÓTESIS ESPECIFICA N° 1 PLANTEADA

“El control previo influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”.

(Existe dependencia entre las variables)

HIPÓTESIS NULA

“El control previo NO influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”.

(Las variables estudiadas son independientes y no tienen relación)

Tabla 27 Procesamiento de datos según las variables de la hipótesis específica N° 1 para la prueba de la Chi Cuadrada

Hi	ESCALAS					N
OPC	A	B	C	D	E	
O_i	44	39	17	17	13	130
E_i	26	26	26	26	26	130

O_i	E_i	O_i - E_i	(O_i - E_i)²	(O_i - E_i)² / E_i	G.L
44	26	18	324	12.46	
39	26	13	169	6.50	
17	26	-9	81	3.12	
17	26	-9	81	3.12	
13	26	-13	169	6.50	
130	130			31.70	

Como $X^2 = 31.70 > X^2 C = 9.4877$ entonces se rechaza la Hipótesis Nula (H₀) y se acepta la Hipótesis Planteada (H_E)

DATOS A TENER EN CUENTA

- Error de estimación (a) : **0.05** -----100 - 0.05 = 99.95
- Probabilidad (P) : 99.95
- Grado de Libertad : **5 - 1 = 4**
- Chi Cuadrada X² : **31.70**
- Valor Critico : **9.4877**

INTERPRETACIÓN EN LA APLICACIÓN DE CHI CUADRAD SOBRE LA HIPÓTESIS ESPECIFICA N° 1:

De acuerdo al valor calculado con la Prueba Chi Cuadrada (X^2) el cual es mayor al valor crítico; se ACEPTA la hipótesis específica N° 1 que se planteó en el inicio de la investigación; a la probabilidad de $\alpha = 0.05$; es por ello que $H_E > H_0$.

De los 130 datos analizados gran parte de los encuestados indico el control previo influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022; pero para ello la gestión también tiene que basarse en principios como la legalidad, buen servicio al ciudadano, inclusión – equidad; y participación.

$$X^2 = 31.70 > X^2 C = 9.4877$$

CONTRASTACIÓN DE LA HIPOTESIS ESPECIFICA N° 2

Tabla 28 *Contraste de Independencia - Prueba De Chi Cuadrada (Hipótesis Especifica N° 2)*

VARIABLES	ALTERNATIVAS					TOTAL
	Definitivamente si	Probablemente si	Indeciso	Probablemente no	Definitivamente no	
Control Simultaneo	23	20	9	8	5	65
Planificación en la Gestión Pública	21	19	7	10	8	65
TOTAL	44	39	16	18	13	130

FUENTE: *Promedio de Datos de los Resultados del Cuestionario*

V. Control Simultaneo (Pregunta 5 a la Pregunta 8)

V. Planificación en la Gestión Pública (Pregunta 15 a la Pregunta 17)

- A nivel de significación se trata de ver si hay relación entre dos variables tabuladas.
- Se trata de contrastar la independencia entre el control simultaneo y la planificación en la gestión pública.
- Se establece la hipótesis:

HIPÓTESIS ESPECIFICA N° 2 PLANTEADA

“La influencia del control simultaneo en la gestión pública es constante de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”.

(Existe dependencia entre las variables)

HIPÓTESIS NULA

“La influencia del control simultaneo en la gestión pública NO es constante de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”.

(Las variables estudiadas son independientes y no tienen relación)

Tabla 29 Procesamiento de datos según las variables de la hipótesis específica N° 2 para la prueba de la Chi Cuadrada

Hi	ESCALAS					N
OPC	A	B	C	D	E	
O_i	44	39	16	18	13	130
E_i	26	26	26	26	26	130

O_i	E_i	O_i - E_i	(O_i - E_i)²	(O_i - E_i)² / E_i	G.L
44	26	18	324	12.46	
39	26	13	169	6.50	
16	26	-10	100	3.85	
18	26	-8	64	2.46	
13	26	-13	169	6.50	
130	130			31.77	

Como $X^2 = 31.77 > X^2 C = 9.4877$ entonces se rechaza la Hipótesis Nula (H₀) y se acepta la Hipótesis Planteada (H_E)

DATOS A TENER EN CUENTA

- Error de estimación (a) : **0.05** -----100 - 0.05 = 99.95
- Probabilidad (P) : 99.95
- Grado de Libertad : **5 – 1 = 4**
- Chi Cuadrada X^2 : **31.77**
- Valor Critico : **9.4877**

INTERPRETACIÓN EN LA APLICACIÓN DE LA CHI CUADRAD SOBRE LA HIPÓTESIS ESPECIFICA N° 2:

De acuerdo al valor calculado con la Prueba Chi Cuadrada (X^2) el cual es mayor al valor crítico; se ACEPTA la hipótesis específica N° 2 que se planteó en el inicio de la investigación; a la probabilidad de $\alpha = 0.05$; es por ello que $H_E > H_0$.

De los 130 datos analizados gran parte de los encuestados indico que existe influencia del control simultaneo en la planificación de la gestión pública es constante de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022; ya que si se da un control simultaneo, la planificación de las actividades y acciones de todas las áreas será mejor, en la medida que lo que se establece en el uso de recursos y bienes cumplirán con sus objetivos y metas.

$$X^2 = 31.77 > X^2 C = 9.4877$$

CONTRASTACIÓN DE LA HIPOTESIS ESPECIFICA N° 3

Tabla 30 *Contraste de Independencia - Prueba De Chi Cuadrada (Hipótesis Especifica N° 3)*

VARIABLES	ALTERNATIVAS					TOTAL
	Definitivamente si	Probablemente si	Indeciso	Probablemente no	Definitivamente no	
Control Posterior	21	20	11	8	7	65
Organización de la Gestión Pública	21	19	9	7	9	65
TOTAL	42	39	18	15	16	130

FUENTE: *Promedio de Datos de los Resultados del Cuestionario*

V. Control Posterior (Pregunta 8 y Pregunta 9)

V. Organización de la Gestión Pública (Pregunta 18 a la Pregunta 20)

- A nivel de significación se trata de ver si hay relación entre dos variables tabuladas.
- Se trata de contrastar la independencia entre el control interno y la gestión pública.

- Se establece la hipótesis:

HIPÓTESIS ESPECIFICA N° 3 PLANTEADA

“El control posterior influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”.

(Existe dependencia entre las variables)

HIPÓTESIS NULA

“El control posterior NO influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”.

(Las variables estudiadas son independientes y no tienen relación)

Tabla 31 Procesamiento de datos según las variables de la hipótesis específica N° 3 para la prueba de la Chi Cuadrada

Hi	ESCALAS					N
OPC	A	B	C	D	E	
O_i	42	39	18	15	16	130
E_i	26	26	26	26	26	130

O_i	E_i	O_i - E_i	(O_i - E_i)²	(O_i - E_i)² / E_i	G.L
42	26	16	256	9.85	
39	26	13	169	6.50	
18	26	-8	64	2.46	
15	26	-11	121	4.65	
16	26	-10	100	3.85	
130	130			27.31	9.4877

Como $X^2 = 27.31 > X^2 C = 9.4877$ entonces se rechaza la Hipótesis Nula (H₀) y se acepta la Hipótesis Planteada (H_E)

DATOS A TENER EN CUENTA

- Error de estimación (a) : **0.05** -----100 - 0.05 = 99.95
- Probabilidad (P) : 99.95
- Grado de Libertad : **5 – 1 = 4**
- Chi Cuadrada X² : **27.31**
- Valor Critico : **9.4877**

INTERPRETACIÓN EN LA APLICACIÓN DE LA CHI CUADRADA SOBRE LA HIPÓTESIS ESPECIFICA N° 1:

De acuerdo al valor calculado con la Prueba Chi Cuadrada (X^2) el cual es mayor al valor crítico; se ACEPTA la hipótesis específica N° 3 que se planteó en el inicio de la investigación; a la probabilidad de $\alpha = 0.05$; es por ello que $H_1 > H_0$.

De los 130 datos analizados gran parte de los encuestados que el control posterior influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022. Esto básicamente en realización que si existe un control posterior en la entidad; la organización de la misma no tendría por qué afectarse, ya que es necesario que se pueda dar este tipo de controles en todas las áreas de la municipalidad.

$$X^2 = 27.31 > X^2 C = 9.4877$$

5.3. Discusión de Resultados

Los resultados de la presente investigación promediando los datos de las variables control interno y gestión pública; nos dicen que 33.08% y 30.0% respondieron “Definitivamente si” y “Probablemente si” el control interno como herramienta y mecanismo de fiscalización, influye significativamente en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022. Todo lo contrario, mencionaron un 13.08% y 7.7% que respondieron “Probablemente no” y “Definitivamente no” el control interno influya sobre la gestión pública, y esto debido a que consideran que existe corrupción en la entidad. Por último, un 13.08% respondieron estar “indecisos” frente a que si el control interno verdaderamente sirve o no para la gestión pública.

En ese sentido como sostiene Méndez (2020) que “el control interno tiene la importancia de brindar un nivel de seguridad y confianza que rinde cuentas a la sociedad en general de que la institución ejerce los recursos públicos”

Asimismo, Chávez (2019) concluye “que el Control Interno influye en la Gestión de las municipalidades distritales de la provincia de Huánuco, donde los funcionarios públicos expresaron que la mejora de los procesos, planes de

trabajo, ejecución de actividades, formulación de informes, monitoreo de las observaciones y prácticas de control interno ayudan a una Gestión eficiente en las Municipalidades Distritales de la Provincia de Huánuco”

5.4. Aporte Científico

La utilización del Control Interno con técnicas modernas y su aplicación ante una gestión pública en algunos casos obsoleta, va depender mucho de la propuesta de la modernización del Estado sea aplicable para una mayor productividad. Esto se realizará a partir de que los servidores anteriormente eran empíricos en algunos casos sin estudios universitarios, en estos tiempos de actualicen y capaciten sobre cómo deben manejar los recursos del estado es por ello que debemos apoyarnos en las TICs que aportan un servicio más idóneo que ayuda la productividad de la entidad.

CONCLUSIONES

Al finalizar la presente investigación y luego de analizar la información de las encuestas que luego se tabulo en tablas y gráficos; se aplicó la Prueba No Paramétrica de la CHI CUADRADA (X^2) – Contraste de Independencia; en donde esta sirvió para determinar el grado de significación y el grado de libertad que existía en las hipótesis y por ende en las variables tanto independiente como dependiente de la investigación. Teniendo la certeza que los resultados fueron relevantes se ha llegado a las siguientes conclusiones que también guardan relación con la bibliografía utilizada:

1. El objetivo propuesto en relación con la hipótesis general de la investigación fue es determinar si el control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022. De la aplicación de la técnica de la encuesta a 65 personas de la Municipalidad Provincial de Ambo; procesando estos datos cuantitativos y teniendo en cuenta las variables estudiadas (Independiente: Control Interno; y Dependiente: Gestión Pública) las cuales fueran medidas con la Prueba No Paramétrica de la CHI CUADRADA (X^2) – Contraste de Independencia en donde se tuvo un Grado de Libertad de 4 la muestra pirométrica nos arrojó que $X^2 = 28.74 > X^2 C = 9.4877$ aceptando la hipótesis general “el control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”; y rechazando la hipótesis nula.

$$X^2 = 28.74 > X^2 C = 9.4877$$

ZONA DE ACEPTACIÓN ZONA DE RECHAZO

2. El objetivo propuesto en relación con la hipótesis específica N° 1 de la investigación fue de establecer la influencia del control previo en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022. De la aplicación de la técnica de la encuesta a 65 personas de la Municipalidad Provincial de Ambo; procesando estos datos cuantitativos y teniendo en cuenta las variables estudiadas (Independiente: Previo; y Dependiente: Principios de la Gestión Pública) las cuales fueran medidas con la Prueba No Paramétrica de la CHI CUADRADA (X^2) – Contraste de Independencia en donde se tuvo un

Grado de Libertad de 4 la muestra pirobalística nos arrojó que $X^2 = 31.70 > X^2 C = 9.4877$ aceptando la hipótesis específica N° 1 “el control previo influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”; y rechazando la hipótesis nula.

$$X^2 = 31.70 > X^2 C = 9.4877$$

ZONA DE ACEPTACIÓN ZONA DE RECHAZO

3. El objetivo propuesto en relación con la hipótesis específica N° 2 de la investigación fue de explicar la influencia del control simultaneo en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022. De la aplicación de la técnica de la encuesta a 65 personas de la Municipalidad Provincial de Ambo; procesando estos datos cuantitativos y teniendo en cuenta las variables estudiadas (Independiente: Control Simultaneo; y Dependiente: Planificación de la Gestión Pública) las cuales fueron medidas con la Prueba No Paramétrica de la CHI CUADRADA (X^2) – Contraste de Independencia en donde se tuvo un Grado de Libertad de 4 la muestra pirobalística nos arrojó que $X^2 = 31.77 > X^2 C = 9.4877$ aceptando la hipótesis específica N° 2 “la influencia del control simultaneo en la gestión pública es constante de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”; y rechazando la hipótesis nula.

$$X^2 = 31.77 > X^2 C = 9.4877$$

ZONA DE ACEPTACIÓN ZONA DE RECHAZO

4. El objetivo propuesto en relación con la hipótesis específica N° 2 de la investigación determinar la influencia del control posterior en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022. De la aplicación de la técnica de la encuesta a 65 personas de la Municipalidad Provincial de Ambo; procesando estos datos cuantitativos y teniendo en cuenta las variables estudiadas (Independiente: Control Posterior; y Dependiente: Organización de la Gestión Pública) las cuales fueron medidas con la Prueba No Paramétrica de la CHI CUADRADA (X^2) – Contraste de Independencia en donde se tuvo un Grado de Libertad de 4 la muestra pirobalística nos arrojó que $X^2 = 27.31 > X^2 C = 9.4877$ aceptando la hipótesis específica N° 3 “el control posterior influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022”; y rechazando la hipótesis nula.

$$X^2 = 27.31 > X^2 C = 9.4877$$

ZONA DE ACEPTACIÓN ZONA DE RECHAZO

RECOMENDACIONES

1. Recomendar a las autoridades, funcionarios y servidores de las diferentes áreas que se mejore la implementación del control interno y de esa manera se pueda tener una buena gestión pública en la Municipalidad Provincial de Ambo.
2. Recomendar a las autoridades, que capaciten adecuadamente al personal que labora en la Oficina de Control Interno (OCI) sobre lo que es el Control Previo a fin de lograr mejores resultados en su desempeño laboral., de esa manera se puede propiciar incentivos como parte de la estrategia para lograr las metas y objetivos trazados en su Plan Estratégico de la Municipalidad Provincial de Ambo.
3. Recomendar a las autoridades y órganos competentes, que realicen de manera inopinada a todas las áreas, gerencias o subgerencias un Control Simultaneo a fin de detectar malas prácticas en el uso y disposición de recursos y bienes; y tomar decisiones para las correcciones optimas y con celeridad dentro de la Municipalidad Provincial de Ambo.
4. Recomendar a las autoridades y órganos competentes, que concluida la gestión en la Municipalidad Provincial de Ambo; ellos mismos soliciten a la Contraloría General de la República, la realización de un control posterior; con una auditoria general; con el objetivo de mostrar transparencia en la gestión que culmina y dejar de ejemplo a la gestión que inicia

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alvarez Illanes, J. (2007). *Auditoría Gubernamental Integral. Técnicas y procedimientos*. Lima: Pacifico Editores .
- Arias, F. (2012). *El Proyecto de Investigacion - Introduccion a la metologia científica* . Caracas - Venezuela : EPISTEME.
- Arias, M. (2019). Tesis de Pregrado. *El Control Interno y su incidencia en la Gestión Administrativa del área de Tesorería en la Dirección Regional Agraria Puno periodos 2015 – 2016*. Universidad Nacional del Altiplano, Puno - Peru.
- Barrio, S. (2020). Tesis de posgrado. *El Control Interno En La Administración Pública: Influencia De Los Factores Emocionales*. Universidad de Salamanca, Salamanca - España.
- Bustamante, P. (20 de Setiembre de 2018). *Blog de la Escuela de Posgrado - Universidad Continental* . Obtenido de Blog de la Escuela de Posgrado - Universidad Continental Web Site : <https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/estos-son-los-tipos-de-control-gubernamental-que-realiza-el-estado-sobre-los-funcionarios-publicos>
- Claros Cohaila, R., & León Llerena, O. A. (2012). *El control Interno como herramienta de gestión y evaluación*. Lima: Instituto del Pacifico.
- Colegio de Contadores Públicos de Lima. (2017). *Sección Aporte Profesional*. Lima: Aporte Profesional .
- Congreso de la Republica. (2002, 05 de noviembre). *Ley del Sistema Nacional de Control y la Contraloría General de la Republica*. Lima : Diario Oficial "El Peruano".
- Congreso de la Republica. (2006; 18 de abril). *Ley de Control Interno de las Entidades del Estado Ley N° 28716*:. Lima: Diario Oficial "El Peruano".

- Contraloría General de la República. (2006). *Resolución de Contraloría N° 320 - 2006 - CG*. Lima: Ministerio de Economía y Finanzas. Obtenido de http://www.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2016/06/RC_320_2006_CG.pdf
- Contraloría General de la República. (2014). *Marco Conceptual Control Interno*. Lima: Departamento de Control Interno de la Contraloría General de la República. Obtenido de https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/documentos/Publicaciones/Marco_Conceptual_Control_Interno_CGR.pdf
- Estrada, A. (2017). Título de Pregrado. *Control Interno y Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017*. Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, Cuzco .
- Estrada, M. (2010). *Sistemas de control interno*. Lima - Peru: Publicidad & Matiz.
- Fernández, G. (2018). Tesis de posgrado. *Sistema de control interno: instrumento para la efectividad en la gestión de gobierno del Municipio de Chiautzingo*. Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, Puebla - Peru .
- Méndez, A. (2020). Tesis de posgrado. *Estudio sobre el control interno en las Universidades Públicas Estatales*. Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, Puebla - Mexico .
- Miaja , M. (2019). Presente y futuro del Control Interno en las Administraciones Públicas. *Auditoría y Gestión de los Fondos Públicos*, 85 - 98.
- Programa de formación: Desarrollo de capacidades para el fortalecimiento de las organizaciones políticas. (2009). *Gestión Pública - Material de Trabajo*. Lima: ONG TRANSPARENCIA .
- Saavedra, M. (2011). Título de pregrado. *Estudio del Control Interno y externo en el cumplimiento de objetivos y metas en el sector municipal ,2011*. Universidad de Humanismo Cristiano, Santiago, Chile)., Santiago de Chile.
- Vadivia Contreras, E. (2010). *Manual del Sistema Nacional de Control y Auditoría Gubernamental*. Lima : Pacifico Editores .

ANEXOS

ANEXO 01
MATRIZ DE CONSISTENCIA

TÍTULO: “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLE
Problema Principal	Objetivo General	Hipótesis General	Identificación de las variables
¿De qué manera el control interno incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2020 – 2021?	Determinar si el control interno incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.	HG_a El control interno incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022. HG₀ El control interno NO incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.	Variable Independiente : Control Interno Variable Dependiente : Gestión Publica
Problemas Específicos	Objetivos Específicos	Hipótesis Específicos	Indicadores
¿Cómo es la incidencia del control previo en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022?	Establecer la incidencia del control previo en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022	El control previo incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022	Sub Variable Independiente: 1. Control Previo 2. Control Simultaneo 3. Control Posterior Sub Variable Dependiente: 1. Principios de la Gestión Publica 2. Planificación en la Gestión Publica 3. Organización en la Gestión Publica
¿De qué manera el control simultaneo incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022?	Explicar la incidencia del control simultaneo en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022	La incidencia del control simultaneo en la gestión pública es constante de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022	
¿Cuál es la incidencia del control posterior en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022?	Determinar la incidencia del control posterior en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.	El control posterior incide en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.	

ENFOQUE: CUANTITATIVO

NIVEL: EXPLICATIVO

DISEÑO: NO EXPERIMENTAL

POBLACIÓN: 111 PERSONAS

MUESTRA: 65 PERSONAS



ANEXO 02

CONSENTIMIENTO INFORMADO



ID:

FECHA: / /

TÍTULO: EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022.

OBJETIVO:

Determinar si el control interno influye en la gestión pública de la Municipalidad Provincial de Ambo, periodo 2021 – 2022.

INVESTIGADOR: HEGEL EDSON ZEVALLOS FERNANDEZ

Consentimiento / Participación voluntaria

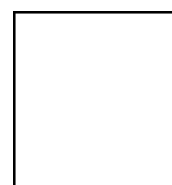
Acepto participar en el estudio: He leído la información proporcionada, o me ha sido leída. He tenido la oportunidad de preguntar dudas sobre ello y se me ha respondido satisfactoriamente. Consiento voluntariamente participar en este estudio y entiendo que tengo el derecho de retirarme en cualquier momento de la intervención (tratamiento) sin que me afecte de ninguna manera.

- Firmas del participante o responsable legal

Huella digital si el caso lo amerita

Firma del participante: _____

Firma del investigador responsable: _____



ANEXO 03
INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN
UNIVERSIDAD NACIONAL “HERMILIO VALDIZÁN”
ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO SOCIAL
CUESTIONARIO
“EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”

CUESTIONARIO						
<p>Estimado participante; se le solicita su colaboración de la más adecuada y oportuna a fin de que se pueda cumplir el objetivo de la presente investigación. Este cuestionario tendrá cinco (5) posibles respuestas: Definitivamente si (1) Probablemente si (2) Indeciso (3) Probablemente no (4) Definitivamente no (5) INSTRUCCIONES: Conteste marcando con una “X” en la casilla correspondiente según la respuesta que usted considere.</p>						
VARIABLE: CONTROL INTERNO						
N°	ÍTEMS	ALTERNATIVAS				
		Definitivamente si	Probablemente si	Indeciso	Probablemente no	Definitivamente no
<i>DIMENSIÓN: CONTROL PREVIO</i>						
01	Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo la Contraloría General de la Republica y el OCI realicen charlas sobre el debido proceso en el uso de los recursos.					
02	Considera usted que el OCI supervise constantemente el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.					
03	Cree usted que, en la Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas.					
04	Está de acuerdo que las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo utilicen los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia.					
<i>DIMENSIÓN: CONTROL SIMULTANEO</i>						
05	Sabe usted si el OCI de Municipalidad Provincial de Ambo verifica y analiza los informes sobre la utilización los recursos y bienes del Estado.					
06	Sabe usted que realizando inspecciones a las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero ayudaría a la planificación de las empresas privadas.					
07	Está de acuerdo que el OCI realice informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo.					
08	Está de acuerdo que se seleccione, desarrolle y realice evaluaciones continuas y/o independientes para determinar si los componentes del Sistema de Control Interno están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo.					

<i>DIMENSIÓN: CONTROL POSTERIOR</i>					
09	Está de acuerdo que la Contraloría General de la República, una vez finalizado el periodo de gestión realice una auditoría general a todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo				
10	Considera usted que las auditorías son necesarias para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo.				
<i>VARIABLE: GESTIÓN PÚBLICA</i>					
<i>DIMENSIÓN: PRINCIPIOS DE LA GESTIÓN PÚBLICA</i>					
11	Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para una buena gestión pública es necesario conocer los principios de legalidad.				
12	Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para un mejor servicio en la gestión pública es necesario aplicar bien los principios de servicio al ciudadano.				
13	Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo que aplicando correctamente el principio de inclusión y equidad dentro de la municipalidad beneficiara la gestión pública.				
14	Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo el principio de participación y transparencia es indispensable en la gestión pública.				
<i>DIMENSIÓN: PLANIFICACIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA</i>					
15	Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo las actividades y/o acciones se han hecho en base a una buena a planificación.				
16	Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo se ha desarrollado la planificación mediante el plan estratégico Institucional.				
17	Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo la planificación mediante se da en base al plan anual de adquisiciones y contrataciones.				
<i>DIMENSIÓN: ORGANIZACIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA</i>					
18	Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una visión de acuerdo a la realidad de la entidad.				
19	Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una misión que refleja lo que en un futuro pretenda la entidad.				
20	Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo los funcionarios y servidores conocen los objetivos que tiene la entidad.				

Huánuco; agosto del 2022.



UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
HUÁNUCO – PERÚ
VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO



TRABAJO DE INVESTIGACIÓN: “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”

Nombre del experto: *Mg. Julio Edwin Deall Fortel* Especialidad: *Coestión y planeamiento Educativo*
“Calificar con 1, 2, 3 ó 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

DIMENSIÓN	ÍTEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA ^A	CLARIDAD
Control Previo	1. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo la Contraloría General de la República y el OCI realicen charlas sobre el debido proceso en el uso de los recursos.	4	4	4	3
	2. Considera usted que el OCI supervise constantemente el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.	3	3	3	4
	3. Cree usted que, en la Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas.	3	4	3	3
	4. Está de acuerdo que las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo utilicen los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia.	4	4	4	4
	5. Sabe usted si el OCI de Municipalidad Provincial de Ambo verifica y analiza los informes sobre la utilización los recursos y bienes del Estado.	4	3	4	4
	6. Sabe usted que realizando inspecciones a las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero ayudaría a la planificación de las empresas privadas.	3	3	3	3
	7. Está de acuerdo que el OCI realice informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentren indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo.	3	3	4	3
	8. Está de acuerdo que se seleccione, desarrolle y realice evaluaciones continuas y/o independientes para determinar si los componentes del Sistema de Control Interno están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo.	4	4	3	4
	9. Está de acuerdo que la Contraloría General de la República, una vez finalizado el periodo de gestión realice una auditoría general a todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo	3	4	3	3
Control Posterior					

	10. Considera usted que las auditorías son necesarias para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo.	4	3	3	3	3
	11. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para una buena gestión pública es necesario conocer los principios de legalidad.	3	3	3	3	3
	12. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para un mejor servicio en la gestión pública es necesario aplicar bien los principios de servicio al ciudadano.	4	4	4	4	4
	13. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo que aplicando correctamente el principio de inclusión y equidad dentro de la municipalidad beneficiará la gestión pública.	3	4	4	4	4
	14. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo el principio de participación y transparencia es indispensable en la gestión pública.	4	3	3	4	4
	15. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo las actividades y/o acciones se han hecho en base a una buena planificación.	3	4	4	4	4
	16. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo se ha desarrollado la planificación mediante el plan estratégico Institucional.	4	4	4	4	4
	17. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo la planificación mediante se da en base al plan anual de adquisiciones y contrataciones.	4	3	3	4	4
	18. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una visión de acuerdo a la realidad de la entidad.	4	4	4	4	3
	19. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una misión que refleja lo que en un futuro pretenda la entidad.	4	3	3	4	4
	20. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo los funcionarios y servidores conocen los objetivos que tiene la entidad.	3	4	4	4	4

incipios de la gestión Pública

anificación en la gestión Pública

ganización en la gestión Pública

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de Si, ¿Qué dimensión o ítem falta?

DECISION DEL EXPERTO: El instrumento debe ser aplicado: SI (X) NO ()


Firma y Sello del juez

Julio E. Zevallos Fretel
MAG. GESTIÓN Y PLANEAMIENTO EDAC
CC. HH. SS. Y G.



**UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
HUÁNUCO – PERÚ**
VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO



**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN: “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE
LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”**

Nombre del experto: Mg. CPC Teodomiro Arias Flores

Especialidad: Gestión y Planeamiento Educativo

“Calificar con 1, 2, 3 ó 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

DIMENSION	ITEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Control previo	1. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo la Contraloría General de la República y el OCI realicen charlas sobre el debido proceso en el uso de los recursos.	3	3	3	4
	2. Considera usted que el OCI supervise constantemente el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.	4	4	3	3
	3. Cree usted que, en la Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas.	4	4	4	3
	4. Está de acuerdo que las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo utilicen los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia.	3	4	3	3
	5. Sabe usted si el OCI de Municipalidad Provincial de Ambo verifica y analiza los informes sobre la utilización los recursos y bienes del Estado.	4	3	4	4
	6. Sabe usted que realizando inspecciones a las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero ayudaría a la planificación de las empresas privadas.	4	3	3	3
	7. Está de acuerdo que el OCI realice informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo.	4	3	3	3
	8. Está de acuerdo que se seleccione, desarrolle y realice evaluaciones continuas y/o independientes para determinar si los componentes del Sistema de Control Interno están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo.	3	4	4	4
	9. Está de acuerdo que la Contraloría General de la República, una vez finalizado el periodo de gestión realice una auditoría general a todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo	3	3	3	3
Control Simultáneo					
Control Posterior					

	10. Considera usted que las auditorías son necesarias para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo.	2	3	3	4
Principios de la Gestión Pública	11. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para una buena gestión pública es necesario conocer los principios de legalidad.	3	3	3	3
	12. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para un mejor servicio en la gestión pública es necesario aplicar bien los principios de servicio al ciudadano.	4	3	4	4
	13. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo que aplicando correctamente el principio de inclusión y equidad dentro de la municipalidad beneficiara la gestión pública.	4	4	4	3
	14. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo el principio de participación y transparencia es indispensable en la gestión pública.	3	4	4	4
Planificación en la Gestión Pública	15. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo las actividades y/o acciones se han hecho en base a una buena planificación.	4	3	4	4
	16. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo se ha desarrollado la planificación mediante el plan estratégico Institucional.	4	4	4	4
	17. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo la planificación mediante se da en base al plan anual de adquisiciones y contrataciones.	4	3	3	4
Organización en la Gestión Pública	18. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una visión de acuerdo a la realidad de la entidad.	3	3	4	4
	19. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una misión que refleja lo que en un futuro pretenda la entidad.	3	4	4	4
	20. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo los funcionarios y servidores conocen los objetivos que tiene la entidad.	3	4	4	3

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de SI, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO: El instrumento debe ser aplicado: SI (X) NO ()


Firma del experto



**UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
HUÁNUCO – PERÚ**
VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO



**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN: “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE
LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”**

Nombre del experto: Roberto Angelo Calero Bravo Especialidad: Magister en Economía
 “Calificar con 1, 2, 3 o 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

DIMENSIÓN	ÍTEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA A	CLARIDAD
Control previo	1. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo la Contraloría General de la República y el OCI realicen charlas sobre el debido proceso en el uso de los recursos.	3	3	3	3
	2. Considera usted que el OCI supervise constantemente el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.	3	3	3	3
	3. Cree usted que, en la Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas.	4	4	4	4
	4. Está de acuerdo que las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo utilicen los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia.	4	3	3	4
Control Simultaneó	5. Sabe usted si el OCI de Municipalidad Provincial de Ambo verifica y analiza los informes sobre la utilización los recursos y bienes del Estado.	3	3	4	4
	6. Sabe usted que realizando inspecciones a las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero ayudaría a la planificación de las empresas privadas.	4	4	4	4
	7. Está de acuerdo que el OCI realice informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo.	3	3	4	4
Control Posterior	8. Está de acuerdo que se seleccione, desarrolle y realice evaluaciones continuas y/o independientes para determinar si los componentes del Sistema de Control Interno están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo.	3	3	4	3
	9. Está de acuerdo que la Contraloría General de la República, una vez finalizado el periodo de gestión realice una auditoría general a todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo	4	3	3	3

	10. Considera usted que las auditorias son necesarias para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo.	4	4	4	4
	11. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para una buena gestión pública es necesario conocer los principios de legalidad.	4	3	4	4
Principios de la Gestión Pública	12. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para un mejor servicio en la gestión pública es necesario aplicar bien los principios de servicio al ciudadano.	3	4	3	4
	13. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo que aplicando correctamente el principio de inclusión y equidad dentro de la municipalidad beneficiara la gestión pública.	4	4	3	4
	14. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo el principio de participación y transparencia es indispensable en la gestión pública.	4	3	3	3
	15. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo las actividades y/o acciones se han hecho en base a una buena a planificación.	3	4	4	3
Planificación en la Gestión Pública	16. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo se ha desarrollado la planificación mediante el plan estratégico Institucional.	3	4	3	4
	17. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo la planificación mediante se da en base al plan anual de adquisiciones y contrataciones.	3	4	4	4
Organización en la Gestión Pública	18. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una visión de acuerdo a la realidad de la entidad.	3	3	3	3
	19. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una misión que refleja lo que en un futuro pretenda la entidad.	3	3	4	3
	20. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo los funcionarios y servidores conocen los objetivos que tiene la entidad.	4	4	3	4

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de Sí, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO: El instrumento debe ser aplicado: SI (X) NO ()

Roberto
 Roberto Angelo Calero Bravo
 CEH 0721



**UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
HUÁNUCO – PERÚ
VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO**



**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN: “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE
LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”**

Nombre del experto: **JUAN CARLOS CESPEDES CRUZ**

Especialidad: **MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA**
“Calificar con 1, 2, 3 ó 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

DIMENSION	ITEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Control previo	1. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo la Contraloría General de la República y el OCI realicen charlas sobre el debido proceso en el uso de los recursos.	3	3	4	3
	2. Considera usted que el OCI supervise constantemente el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.	3	3	3	3
	3. Cree usted que, en la Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas.	4	4	4	4
	4. Esta de acuerdo que las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo utilicen los recursos y bienes del Estado con eficiencia, eficacia y transparencia.	4	3	4	4
Control Simultáneo	5. Sabe usted si el OCI de Municipalidad Provincial de Ambo verifica y analiza los informes sobre la utilización los recursos y bienes del Estado.	3	4	4	4
	6. Sabe usted que realizando inspecciones a las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero ayudaría a la planificación de las empresas privadas.	4	4	4	4
	7. Esta de acuerdo que el OCI realice informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentran indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo.	3	4	4	4
Control Posterior	8. Esta de acuerdo que se seleccione, desarrolle y realice evaluaciones continuas y/o independientes para determinar si los componentes del Sistema de Control Interno están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo.	3	3	4	3
	9. Esta de acuerdo que la Contraloría General de la República, una vez finalizado el periodo de gestión realice una auditoría general a todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo	4	3	4	4

	10. Considera usted que las auditorias son necesarias para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo.	4	4	4	4
Principios de la Gestión Publica	11. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para una buena gestión pública es necesario conocer los principios de legalidad.	4	3	4	4
	12. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para un mejor servicio en la gestión pública es necesario aplicar bien los principios de servicio al ciudadano.	3	4	4	4
	13. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo que aplicando correctamente el principio de inclusión y equidad dentro de la municipalidad beneficiara la gestión pública.	4	4	4	3
	14. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo el principio de participación y transparencia es indispensable en la gestión pública.	3	4	4	4
Planificación en la Gestión Publica	15. Está de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo las actividades y/o acciones se han hecho en base a una buena a planificación.	4	3	4	4
	16. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo se ha desarrollado la planificación mediante el plan estratégico Institucional.	3	4	4	4
	17. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo la planificación mediante se da en base al plan anual de adquisiciones y contrataciones.	4	4	4	3
Organización en la Gestión Publica	18. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una visión de acuerdo a la realidad de la entidad.	4	4	4	4
	19. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una misión que refleja lo que en un futuro pretenda la entidad.	4	4	4	3
	20. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo los funcionarios y servidores conocen los objetivos que tiene la entidad.	3	4	4	4

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de SI, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO: El instrumento debe ser aplicado: SI (X) NO ()


Juraff Carlos Cabezas Cruz
 CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
 M.A.T. 14- 684



**UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
HUÁNUCO – PERÚ
VALIDACION DEL INSTRUMENTO**



**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN: “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE
LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”**

Nombre del experto: **Mg. CPC Julio V. Pardavé Brancacho** Especialidad: **Mg. en Contabilidad**
“Calificar con 1, 2, 3 ó 4 cada ítem respecto a los criterios de relevancia, coherencia, suficiencia y claridad”

+

DIMENSION	ITEM	RELEVANCIA	COHERENCIA	SUFICIENCIA	CLARIDAD
Control previo	1. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo la Contraloría General de la República y el OCI realicen charlas sobre el debido proceso en el uso de los recursos.	4	4	3	4
	2. Considera usted que el OCI supervise constantemente el funcionamiento de todas las áreas Municipalidad Provincial de Ambo.	4	4	4	4
	3. Cree usted que, en la Municipalidad Provincial de Ambo, se realiza la vigilancia y verificación sobre el uso de los recursos y la ejecución del presupuesto en todas las áreas.	3	3	3	4
	4. Esta de acuerdo que las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo utilicen los recursos y bienes del Estado con eficiencia y transparencia.	3	3	3	3
	5. Sabe usted si el OCI de Municipalidad Provincial de Ambo verifica y analiza los informes sobre la utilización de los recursos y bienes del Estado.	3	4	3	3
	6. Sabe usted que realizando inspecciones a las áreas que tienen que ver con el aspecto contable – financiero ayudaría a la planificación de las empresas privadas.	4	3	3	3
	7. Esta de acuerdo que el OCI realice informes objetivos, técnicos y con la adecuada celeridad, cuando se encuentren indicios del mal uso de los bienes y recursos del Estado en la Municipalidad Provincial de Ambo.	3	3	3	4
	8. Esta de acuerdo que se seleccione, desarrolle y realice evaluaciones continuas y/o independientes para determinar si los componentes del Sistema de Control Interno están presentes y en funcionamiento en la Municipalidad Provincial de Ambo.	4	4	4	3
	9. Esta de acuerdo que la Contraloría General de la República, una vez finalizado el periodo de gestión realice una auditoría general a todas las áreas de la Municipalidad Provincial de Ambo	3	4	3	3
Control Simultáneo					
Control Posterior					

	10. Considera usted que las auditorías son necesarias para transparentar el uso de los recursos y bienes en la Municipalidad Provincial de Ambo.	4	3	4	4
	11. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para una buena gestión pública es necesario conocer los principios de legalidad.	3	3	3	4
	12. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo para un mejor servicio en la gestión pública es necesario aplicar bien los principios de servicio al ciudadano.	4	4	4	4
Principios de la Gestión Pública	13. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo que aplicando correctamente el principio de inclusión y equidad dentro de la municipalidad beneficiara la gestión pública.	3	3	3	3
	14. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo el principio de participación y transparencia es indispensable en la gestión pública.	3	4	3	3
	15. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo las actividades y/o acciones se han hecho en base a una buena planificación.	4	3	4	4
Planificación en la Gestión Pública	16. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo se ha desarrollado la planificación mediante el plan estratégico Institucional.	4	4	3	4
	17. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo la planificación mediante se da en base al plan anual de adquisiciones y contrataciones.	4	4	4	4
	18. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una visión de acuerdo a la realidad de la entidad.	3	3	3	4
Organización en la Gestión Pública	19. Esta de acuerdo que en la Municipalidad Provincial de Ambo como parte de la organización tienen una misión que refleja lo que en un futuro pretenda la entidad.	4	3	3	3
	20. Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Ambo los funcionarios y servidores conocen los objetivos que tiene la entidad.	3	3	3	3

¿Hay alguna dimensión o ítem que no fue evaluada? SI () NO (X) En caso de SI, ¿Qué dimensión o ítem falta? _____

DECISIÓN DEL EXPERTO: El instrumento debe ser aplicado: SI (X) NO ()


 CPCC/Alfonso V. Parodi Revuelto
 Nº MATRÍCULA 14 - 1206

NOTA BIOGRÁFICA

Hegel Edson Zevallos Fernández, nació en el distrito y provincia de Ambo del departamento de Huánuco, el 14 de abril de 1988, cursó estudios de educación primaria en el Colegio Seminario “San Luis Gonzaga” – Huánuco y la secundaria en Institución Particular “San Vicente de la Barquera” - Huánuco, realizó sus estudios superiores en la Universidad Nacional Hermilio Valdizan obteniendo el grado de Economista en el año 2016.

Realizó sus estudios de Bachiller en Economía, en la universidad Hermilio Valdizan de Huánuco y obtuvo dicho grado el 27 de mayo de 2015, colegiado por el ilustre colegio de Economistas de Huánuco, el 07 de abril de 20017.

Culminó los estudios de maestría en la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional Hermilio Valdizan – Huánuco en la mención de Gestión Pública Para el Desarrollo Social el 22 de febrero de 2023, y viene realizando su tesis “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022.” Para obtener el grado de Maestro.



Huánuco – Perú

ESCUELA DE POSGRADO

Campus Universitario, Pabellón V "A" 2do. Piso – Cayhuayna
Teléfono 514760 -Pág. Web. www.posgrado.unheval.edu.pe



ACTA DE DEFENSA DE TESIS DE MAESTRO

En la Plataforma Microsoft Teams de la Escuela de Posgrado, siendo las **19:30h**, del día viernes **25 DE AGOSTO DE 2023** ante los Jurados de Tesis constituido por los siguientes docentes:

Dr. Werner PINCHI RAMIREZ
Dr. Lester Froilan SALINAS ORDOÑEZ
Mg. Angel Francisco CALERO LUIS

Presidente
Secretario
Vocal

Asesor (a) de tesis: Dr. Amancio Rodolfo VALDIVIESO ECHEVARRIA (Resolución N° 3088-2022-UNHEVAL/EPG-D)

El aspirante al Grado de Maestro en Gestión Pública para el Desarrollo Social, Don Hegel Edson ZEVALLOS FERNANDEZ.

Procedió al acto de Defensa:

Con la exposición de la Tesis titulado: “EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”.

Respondiendo las preguntas formuladas por los miembros del Jurado y público asistente.

Concluido el acto de defensa, cada miembro del Jurado procedió a la evaluación del aspirante al Grado de Maestro, teniendo presente los criterios siguientes:

- a) Presentación personal.
- b) Exposición: el problema a resolver, hipótesis, objetivos, resultados, conclusiones, los aportes, contribución a la ciencia y/o solución a un problema social y recomendaciones.
- c) Grado de convicción y sustento bibliográfico utilizados para las respuestas a las interrogantes del Jurado y público asistente.
- d) Dicción y dominio de escenario.


Así mismo, el Jurado plantea a la tesis las **observaciones** siguientes:


.....
.....

Obteniendo en consecuencia el Maestría la Nota de..... **Dieciséis**..... (**16**)
Equivalente a **Buena**....., por lo que se declara **Aprobado**.....
(Aprobado o desaprobado)

Los miembros del Jurado firman el presente ACTA en señal de conformidad, en Huánuco, siendo las **21:00** horas de 25 de agosto de 2023.


.....
SECRETARIO
DNI N° **45349762**


.....
PRESIDENTE
DNI N° **22405436**


.....
VOCAL
DNI N° **22512807**

Leyenda:
19 a 20: Excelente
17 a 18: Muy Bueno
14 a 16: Bueno

(Resolución N° 03055-2023-UNHEVAL/EPG)



UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN



ESCUELA DE POSGRADO

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

El que suscribe:

Dr. Amancio Ricardo Rojas Cotrina

HACE CONSTAR:

Que, la tesis titulada: **“EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERIODO 2021 – 2022”**, realizado por el Maestría en Gestión Pública para el Desarrollo Social, **Hegel Edson ZEVALLOS FERNANDEZ** cuenta con un **índice de similitud del 18%**, verificable en el Reporte de Originalidad del software Turnitin. Luego del análisis se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio; por lo expuesto, la Tesis cumple con las normas para el uso de citas y referencias, además de no superar el 20,0% establecido en el Art. 233° del Reglamento General de la Escuela de Posgrado Modificado de la UNHEVAL (Resolución Consejo Universitario N° 0720-2021-UNHEVAL, del 29.NOV.2021).

Cayhuayna, 10 de agosto de 2023.



Juvita Soto H
Dra. Juvita Dina SOTO HILARIO

DIRECTORA(E) DE LA ESCUELA DE POSGRADO

NOMBRE DEL TRABAJO

**EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA
EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNI
CIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO; PERI
ODO 2021 - 2022**

AUTOR

HEGEL EDSON ZEVALLOS FERNANDEZ

RECUENTO DE PALABRAS

9274 Words

RECUENTO DE CARACTERES

50004 Characters

RECUENTO DE PÁGINAS

33 Pages

TAMAÑO DEL ARCHIVO

146.8KB

FECHA DE ENTREGA

Aug 10, 2023 4:38 PM GMT-5

FECHA DEL INFORME

Aug 10, 2023 4:39 PM GMT-5

● 18% de similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos

- 17% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 16% Base de datos de trabajos entregados
- 4% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Material citado
- Material citado
- Coincidencia baja (menos de 12 palabras)



AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DIGITAL Y DECLARACIÓN JURADA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN PARA OPTAR UN GRADO ACADÉMICO O TÍTULO PROFESIONAL

1. Autorización de Publicación: (Marque con una "X")

Pregrado	Segunda Especialidad	Posgrado:	Maestría	X	Doctorado
Pregrado (tal y como está registrado en SUNEDU)					
Facultad					
Escuela Profesional					
Carrera Profesional					
Grado que otorga					
Título que otorga					
Segunda especialidad (tal y como está registrado en SUNEDU)					
Facultad					
Nombre del programa					
Título que Otorga					
Posgrado (tal y como está registrado en SUNEDU)					
Nombre del Programa de estudio	GESTIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO SOCIAL				
Grado que otorga	MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO SOCIAL				

2. Datos del Autor(es): (Ingrese todos los datos requeridos completos)

Apellidos y Nombres:	ZEVALLOS FERNANDEZ HEGEL EDSON				
Tipo de Documento:	DNI	X	Pasaporte	C.E.	Nro. de Celular: 917535475
Nro. de Documento:	45009546			Correo Electrónico:	E_ZEVALLOS@HOTMAIL.ES
Apellidos y Nombres:					
Tipo de Documento:	DNI		Pasaporte	C.E.	Nro. de Celular:
Nro. de Documento:				Correo Electrónico:	
Apellidos y Nombres:					
Tipo de Documento:	DNI		Pasaporte	C.E.	Nro. de Celular:
Nro. de Documento:				Correo Electrónico:	

3. Datos del Asesor: (Ingrese todos los datos requeridos completos según DNI, no es necesario indicar el Grado Académico del Asesor)

¿El Trabajo de Investigación cuenta con un Asesor?: (marque con una "X" en el recuadro del costado, según corresponda)	SI	X	NO
Apellidos y Nombres:	VALDIVIESO ECHEVARRIA AMANCIO RODOLFO		ORCID ID: 0000-0002-7243-484X
Tipo de Documento:	DNI	X	Nro. de documento: 22408967

4. Datos del Jurado calificador: (Ingrese solamente los Apellidos y Nombres completos según DNI, no es necesario indicar el Grado Académico del Jurado)

Presidente:	PINCHI RAMIIREZ WERNER
Secretario:	SALINAS ORDOÑEZ LESTER FROILAN
Vocal:	CALERO LUIS ANGEL GRANCISCO
Vocal:	
Vocal:	
Accesitario	


5. Declaración Jurada: (Ingrese todos los datos requeridos completos)

a) Soy Autor (a) (es) del Trabajo de Investigación Titulado: (Ingrese el título tal y como está registrado en el Acta de Sustentación)
EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO, PERIODO 2021 – 2022.
b) El Trabajo de Investigación fue sustentado para optar el Grado Académico o Título Profesional de: (tal y como está registrado en SUNEDU)
MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA PARA ES DESARROLLO SOCIAL
c) El Trabajo de investigación no contiene plagio (ninguna frase completa o párrafo del documento corresponde a otro autor sin haber sido citado previamente), ni total ni parcial, para lo cual se han respetado las normas internacionales de citas y referencias.
d) El trabajo de investigación presentado no atenta contra derechos de terceros.
e) El trabajo de investigación no ha sido publicado, ni presentado anteriormente para obtener algún Grado Académico o Título profesional.
f) Los datos presentados en los resultados (tablas, gráficos, textos) no han sido falsificados, ni presentados sin citar la fuente.
g) Los archivos digitales que entrego contienen la versión final del documento sustentado y aprobado por el jurado.
h) Por lo expuesto, mediante la presente asumo frente a la Universidad Nacional Hermilio Valdizán (en adelante LA UNIVERSIDAD), cualquier responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido del Trabajo de Investigación, así como por los derechos de la obra y/o invención presentada. En consecuencia, me hago responsable frente a LA UNIVERSIDAD y frente a terceros de cualquier daño que pudiera ocasionar a LA UNIVERSIDAD o a terceros, por el incumplimiento de lo declarado o que pudiera encontrar causas en la tesis presentada, asumiendo todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse de ello. Asimismo, por la presente me comprometo a asumir además todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse para LA UNIVERSIDAD en favor de terceros con motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido del trabajo de investigación. De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que el trabajo haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán.

6. Datos del Documento Digital a Publicar: (Ingrese todos los datos requeridos completos)

Ingrese solo el año en el que sustentó su Trabajo de Investigación: (Verifique la Información en el Acta de Sustentación)		2023		
Modalidad de obtención del Grado Académico o Título Profesional: (Marque con X según Ley Universitaria con la que inició sus estudios)	Tesis	<input checked="" type="checkbox"/>	Tesis Formato Artículo	
	Trabajo de Investigación	<input type="checkbox"/>	Trabajo de Suficiencia Profesional	
	Trabajo Académico	<input type="checkbox"/>	Otros (especifique modalidad)	
Palabras Clave: (solo se requieren 3 palabras)	CONTROL	GESTIÓN	INCIDENCIA	
Tipo de Acceso: (Marque con X según corresponda)	Acceso Abierto	<input checked="" type="checkbox"/>	Condición Cerrada (*)	
	Con Periodo de Embargo (*)	<input type="checkbox"/>	Fecha de Fin de Embargo:	
¿El Trabajo de Investigación, fue realizado en el marco de una Agencia Patrocinadora? (ya sea por financiamientos de proyectos, esquema financiero, beca, subvención u otras; marcar con una "X" en el recuadro del costado según corresponda):	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Información de la Agencia Patrocinadora:				

El trabajo de investigación en digital y físico tienen los mismos registros del presente documento como son: Denominación del programa Académico, Denominación del Grado Académico o Título profesional, Nombres y Apellidos del autor, Asesor y Jurado calificador tal y como figura en el Documento de Identidad, Título completo del Trabajo de Investigación y Modalidad de Obtención del Grado Académico o Título Profesional según la Ley Universitaria con la que se inició los estudios.



7. Autorización de Publicación Digital:

A través de la presente, Autorizo de manera gratuita a la Universidad Nacional Hermilio Valdizán a publicar la versión electrónica de este Trabajo de Investigación en su Biblioteca Virtual, Portal Web, Repositorio institucional y Base de Datos académica, por plazo indefinido, consintiendo que con dicha autorización cualquier tercero podrá acceder a dichas páginas de manera gratuita pudiendo revisarla, imprimirla o grabarla siempre y cuando se respete la autoría y sea citada correctamente. Se autoriza cambiar el contenido de forma, más no de fondo, para propósitos de estandarización de formatos, como también establecer los metadatos correspondientes.

Firma:			
Apellidos y Nombres:	ZEVALLOS FERNANDEZ, HEGEL EDSON		Huella Digital
DNI:	45009546		
Firma:			
Apellidos y Nombres:			Huella Digital
DNI:			
Firma:			
Apellidos y Nombres:			Huella Digital
DNI:			
Fecha:	20/12/2023		

Nota:

- ✓ No modificar los textos preestablecidos, conservar la estructura del documento.
- ✓ Marque con una X en el recuadro que corresponde.
- ✓ Llenar este formato de forma digital, con tipo de letra **calibrí**, tamaño de fuente **09**, manteniendo la alineación del texto que observa en el modelo, sin errores gramaticales (*recuerde las mayúsculas también se tildan si corresponde*).
- ✓ La información que escriba en este formato debe coincidir con la información registrada en los demás archivos y/o formatos que presente, tales como: DNI, Acta de Sustentación, Trabajo de Investigación (PDF) y Declaración Jurada.
- ✓ Cada uno de los datos requeridos en este formato, es de carácter obligatorio según corresponda.